



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี
รายงานประจำปี **2566**
(IIU 56-1 ONE REPORT)

DIGITAL SUSTAINABILITY

วิสัยทัศน์

มุ่งสู่การเป็นผู้นำทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
อย่างยั่งยืน ทั้งด้านการนำเสนอโซลูชันอย่างครบวงจร
และการให้บริการอย่างมืออาชีพ ในเขตประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

พันธกิจ

เราเป็นมืออาชีพในการนำเสนอสินค้าและบริการ
ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร
โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพต่อราคาอย่างสูงสุด
มีความโปร่งใสและมีจริยธรรมในการทำงาน
สร้างความเชื่อมั่น การเติบโตและให้ผลตอบแทนที่ดี
อย่างยั่งยืนต่อผู้ลงทุน





สารบัญ

4

สรุปข้อมูลสำคัญ
ทางการเงิน

10

สารจากประธาน
กรรมการ

12

คณะกรรมการ
และผู้บริหาร

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

- 15 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท
- 33 การบริหารจัดการความเสี่ยง
- 37 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
- 63 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)
- 74 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ส่วนที่ 2

การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

- 76 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- 94 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ
- 109 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ ด้านการกำกับดูแลกิจการ
- 122 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

- 132 งบการเงิน

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

- 205 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแนบ

- 207 เอกสารแนบ 1
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร
ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
ให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี
และการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ
โดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี
เลขานุการบริษัท
- 229 เอกสารแนบ 2
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย
- 230 เอกสารแนบ 3
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน
- 232 เอกสารแนบ 4
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและ
รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน
- 242 เอกสารแนบ 5
นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ
และจรรยาบรรณธุรกิจ
- 243 เอกสารแนบ 6
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ /
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
ต่อรายงานทางการเงิน /
รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง /
รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน /
รายงานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน



VINTCOM
VINTCOM TECHNOLOGY



VALUE ADDED DISTRIBUTOR



ORACLE



Hitachi Vantara

splunk>

CROWDSTRIKE

PURESTORAGE

CLOUDERA

KnowBe4
Human error. Conquered.

STELLAR
CYBER

MENLO
SECURITY

PROFESSIONAL SERVICES



VINTOM | PROFESSIONAL SERVICES



สรุปข้อมูลสำคัญทางการเงิน



งบแสดงฐานะการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - 2566

รายการ	งบการเงินรวม					
	ปี 2566		ปี 2565		ปี 2564	
	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	313,299	21.47	214,617	14.84	170,028	13.23
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	641,190	43.94	680,601	47.06	584,687	45.49
สินค้าคงเหลือ	37,376	2.56	21,376	1.48	18,028	1.40
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	48	0.00	-	-	-	-
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	991,913	67.97	916,594	63.38	772,743	60.12
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากสถาบันการเงินที่มี ภาระผูกพัน	19,501	1.34	19,002	1.31	30,501	2.37
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	77,191	5.29	132,862	9.19	117,226	9.12
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	20,672	1.42	32,113	2.22	33,489	2.61
อุปกรณ์	20,876	1.43	20,918	1.45	22,047	1.71
สินทรัพย์สิทธิการใช้	39,900	2.73	30,625	2.12	29,694	2.31
ค่าความนิยม	210,007	14.39	210,007	14.52	210,007	16.34
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15,553	1.07	8,759	0.61	7,297	0.57
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	10,005	0.69	11,162	0.77	11,930	0.93
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	47,318	3.24	57,267	3.96	43,378	3.37
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	6,301	0.43	6,810	0.47	7,014	0.55
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	467,324	32.03	529,525	36.62	512,583	39.88
รวมสินทรัพย์	1,459,237	100.00	1,446,119	100.00	1,285,326	100.00

งบแสดงฐานะการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566 (ต่อ)

รายการ	งบการเงินรวม					
	ปี 2566		ปี 2565		ปี 2564	
	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	0.00	82,641	5.72	53,507	4.16
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	690,388	47.31	554,974	38.38	471,267	36.67
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน ที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	14,510	1.00	14,373	0.99	13,943	1.09
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	15,339	1.05	12,202	0.84	11,090	0.86
รวมหนี้สินหมุนเวียน	720,237	49.36	664,190	45.93	549,807	42.78
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	48,578	3.33	96,616	6.68	76,418	5.94
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	26,151	1.79	17,222	1.19	17,483	1.36
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	30,533	2.09	29,943	2.07	28,575	2.22
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	300	0.02	200	0.02	100	0.01
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	105,562	7.23	143,981	9.96	122,576	9.53
รวมหนี้สิน	825,799	56.59	808,171	55.89	672,383	52.31
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	153,503		153,503		153,503	
ทุนที่ชำระแล้ว	153,503	10.52	153,503	10.61	153,503	11.94
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	218,346	14.96	218,346	15.10	218,346	16.99
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้วสำรองตามกฎหมาย	15,350	1.05	15,350	1.06	15,350	1.20
ยังไม่ได้จัดสรร	190,485	13.05	194,230	13.43	171,349	13.33
องค์ประกอบอื่นของส่วนผู้ถือหุ้น	2,406	0.17	4,036	0.28	2,559	0.20
รวมส่วนของบริษัทใหญ่	580,090	39.75	585,465	40.48	561,107	43.66
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	53,348	3.66	52,483	3.63	51,836	4.03
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	633,438	43.41	637,948	44.11	612,943	47.69
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,459,237	100.00	1,446,119	100.00	1,285,326	100.00



งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566

	งบการเงินรวม					
	ปี 2566		ปี 2565		ปี 2564	
	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและบริการ	2,091,915	98.82	2,011,796	98.51	1,857,102	98.91
รายได้อื่น	24,882	1.18	30,374	1.49	20,511	1.09
รายได้รวม	2,116,797	100.00	2,042,170	100.00	1,877,613	100.00
ต้นทุนขายและบริการ	(1,664,798)	(78.65)	(1,607,074)	(78.69)	(1,454,918)	(77.49)
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(71,133)	(3.36)	(59,885)	(2.93)	(53,497)	(2.85)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(214,108)	(10.11)	(199,990)	(9.79)	(191,757)	(10.21)
ค่าใช้จ่ายรวม	(1,950,039)	(92.12)	(1,866,949)	(91.41)	(1,700,172)	(90.55)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	166,758	7.88	175,221	8.59	177,441	9.45
ต้นทุนทางการเงิน	(10,916)	(0.52)	(9,119)	(0.45)	(7,717)	(0.41)
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(11,441)	(0.54)	(1,376)	(0.07)	16,222	0.86
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	144,401	6.82	164,726	8.07	185,946	9.90
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(30,679)	(1.45)	(27,670)	(1.36)	(38,257)	(2.03)
กำไรสุทธิสำหรับปี	113,722	5.37	137,056	6.71	147,689	7.87
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น :						
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุน						
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	-	-	-	-	2,457	0.13
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับองค์ประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	(545)	(0.03)
	-	-	-	-	1,912	0.10
รายการที่อาจถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง						
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินจากการแปลงค่าหน่วยงานต่างประเทศ	(1,631)	(0.07)	1,478	0.07	4,423	0.23
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี	(1,631)	(0.07)	1,478	0.07	6,335	0.33
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด	112,091	5.30	138,534	6.78	154,024	8.20
การแบ่งปันกำไร						
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	88,357	4.17	111,909	5.48	126,540	6.74
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	25,365	1.20	25,147	1.23	21,149	1.13





งบกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566

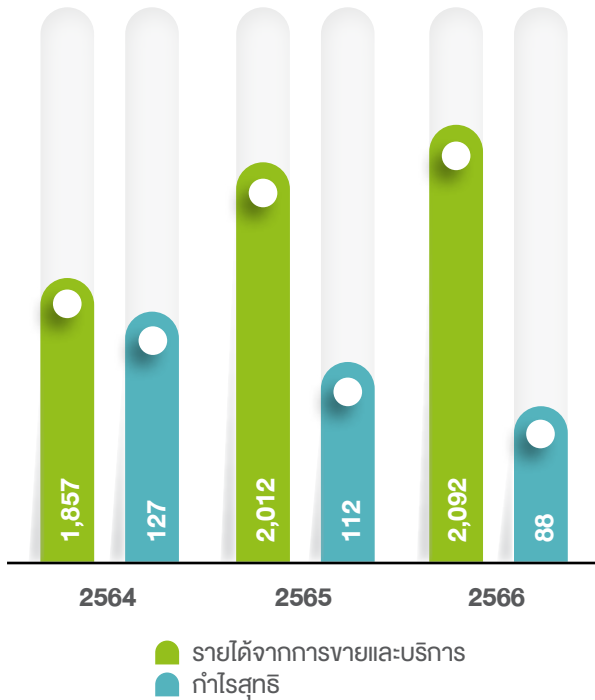
	งบการเงินรวม		
	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
	พันบาท	พันบาท	พันบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรสำหรับปี	113,722	137,056	147,689
รายการปรับปรุง			
ภาษีเงินได้	30,679	27,671	38,257
ต้นทุนทางการเงิน	10,916	9,119	7,717
ค่าเสื่อมราคา	24,094	23,157	25,601
ค่าตัดจำหน่าย	1,836	1,850	1,978
ส่วนแบ่ง (กำไร) ขาดทุนของบริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	11,441	1,376	(16,222)
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(2,490)	(1,163)	(13)
(กลับรายการ) หนี้สงสัยจะสูญ	4	(2,010)	(809)
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า	1	14	162
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์	-	-	-
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์	498	94	22
ผลต่างจากการลดค่าเช่า	152	(99)	(2,378)
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายตัดบัญชี	54	1,553	-
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(1,631)	1,478	-
ดอกเบี้ยรับ	(10,527)	(9,192)	(6,405)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	3,883	4,348	6,189
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	70,809	(124,364)	73,372
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	24,486	14,750	-
สินค้าคงเหลือ	(16,002)	(3,363)	(10,959)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(48)	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	510	204	396
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	38,643	111,605	(12,397)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	50,173	(6,706)	-
จ่ายประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(3,293)	(2,980)	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	100	-	-
ภาษีเงินได้รับคืน	16,900	4,935	18,720
จ่ายภาษีเงินได้	(33,390)	(46,168)	(47,115)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	331,520	143,165	223,805

งบกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566 (ต่อ)

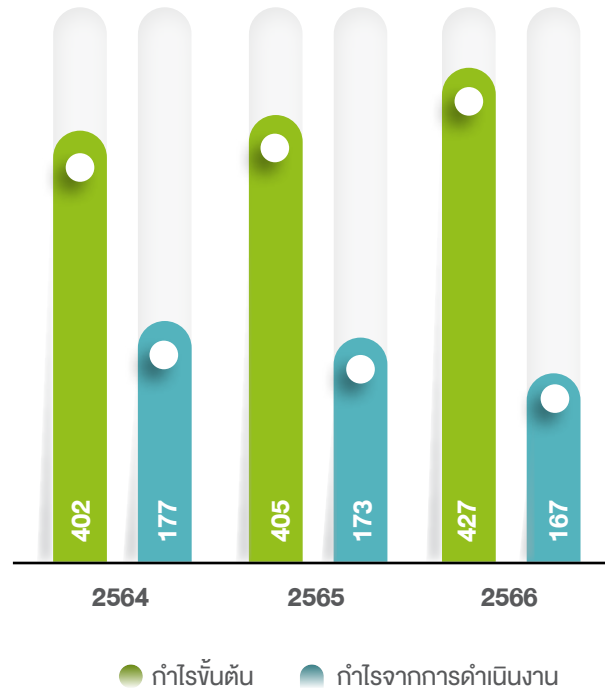
ประเภทรายได้	งบการเงินรวม		
	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
	พันบาท	พันบาท	พันบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
ขายอุปกรณ์	71	55	-
ซื้ออุปกรณ์	(7,435)	(6,559)	(5,221)
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(8,577)	(3,381)	(2,031)
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาวะผูกพันลดลง(เพิ่มขึ้น)	(500)	11,500	(3,500)
รับจากดอกเบี้ย	10,516	9,191	6,403
เงินสดจ่ายสุทธิจากการซื้อบริษัทร่วม	-	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเจ้าหนี้ซื้อธุรกิจ	-	-	(61,570)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระค่าธรรมเนียมการออกหุ้นสามัญ	-	-	(604)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	(5,925)	10,806	(66,523)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	385,326	349,348	502,632
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(467,967)	(320,214)	(669,125)
เงินสดรับจากการกู้ยืม	-	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืม	-	-	(620)
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	(18,012)	(17,575)	(14,615)
จ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	(92,102)	(89,029)	(60,693)
เงินปันผลที่บริษัทย่อยจ่ายให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(24,500)	(24,500)	(24,500)
จ่ายดอกเบี้ย	(9,540)	(7,473)	(5,465)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(226,795)	(109,443)	(272,386)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	98,800	44,528	(115,104)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นงวด	214,617	170,028	284,986
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(119)	61	146
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นงวด	313,298	214,617	170,028



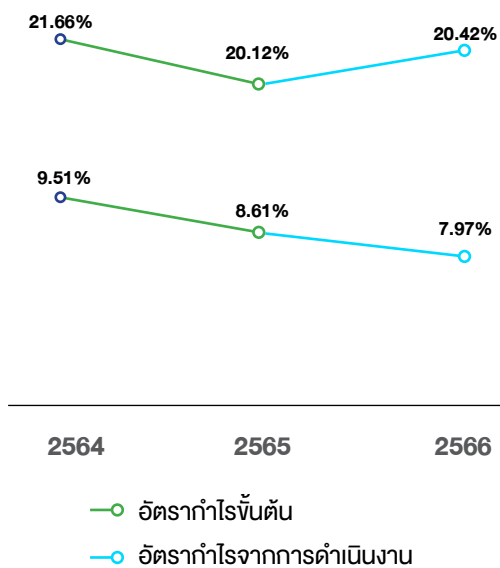
รายได้จากการขายและบริการ ล้านบาท



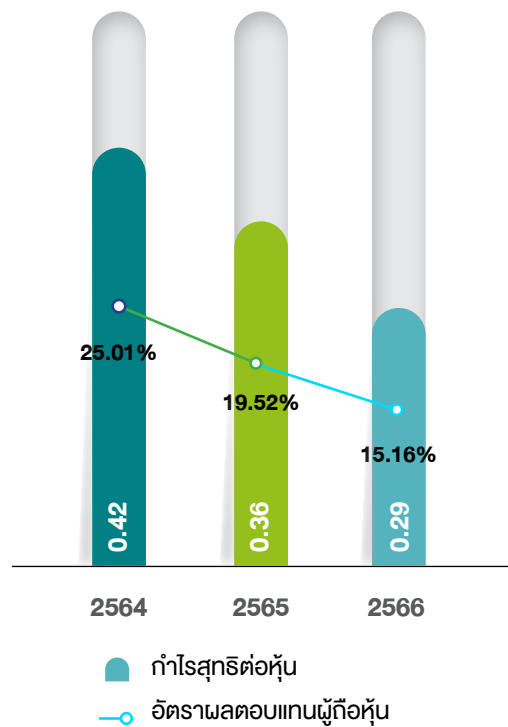
กำไรขั้นต้น VS กำไรจากการดำเนินงาน ล้านบาท



อัตรากำไรขั้นต้น VS อัตรากำไร จากการดำเนินงาน (ร้อยละ)



กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท) VS อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น





“

ในนามของ
คณะกรรมการของ
บริษัท วินท์คอม
เทคโนโลยี จำกัด
(มหาชน)
ขอขอบพระคุณท่าน
ผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน
ที่ให้ความเชื่อมั่นและ
สนับสนุนกับบริษัท

”

นายณรงค์ ینگค์ธเนศ
ประธานกรรมการ



สารจากประธานกรรมการ



แม้ความไม่แน่นอนของเศรษฐกิจโลกในปี 2566 ยังคงอยู่และทวีความรุนแรง แต่รายได้ของบริษัทยังคงเติบโตที่ร้อยละ 4 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการขยายธุรกิจของบริษัทในกลุ่มประเทศกัมพูชา เมียนมาร์ และลาว (“CLM”) แม้รายได้ในประเทศจะลดลงเล็กน้อย แต่รายได้ของบริษัทในกลุ่มประเทศ CLM ก็เพิ่มขึ้นประมาณร้อยละ 70 คิดเป็นร้อยละ 33 ของรายได้รวมในปี 2566 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อนที่ประมาณร้อยละ 20

ปี 2566 กำไรสุทธิของบริษัทลดลงร้อยละ 21 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน เป็นผลมาจากผลขาดทุนของบริษัทร่วม ซึ่งแม้ว่ากำไรสุทธิของบริษัทจะลดลง แต่การจ่ายเงินปันผลประจำปี 2566 ของบริษัทยังคงไม่เปลี่ยนแปลง

บริษัทคาดการณ์ว่าปี 2567 เป็นความท้าทายอีกปีหนึ่งจากสถานการณ์ความตึงเครียดทางภูมิรัฐศาสตร์และภาวะการแข่งขันในการสรรหาบุคลากรที่มีความสามารถด้านไอที อย่างไรก็ตามการปรับเปลี่ยแปลงองค์กรสู่ยุคดิจิทัลและบริการด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ยังคงเป็นที่ต้องการอย่างมาก ประกอบกับการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศไทยและกัมพูชาจะช่วยส่งเสริมให้บริษัทซึ่งเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมนี้เติบโตขึ้น ในปี 2567 บริษัทมุ่งมั่นที่จะเพิ่มผลิตภัณ์ของบริษัทและคิดสรรนวัตกรรมด้านไอทีที่หลากหลายโดยเฉพาะอย่างยิ่งผลิตภัณ์ด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ เทคโนโลยีด้าน Big Data และที่เกี่ยวข้องกับปัญญาประดิษฐ์ พร้อมทั้งขยายธุรกิจเพิ่มเติมในประเทศกัมพูชาและลาว ภายใต้กรอบการดำเนินงานด้านความยั่งยืน

ในนามของคณะกรรมการของบริษัท ขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน ที่ให้ความเชื่อมั่นและสนับสนุนกับบริษัท





คณะกรรมการ



นายณรงค์ อิงค์ธนศ

ประธานกรรมการ กรรมการบริหาร
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)



นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์

กรรมการบริหาร
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)



นางทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต

กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหาร
กรรมการบริหารความเสี่ยง
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)



นายสรรพัชญ์ โสภณ

กรรมการอิสระ-
ประธานกรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการบริษัทและความยั่งยืน



นายธนชาติ นุ่มนนท์

กรรมการอิสระ-
กรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
กรรมการบริษัทและความยั่งยืน



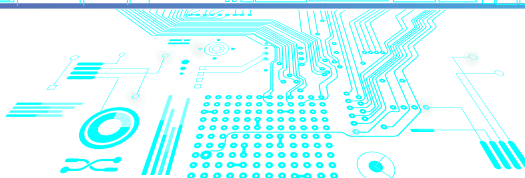
นายเกรียงไกร บุญเลิศอุทัย

กรรมการอิสระ-
กรรมการตรวจสอบ
กรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการบริษัทและความยั่งยืน



นายบัญญัติ เทชมกรทรัพย์

กรรมการอิสระ-
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน





คณะผู้บริหารและเลขาธิการบริษัท



นางจิรนันน์ จุจจุญ
ผู้อำนวยการฝ่ายขาย



นายปวิศ ดันบุญจิตต์
ผู้อำนวยการฝ่ายขาย



นายอมรเทพ ทองเหลือง
ผู้อำนวยการฝ่ายเทคนิค
(ณ วันที่ 16 มกราคม 2567)



นายทบุสิทธิ์ สุกุนวัฒน์
ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ
กรรมการบริหารความเสี่ยง



นายพจน์ วีรศุภธการ
ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน



นายธนพล นเรศษฐสภาพร
เลขาธิการบริษัท



ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2566
บริษัท วนทคอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท



1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัทประกอบธุรกิจหลักเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Distributor) สำหรับผลิตภัณฑ์ที่มีชื่อเสียงและได้รับการยอมรับในระดับสากล โดยเป็นผลิตภัณฑ์ที่ออกแบบมาสำหรับการใช้งานในระดับองค์กรโดยเฉพาะ ซึ่งมีหลากหลายประเภทเพื่อให้การนำเสนอโซลูชันรวมถึงการให้บริการแก่ลูกค้าในการทำ Digital Transformation ได้อย่างครบวงจร ได้แก่ คอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์ (Server) หน่วยเก็บข้อมูล (Storage) ระบบคอมพิวเตอร์แบบรวมศูนย์ (Engineered Systems หรือ Converged Solutions) ระบบคลาวด์คอมพิวเตอร์ (Cloud Computing) แบบ IaaS และ PaaS ระบบรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybers Security) ระบบฐานข้อมูล (Database) ระบบปฏิบัติการ (Operating System) ระบบเสมือน (Virtualization) มิดเดิลแวร์ (Middleware) ซอฟต์แวร์พัฒนาระบบ (Software Development Tools) และซอฟต์แวร์ที่ทำหน้าที่ในการบริหารจัดการข้อมูล (Data Management) เช่น ระบบการเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบงานอื่น (Data Integration) ระบบการบริหารข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Management) ระบบการบริหารข้อมูลสำหรับคลาวด์ (Cloud Data Management) ระบบการปรับปรุงคุณภาพของข้อมูล (Data Quality) ระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล (Data Security) เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทยังให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ที่บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย ได้แก่ บริการงานเฉพาะทางที่ต้องใช้ความชำนาญจากผู้เชี่ยวชาญ (Professional Services) บริการบำรุงรักษา (Maintenance Services) และบริการด้านการติดตั้ง (Installation Services)

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ



วิสัยทัศน์

มุ่งสู่การเป็นผู้นำทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างยั่งยืน ทั้งด้านการนำเสนอโซลูชันอย่างครบวงจร และการให้บริการอย่างมืออาชีพ ในเขตประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน



พันธกิจ

เราเป็นมืออาชีพในการนำเสนอสินค้าและบริการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพต่อราคาอย่างสูงสุด มีความโปร่งใส และมีจริยธรรมในการทำงาน สร้างความเชื่อมั่น การเติบโต และให้ผลตอบแทนที่ดีอย่างยั่งยืนต่อผู้ลงทุน



เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัทในอีก 5 ปีข้างหน้าคือการเป็นผู้นำด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ บริษัทมีแผนการขยายกลุ่มลูกค้าเพิ่มเติมทั้งในประเทศ และกลุ่มประเทศ CLM รวมทั้งมีกระบวนการคัดเลือกผลิตภัณฑ์ที่มีเทคโนโลยีที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ และครอบคลุมการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างครบวงจร



1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

2535

จดทะเบียนก่อตั้งบริษัท ด้วยทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท



2544

บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 60 ล้านบาท และได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายของบริษัท ซันไมโครซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด



2553

ได้รับการต่อสัญญาเป็นตัวแทนจำหน่ายของ Oracle ภายหลังจากการควบรวมของ Oracle กับ บริษัท ซันไมโครซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด อย่างต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน



2556

ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ Hitachi Data Systems ในประเทศไทย



2558

ได้รับรางวัล Best Distribution of the Year ปี 2557 จาก Hitachi Data Systems และ ได้รับรางวัล Best Partner Engagement Award ปี 2557 จาก Oracle ประเทศไทย และได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายแบบมูลค่าเพิ่มจาก Oracle เพื่อจำหน่ายสินค้าในประเทศกลุ่ม CLM และจัดตั้งบริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เมียนมาร์) จำกัด



2559

บริษัทได้ลงนามในสัญญาร่วมลงทุนกับบริษัท วีเอสที อีซีเอส (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อจัดตั้งบริษัท วีซีพีพีเอส จำกัดสำหรับประกอบธุรกิจให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและให้บริการบำรุงรักษา และได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ Palo Alto Networks และ Arista Network ในกลุ่มประเทศ CLM

2566

ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ Stellar Cyber ในกลุ่มประเทศ CLM และ Menlo Security ทั้งในประเทศไทยและในกลุ่มประเทศ CLM

2565

ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ KnowBe4 และ Stellar Cyber ในประเทศไทย และ Cloudera ทั้งในประเทศไทยและในกลุ่มประเทศ CLM

2564

ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ Pure Storage ในประเทศไทย และ Attivo Networks ในกลุ่มประเทศ CLM

2563

บริษัทเข้าร่วมลงทุนใน บริษัท เอ็มอินเทลลิเจนซ์ จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ด้าน Digital Transformation เพื่อวิเคราะห์และบริหารจัดการข้อมูลลูกค้าสัมพันธ์ สำหรับช่วยในการทำการตลาด, การขาย และบริการ แบบครบวงจร และได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ CrowdStrike ในประเทศไทยและกลุ่มประเทศ CLM

2561

ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ Yitu Technology และ Citrix ในประเทศไทย และกลุ่มประเทศ CLM และได้เข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัท โอ-ซีเคียว จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจให้บริการด้านการเฝ้าระวังและป้องกันความเสี่ยงจากภัยคุกคามด้านความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ และภัยคุกคามทางอาชญากรรมคอมพิวเตอร์

2560

ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ Informatica และ Splunk ในประเทศไทยและกลุ่มประเทศ CLM และสำหรับ Infoblox ในกลุ่มประเทศ CLM



1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้

-ไม่มี-

1.1.4 ข้อมูลที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และ/หรือเงื่อนไขการอนุญาตของสำนักงาน (ถ้ามี) และ/หรือเงื่อนไขการรับหลักทรัพย์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ (ถ้ามี)

-ไม่มี-

1.1.5 ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	VCOM
ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
เลขทะเบียนบริษัท	0107559000176
ทุนจดทะเบียน	153,502,600 บาท
ทุนชำระแล้ว	153,502,600 บาท
ประเภทและจำนวนหุ้น	หุ้นสามัญจำนวน 307,005,200 หุ้น
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 159/21 อาคารเสริมมิตร ทาวเวอร์ ชั้น 14 ห้อง 1401 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์	02-661-7979
โทรสาร	02-661-7969
เว็บไซต์	www.vintcom.co.th

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้บริษัทและบริษัทย่อยสำหรับปี 2564 ถึงปี 2566 จำแนกได้ดังนี้

ประเภทรายได้	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2566		31 ธันวาคม 2565		31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย	1,487.7	70.3	1,229.6	60.2	1,222.2	65.1
รายได้จากการบริการ	604.2	28.5	782.2	38.3	634.9	33.8
รายได้อื่น	24.9	1.2	30.4	1.5	20.5	1.1
รวมรายได้	2,116.8	100.00	2,042.2	100.0	1,877.6	100.0

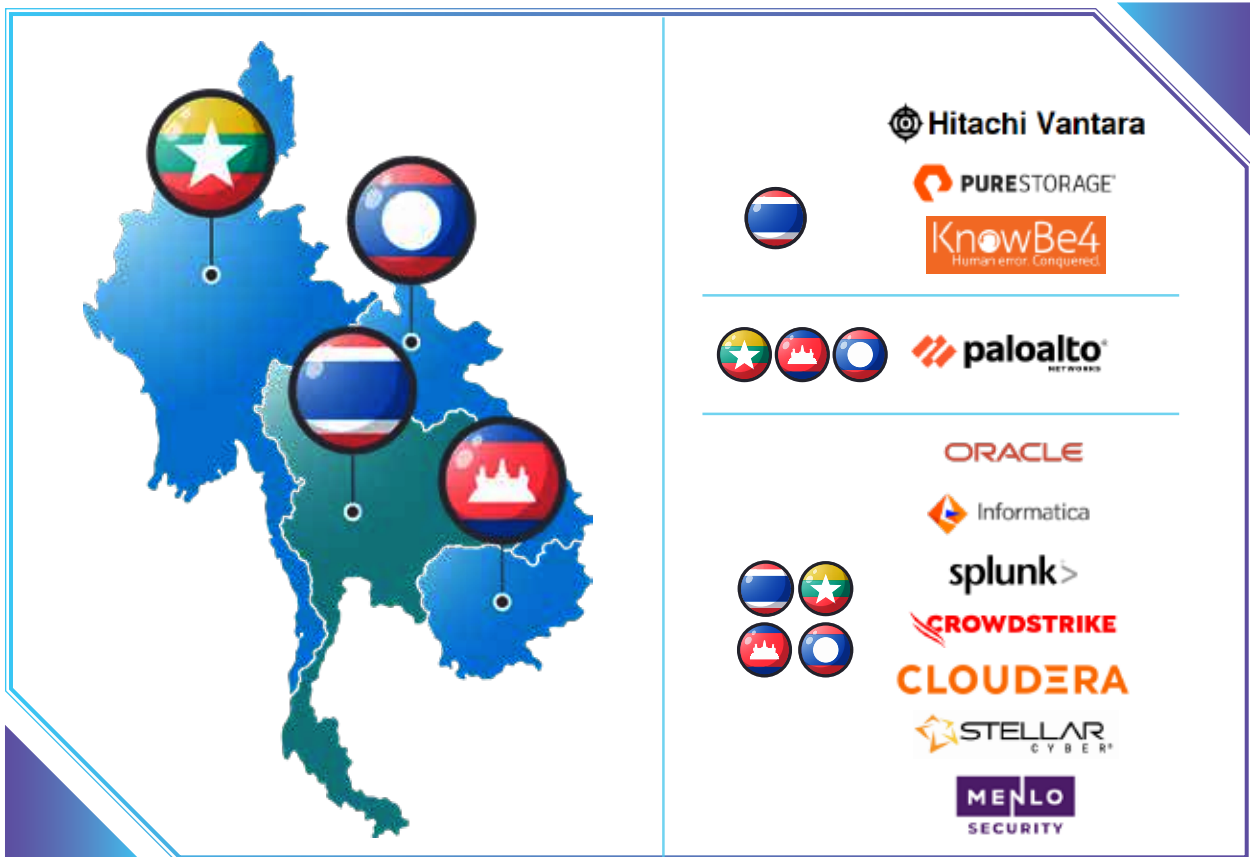
1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

(1) การประกอบธุรกิจของแต่ละสายผลิตภัณฑ์

บริษัทประกอบธุรกิจหลักเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Distributor) และให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ที่บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย โดยผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

- 1) **ธุรกิจตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Distributor)** บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้กับเจ้าของผลิตภัณฑ์ (Vendor) ต่าง ๆ โดยมีผลิตภัณฑ์หลักที่เป็นตัวแทนจำหน่าย คือ Oracle และเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ให้กับเจ้าของผลิตภัณฑ์หลายราย โดยผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายในปัจจุบัน ได้แก่ Hitachi Vantara, Palo Alto Networks, Informatica, Splunk, CrowdStrike, Pure Storage, KnowBe4, Cloudera, Stellar Cyber และ Menlo Security ซึ่งเป็นผู้ผลิตระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีชื่อเสียงและได้รับการยอมรับในระดับสากล ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทจำหน่ายเป็นผลิตภัณฑ์ที่ออกแบบสำหรับการใช้งานในระดับองค์กร (Enterprise) โดยเฉพาะทั้งผลิตภัณฑ์ด้านฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ต่าง ๆ ได้แก่ คอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์ (Server) หน่วยเก็บข้อมูล (Storage) ระบบคอมพิวเตอร์แบบรวมศูนย์ (Engineered Systems หรือ Converged Solutions) ระบบคลาวด์คอมพิวเตอร์ (Cloud Computing) แบบ IaaS และ PaaS ระบบรักษาความปลอดภัยบนระบบเครือข่าย (Network Security) ระบบฐานข้อมูล (Database) ระบบปฏิบัติการ (Operating System) ระบบเสมือน (Virtualization) มิดเดิลแวร์ (Middleware) ซอฟต์แวร์พัฒนาระบบ (Software Development Tools) และซอฟต์แวร์ที่ทำหน้าที่ในการบริหารจัดการข้อมูล (Data Management) เช่น ระบบการเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบงานอื่น (Data Integration) ระบบการบริหารข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Management) ระบบการบริหารข้อมูลสำหรับคลาวด์ (Cloud Data Management) ระบบการปรับปรุงคุณภาพของข้อมูล (Data Quality) ระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล (Data Security) เป็นต้น
- 2) **ธุรกิจบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Services)** บริษัทให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ที่บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย แบ่งประเภทการให้บริการออกเป็น 3 ประเภท คือ
 - 2.1) บริการบำรุงรักษา (Maintenance Services) ประกอบด้วย บริการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) เป็นบริการดูแลรักษาและตรวจสอบการทำงานของระบบตามตารางเวลาที่กำหนดไว้ล่วงหน้า บริการบำรุงรักษาแบบแก้ไข (Corrective Maintenance) เป็นบริการบำรุงรักษา ณ สถานที่ติดตั้งอุปกรณ์หรือระบบงานของลูกค้าผู้ใช้งาน
 - 2.2) บริการด้านการติดตั้ง (Installation Services) บริษัทมีทีมวิศวกรระบบ (System Engineer) ที่ผ่านการอบรมและได้รับการรับรอง (Certified) จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่สามารถออกแบบและติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามมาตรฐานที่เจ้าของผลิตภัณฑ์กำหนด
 - 2.3) บริการงานเฉพาะทางที่ต้องใช้ความชำนาญจากผู้เชี่ยวชาญ (Professional Services) บริษัทมีบริการให้คำปรึกษา วางแผน เตรียมความพร้อมและดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีรูปแบบการให้บริการ เช่น บริการปรับปรุงระบบฐานข้อมูล บริการโอนย้ายระบบฐานข้อมูล บริการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของระบบคอมพิวเตอร์ บริการโอนย้ายระบบงานคอมพิวเตอร์ และบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทได้รับแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายในปัจจุบันมีทั้งสิ้น 11 ราย ดังนี้



รายชื่อเจ้าของ ผลิตภัณฑ์	เครื่องหมายการค้า	ผลิตภัณฑ์	ภูมิศาสตร์	
			ประเทศไทย	กลุ่มประเทศ CLM
1. Oracle		ICT Infrastructure, Cloud, AI	✓	✓
2. Hitachi Vantara		Storage, IoT & Data Analytics Solutions	✓	-
3. Palo Alto Networks		Best-in-Breed Cybersecurity solutionsNext	-	✓
4. Informatica		AI-Powered Intelligent Data Platform	✓	✓
5. Splunk		The Data-To-Everything Platform	✓	✓
6. CrowdStrike		Cloud-Delivered Protection Platform	✓	✓
7. Pure Storage		The Modern Data Experience Platform	✓	-
8. KnowBe4		Security Awareness Training and Simulated Phishing platform	✓	-
9. Cloudera		A hybrid data platform	✓	✓
10. Stellar Cyber		Open XDR security operations platform	✓	✓
11. Menlo Security		Cloud-based Browser Security Platform	✓	✓



การประกอบธุรกิจของบริษัทย่อย

บริษัทย่อย

1) บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เมียนมาร์) จำกัด (“วินท์คอม เมียนมาร์”)

จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2558 ประกอบธุรกิจให้บริการติดตั้ง ให้อุปกรณ์ และซ่อมบำรุงเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์สำหรับผลิตภัณฑ์ที่บริษัทได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนชำระแล้ว จำนวน 500,000 ดอลลาร์สหรัฐ ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 ดอลลาร์สหรัฐ โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนเรียกชำระแล้วดังกล่าว

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ Room Number (02/11), 11 Floor, Building F, Pearl Condominium Housing, Sayasan Road Bahan Township, Yangon, Myanmar. 11201

2) บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เอสจี) จำกัด (“วินท์คอม เอสจี”)

จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศสาธารณรัฐสิงคโปร์ เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2561 ประกอบธุรกิจเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Distributor) ในประเทศสาธารณรัฐสิงคโปร์ โดยเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ Oracle ให้แก่ลูกค้าในกลุ่มประเทศ CLM ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนจำนวน 100,000 ดอลลาร์สิงคโปร์ ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 21,000 ดอลลาร์สิงคโปร์ ประกอบ ด้วยหุ้นสามัญ 100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 ดอลลาร์สิงคโปร์ โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนเรียกชำระแล้วดังกล่าว

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ 140 Paya Lebar Road #09-21, AZ @ Paya Lebar, Singapore 409015

3) บริษัท วิเชิร์ฟพลัส จำกัด (“วิเชิร์ฟพลัส”)

จดทะเบียนเมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2559 ด้วยทุนจดทะเบียนและทุนเรียกชำระแล้วจำนวน 40 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 400,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท ประกอบธุรกิจให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการให้บริการหลังการขาย ซึ่งประกอบด้วยบริการหลัก 3 ประเภท ได้แก่

3.1 บริการต่ออายุสัญญาบริการ (Installed-Base Renewal Services) เป็นบริการต่ออายุสัญญาสำหรับลูกค้าที่ได้ทำสัญญาบริการกับเจ้าของผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ครอบคลุมการต่ออายุสัญญาบริการบำรุงรักษา (Maintenance Agreement) ทั้งประเภทฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ และการต่ออายุสัญญาบริการสิทธิการใช้งานซอฟต์แวร์ (Software Subscription)

3.2 บริการงานเฉพาะทางที่ต้องใช้ความชำนาญจากผู้เชี่ยวชาญ (Professional Services) เช่น บริการติดตั้งฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ บริการเชื่อมต่อระบบงาน (Implement) บริการให้คำปรึกษา บริการด้านระบบคลาวด์ (Cloud Services) บริการติดตั้งระบบรักษาความปลอดภัยของระบบงาน (System Security) บริการติดตั้งระบบเครือข่าย (Network Security) รวมถึงบริการรับเหมาระบบ (Turnkey Project Services) เป็นต้น

3.3 บริการงานศูนย์บริการ (Nationwide Services and Project Management) ได้แก่ บริการงานซ่อมบำรุงของศูนย์บริการ บริการรับประกันสินค้า บริการติดตั้งและบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ทั้งในและนอกสถานที่ บริการสอบถามข้อมูลทางเทคนิค บริการบำรุงรักษา และบริการหลังการขายอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น ปัจจุบัน วิเชิร์ฟพลัสมีศูนย์บริการในกรุงเทพฯ 1 แห่ง ได้แก่ สำนักงานใหญ่-ร่มเกล้า นอกจากนี้ วิเชิร์ฟพลัสยังได้รับการแต่งตั้งอย่างเป็นทางการให้เป็นผู้บริหารจัดการศูนย์บริการ Xiaomi ณ ศูนย์การค้าฟอร์จูนทาวน์ ชั้น 2 และศูนย์บริการ Lenovo ณ ศูนย์การค้าฟอร์จูนทาวน์ ชั้น 3 และชั้น 4 โดยมีลักษณะการให้บริการต่าง ๆ เช่นเดียวกับที่ศูนย์บริการของวิเชิร์ฟพลัสดำเนินการ เช่น บริการรับประกันสินค้าสำหรับสินค้าใหม่ บริการตอบข้อซักถามและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการใช้งาน บริการซ่อมสินค้าที่อยู่ในระยะประกัน และสินค้าที่หมดระยะประกัน เป็นต้น



บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 51 ของทุนเรียกชำระแล้ว และ บริษัท วีเอสที อีซีเอส (ประเทศไทย) จำกัด ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 49 ของทุนเรียกชำระแล้ว

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ อาคาร A โครงการ เอส.วี.โลจิสติกส์ เซ็นเตอร์ 2
เลขที่ 88/1 ถนนพัฒนาชนบท 3 แขวงคลองสองต้นนุ่น
เขตลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร 10520
โทรศัพท์ 02-666-9600 โทรสาร 02-138-9867

ปัจจุบัน วีซีพีพลัสได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนในการให้บริการของเจ้าของผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ รวม 10 ราย ดังนี้

รายชื่อเจ้าของผลิตภัณฑ์	เครื่องหมายการค้า	ผลิตภัณฑ์หลัก
Lenovo		คอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แท็บเล็ต
ASUS		คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แท็บเล็ต
Fujitsu		สแกนเนอร์ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
HPI		เครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
Hikvision		กล้องวงจรปิด
HPE		Spare part business
Huawei		ระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์ หน่วยเก็บข้อมูล
Intermec		สแกนเนอร์
Xiaomi*		โทรศัพท์มือถือและอุปกรณ์เสริม
Brother		เครื่องพิมพ์

หมายเหตุ * เฉพาะศูนย์บริการ Xiaomi Exclusive Service Center (ฟอร์จูนทาวน์)

4) บริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด (“I-Secure”)

จดทะเบียนเมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2549 มี ทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 40 ล้านบาท ประกอบธุรกิจการดำเนินการเฝ้าระวังระบบรักษาความปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย หรือบริการ MSSP (Managed Security Service Provider) ซึ่งเป็นบริการ Outsource เกี่ยวกับระบบรักษาความปลอดภัยทางไอทีให้กับองค์กรต่าง ๆ โดยองค์กรต่าง ๆ จะว่าจ้างบริการ MSSP จาก I-Secure เพื่อช่วยลดต้นทุนด้านฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และบุคลากรทางด้านความปลอดภัยข้อมูลให้กับองค์กร รวมทั้งแก้ปัญหาจากการขาดแคลนบุคลากรผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านความปลอดภัยข้อมูล เป็นต้น












I-Secure มีโปรแกรมสำเร็จรูปที่พัฒนาขึ้นเองเพื่อเฝ้าระวังและจัดการกับปัญหาภัยคุกคามทางไซเบอร์ ตลอดจนให้บริการศูนย์เฝ้าระวังระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย หรือ Security Operation Center (SOC) ซึ่ง I-Secure ทำหน้าที่เป็นผู้ให้บริการภายนอก (Outsource) แก่องค์กรต่าง ๆ ที่มีศูนย์ SOC เป็นของตัวเอง โดย I-Secure ทำหน้าที่ติดตาม เฝ้าดูและจัดการกับปัญหาภัยคุกคามทางไซเบอร์ โดยจะดูแลและตรวจสอบการเข้าถึงระบบต่าง ๆ ขององค์กรว่ามี การเข้าถึงที่ผิดปกติ หรือมีการบุกรุกจากภายนอกหรือไม่ และมีกระบวนการตอบสนองต่อการบุกรุกได้อย่างรวดเร็ว สามารถหยุดการโจมตีและเก็บข้อมูลเพื่อตรวจสอบหาช่องทางที่อาชญากรบุกรุกเข้ามาได้อย่างแม่นยำ



นอกจากนี้ ยังให้บริการและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับระบบความปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ จำหน่ายและให้เข้าชิ้นส่วนคอมพิวเตอร์ โปรแกรม และอุปกรณ์เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และฝึกอบรมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และความปลอดภัยของข้อมูลครบวงจร I-Secure มีกลุ่มลูกค้าหลัก ๆ ได้แก่ หน่วยงานภาครัฐที่ให้บริการประชาชน องค์กรเอกชนชั้นนำที่ประกอบธุรกิจการให้บริการทางการเงินต่าง ๆ เช่น ธนาคาร บริษัทหลักทรัพย์ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน บริษัทประกันภัย บริษัทในธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ธุรกิจการผลิตต่าง ๆ รวมถึงธุรกิจค้าปลีกชั้นนำของประเทศ ซึ่งกลุ่มลูกค้าที่มาใช้บริการกับ I-Secure มีการใช้บริการ Outsource รักษาความปลอดภัยทางไอที เพื่อประหยัดงบประมาณลงทุนโครงสร้างพื้นฐานทางไอที ลดปัญหาการขาดแคลนบุคลากรผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านความปลอดภัยข้อมูล เป็นต้น โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนเรียกชำระแล้วดังกล่าว

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ เลขที่ 55 ซอยประดิพัทธ์ 17 ถนนประดิพัทธ์
แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ 02-615-7005-7

ผลิตภัณฑ์หลักที่ I-Secure ให้บริการในการติดตั้งและบริหารจัดการให้กับลูกค้า รวม 11 ราย ดังนี้

รายชื่อเจ้าของผลิตภัณฑ์	เครื่องหมายการค้า	ผลิตภัณฑ์หลัก
Palo Alto Networks		Firewall Appliance: Implement, MA, Managed Service
Fortinet		Firewall Appliance: Implement, MA, Managed Service FortiSwitch: Implement, MA, Managed Service FortiAuthen: Implement, MA, Managed Service
Imperva		Database Firewall on premise Web Application Firewall (WAF) on premise Data Protection Cloud WAF Protection
CrowdStrike		Endpoint Protection Platform (EPP,EDR)
Checkpoint		Firewall Appliance: MA, Managed Service
Rapid7/Attivo Networks		Vulnerability Management Penetration Testing
Juniper		Data Center Switch: Implement, Managed Service
BeyondTrust		Privilege Access Management (PAM)
Attivo networks		BotSink: MA, Managed service
Cortex		Endpoint Protection Platform (EPP,EDR)
AlgoSec		AFA: Professional service

บริษัทร่วม

บริษัท เอ็มอินเทลลิเจนซ์ จำกัด

จดทะเบียนเมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2560 มีทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 7,196,670 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 719,667 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 10 บาท มีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ด้าน Digital Transformation เพื่อวิเคราะห์และบริหารจัดการข้อมูลลูกค้าสัมพันธ์ สำหรับช่วยในการทำการตลาด, การขาย และการบริการ แบบครบวงจร จากผู้ผลิตที่เชื่อถือได้ในระดับโลกอย่าง Salesforce, AWS, LINE Business Connect รวมไปถึงจำหน่ายซอฟต์แวร์สำเร็จรูปที่พัฒนาขึ้นเอง (Connect X) ที่ใช้ในการส่งมอบประสบการณ์และสื่อสารกับลูกค้า ตลอดจนให้บริการดูแลและบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ รวมทั้งฝึกอบรมการใช้งานซอฟต์แวร์ โดยปัจจุบันบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 18.34 ของทุนเรียกชำระแล้ว

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ อาคารริชมอนด์ ห้องเลขที่ 75/42 ชั้นที่ 14 ซอยสุขุมวิท 26 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และช่องทางการจำหน่าย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายหลักของบริษัท คือ ผู้รวบรวมระบบ (System Integrator หรือ SI) ที่เป็นผู้รวบรวมระบบแบบเบ็ดเสร็จ เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ใช้งาน (End User) ในระดับองค์กร (Enterprise) ขนาดกลางขึ้นไปทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ที่มีความต้องการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีความซับซ้อนและมีรูปแบบการใช้งานหลากหลายผลิตภัณฑ์ที่บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายนั้นช่วยสนับสนุนให้การบริหารจัดการข้อมูลภายในองค์กรของผู้ใช้งานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยบริษัทมีการติดต่อค้าขายเป็นประจำกับลูกค้าที่เป็น SI หลายราย ซึ่งส่วนใหญ่เป็นบริษัทที่มีชื่อเสียงและเป็นผู้นำในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบ พัฒนา และวางระบบ (System Integration) การให้คำปรึกษาและพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร นอกจากนี้ บริษัทยังมีการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้าผู้ใช้งานองค์กรโดยตรง บ้างแต่เป็นเพียงส่วนน้อย ซึ่งองค์กรดังกล่าวมักเป็นองค์กรขนาดใหญ่ที่มีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีความรู้ความสามารถในการออกแบบและรวบรวมระบบงานต่าง ๆ ได้เอง หรือเป็นการจัดซื้อในโครงการต่อเนื่องหรือเพิ่มเติมจากโครงการเดิมที่เคยจัดซื้อผ่านผู้รวบรวมระบบมากระยะหนึ่งแล้ว บริษัทมีช่องทางในการจำหน่ายหรือการได้มาซึ่งงานโครงการแต่ละโครงการจาก 3 ช่องทาง ดังนี้

- (1) ผู้รวบรวมระบบ (SI) : งานโครงการส่วนใหญ่มาจากผู้รวบรวมระบบที่เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกหรือชนะประมูลงานในโครงการต่าง ๆ จากแต่ละองค์กร และทำหน้าที่ในการจัดหาผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ จากตัวแทนจำหน่าย ตามที่ได้ออกแบบและเสนองานแบบครบวงจรให้กับองค์กรนั้น ๆ
- (2) เจ้าของผลิตภัณฑ์ (Vendor) : สำหรับงานโครงการที่มาจากเจ้าของผลิตภัณฑ์นั้นมักเกิดขึ้นในกรณีของผู้ใช้งานที่เป็นองค์กรขนาดใหญ่หรือธนาคารพาณิชย์บางแห่งซึ่งติดต่อไปยังเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรงเพื่อแสดงความต้องการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับใช้ในงานโครงการต่าง ๆ โดยเจ้าของผลิตภัณฑ์จะพิจารณาคัดเลือกผู้รวบรวมระบบและตัวแทนจำหน่ายตามความเหมาะสม ประสิทธิภาพ และความเชี่ยวชาญในแต่ละงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีการนำเสนอการขายกับผู้ใช้งานหรือองค์กรนั้น ๆ ต่อไป
- (3) ทีมงานฝ่ายขายของบริษัท : ทำหน้าที่ติดต่อและสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระดับองค์กรต่าง ๆ แสวงหาโอกาสที่จะเสนอผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทให้แก่ลูกค้า โดยอาจมีความร่วมมือกับผู้รวบรวมระบบ เพื่อนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการเป็นโซลูชันที่ครบวงจรให้กับลูกค้าต่อไป

วินท์คอม เมียนมาร์ กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย คือ ผู้รวบรวมระบบและผู้ใช้งานองค์กรในประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ ที่สั่งซื้อผลิตภัณฑ์และบริการจากบริษัท โดยวินท์คอม เมียนมาร์จะเป็นผู้ให้บริการติดตั้ง ให้คำปรึกษา และซ่อมบำรุงเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้อง โครงการที่สำคัญมาจากทีมงานฝ่ายต่างประเทศของบริษัททั้งหมด โดยบุคลากรของบริษัท จะมีบทบาทสำคัญในการประสานงานกับผู้รวบรวมระบบในเมียนมาร์เพื่อนำเสนอการขายรวมถึงการให้บริการที่เกี่ยวข้องแก่ลูกค้าผู้ใช้งานต่อไป

วินท์คอม เอสจี กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย คือ ผู้รวบรวมระบบและผู้ใช้งานองค์กรในกลุ่มประเทศ CLM ที่สั่งซื้อผลิตภัณฑ์และบริการจากบริษัท โครงการที่สำคัญมาจากทีมงานฝ่ายต่างประเทศของบริษัททั้งหมด โดยบุคลากรของบริษัทจะมีบทบาทสำคัญในการประสานงานกับผู้รวบรวมระบบในกลุ่มประเทศ CLM เพื่อนำเสนอการขายรวมถึงการให้บริการที่เกี่ยวข้องแก่ลูกค้าต่อไป

วีเซิร์ฟพลัส กลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่วีเซิร์ฟพลัสให้บริการ ได้แก่

- (1) ลูกค้าผู้แทนจำหน่าย (Reseller) / ผู้รวบรวมระบบ (SI) ที่ซื้อบริการหรือเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับวีเซิร์ฟพลัสภายหลังที่มีการโอนธุรกิจและพนักงานของ VST ECS มาดำเนินการที่วีเซิร์ฟพลัส ซึ่งวีเซิร์ฟพลัสมีการหาลูกค้าใหม่เพิ่มเติมเพื่อขยายฐานลูกค้าให้เพิ่มขึ้น ในลักษณะการให้บริการและเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับลูกค้า
- (2) ลูกค้าที่ใช้บริการหลังการขายสินค้าของกลุ่ม VST ECS โดยวีเซิร์ฟพลัสเป็นผู้ให้บริการหลังการขายให้แก่กลุ่ม VST ECS ซึ่งเป็นการให้บริการสำหรับลูกค้าที่ซื้อสินค้าจากกลุ่ม VST ECS โดยวีเซิร์ฟพลัสจะได้รับอัตราค่าตอบแทนจากกลุ่ม VST ECS ตามที่กำหนดในสัญญาการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA)
- (3) ลูกค้าที่ใช้บริการบำรุงรักษาและบริการสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ โดยวีเซิร์ฟพลัสประสานงานและอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้า โดยทำหน้าที่เป็นตัวแทนในการให้บริการต่ออายุสัญญา I-Secure บริการให้กับเจ้าของผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ

วีเซิร์ฟพลัสมีการให้บริการผ่านช่องทางศูนย์บริการวีเซิร์ฟพลัส เช่น บริการรับประกันสินค้าสำหรับสินค้าใหม่ บริการตอบข้อซักถามและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการใช้งาน บริการซ่อมสินค้าที่อยู่ในระยะประกัน และสินค้าที่หมดระยะประกัน เป็นต้น

I-Secure กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ได้แก่ หน่วยงานภาครัฐที่ให้บริการประชาชน องค์กรเอกชนชั้นนำที่ประกอบธุรกิจการให้บริการทางการเงินต่าง ๆ เช่น ธนาคาร บริษัทหลักทรัพย์ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน บริษัทประกันภัย บริษัทในธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ธุรกิจการผลิตต่าง ๆ รวมถึงธุรกิจค้าปลีกชั้นนำของประเทศ โครงการที่สำคัญมาจากทีมงานฝ่ายขาย ที่ทำหน้าที่ติดต่อและสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระดับองค์กรต่าง ๆ แสวงหาโอกาสที่จะเสนอผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทให้แก่ลูกค้า โดยอาจมีความร่วมมือกับผู้รวบรวมระบบ เพื่อนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการเป็นโซลูชันที่ครบวงจรให้แก่ลูกค้าต่อไป

(2) การตลาดและการแข่งขัน

ภาวะอุตสาหกรรม

ปีพ.ศ. 2566 ที่ผ่านมามีความท้าทายเกิดขึ้นมากมาย โดยเฉพาะความผันผวนทางด้านเศรษฐกิจที่เหล่าบรรดานักเศรษฐศาสตร์ที่ประเมินต้องปรับเปลี่ยนมุมมองอยู่ตลอดเวลา ความท้าทายที่เป็นมาอย่างต่อเนื่อง เช่น การลดลงและความผันผวนของดัชนีตลาดหลักทรัพย์ของประเทศไทย เศรษฐกิจชะลอตัวมากกว่าการคาดการณ์สืบเนื่องมาจากต้นทุนทางการเงินที่เพิ่มขึ้นจากอัตราดอกเบี้ย รวมถึงการค้าในตลาตโลกที่หดตัวลงจากสงครามการค้า และสงครามจริงแห่งใหม่ในตะวันออกกลางจากอิสราเอลและกลุ่มฮามาสในช่วงปลายปี โดยสงครามรัสเซีย ยูเครนก็ไม่มีทีท่าว่าจะสงบลง อีกทั้งเรายังเจอผลการเลือกตั้งที่ทำให้เกิดความสับสน เกิดการยึดเยื้อยาวนานในการจัดตั้งรัฐบาล ส่งผลให้การพิจารณางบประมาณประจำปี พ.ศ. 2567 ล่าช้าออกไปอย่างมาก เม็ดเงินอันจะเกิดจากการใช้จ่ายของภาครัฐจึงถูกจำกัดลง ฯลฯ อย่างไรก็ตาม การขยายตัวของอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารยังอยู่ในระดับดีพอสมควร เพราะการเร่งปรับตัวในการทำ digital transformation, DX โดยการปรับปรุงระบบโครงสร้างพื้นฐานและโปรแกรมประยุกต์ให้ทันสมัย รวมถึงการทำงานแบบผสม (hybrid work – online & onsite) ก็ช่วยให้ตลาดมีการขยายตัวได้ ส่วนการทำงานแบบผสมได้กลายเป็นรูปแบบการทำงานที่ถาวรในหลาย ๆ องค์กรไปแล้ว นอกจากนี้การขยายตัวของตลาดการบริหารจัดการและการวิเคราะห์ข้อมูลที่เป็นไปตามความต้องการทำให้เป็น data driven organization อันเป็นผลมาจากการทำ DX ก็มีเพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตาม องค์กรยังต้องเร่งปรับปรุงประสิทธิภาพประสิทธิผล โดยการนำระบบอัตโนมัติมาใช้มากขึ้นในหลายขั้นตอนการทำงาน อีกทั้งปัญหา

การขาดแคลนผู้ชำนาญการด้านเทคโนโลยียังคงมีอยู่อีกนานก็เป็นตัวเร่งให้มีการนำเทคโนโลยี AI/ML มาประยุกต์ใช้มากขึ้น ตลอดจนการขยายตัวของเทคโนโลยี Generative-AI ที่ช่วยให้การทำงานระหว่างมนุษย์กับระบบเทคโนโลยีต่าง ๆ ง่ายขึ้น เพราะการติดต่อกับระบบจะใช้ภาษาธรรมชาติของมนุษย์เป็นตัวดำเนินการนั่นเอง นอกจากนี้การปรับปรุงกระบวนการทำงาน ตลอดจนการลดขนาดพื้นที่สำนักงานใหญ่ และการควบคุมค่าใช้จ่ายอย่างเข้มข้น ต่าง ๆ เหล่านี้ทำให้เทคโนโลยีสารสนเทศกลายเป็นพื้นฐานสำคัญในการทำงาน และกลายเป็นมาตรฐานใหม่ (New Normal) ไปแล้ว สำหรับหน่วยงานภาครัฐก็มีการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลฉบับใหม่สำหรับรอบปี พ.ศ. 2566-2570 เพื่อพัฒนาไปสู่รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นปัจจัยช่วยสนับสนุนการขยายตัวของตลาดเทคโนโลยีสารสนเทศของประเทศไทย อย่างไรก็ตามภัยคุกคามทางไซเบอร์กลับเพิ่มสูงขึ้นมากเป็นเงาตามตัว โดยเฉพาะการเข้ารหัสข้อมูลเพื่อเรียกค่าไถ่ (Ransomware) จุดอ่อนสำคัญคือการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีความซับซ้อนมากขึ้น บางครั้งได้เปิดช่องทางการถูกโจมตีให้กว้างขึ้น อีกทั้งบรรดา Hacker ในรูปแบบองค์กรอาชญากรรม และนักแร็ปไซเบอร์ก็มีวิวัฒนาการก้าวหน้ามากขึ้น ทำให้การออกแบบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต้องมีการระมัดระวังและพิจารณาให้รอบคอบมากขึ้น ตามความเสี่ยงในการตกเป็นเป้าโจมตีที่เพิ่มขึ้นด้วยแนวคิด Secure by Design นั่นเอง สำหรับแนวโน้มตลาดเทคโนโลยีสารสนเทศในปีพ.ศ. 2567 ทางการ์ทเนอร์ (Gartner) ซึ่งเป็นบริษัทที่ปรึกษาและวิจัยข้อมูลการตลาดชั้นนำของโลก ได้ประมาณการตัวเลขการลงทุนใช้จ่ายด้านไอทีทั่วโลกไว้ว่าในปี พ.ศ. 2567 (ค.ศ. 2024) จะมีมูลค่าถึง 5.07 ล้านล้านดอลลาร์สหรัฐ หรือเพิ่มขึ้นจากปีพ.ศ. 2566 ประมาณ 8.0%

ตารางคาดการณ์การใช้จ่ายด้านไอทีทั่วโลก (หน่วย : ล้านเหรียญสหรัฐ)

	2022 Spending	2022 Growth (%)	2023 Spending	2023 Growth (%)	2024 Spending	2024 Growth (%)
Dara Center Systems	227,021	19.7	237,703	4.7	260,221	9.5
Software	811,314	10.7	916,240	12.9	1,042,386	13.8
Devices	766,279	-6.3	689,288	-10.0	722,472	4.8
IT Services	1,305,699	7.5	1,401,038	7.3	1,547,349	10.4
Communications Services	1,423,128	-1.9	1,449,286	1.8	1,497,345	3.3
Overall IT	4,533,441	2.9	4,693,556	3.5	5,069,773	8.0

Source : Gartner (October 2023)

จากข้อมูลของ Gartner ดังกล่าว ปัจจัยขับเคลื่อนการเจริญเติบโตของตลาด IT ของโลก (และของประเทศไทยรวมถึง CLM) จะมาจากการเพิ่มการลงทุนในระบบ Cloud, Cybersecurity, AI & Automation เป็นหลัก โดยคาดการณ์ว่าในปี พ.ศ. 2567 นี้ ตลาดซอฟต์แวร์และบริการเทคโนโลยีสารสนเทศจะมีการขยายตัวจากการลงทุนในระบบ Public Cloud ทั้ง SaaS, PaaS, และ IaaS เพิ่มขึ้นถึง 20.4% การเพิ่มขึ้นของการลงทุนนี้เป็นผลมาจากทั้งการปรับราคาค่าบริการ Cloud และการขยายการใช้งานเอง ส่วนการลงทุนทางด้าน cybersecurity ผลจากการสำรวจของ Gartner พบว่ากว่า 80% ของผู้บริหารตอบรับการลงทุนเพิ่มขึ้นในด้านนี้ นอกจากนี้ยังมีผลจากความล้าในการปรับเปลี่ยน (change fatigue) ทำให้โครงการ IT บางส่วนในปีพ.ศ. 2566 ต้องเลื่อนออกไป แต่คาดการณ์ว่าโครงการเหล่านั้น จะถูกนำกลับมาดำเนินการในปี พ.ศ. 2567 นี้

ส่วนการทำ Digital Transformation, DX นั้น IDC คาดการณ์ว่าจะเป็นตัวหลักในการขับเคลื่อนการขยายตัวของการลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยประมาณการขยายตัวของตลาดในปี.ศ. 2570 สูงถึง 3.9 ล้านล้าน \$ ด้วยอัตรา CAGR 16.1% จากปี.ศ. 2566-2570 ทั้งนี้สัดส่วนตลาด DX ในประเทศสหรัฐอเมริกาเป็น 35.8% ตามมาด้วยย่านเอเชียแปซิฟิก (APAC) 33.5% ส่วนยุโรป ตะวันออกกลางและแอฟริกาเป็น 26.8% ของตลาด DX ทั้งนี้การทำ DX ใน APAC จะเน้นการเสริมสร้าง Customer Experience การสร้างนวัตกรรมในสินค้าและบริการ รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานเป็นหลัก โดยการทำ DX ของกลุ่มประเทศ APAC จะเน้นการปรับเปลี่ยนรูปแบบธุรกิจให้ทันสมัย (modernized business model) จากกลุ่มคนรุ่นใหม่ เพื่อคนรุ่นใหม่ที่ต้องการสินค้าและบริการแบบดิจิทัล

เพื่อตอบสนองการเติบโตของธุรกิจที่ต่างปรับตัวเข้าสู่ระบบดิจิทัล (DX) มากขึ้น บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) มีผลิตภัณฑ์ที่ครอบคลุมถึงโครงสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบการจัดการข้อมูล ตลอดจนการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ รวมทั้งระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ ที่ออกแบบมาสำหรับการใช้งานในระดับองค์กร รวมถึงบริการเกี่ยวกับการออกแบบ พัฒนา และวางระบบที่ต้องใช้ความชำนาญจากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน สิ่งเหล่านี้จะสนับสนุนให้องค์กรต่าง ๆ มีความสามารถในการแข่งขันกับยุคเศรษฐกิจดิจิทัล และก้าวสู่การเป็นองค์กรที่มีความเข้มแข็ง สามารถปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีที่รวดเร็วได้ดียิ่งขึ้น

การแข่งขัน

คู่แข่งในธุรกิจตัวแทนจำหน่ายระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในประเทศไทย ส่วนใหญ่เป็นบริษัทตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งให้ตัวแทนจำหน่ายของเจ้าของผลิตภัณฑ์แต่ละราย โดยสามารถแบ่งคู่แข่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

- 1) ตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งจาก Oracle, Hitachi Vantara และ Splunk: ตัวแทนจำหน่ายกลุ่มนี้เป็นบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายให้กับ Oracle, Hitachi Vantara และ Splunk โดยมีรายละเอียดแยกตามชื่อเจ้าของผลิตภัณฑ์ ดังนี้
 - **Oracle** : เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ทั้งประเภทซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ ปัจจุบัน Oracle มีตัวแทนจำหน่ายแบบเพิ่มมูลค่า (VAD) ในประเทศไทย 4 ราย ได้แก่ บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) บริษัท เวิร์ส ลอจิก จำกัด บริษัท วีเอสที อีซีเอส (ประเทศไทย) จำกัด และบริษัท เอ-โฮสต์ จำกัด
 - **Hitachi Vantara (HDS)** : ปัจจุบัน HDS มีตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย 3 ราย ได้แก่ บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) บริษัท อินแกรม ไมโคร (ประเทศไทย) จำกัด และบริษัท เอเซอร์ คอมพิวเตอร์ จำกัด
 - **Splunk** : นอกจากบริษัทแล้ว ยังมีการเพิ่มตัวแทนจำหน่ายรายอื่นได้แก่ Westcon Group

สำหรับคู่แข่งในธุรกิจตัวแทนจำหน่ายระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าของผลิตภัณฑ์รายอื่น ๆ จำนวนคู่แข่งของบริษัทที่เป็นตัวแทนจำหน่ายให้กับเจ้าของผลิตภัณฑ์เหล่านี้ในกลุ่มประเทศ CLM ยังมีจำนวนไม่มากนัก ยกตัวอย่างเช่น ผลิตภัณฑ์ Palo Alto Networks ปัจจุบันมีตัวแทนจำหน่ายในกลุ่มประเทศ CLM จำนวน 2 ราย ได้แก่ บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ส่วนตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ Palo Alto Networks ในประเทศไทย ปัจจุบันมีจำนวน 3 ราย ได้แก่ บริษัท อินแกรม ไมโคร (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท ทรานซิสชั่น ซิสเต็มส์ แอนด์ เน็ทเวอร์คส์ (ประเทศไทย) จำกัด และ บริษัท เอ็นฟอร์ซ ซีเคียว จำกัด ทั้งนี้ การกำหนดจำนวนตัวแทนจำหน่ายในแต่ละประเทศนั้นขึ้นอยู่กับนโยบายของเจ้าของผลิตภัณฑ์แต่ละราย

- 2) ตัวแทนจำหน่ายที่ไม่ได้จำหน่ายสินค้าให้กับ Oracle, Hitachi Vantara และ Splunk : ตัวแทนจำหน่ายกลุ่มนี้เป็นบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าของผลิตภัณฑ์รายอื่น ๆ เช่น Cisco, Dell EMC, Fujitsu, Hewlett Packard Enterprise (HPE), IBM, Lenovo เป็นต้น และไม่ได้สิทธิในการเป็นตัวแทนจำหน่ายให้กับ Oracle และ Hitachi Vantara แต่อย่างใด ตัวแทนจำหน่ายเหล่านี้เป็นคู่แข่งทางอ้อมกับบริษัท เนื่องจากสามารถนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการแก่ผู้ใช้งานระดับองค์กรได้หลากหลายประเภทและมีผลิตภัณฑ์ที่สามารถใช้ทดแทนผลิตภัณฑ์ของ Oracle และ Hitachi Vantara ได้ เช่น คอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์ หน่วยเก็บข้อมูล รวมถึงซอฟต์แวร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น ตัวอย่างรายชื่อตัวแทนจำหน่ายประเภทนี้ เช่น บริษัท เอสไอเอส ดิสทริบิวชั่น (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) เป็นต้น

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์

ผลิตภัณฑ์และบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่บริษัทและบริษัทย่อยจัดหาให้แก่ลูกค้า ส่วนใหญ่เป็นผลิตภัณฑ์และบริการที่บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายของเจ้าของผลิตภัณฑ์ นอกจากนี้ ในบางครั้งบริษัทมีการจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการจากเจ้าของผลิตภัณฑ์รายอื่น ๆ ด้วยโดยนำผลิตภัณฑ์เหล่านั้นมาใช้เป็นส่วนประกอบหนึ่งของระบบงานโครงการเพื่อให้ระบบงานทั้งหมดสามารถทำงานร่วมกันได้และเป็นไปตามคุณสมบัติที่ผู้ใช้งานกำหนด

ในส่วนของวีเซิร์ฟพลัสซึ่งเป็นธุรกิจการให้บริการหลังการขายโดยทีมบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ผ่านการฝึกอบรมและได้รับการรับรองคุณสมบัติ (Certified) จากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือตัวแทนจำหน่ายแต่ละราย เพื่อให้การส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการแก่ลูกค้าอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ และวีเซิร์ฟพลัสมีการว่าจ้างผู้ให้บริการตามทีวีเซิร์ฟพลัสมอบหมาย (vServePlus Authorized Service Provider) (“ผู้ให้บริการ VASP”) เพื่อให้บริการแก้ไข ซ่อม หรือเปลี่ยนอะไหล่ให้ ณ สถานที่ติดตั้งอุปกรณ์ของลูกค้า (On-site Services) โดยลูกค้าไม่จำเป็นต้องนำอุปกรณ์ไปส่งซ่อมที่ศูนย์บริการของวีเซิร์ฟพลัสแต่อย่างใด

สำหรับการให้บริการและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับระบบความปลอดภัยของระบบ โดย I-Secure จะดำเนินการโดยบริษัทเป็นหลัก ซึ่งอาจให้บริการร่วมกับผลิตภัณฑ์ที่ I-Secure มีความเชี่ยวชาญและสามารถให้บริการในการติดตั้งและบริหารจัดการให้กับลูกค้าด้วย

(4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ทรัพย์สินถาวรหลักที่กลุ่มบริษัทใช้ในการประกอบธุรกิจมีมูลค่าคงเหลือสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมจำนวน 20.88 ล้านบาท สินทรัพย์สิทธิการใช้ จำนวน 39.90 ล้านบาท สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นจำนวน 15.55 ล้านบาท รายละเอียดเพิ่มเติมตามเอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายลงทุนในธุรกิจอื่นที่มีความเกี่ยวข้อง หรือเอื้อประโยชน์กับธุรกิจหลักของบริษัท โดยเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพ และสามารถสร้างผลกำไรให้แก่บริษัทในระยะยาว โดยจะควบคุม กำกับดูแลการบริหารงานในบริษัทย่อย บริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ตลอดจนการสร้างมูลค่าเพิ่มและความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ดังนั้น บริษัทมีการกำหนดนโยบายการควบคุมและกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่บริษัทเข้าไปลงทุน โดยบริษัทจะกำหนดโครงสร้างการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเพื่อควบคุมดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยการเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อยหรือเป็นไปตามข้อตกลงร่วมกันเป็นสำคัญ สำหรับการลงทุนในบริษัทร่วม บริษัทไม่มีนโยบายเข้าไปควบคุมมากนัก การส่งตัวแทนเข้าร่วมเป็นกรรมการของบริษัทร่วมจะพิจารณาตามความเหมาะสม และขึ้นกับข้อตกลงร่วมกันเป็นสำคัญ

กรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม มีหน้าที่ติดตามผลการดำเนินงาน การปฏิบัติหน้าที่ การออกเสียงในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานทั่วไปตามธุรกิจปกติของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น ตามแต่ที่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมจะเห็นสมควร เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัท ยกเว้นการพิจารณาและออกเสียงในเรื่องดังต่อไปนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท แล้วแต่กรณีก่อนดำเนินการ

- การขายหรือโอนกิจการของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือบางส่วนที่เป็นสาระสำคัญให้แก่บุคคลอื่น
- การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัทย่อย
- การเลิกกิจการของบริษัทย่อย
- การโอนหรือสละสิทธิประโยชน์ สิทธิเรียกร้องที่เป็นสาระสำคัญต่อความเสียหายของบริษัทย่อย
- การกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงิน การค้ำประกัน การก่อภาระผูกพัน หรือการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทอื่นที่มีผลต่อฐานะการเงินของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ
- การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อย
- การเพิ่มทุน การจัดสรรหุ้นเพิ่มทุน และการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทย่อย ตลอดจนการดำเนินการอื่นใดที่เป็นผลให้สัดส่วนการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมของบริษัทในบริษัทย่อยไม่ว่าทอดใด ๆ ลดลงตั้งแต่ร้อยละ 10 ของทุนชำระแล้วของบริษัทย่อยนั้น หรือลดลงจนถือหุ้นน้อยกว่าร้อยละ 50 ของทุนชำระแล้วของบริษัทย่อยนั้น

ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม -ไม่มี-
งานที่ยังไม่ส่งมอบ -ไม่มี-

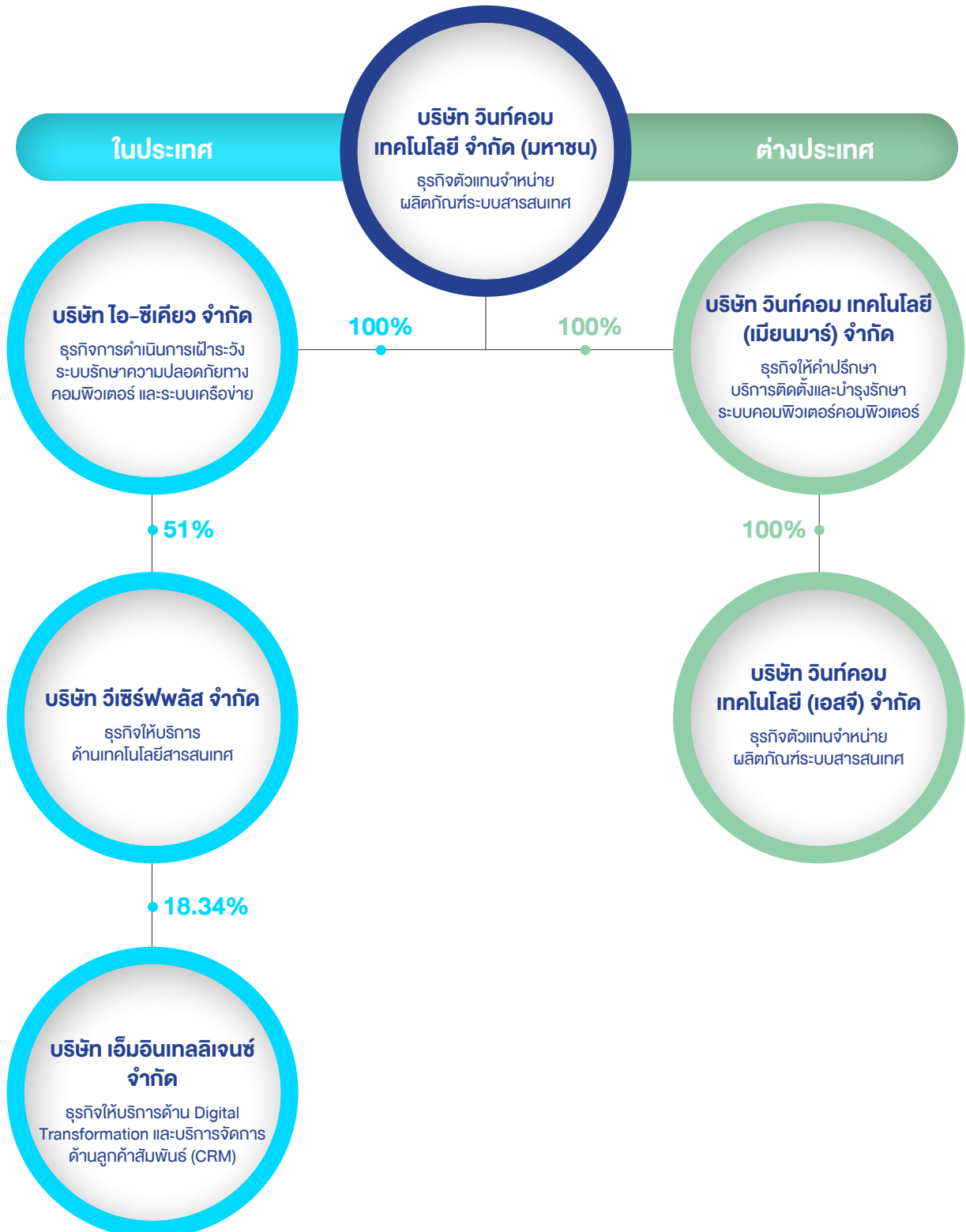




1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท





1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของ

-ไม่มี-

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

-ไม่มี-

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

(1) รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรก ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2566

ลำดับ	ชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วน (ร้อยละ)
1.	บริษัท วีเน็ต แคปปิตอล จำกัด ¹	179,499,800	58.47
2.	บริษัท ไทย ออโตโมทีฟ วิชีเอฟ จำกัด ¹	40,500,000	13.19
3.	UBS AG LONDON BRANCH	10,754,900	3.50
4.	นายวิรัช ธนุพราน	3,623,500	1.18
5.	DBS BANK LTD. AC DBS NOMINEES-PB CLIENTS	3,450,000	1.12
6.	บริษัท ทีโอเอ กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด โดย บล.อินโนเวสต์ เอกซ์ จำกัด	3,339,600	1.09
7.	บริษัท ดับเบิลยูพีเอส จำกัด	3,037,700	0.99
8.	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	2,936,979	0.96
9.	นางสาวณัฐิยา วิวัฒน์านุสรณ์	2,278,800	0.74
10.	นางบุศตรี หวังหลี่ โดย บล.อินโนเวสต์ เอกซ์ จำกัด	1,445,900	0.47
11.	อื่น ๆ	56,138,021	18.29
รวม		307,005,200	100.00

หมายเหตุ

¹ นายณรงค์ อิงค์ธเนศ ประธานกรรมการบริษัท ถือหุ้นผ่าน บริษัท วีเน็ต แคปปิตอล จำกัด และ บริษัท ไทย ออโตโมทีฟ วิชีเอฟ จำกัด

(2) ข้อมูลผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก (เฉพาะกรณีบริษัทประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (holding company) เท่านั้น)

-ไม่มี-

(3) ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (Shareholders' agreement)

กลุ่มบริษัทมีข้อตกลงกับผู้ถือหุ้นใหญ่ ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อการบริหารงานของบริษัท ดังนี้

บันทึกข้อตกลงไม่แข่งขันทางธุรกิจ

ชื่อสัญญา	บันทึกข้อตกลงไม่แข่งขันทางธุรกิจ
คู่สัญญา	1. VNET 2. บริษัท
วันที่สัญญามีผลใช้บังคับ	วันที่ 20 ตุลาคม 2561
สาระสำคัญของสัญญา	<p>VNET ให้คำมั่นกับบริษัทเกี่ยวกับนโยบายการลงทุนในธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ และนโยบายการลงทุนที่จะไม่แข่งขันกับในธุรกิจของบริษัท ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ในกรณีที่ VNET ได้รับข้อเสนอให้ลงทุนในธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ VNET จะเสนอเรื่องดังกล่าวให้บริษัทพิจารณาและให้สิทธิในการปฏิเสธก่อน (Right of First Refusal) โดยจะพิจารณาตามหลักเกณฑ์ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) หากข้อเสนอการลงทุนในธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศมีขนาดการลงทุนน้อยกว่าร้อยละ 3 ของมูลค่าสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิ ของบริษัทและบริษัทย่อย VNET จะเสนอเรื่องดังกล่าวให้คณะกรรมการของบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ (2) หากข้อเสนอการลงทุนในธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศมีขนาดการลงทุนตั้งแต่ร้อยละ 3 ของมูลค่าสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทและบริษัทย่อย VNET จะเสนอเรื่องดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ 2) VNET ตกลงจะไม่เข้าเป็นผู้ถือหุ้นหรือเป็นหุ้นส่วนในสัดส่วนตั้งแต่ร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วของบริษัทใด ๆ หรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการบริหารในกิจการใด ๆ ซึ่งประกอบธุรกิจ ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีลักษณะธุรกิจที่อาจเป็นการแข่งขันหรือคล้ายคลึงกับบริษัทและบริษัทย่อยของบริษัท เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากบริษัทโดยจะพิจารณาตามหลักเกณฑ์ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) หากการเข้าเป็นผู้ถือหุ้นหรือเป็นหุ้นส่วนของ VNET ในกิจการใด ๆ มีขนาดการลงทุนน้อยกว่าร้อยละ 3 ของมูลค่าสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทและบริษัทย่อย VNET จะเสนอเรื่องดังกล่าวให้คณะกรรมการของบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ (2) หากการเข้าเป็นผู้ถือหุ้นหรือเป็นหุ้นส่วนของ VNET ในกิจการใด ๆ มีขนาดการลงทุนตั้งแต่ร้อยละ 3 ของมูลค่าสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทและบริษัทย่อย VNET จะเสนอเรื่องดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ <p>แต่ความข้อนี้นี้จะไม่มีผลบังคับแก่การถือหุ้นหรือการลงทุน หรือการมีส่วนร่วมในการบริหารใด ๆ ใน บริษัท เน็ตแบนด์ คอนซัลติง จำกัด (“Netband”) และ บริษัท เอ็นทีเอ็น โซลูชัน จำกัด (“NTN”) ในขณะที่ VNET ยังคงสัดส่วนการถือหุ้นใน NTN เกินกว่าร้อยละ 50 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วของ NTN หรือ VNET มีอำนาจควบคุมใน NTN VNET ขอรับรองว่า NTN จะไม่ประกอบธุรกิจที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีลักษณะธุรกิจที่อาจเป็นการแข่งขันกับบริษัทและบริษัทย่อยของบริษัท</p>
ระยะเวลาสัญญา	ระยะเวลาของสัญญามีผลต่อเนื่องไปจนกว่าจะมีการยกเลิกสัญญา
การยกเลิกสัญญา	บันทึกข้อตกลงฉบับนี้จะถูกยกเลิกทันที หาก VNET ถือหุ้นในบริษัทน้อยกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท

หมายเหตุ : นอกจากนี้ บริษัทได้มีการทำบันทึกข้อตกลงไม่แข่งขันทางธุรกิจกับนายณรงค์ อิงค์ธเนศ เพิ่มเติม และมีผลใช้บังคับในวันที่ 20 ตุลาคม 2561 โดยสาระสำคัญของสัญญา ระยะเวลาสัญญา และการยกเลิกสัญญา มีเนื้อหาเช่นเดียวกับบันทึกข้อตกลงไม่แข่งขันทางธุรกิจระหว่างบริษัทและ VNET ทุกประการ



1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัทมีทุนจดทะเบียนและทุนที่เรียกชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 153,502,600 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ จำนวน 307,005,200 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (เอ็มเอไอ) โดยใช้ชื่อย่อหลักทรัพย์ว่า “VCOM”

การออกหลักทรัพย์อื่น

-ไม่มี-

1.5 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้และหักสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่กฎหมายกำหนด โดยพิจารณาจากงบการเงินเฉพาะกิจการ ซึ่งการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด ความเพียงพอของเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ แผนการลงทุน การจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม เงื่อนไขและข้อกำหนดในสัญญาต่าง ๆ ที่บริษัทผูกพันอยู่ รวมทั้งข้อจำกัดทางกฎหมาย ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่น ๆ ในอนาคต ทั้งนี้ มติของคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องถูกนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่การจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการของบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทมีผลกำไรสมควรพอจะทำเช่นนั้นได้ โดยจะต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวถัดไป

เมื่อวันที่ 7 กันยายน 2566 บริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรของบริษัทสำหรับงวด 6 เดือนสิ้นสุด 30 มิถุนายน 2566 ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท ในอัตราหุ้นละ 0.12 บาท เป็นเงินทั้งสิ้น 36.84 ล้านบาท ตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2566

โดยมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 มีมติให้จ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.18 บาท คิดเป็นเงินจำนวน 55.26 ล้านบาท โดยจ่ายจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2566 และกำไรสะสม โดยบริษัทได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน 153,502,600 บาท แล้ว จึงไม่ต้องจัดสรรเพิ่มเติมอีก ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลและการจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นก่อน

ข้อมูลเปรียบเทียบการจ่ายเงินปันผลในปี 2563 - 2566

	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
กำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	88,356,955	111,909,185	126,540,440	89,722,094
จำนวนหุ้น	307,005,200	307,005,200	307,005,200	300,000,000
เงินปันผลประจำปี (บาท/หุ้น)	0.30	0.30	0.27	0.20
รวมเงินปันผลที่จ่าย (บาท)	92,101,560	92,092,128	82,884,064	60,000,000
อัตราเงินปันผลที่จ่ายต่อกำไรสุทธิ (ร้อยละ)	104.24	82.29	65.50	66.87

สำหรับบริษัทย่อย มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้และหักสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่กฎหมายกำหนด เช่นเดียวกัน



2. การบริหารจัดการความเสี่ยง



2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการบริหารความเสี่ยง จึงได้มีการกำหนดเป็นนโยบายการบริหารความเสี่ยง ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมความเสี่ยงทุกด้าน บริษัทจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่ประเมิน จัดลำดับความเสี่ยง และแผนบริหารความเสี่ยงของบริษัท โดยการบริหารความเสี่ยงที่ผ่านมา ดำเนินการโดยคณะทำงานบริหารความเสี่ยงของบริษัท ซึ่งได้สรุปจำแนกประเภทความเสี่ยงไว้ ดังนี้

- 1) ความเสี่ยงเกี่ยวกับยอดขาย (Strategic Risk)
- 2) ความเสี่ยงเกี่ยวกับธุรกิจหยุดชะงักจากเหตุการณ์ภายนอก (Operational Risk)
- 3) ความเสี่ยงเกี่ยวกับพนักงาน (Operational Risk)
- 4) ความเสี่ยงเกี่ยวกับระบบ IT (Information Risk)
- 5) ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ (Compliance Risk)
- 6) ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)

โดยดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง มีคณะทำงานซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารแต่ละสายงาน กำกับดูแลการดำเนินการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้เป็นไปตามเป้าหมายอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

2.2 ปัจจัยเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

การประกอบธุรกิจย่อมมีความเสี่ยง ความเสี่ยงในรูปแบบต่าง ๆ อาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อธุรกิจ รายได้ ผลกำไร สินทรัพย์ สภาพคล่อง แหล่งเงินทุน ผลการดำเนินงานฐานะทางการเงิน หรือโอกาสของบริษัท ข้อความในลักษณะที่เป็นการคาดการณ์ในอนาคต (Forward-Looking Statements) หรือโครงการในอนาคต การคาดการณ์เกี่ยวกับผลประกอบการ ธุรกิจ แผนการขยายธุรกิจ การเปลี่ยนแปลงของกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกอบธุรกิจของบริษัท นโยบายของรัฐและอื่น ๆ สำหรับข้อมูลโดยสังเขปสำหรับความเสี่ยงที่อาจมีผลต่อผลการลงทุนของผู้ลงทุน มีดังนี้

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัททั้งในปัจจุบัน และที่อาจเกิดขึ้นใหม่

(1) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

หลังจากบริษัทได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าและบริการของ Oracle ตั้งตั้งแต่ปี 2553 จากฐานธุรกิจเดิมของ Sun Microsystems ที่บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายแบบ Enterprise Distributor และ Oracle ได้ดำเนินการควบรวมกิจการของ Sun Microsystems ได้อย่างสมบูรณ์ในปี 2553 นั้น เราได้ดำเนินนโยบายการเจริญเติบโตจากภายในกิจการ (organic growth) มาอย่างต่อเนื่อง โดยได้ขยายสินค้าและบริการจากโซลูชันของ Oracle ก่อนเป็นลำดับแรก ซึ่งบริษัทได้ขยายสินค้าและบริการไปสู่ software ของ Oracle ได้แก่ ระบบฐานข้อมูลและ Middleware อีกหลายหลายประเภท ทำให้รายได้จากการขายและบริการที่เกี่ยวข้องกับการเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ Oracle อยู่ในสัดส่วนที่สูง ซึ่งเป็นความเสี่ยง หากในอนาคต Oracle มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายดำเนินธุรกิจ ซึ่งรวมถึงการเพิ่มหรือลดจำนวนตัวแทนจำหน่าย อาจส่งผลกระทบต่อรายได้ของธุรกิจและรายได้ของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม ถึงแม้สินค้าของ Oracle ได้สร้างยอดขายให้กับบริษัทและ Oracle อย่างต่อเนื่องและมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทุกปี บริษัทได้ตระหนักถึงผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นจากความเสี่ยงจากการพึ่งพิงรายได้หลักที่มาจากการเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของ Oracle บริษัทจึงพยายามสร้างความหลากหลายของผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าผู้ใช้งานให้มากยิ่งขึ้น โดยบริษัทได้รับการแต่งตั้งให้เป็นพันธมิตรทางการค้า (Partner) และเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชั้นนำอื่น ๆ เช่น Hitachi Vantara, Palo Alto Networks, Informatica, Splunk, CrowdStrike, Pure Storage, KnowBe4, Stellar Cyber และ Menlo Security สำหรับโซลูชันทางด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และ Cloudera ซึ่งเป็นโซลูชันในการทำ Big Data Analytics โดยโซลูชันทั้งหมดจะอยู่ใน Leader Quadrant ของ Gartner Magic Quadrant ทั้งสิ้น นอกจากนี้เรายังมีแผนในการขยายโซลูชันใหม่ ๆ ที่สอดคล้องและเสริมความแข็งแกร่ง (Synergy) ให้กับโซลูชันเพิ่มเติมอย่าง

ต่อเนื่อง พร้อม ๆ กับการบุกตลาดไปสู่องค์กรขนาดกลางให้มากขึ้น เพื่อให้ยอดขายของบริษัทมีความสม่ำเสมอในแต่ละไตรมาสมากยิ่งขึ้น เสริมกับการทำตลาดโครงการขนาดใหญ่พิเศษ ซึ่งจะใช้ความรู้ความชำนาญของทีมงานได้อย่างเต็มศักยภาพทั้งในประเทศไทย กัมพูชา และลาว พร้อมกับการติดตามและสนับสนุนฐานลูกค้าในประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ อย่างใกล้ชิดต่อไปจนกว่าสถานการณ์จะคลี่คลาย

ในปี 2559 บริษัทได้ร่วมลงทุนกับ บริษัท วีเอสที อีซีเอส (ประเทศไทย) จำกัด (“VST ECS”) ในบริษัท วีเซิร์ฟพลัส จำกัด (“วีเซิร์ฟพลัส”) โดยวีเซิร์ฟพลัสดำเนินธุรกิจให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) และในปี 2561 บริษัทได้เข้าซื้อกิจการของบริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด (“I-Secure”) ซึ่งประกอบธุรกิจให้บริการเฝ้าระวังระบบรักษาความปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายที่เรียกว่า บริการ MSSP (Managed Security Service Provider) ซึ่งเป็นบริการ Outsource เกี่ยวกับระบบรักษาความปลอดภัยทางไอทีให้กับองค์กรต่าง ๆ โดยองค์กรต่าง ๆ จะว่าจ้างบริการ MSSP เพื่อช่วยลดต้นทุนด้านฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และบุคลากรทางด้านความปลอดภัยของข้อมูลให้กับองค์กร แก้ปัญหาจากการขาดแคลนบุคลากรผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านความปลอดภัยของข้อมูล โดย I-Secure มีบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญ และยังได้รับความไว้วางใจจาก องค์กรเอกชนชั้นนำที่ประกอบธุรกิจการให้บริการทางการเงินต่าง ๆ เช่น ธนาคาร บริษัทหลักทรัพย์ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน บริษัทประกันภัย บริษัทในธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ธุรกิจการผลิตต่าง ๆ รวมถึงธุรกิจค้าปลีกชั้นนำของประเทศเป็นจำนวนมากอีกด้วย ทำให้กลุ่มบริษัทมีธุรกิจบริการด้าน IT ที่หลากหลายมากขึ้น และเป็นตัวแทนบริการให้แก่เจ้าของผลิตภัณฑ์ด้าน IT เพิ่มขึ้นหลายราย ซึ่งช่วยให้บริษัทสามารถกระจายความเสี่ยงจากการพึ่งพิงรายได้หลักที่มาจากความเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ Oracle ได้

(2) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)

2.1 ความเสี่ยงเกี่ยวกับธุรกิจหยุดชะงักจากเหตุการณ์ภายนอก

ปัจจัยภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทมีอยู่หลายประการ เช่น ภัยธรรมชาติจากน้ำท่วม แผ่นดินไหว ภัยที่เกิดจากมนุษย์ อาทิ ไฟไหม้ การชุมนุมประท้วงปิดล้อมสถานที่ หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหยุดชะงักทั้งจากระบบเองหรือโดนโจมตีจาก Hackers นอกจากนี้ยังมีภัยจากโรคระบาดร้ายแรง อย่าง COVID-19 เป็นต้น ในการรับมือกับความเสี่ยงที่ธุรกิจอาจจะหยุดชะงักจากเหตุการณ์ภายนอกนี้ บริษัทได้มีการเตรียมการรองรับและบรรเทาผลกระทบนี้เป็นอย่างดีมาเป็นเวลานานแล้ว โดยบริษัทมีแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan, BCP) และมีแผนรองรับผลกระทบจากภัยโรคระบาด (BCP for Pandemic) เป็นการเฉพาะอีกด้วย ซึ่งแผนดังกล่าวได้มีการทดสอบและเคยใช้งานจริงมาแล้ว ตั้งแต่ตอนเกิดน้ำท่วมใหญ่ การชุมนุมปิดล้อมสถานที่กลางสี่แยกอโศก จนถึงการบรรเทาผลกระทบจากการ lock down เนื่องมาจาก COVID-19 เมื่อปี 2563 ที่ผ่านมา และเรายังได้มีการทบทวน ปรับปรุงแผนทั้งสองตามปัจจัยที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างสม่ำเสมอทุกปี เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทยังสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง และบรรเทาหรือลดผลกระทบที่อาจจะเกิดกับสินค้าและบริการต่อลูกค้าของบริษัทให้น้อยที่สุดนั่นเอง

2.2 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน

ผลิตภัณฑ์ระบบสารสนเทศที่บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย เป็นผลิตภัณฑ์สำหรับการใช้งานในระดับองค์กร ที่มีความซับซ้อนและมีความต้องการใช้งานที่หลากหลาย ซึ่งจำเป็นต้องพึ่งพาความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เฉพาะทางของบุคลากรทุกขั้นตอน ตั้งแต่ก่อนการขายไปจนกระทั่งหลังการขาย รวมถึงต้องมีบุคลากรที่ผ่านการอบรมและได้รับการรับรอง (Certified) จาก Vendors ซึ่งเป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์หลักที่บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย ดังนั้นบริษัทจึงอาจมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน และอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของ บริษัท หากไม่สามารถจัดหาบุคลากรได้อย่างเหมาะสม และเพียงพอต่อความต้องการได้

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากรและได้กำหนดแนวทางเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการขาดแคลนบุคลากร ได้แก่ การวางแผนด้านอัตรากำลังคนที่ชัดเจนเพียงพอและเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับปริมาณงานและการเติบโตของบริษัท โดยให้ความสำคัญกับการส่งเสริมและการพัฒนาความรู้ของบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มทักษะ ความคิดสร้างสรรค์ และความสามารถของการให้บริการกับลูกค้า รวมทั้งเน้นในเรื่องการฝึกอบรม ความรู้สึกผูกพันและสภาพแวดล้อมในการทำงาน สร้างวัฒนธรรมการทำงานเป็นทีม เสริมสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างบุคลากรทุกระดับในบริษัท และสนับสนุนให้มีส่วนร่วมในการระดมความคิดและร่วมแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ตลอดจนมีการกำหนดค่าตอบแทนเป็นตัวเงินและสวัสดิการให้แก่บุคลากรอย่างเหมาะสม เทียบเคียงได้กับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อสร้างแรงจูงใจที่จะร่วมงานกับบริษัทในระยะยาว

(3) ความเสี่ยงด้านข้อมูล (Information Risk)

ข้อมูลนับว่าเป็นหัวใจของการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน การปกป้องข้อมูลที่สำคัญมิให้รั่วไหล การบริหารจัดการข้อมูลให้เกิดความมั่นใจในความถูกต้อง ตลอดจนการเข้าถึงข้อมูลเพื่อนำมาใช้ในงานในกระบวนการทำงานตามขั้นตอนต่าง ๆ ตามหลักการของ CIA (Confidentiality, Integrity, & Availability) บริษัทได้มีการบริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ และได้ดำเนินวางแผนและบริหารจัดการข้อมูลเพื่อรองรับกฎหมายพรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เป็นการสร้างความพร้อมการบังคับใช้พรบ.ดังกล่าวอย่างเต็มรูปแบบในปี พ.ศ. 2565 นี้ นอกจากนี้เรายังเสริมความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ โดยการมีระบบเฝ้าระวังภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Outsourced Security Operation Center) มีการปกป้องระบบด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย ตลอดจนการตอกย้ำการทำงานให้มีความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ให้น้อยที่สุด ด้วยนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศที่เข้มงวด และการสร้างการตระหนักรู้ภัยไซเบอร์ (Awareness Training) ให้กับพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การปกป้องข้อมูลและภัยคุกคามทางไซเบอร์ครบทั้งสามด้าน (People, Process, & Technology)

(4) ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ (Compliance Risk)

4.1 ความเสี่ยงจากการละเลยกฎหมายและข้อปฏิบัติ ตามสัญญาการเป็นตัวแทนจำหน่าย

เนื่องจากสินค้าและบริการของบริษัทมาจากประเทศสหรัฐอเมริกาทั้งหมด ซึ่งในสัญญาการเป็นตัวแทนจำหน่ายจะมีภาระผูกพัน และข้อปฏิบัติต่าง ๆ ที่สำคัญที่พนักงานทุกคนจะต้องรับรู้และดำเนินการ โดยเฉพาะการระบุตามกฎหมาย Export Control Laws ซึ่งบริษัทได้บรรจุเนื้อหาเข้าไปเป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรมพนักงานใหม่ (Orientation Training) และแยกย่อยลงรายละเอียดสำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้องโดยตรงในกระบวนการ เช่น พนักงานขาย พนักงานสนับสนุนการขาย ฯลฯ อีกทั้งจะมีการตอกย้ำทุกครั้งที่การประชุมพนักงานรวม (Town Hall Meeting) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

4.2 ความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

นอกเหนือจากการระบุเรื่องข้อปฏิบัติตามกฎหมาย Foreign Corruption Practices Act (FCPA) ซึ่งมีอยู่ในสัญญาการเป็นตัวแทนจำหน่ายทุกฉบับแล้ว บริษัทยังมีนโยบายที่ชัดเจนในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน (Anti-Corruption/Anti-bribery) โดยจะมีการกระตุ้นและตอกย้ำการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานทุกคนอย่างสม่ำเสมอ ให้มีความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา นโยบายนี้จะครอบคลุมตั้งแต่การจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท การบริจาค การให้การสนับสนุนลูกค้า การเลี้ยงรับรอง การให้ของขวัญ ของกำนัล ฯลฯ ให้อยู่ในกรอบที่กำหนด และบริษัทได้ดำเนินการบรรจุเนื้อหาเข้าในการอบรมพนักงานใหม่ และการประชุมพนักงานรวมทุกครั้งพร้อมกับข้อ 4.1

(5) ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ (Credit Risk)

บริษัท มีนโยบายการให้สินเชื่ออย่างระมัดระวัง โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมของการให้สินเชื่อ โดยการพิจารณาให้สินเชื่อจะพิจารณาข้อมูลการวิเคราะห์งบการเงิน รวมทั้งข้อมูลประกอบอื่น ๆ ของลูกค้าแต่ละรายเป็นสำคัญ นอกจากการให้สินเชื่ออย่างระมัดระวังแล้ว บริษัทยังมีนโยบายการตั้งสำรองหนี้สูญจากลูกหนี้การค้าที่แสดงตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยบริษัทและบริษัทย่อยบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญโดยประมาณการเป็นผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บหนี้ไม่ได้ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุลูกหนี้

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทบันทึกผลขาดทุนดังกล่าวเป็นไปตามข้อปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564 โดยในระหว่างปี 2566 บริษัทรับรู้ผลกำไรจากการกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าเป็นจำนวน 3.92 ล้านบาท และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 มีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคงเหลือ จำนวน 8.55 ล้านบาท ซึ่งสาเหตุสำคัญมาจากลูกค้าองค์กรขนาดใหญ่ของบริษัท รายหนึ่งอยู่ในกระบวนการที่มีคำสั่งให้ดำเนินการฟื้นฟูกิจการตามคำสั่งของศาลล้มละลายกลาง

(6) ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
บริษัทมีการสั่งซื้อสินค้าและบริการที่เป็นสกุลเงินต่างประเทศ และมีรายได้จากการขายและบริการในประเทศที่เป็นสกุลเงินต่างประเทศมาจากการขายไปในกลุ่ม CLM ด้วย ทำให้บริษัทอาจมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนในกรณีที่อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศมีความผันผวน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อกำไรของบริษัทได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนดังกล่าว จึงได้มีการกำหนดนโยบายที่เหมาะสมในการเข้าทำสัญญาซื้ออัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า มีการกำหนดราคาขายสินค้าแต่ละครั้งให้ครอบคลุมความเสี่ยงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศในระดับหนึ่ง ตลอดจนมีการติดตามข่าวสารต่าง ๆ อย่างใกล้ชิด เพื่อประกอบการตัดสินใจได้อย่างรวดเร็วทันทั่วทั้งที่ รวมถึงผู้บริหารของบริษัท จะทำหน้าที่กำกับดูแลและบริหารความเสี่ยงในด้านอัตราแลกเปลี่ยน เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้และเหมาะสมกับภาวะการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

จากการที่ปริมาณหุ้นของบริษัทที่มีปริมาณซื้อขายหมุนเวียนน้อย (Free Float) เพียงร้อยละ 28.24 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด ผู้ถือหุ้นอาจมีความเสี่ยงที่จะไม่สามารถซื้อขายหุ้นได้ทันทีในราคาที่ต้องการ นอกจากนี้ยังมีความเสี่ยงจากการที่บริษัท อาจไม่สามารถ หรืออาจเลือกที่จะไม่จ่ายเงินปันผล เนื่องจากความสามารถของบริษัท ในการจ่ายเงินปันผลสำหรับหุ้นของบริษัท นั้น ขึ้นอยู่กับผลประกอบการทางการเงินในอนาคตของบริษัท ซึ่งผลประกอบการทางการเงินดังกล่าวก็ขึ้นอยู่กับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนธุรกิจของบริษัท ตลอดจนปัจจัยทางการเงิน ปัจจัยด้านการแข่งขัน ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับกฎระเบียบ รวมถึงตลอดจนปัจจัยทางเทคนิค และปัจจัยด้านอื่น ๆ รวมถึงสภาพเศรษฐกิจโดยทั่วไป ซึ่งหลายปัจจัยดังกล่าวอาจอยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัทได้ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทอาจมีข้อเสนอแนะที่จะให้ลดหรืองดการจ่ายเงินปันผลสำหรับรอบระยะเวลาใดระยะเวลาหนึ่งก็ได้ เพื่อให้เป็นไปตามแผนการเติบโตทางธุรกิจของบริษัท ในอนาคต รวมถึงความต้องการใช้เงินลงทุนและเงินทุนหมุนเวียนและปัจจัยด้านอื่น ๆ ที่เห็นสมควร ดังนั้น บริษัท จึงไม่สามารถรับรองต่อได้ว่าบริษัท จะทำผลกำไรได้ในอนาคต หรือรับรองว่า คณะกรรมการบริษัทจะอนุมัติการจ่ายเงินปันผล แม้ว่าบริษัทจะสามารถทำกำไรได้ก็ตาม

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

เนื่องจากปัจจุบัน บริษัท ไม่มีการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศแต่อย่างใด ดังนั้นบริษัท จึงไม่มีความเสี่ยงประเภทนี้



3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน



นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ และดำเนินแนวทางตาม “นโยบายการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัท” ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) ครอบคลุม 3 มิติ ได้แก่ มิติเศรษฐกิจ (Prosperity) มิติสังคม (People) และ มิติสิ่งแวดล้อม (Planet) ดังนี้

มิติ	สัญลักษณ์	เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs	การจัดการด้านความยั่งยืน
<p>มิติเศรษฐกิจ (Prosperity)</p>	<p>8 DECENT WORK AND ECONOMIC GROWTH</p> <p>16 PEACE, JUSTICE AND STRONG INSTITUTIONS</p> <p>17 PARTNERSHIPS FOR THE GOALS</p>	<p>เป้าหมายที่ 8 : งานที่ดีและเศรษฐกิจที่เติบโต</p> <p>เป้าหมายที่ 16 : ส่งเสริมสังคมที่สงบสุข ตามหลักนิติธรรมและสิทธิมนุษยชน</p> <p>เป้าหมายที่ 17 : ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การประกอบธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ - การกำกับดูแลกิจการที่ดี - นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน และช่องทางในการแจ้งเบาะแส - การเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) - นโยบายเกี่ยวกับการสืบทอดตำแหน่ง - นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง - นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล - นโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการปกป้องความปลอดภัยของข้อมูล และระบบสารสนเทศของบริษัท



มิติ	สัญลักษณ์	เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs	การจัดการด้านความยั่งยืน
 <p>สังคม (People)</p>	 <p>3 GOOD HEALTH AND WELL-BEING</p>  <p>4 QUALITY EDUCATION</p>  <p>5 GENDER EQUALITY</p>  <p>17 PARTNERSHIPS FOR THE GOALS</p>	<p>เป้าหมายที่ 3 : การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี</p> <p>เป้าหมายที่ 4 : การศึกษาที่มีคุณภาพ</p> <p>เป้าหมายที่ 5 : ความเท่าเทียมทางเพศ</p> <p>เป้าหมายที่ 17 : ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพพนักงานผ่านกิจกรรม และการแบ่งปันความรู้ - การดำเนินมาตรการที่จำเป็นในภาวะที่มีโรคระบาดอย่างต่อเนื่อง - การอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพพนักงานทั้งจากวิทยากรภายในและภายนอก - นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน - การให้ความสำคัญกับความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงานและจัดอบรมให้ความรู้ - การสร้างบรรยากาศที่ปลอดภัยในการทำงานและความเคารพซึ่งกันและกันผ่านนโยบายและการอบรม - การสรรหาบุคคลากรอย่างเท่าเทียม และการสนับสนุนและให้โอกาสแก่นักศึกษา - การให้สวัสดิการทั้งเรื่องสุขภาพ การออม และสร้างความมั่นคงทางการเงิน - การส่งเสริมการศึกษาแก่ชุมชน - การเป็นส่วนหนึ่งในการเผยแพร่ความรู้ให้แก่สังคมผ่านบทความออนไลน์และการอบรม - การเผยแพร่นวัตกรรมให้แก่ลูกค้าและคู่ค้า เพื่อส่งเสริมธุรกิจ และพัฒนาสังคม
 <p>มิติสิ่งแวดล้อม (Planet)</p>	 <p>12 RESPONSIBLE CONSUMPTION AND PRODUCTION</p>  <p>13 CLIMATE ACTION</p>  <p>17 PARTNERSHIPS FOR THE GOALS</p>	<p>เป้าหมายที่ 12 : การจัดการและการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน</p> <p>เป้าหมายที่ 13 : การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ</p> <p>เป้าหมายที่ 17 : ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การสร้าง Awareness และเผยแพร่ความรู้เรื่องสิ่งแวดล้อม - การเข้าร่วมโครงการ “Care the bear” ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - การประยุกต์ใช้หลักการของ 6 Cares ในกิจกรรมของบริษัท - การบริหารจัดการขยะ - การเลือกใช้วัสดุในการทำความสะอาดที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม - นโยบาย Hybrid Working เพื่อผลเชิงบวกที่ดีต่อสิ่งแวดล้อม - สนับสนุนการสร้างพื้นที่สีเขียวในบ้าน - การกำจัดขยะอิเล็กทรอนิกส์ ในปี 2023


การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ในฐานะตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Distributor) ที่ถูกออกแบบมาเพื่อการใช้งานในระดับองค์กร บริษัท ให้ความสำคัญสูงสุดกับโครงสร้างพื้นฐานทาง IT และการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับมาตรฐานความเชี่ยวชาญของบุคลากรด้าน IT ที่เป็นส่วนสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ บริษัท มุ่งมั่นที่จะนำเสนอโซลูชันและบริการที่หลากหลายโดยไม่หยุดนิ่ง เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและสามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างเต็มที่




การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัท ระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็น 4 หมวดหมู่ ดังนี้ 1. ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน 2. พนักงาน 3. ลูกค้าบริษัทคู่ค้า 4. ชุมชนและสังคม โดยพิจารณาเริ่มจากการระบุประเด็นสำคัญทางธุรกิจ (Materiality) และประเมินกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งทางตรงและทางอ้อม ทั้งภายในและภายนอกบริษัท กระบวนการนี้เป็นส่วนสำคัญที่ช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นคงให้กับบริษัทและกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อบริษัท

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วิธีการมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง	การดำเนินงานของบริษัท
 ผู้ถือหุ้น และ นักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี การแถลงผลประกอบการประจำไตรมาส Opportunity Day การเผยแพร่รายงานประจำปี ช่องทางในการสื่อสารที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โทศัพท์ และอื่น ๆ 	<ul style="list-style-type: none"> การจ่ายเงินปันผลอย่างสม่ำเสมอ มีผลการดำเนินงานที่เติบโต สร้างผลกำไรให้แก่ผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอ การเจริญเติบโตของบริษัท ผลการดำเนินงานในปัจจุบันและอนาคต การเปิดเผยข้อมูลที่ต้องการตรงต่อเวลา ในช่องทางที่เข้าถึงง่าย 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการจ่ายเงินปันผลตามนโยบาย ปฏิบัติตามแนวทางและกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ดำเนินธุรกิจตามด้วยความโปร่งใส และรับผิดชอบต่อสังคม มีช่องทางสำหรับการเปิดเผยข้อมูล และสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและนักลงทุนที่เข้าถึงง่าย จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และงาน Opportunity Day



กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วิธีการมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง	การดำเนินงานของบริษัท
 <p>พนักงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> สื่อสารความต้องการและเรื่องสำคัญกับพนักงานผ่านการประชุม Town Hall , การประชุมรายสัปดาห์ของแต่ละแผนก เผยแพร่เกณฑ์การประกอบธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และนโยบายที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรบุคคลในหลายช่องทาง 	<ul style="list-style-type: none"> การได้รับความเป็นธรรมในการว่าจ้าง และความก้าวหน้าในอาชีพ การได้รับผลตอบแทน และสวัสดิการที่เหมาะสม การได้รับการพัฒนาศักยภาพที่เหมาะสมกับสายอาชีพและตำแหน่งงาน การได้รับความปลอดภัยและสุขอนามัยในที่ทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทมีแนวปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานในการให้ความก้าวหน้าแก่พนักงานอย่างไม่เลือกปฏิบัติ และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรม บริษัทส่งเสริมการฝึกอบรม การสัมมนาให้กับพนักงานทุกคน โดยเฉพาะพนักงานตำแหน่งวิศวกรที่จะต้องได้รับการอบรมให้เป็นที่ไปตามมาตรฐานของผู้ผลิต บริษัทจัดให้มีการอบรมเกี่ยวกับภัยคุกคามทางไซเบอร์, การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และความปลอดภัยในที่ทำงาน การดำเนินมาตรการที่จำเป็นในภาวะที่มีโรคระบาดอย่างต่อเนื่อง มีการทำงานแบบ Hybrid working



กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วิธีการมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง	การดำเนินงานของบริษัท
 <p>ลูกค้า และ คู่ค้า</p>	<ul style="list-style-type: none"> ผ่านกิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์ ผ่านศูนย์รับบริการข้อมูลและรับข้อร้องเรียนลูกค้า ผ่านกิจกรรมสัมมนาคู่ค้า (Supplier Relationship Management) ประจำปี 	<ul style="list-style-type: none"> การได้รับสินค้าและบริการที่ตรงกับความต้องการในต้นทุนราคาที่เหมาะสมเป็นธรรม และสามารถแก้ปัญหาทางธุรกิจของลูกค้า การได้รับบริการอย่างต่อเนื่องในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 การได้รับข้อมูล ข่าวสาร อัปเดตความรู้เกี่ยวกับสินค้าของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ การมีมาตรการการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนตัวของลูกค้า และการไม่ละเมิดข้อมูลส่วนตัวของลูกค้า บริการหลังการขายที่ดี มีการแก้ไขปัญหาถูกต้องและรวดเร็ว ปฏิบัติตามข้อกำหนดจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่เป็นตัวแทนจำหน่ายอย่างเคร่งครัด และให้ความเสมอภาคและเท่าเทียมตามข้อสัญญา ให้ความร่วมมือในประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมตามข้อกำหนดของลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทสื่อสารความสำคัญเรื่องการรักษาความลับของลูกค้าและคู่ค้ารวมถึงข้อมูลส่วนบุคคล กับพนักงานเป็นประจำหลายช่องทาง เช่น ประชุม Townhall ประชุมรายสัปดาห์ และแบบประเมินความรู้ความเข้าใจเรื่องจรรยาบรรณทางธุรกิจทุกปี มีการจัดงานอบรม สัมมนาให้กับลูกค้าอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบกติกาและกฎหมายทั้งของไทยและอเมริกา ตามข้อกำหนดจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่เราเป็นตัวแทนจำหน่ายอย่างเคร่งครัด บริษัทแข่งขันอย่างเป็นธรรม ให้ความเสมอภาคและเท่าเทียมตามข้อสัญญา ไม่แสวงหาข้อมูลของคู่แข่งทางการค้าที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม ให้ความร่วมมือในประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมตามข้อกำหนดของลูกค้า หลีกเลี่ยงการสร้างผลกระทบต่อระบบนิเวศน์และเกิดเป็นต้นทุนทางสังคมให้น้อยที่สุด ปฏิบัติตามนโยบายขององค์กร ในเรื่องการปกป้องคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด บริษัทจัดให้มีระบบตรวจสอบถ่วงดุล และระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน ไม่รับของกำนัล และไม่ติดสินบนทุกกรณี บริษัทมีการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส เป็นธรรม และคัดเลือกคู่ค้าที่มีศักยภาพในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน บริษัทปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบและเป็นธรรม โดยปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง ภาวะผูกพัน และเงื่อนไขต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วิธีการมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง	การดำเนินงานของบริษัท
 <p>ชุมชนและสังคม</p>	<ul style="list-style-type: none"> การเข้าร่วมเป็นพันธมิตรหรือเครือข่ายต่าง ๆ ที่มีเป้าหมายในการส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจสังคม สิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> การช่วยดูแลสังคม ไม่ว่าจะ เป็นด้านพัฒนาชุมชน พัฒนาศักยภาพการทำธุรกิจให้แก่สังคม ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านการศึกษา 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท ผ่านการประเมินและได้รับการรับรองเข้าเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย หรือ Private Sector Collective Action against Corruption (CAC) จากคณะกรรมการ CAC อย่างเป็นทางการ เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2566 บริษัทได้ร่วมสนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรม โครงการโลกนิทาน ของหนู 14 โรงเรียนในพื้นที่ 14 จังหวัดซึ่งเป็นกิจกรรมต่อยอดจากโครงการโลกนิทานของหนู ร่วมกับบริษัท วีเน็ท แคปปิตอล จำกัด บริษัทสนับสนุนสังคมด้านการศึกษา โดยการรับนักศึกษาใหม่เข้ามาฝึกงาน และจ่ายค่าตอบแทนให้ตามความเหมาะสม และรับเป็นพนักงานประจำ หลังจบหลักสูตร บริษัทสนับสนุนการเผยแพร่ความรู้ให้แก่สังคม โดยมีคุณทูลสิทธิ์ สกุนวัฒน์ ผู้บริหารของบริษัท เขียนบทความความรู้เกี่ยวกับไอทีให้แก่สำนักพิมพ์กรุงเทพธุรกิจ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์



8 DECENT WORK AND ECONOMIC GROWTH



16 PEACE, JUSTICE AND STRONG INSTITUTIONS



17 PARTNERSHIPS FOR THE GOALS



การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจ

บริษัท ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพราะเชื่อมั่นว่ารากฐานและระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีจรรยาบรรณ และสามารถตรวจสอบได้ จะช่วยสร้างมูลค่าของบริษัทและสร้างความสามารถในการแข่งขัน ส่งเสริมความเชื่อมั่นและความพึงพอใจให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทำให้บริษัทเติบโตทางด้านการเงินอย่างมั่นคงและยั่งยืน

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัท ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อยกระดับการดำเนินการที่มีอยู่แล้ว ให้มีความเป็นระบบและมีมาตรฐานที่ชัดเจน และกระจายการปฏิบัติไปสู่พนักงานของบริษัททุกระดับชั้น อันเป็นการเสริมสร้างให้เกิดวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการอย่างแท้จริง โดยมีหมวดต่าง ๆ ดังนี้

- หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น
- หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
- หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
- หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
- หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการ

ซึ่งรายละเอียดของแต่ละหมวดได้เผยแพร่ในเว็บไซต์บริษัท เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้เข้าไปศึกษาได้โดยง่าย

การประกอบธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ

บริษัท กำหนดให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในทุกระดับ จะต้องทำความเข้าใจในเกณฑ์การประกอบธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ และต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ยกตัวอย่างเช่น

- **การมีความประพฤติพื้นฐานอันดี** เช่น การเคารพในศักดิ์ศรีของผู้อื่น และความซื่อสัตย์สุจริต และการปฏิบัติต่อบุคคลอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน
- **การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับที่บังคับใช้** การมีความรู้เรื่องข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ของตนอย่างเพียงพอ ตระหนักถึงผลเสีย และต้องทราบว่ามีอะไรที่ต้องมีการขอคำแนะนำจากผู้บังคับบัญชาหรือคนอื่น ๆ ที่เหมาะสม
- **การรักษาความลับของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย** พนักงานจะต้องรักษาความลับของข้อมูลที่ได้รับจากบริษัท ลูกค้า บริษัท และพาร์ตเนอร์ และมีหน้าที่ต้องรักษาความลับทั้งในและนอกสถานที่ทำงาน และต้องรักษาความลับต่อไปแม้จะเป็นภายหลังการจ้างงานสิ้นสุดแล้ว

นอกจากนั้น เพื่อให้พนักงานรับทราบและทบทวนความเข้าใจในเกณฑ์การประกอบธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณเป็นประจำ บริษัท จึงจัดทำ “แบบประเมินการรับรู้และความเข้าใจใน Code of Conduct” ให้พนักงานประเมินทุกปี ซึ่งจากการดำเนินธุรกิจในปี 2566 บริษัท ไม่ได้รับข้อร้องเรียนด้านการผิดจรรยาบรรณหรือการละเมิดกฎหมายต่าง ๆ จากลูกค้าหรือคู่ค้าของบริษัท เป็นเรื่องยืนยันถึงความใส่ใจในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทได้เป็นอย่างดี





(ภาพการรับมอบใบประกาศนียบัตร
รับรองการเป็นสมาชิก CAC)

“โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านการทุจริต”

บริษัท เชื่อมั่นว่าการพัฒนาธุรกิจให้เจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืน จะต้องตั้งอยู่บนพื้นฐานของการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรม ในการนี้เพื่อเป็นการแสดงถึงความมุ่งมั่น ในการดำเนินธุรกิจโดยปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัท จึงได้ เข้าร่วมกับ “โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต” (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption Council หรือ CAC) บริษัท ได้มีการทบทวน ปรับปรุง กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ รวมถึงระบบป้องกันภายใน องค์กรเพื่อป้องกันการทุจริตครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จนได้ รับการประเมินและรับรองให้เป็นสมาชิกโครงการจากคณะกรรมการ CAC อย่างเป็นทางการ เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2566 ที่ผ่านมา

และ คุณทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต กรรมการผู้จัดการบริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ได้เป็นตัวแทนในการรับมอบใบ ประกาศนียบัตรรับรองการเป็นสมาชิก ในงาน CAC Certification Ceremony 2023 : Success Story For Sustainability จาก คณะกรรมการ CAC ซึ่งจัดขึ้นในวันศุกร์ที่ 14 กรกฎาคม 2566 ณ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์

นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน และช่องทางในการ แจ้งเบาะแส

บริษัท มีนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของ กลุ่มบริษัท เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของ บริษัท หรือบริษัทย่อย ได้ทราบและยึดถือปฏิบัติโดยทั่วกัน และได้เผยแพร่คู่มือและนโยบายผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ของบริษัท และการประชุม Town Hall ประจำปี รวมทั้งจัดอบรมเชิงรุกทุกปี

ในปี 2566 บริษัท ได้ดำเนินการอบรมเพื่อทบทวน นโยบายต่อต้านการทุจริต ผ่านทางประชุม Town Hall ที่ นครนายกในวันที่ 23 มิถุนายน 2566 และจัด Awareness training ออนไลน์ในหัวข้อ “การอบรมความตระหนักรู้ ในการต่อต้านการทุจริตปี 2023” ในวันที่ 13 ธันวาคม 2566 ให้กับพนักงานทั้งบริษัท เพื่อเน้นย้ำถึงความสำคัญ ของนโยบายและเพื่อส่งเสริมความร่วมมือจากพนักงาน ทุกระดับในการต่อต้านการทุจริต



บริษัท ยังได้เน้นย้ำถึงช่องทางการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชันและการกระทำใด ๆ ที่ผิดกฎหมาย โดยผู้แจ้งต้องระบุชื่อและช่องทางที่สามารถติดต่อกลับได้ พร้อมแนบข้อมูลที่น่าเชื่อถือโดยระบุรายละเอียดอย่างเพียงพอไปยังช่องทางที่ปลอดภัย ดังต่อไปนี้

- **โดยทางไปรษณีย์**

ถึง ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

159/21 อาคารเสริมมิตรทาวเวอร์ ชั้น 14 ห้อง 1401

ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา

กรุงเทพมหานคร 10110

- **โดยทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)**

acchairman@vintcom.co.th



ทั้งนี้ บริษัทจะจัดเก็บข้อร้องเรียนอย่างเป็นทางการเป็นความลับ และจะไม่เปิดเผยชื่อของผู้แจ้งเบาะแส รวมถึงให้ความคุ้มครองผู้แจ้ง และบริษัท จะไม่ลงโทษหรือดำเนินการตามกฎหมายกับผู้แจ้งเบาะแสที่ให้ข้อมูลด้วยเจตนาสุจริต แต่ต่อมากการสอบสวนจะพบว่า ไม่ได้มีการกระทำความผิดหรือฝ่าฝืนตามที่ได้รับแจ้งเบาะแสก็ตาม ซึ่งในปี 2566 บริษัท ไม่ได้รับข้อร้องเรียนด้านการทุจริตคอร์รัปชันและการกระทำใด ๆ ที่ผิดกฎหมาย

นอกจากนั้น ในปี 2566 บริษัท ได้ส่ง “แบบตอบรับขอความร่วมมือตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” ไปยังบริษัทคู่ค้า เพื่อสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจและร่วมกันผลักดันในการเสริมสร้างวัฒนธรรมทางธุรกิจที่มีความซื่อสัตย์ ปราศจากคอร์รัปชัน และช่วยสร้างความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจร่วมกันในระยะยาว

นโยบายเกี่ยวกับการสืบทอดตำแหน่ง

บริษัท มีนโยบายเกี่ยวกับการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อป้องกันปัญหาการขาดแคลนบุคลากรในตำแหน่งงานที่สำคัญ (Key Position) และตำแหน่งที่มีผลกระทบต่อองค์กร (Critical Position) เพื่อที่จะสามารถสร้างความต่อเนื่องในการบริหารงานแบบไร้รอยต่อ สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และรองรับการเจริญเติบโตของบริษัทได้อย่างยั่งยืน บริษัท คัดเลือกผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) โดยพิจารณาจากความรู้ความสามารถ ภาวะผู้นำ ความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ และการทำงานร่วมกับบุคคลอื่น บริษัท เตรียมจัดแผนการพัฒนาความรู้ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นให้แก่บุคลากรเหล่านั้น และมีการประเมินผลการพัฒนาเป็นระยะ ๆ เพื่อให้มั่นใจว่าจะได้ผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) ที่มีความเหมาะสมที่สุด

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

บริษัท มีความเชื่อมั่นและตระหนักในความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) เป็นอย่างยิ่ง บริษัท จัดทำมีนโยบายและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในการดูแลเพื่อสนับสนุนและควบคุมความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจอย่างมั่นคง

บริษัท มีการวิเคราะห์ สอบทาน และจัดให้มีมาตรการที่จำเป็นในการจัดการกับความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญ มีการทบทวนติดตามปัจจัยเสี่ยงและผลกระทบด้านต่าง ๆ ของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าแผนบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีอยู่จะสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล



นโยบายการเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนอันเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานของมนุษย์ โดยมีนโยบายในการสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน ดูแลมิให้ธุรกิจของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น ไม่สนับสนุนบังคับการใช้แรงงานต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก ให้ความเคารพนับถือและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความเป็นธรรมบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สีผิว ศาสนา สภาพร่างกาย ฐานะชาติตระกูล ตลอดจนส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนภายในบริษัท และส่งเสริมให้บริษัทย่อย คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายปฏิบัติตามหลักการสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานสากล คัดกรองสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับความเสียหายจากการละเมิดอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยพิจารณาชดเชยค่าเสียหายให้ไม่ต่ำกว่าอัตราที่กฎหมายกำหนด

บริษัทดำเนินธุรกิจและส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎหมายหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ไม่ว่าจะเป็นเครื่องหมายการค้า สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ ความลับทางการค้า และทรัพย์สินทางปัญญาด้านอื่นที่กฎหมายกำหนด อาทิ เช่น การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง โดยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ทุกชนิดจะต้องผ่านการตรวจสอบและลงโปรแกรมโดยฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งนี้ได้กำหนดไว้อย่างชัดเจนในนโยบายด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ (IT Policy) และคู่มือปฏิบัติของพนักงานใหม่

การเพิ่มความหลากหลายในการเป็นพันธมิตรกับเจ้าของผลิตภัณฑ์ชั้นนำของโลก

บริษัทให้ความสำคัญกับการเพิ่มผลิตภัณฑ์เทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ ๆ เข้ามาเสริมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทอยู่เสมอ แม้ในอดีตเราจะมีจุดแข็งในด้านการเป็นตัวแทนจำหน่ายจากแบรนด์ชั้นนำระดับโลกอย่าง Oracle เป็นหลัก อย่างไรก็ตาม ในหลายปีที่ผ่านมา เราได้ร่วมเป็นพันธมิตรและได้รับแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการเพิ่มอีกหลายราย ยกตัวอย่างเช่น Informatica, Splunk และ Pure storage เป็นต้น ซึ่งเป็นการขยายขอบเขตสินค้าและบริการให้มีความกว้างและครอบคลุมเพิ่มขึ้น ทำให้บริษัทมีโครงสร้างรายได้ที่กระจายตัวและลดการพึ่งพิงรายได้จากการขายสินค้าใดสินค้าเดียว

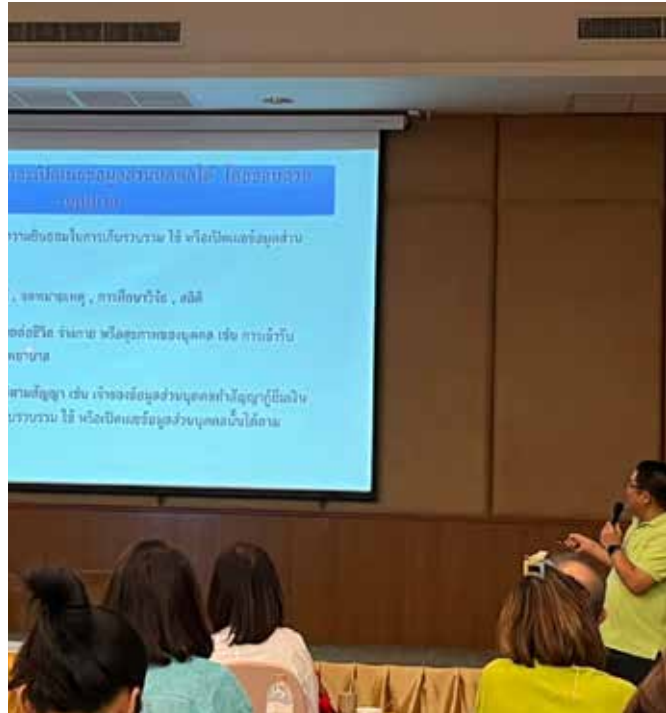
นอกเหนือไปจากนั้น บริษัทที่เราคัดเลือกในการร่วมเป็นพันธมิตร ยังเป็นบริษัทชั้นนำในต่างประเทศที่เป็นผู้นำทางเทคโนโลยีที่มีความตระหนักถึงเรื่องการค้าเงินธุรกิจอย่างยั่งยืนอยู่แล้ว จึงกลายเป็นความร่วมมือระหว่างคู่ค้าที่มีแนวทางการดำเนินธุรกิจเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และเป็นแนวทางเดียวกับสังคมโลกในปัจจุบัน

โดยในปี 2566 ที่ผ่านมา บริษัท ได้ร่วมเป็นพันธมิตรกับ Menlo security ผู้มีความเชี่ยวชาญด้านระบบการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ด้วย Technology Internet Isolation หรือ Air-gap เพื่อป้องกันการโจมตีในรูปแบบฟิชซิง (Phishing) และแรนซัมแวร์ (Ransomware) ซึ่งแตกต่างจากวิธีตรวจจับภัยคุกคามเดิม ๆ ที่ต้องให้ภัยคุกคามเข้าสู่เครื่องของผู้ใช้ก่อนจึงจะตรวจจับได้ การร่วมพันธมิตรนี้มีเป้าหมายที่จะขยายตลาดบริการทางด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ และให้บริการครบวงจรแก่ลูกค้าทุกกลุ่มธุรกิจของเราอย่างมีประสิทธิภาพ

นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และ PDPA Awareness Training

ในยุคที่การใช้ข้อมูลมีบทบาทสำคัญในหลายกิจกรรม การคุ้มครองสิทธิเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลเป็นสิ่งสำคัญที่ไม่อาจละเลย บริษัท เข้าใจถึงความสำคัญของการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Act : PDPA) ซึ่งเป็นกฎหมายสำคัญในประเทศไทย จึงได้กำหนดนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทขึ้นและเริ่มบังคับใช้ตั้งแต่ปี 2564

และในปี 2566 เพื่อให้พนักงานทุกคนมีความเข้าใจและปฏิบัติตามกฎหมายนี้อย่างถูกต้องและเหมาะสม บริษัท จึงได้จัดการอบรม PDPA Awareness Training ผ่านการประชุม Town Hall ที่นครนายกในวันที่ 23 มิถุนายน 2566 พร้อมย้ายถึงช่องทางร้องเรียนทางอีเมล pdpa@vintcom.co.th และเผยแพร่ช่องทางร้องเรียนนั้นในหน้าเว็บไซต์บริษัท



(ภาพการอบรม PDPA Awareness Training ผ่านการประชุม Town Hall)

นโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการปกป้องความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศของบริษัท : Cybersecurity Awareness Training

นอกจากบริษัท จะกำหนดนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อบังคับในการทำงานของพนักงานทุกคนแล้ว บริษัท ยังจัดให้พนักงานได้รับการอบรม Cybersecurity Awareness Training ผ่านแพลตฟอร์ม Knowbe4 เพื่อเสริมความตระหนักรู้และความรับผิดชอบร่วมกันในการปกป้องความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศของบริษัท หัวข้อที่เรียนในปี 2566 มีดังนี้

- การฝึกอบรมการสร้างตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยของ Kevin Mitnick ปี 2023
- Micro-module - Introduction to Ransomware
- AI Chat bots : Understanding Their Use, Risks, and Limitations in the Workplace
- ธงแดงวิศวกรรมทางสังคมปี 2023
- Non-Technical Security
- การรักษาความปลอดภัยของอุปกรณ์มือถือ

การอบรมนี้ช่วยเสริมสร้างทักษะและความเข้าใจในการป้องกันความเสี่ยงทางไซเบอร์และเป็นส่วนหนึ่งของการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศของบริษัท และเมื่อพนักงานอบรมจบแต่ละหัวข้อ จะผ่านการทดสอบและได้ใบรับรอง



3 GOOD HEALTH AND WELL-BEING

4 QUALITY EDUCATION

5 GENDER EQUALITY

17 PARTNERSHIPS FOR THE GOALS

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

การให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพพนักงาน

บริษัท ตระหนักดีว่า พนักงานคือทรัพยากรที่ทรงคุณค่าของบริษัท จึงมุ่งเน้นการดูแลสุขภาพของพนักงานเป็นสำคัญ บริษัท เชื่อว่าการมีสุขภาพที่ดี คือพื้นฐานสำคัญที่จะส่งผลให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตและสุขภาพจิตที่ดีทั้งในที่ทำงาน และชีวิตส่วนตัว กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพที่บริษัทจัดขึ้นในปี 2566 มีดังนี้

กิจกรรม ESG - Vintcom : Walk – Run และ Team building

บริษัท เริ่มต้นกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพด้วยการสนับสนุนให้ “เดินและวิ่ง” เป็นกิจกรรมแรกในปี 2566 เนื่องจากเป็นกิจกรรมออกกำลังกายที่ไม่มีค่าใช้จ่ายและสามารถทำได้ทุกที่ โดยไม่ต้องใช้อุปกรณ์ แค่เพียงมีรองเท้าที่เหมาะสม

เพื่อกระตุ้นให้พนักงานมีแรงบันดาลใจในการวิ่ง บริษัท ได้ผลิตเสื้อวิ่งแจกให้แก่พนักงานทุกคน และจัดกิจกรรมพนักงานสัมพันธ์ สร้างความผูกพันและความสัมพันธ์ที่ดีจากการรวมตัวกันของพนักงาน นอกเหนือจากงานประจำวัน โดยจัดเดิน-วิ่งร่วมกันทั้งบริษัท ที่สวนสาธารณะในกรุงเทพฯ จัดกิจกรรม Team building และเดิน-วิ่งที่อ่างเก็บน้ำที่ต่างจังหวัด เพื่อให้พนักงานได้ออกกำลังกายท่ามกลางธรรมชาติที่สดชื่นและเขียวสงบ ในปี 2566 มีการจัดกิจกรรม 3 ครั้งดังนี้

- วันที่ 19 พฤษภาคม 2566 ณ สวนวชิรเบญจทัศ กรุงเทพมหานคร
- วันที่ 24 มิถุนายน 2566 ณ อ่างเก็บน้ำห้วยปรือ จังหวัดนครนายก
- วันที่ 14 กันยายน 2566 ณ สวนเบญจกิติ กรุงเทพมหานคร



(ภาพกิจกรรม Walk – Run วันที่ 19 พฤษภาคม 2566 ณ สวนวชิรเบญจทัศ)

(ภาพกิจกรรม Walk – Run วันที่ 24 มิถุนายน 2566 ณ อ่างเก็บน้ำห้วยปรือ จังหวัดนครนายก)



(ภาพกิจกรรม Walk – Run วันที่ 14 กันยายน 2566 ณ สวนเบญจกิติ)



กิจกรรม VCOM VIRTUAL RUN

กิจกรรม VCOM VIRTUAL RUN เป็นกิจกรรมดูแลสุขภาพที่ต่อเนื่องมาจากกิจกรรม ESG – Vintcom : Walk – Run เพื่อกระตุ้นให้พนักงานมีวินัยในการออกกำลังกาย สร้างนิสัยสม่ำเสมอ และฝึกให้รู้จักตั้งเป้าหมาย ซึ่งสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน



บริษัทเลือกใช้แพลตฟอร์ม Thai Fit ในการบันทึกระยะทางสะสม กิจกรรมจัดขึ้นในช่วงเดือน สิงหาคม – ธันวาคม 2566 และให้พนักงานสมัครเข้าร่วมตามความสมัครใจ สรุปผลรวมเมื่อจบกิจกรรม พนักงานผู้เข้าร่วมกิจกรรมร่วมกันสะสมระยะทางวิ่งทั้งหมดได้ 9,695 กิโลเมตร

ดำเนินมาตรการที่จำเป็นในภาวะที่มีโรคระบาดอย่างต่อเนื่อง

แม้ว่าสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 จะเริ่มคลี่คลาย แต่บริษัท ยังคงใส่ใจความปลอดภัยและสุขภาพของพนักงานอยู่เสมอ โดยยังคงดำเนินมาตรการการทำงานอย่างเหมาะสม เฝ้าระวัง คอยติดตามข่าวสาร และพร้อมปฏิบัติตามแนวทางของกรมควบคุมโรคอย่างเคร่งครัด บริษัท ยังคงใช้รูปแบบการทำงานแบบ “Hybrid working” อย่างต่อเนื่องเพื่อความยืดหยุ่นของพนักงาน ลดความแออัด และยังให้ความสำคัญเรื่องสุขอนามัยภายในสำนักงาน เพื่อให้พนักงานมีความมั่นใจและสามารถทำงานได้อย่างปลอดภัย

แบ่งปันความรู้เกี่ยวกับสุขภาพเป็นประจำ

บริษัท แบ่งปันความรู้เพื่อดูแลสุขภาพ ด้วยบทความและ Infographics จากแหล่งที่น่าเชื่อถือใน Line group ของบริษัท ทุกวันจันทร์ เพื่อสร้างความตระหนักรู้และส่งเสริมการแลกเปลี่ยนข้อมูลในการดูแลสุขภาพ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับการป้องกันโรค การจัดการสุขภาพจิต แนวทางการออกกำลังกาย และ การเลือกรับประทานอาหารที่เหมาะสม เป็นต้น

คำตอบแทนและความก้าวหน้าในอาชีพที่เสมอภาคและเป็นธรรม

ด้านการบริหารค่าจ้าง ผลตอบแทน บริษัท มีโครงสร้างค่าตอบแทนเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย คำนึงถึงอัตราค่าตอบแทนรวมถึงผลประโยชน์ต่าง ๆ ที่ให้พนักงานจะต้องมีความเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ อยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้หรือเทียบเท่ากับอัตราค่าตอบแทนของบริษัทอื่น ๆ ในธุรกิจเดียวกัน และกำหนดเกณฑ์การปรับค่าตอบแทนโดยพิจารณาจากผลการประเมิน

ด้านความก้าวหน้าในอาชีพ และการดูแลพนักงาน บริษัท มีแนวปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานในการให้ความก้าวหน้าและดูแลพนักงานอย่างเท่าเทียม ไม่แบ่งแยก เพศ เชื้อชาติ ศาสนา วัฒนธรรม พนักงานทุกคนสามารถเติบโตในองค์กรได้หากมีความรู้ความสามารถ

การตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี

การตรวจสุขภาพ เป็นสวัสดิการซึ่งบริษัท ดำเนินการในช่วงครึ่งปีแรกของทุกปี เพื่อให้พนักงานตรวจสุขภาพร่างกายและรับความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพของตนเอง ทำให้สามารถวางแผนการดูแลสุขภาพและรับมือกับสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตได้อย่างเหมาะสม โดยในปี 2566 บริษัท ได้จัดตรวจสุขภาพในวันที่ 24 พ.ค 2566



(ภาพกิจกรรมตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี 2566)



การให้สวัสดิการเรื่องสุขภาพ และการสร้างความมั่นคงทางการเงิน

นอกจากการตรวจสุขภาพประจำปีแล้ว บริษัท ยังจัดให้พนักงานที่ผ่านการทดลองงานแล้ว มีประกันชีวิตกลุ่มที่ครอบคลุม ค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยใน และค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยนอกฉุกเฉินอุบัติเหตุ รวมทั้งจัดให้มีสวัสดิการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อส่งเสริมการออมและสร้างหลักประกันทางการเงินในอนาคตให้แก่พนักงานไว้ใช้ยามเกษียณ โดยพนักงานสามารถเข้าร่วมได้ตามความสมัครใจ ซึ่งในปี 2566 สัดส่วนโดยเฉลี่ยของพนักงานที่เข้าร่วมอยู่ที่ 78%

การอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพพนักงาน

การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญที่ช่วยสร้างพื้นที่ทำงานที่เต็มไปด้วยคนที่มีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะพนักงานฝ่ายวิศวกรรมทุกคนจะต้องอบรมและผ่านการทดสอบอย่างสม่ำเสมอ และมีค่าตอบแทน (ค่าวิชาชีพ) ให้กับพนักงานวิศวกรที่ผ่านการรับรอง (Certify) ตามระเบียบบริษัท

นอกจากนั้น บริษัท ยังสนับสนุนให้พนักงานได้อบรมความรู้ใหม่ ๆ ทั้งจากผู้บริหารภายในองค์กรและผู้เชี่ยวชาญภายนอก เพื่อให้พร้อมรับมือกับทุกความท้าทาย และตอบรับกับทุกความเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วในปัจจุบัน

อบรมโดยผู้บริหาร: การแบ่งปันประสบการณ์และความรู้ภายในองค์กร

ในปีที่ผ่านมา คุณทงสิทธิ์ สกฤณวัฒน์ ผู้บริหารของบริษัท ได้ร่วมแบ่งปันความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ผ่านการอบรมและ Workshop ให้แก่พนักงานวินท์คอม ในหลายหัวข้อ ซึ่งไม่เพียงแต่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ใหม่ ๆ ของทีมทำงานเท่านั้น แต่ยังช่วยเสริมสร้างความเข้าใจและวิสัยทัศน์ในการทำงานในวงการ IT ได้เป็นอย่างดี หัวข้อที่อบรมในปี 2566 มีดังนี้

- **Canalys Outlook: 2023 Predictions for the Technology Industry**
วันที่: 16 กุมภาพันธ์ 2566
- **Science of Selling for Technical Engineer**
วันที่: 16 มีนาคม 2566
- **Workshop - Business Intelligence / Data Analytics Concepts for Sales Team**
วันที่: 20 เมษายน 2566
- **Industry Knowledge: FSI/Banking**
วันที่: 5 กันยายน 2566
- **Forecasting Skills Development: Future of ICT Analysis Workshop**
วันที่: 22 พฤศจิกายน 2566



(ภาพการอบรมกับผู้บริหาร ภายในองค์กร)

อบรมจากวิทยากรภายนอก : เสริมสร้างทักษะจากมุมมองที่แตกต่าง

เพื่อเสริมความหลากหลายและการเรียนรู้จากมุมมองที่แตกต่าง บริษัท ได้เชิญวิทยากรจากภายนอก อาจารย์ วีรชัย โหมกขเวช มาให้การอบรมในหัวข้อ “การเสริมสร้างภาวะผู้นำและการพัฒนาทีมงานในโลกยุคใหม่” ในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 และ “Team Motivation Engagement Strategy & Communication” ในวันที่ 25 เมษายน 2566 เพื่อช่วยเสริมสร้างทักษะที่จำเป็นสำหรับการเป็นผู้นำที่ดี บริษัท เชื่อว่าผู้บริหารที่ได้รับการอบรมที่เหมาะสม จะมีทักษะและความเข้าใจที่นำพาทีมให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถช่วยกันไปสู่เป้าหมายของบริษัทในภาวะการแข่งขันสูงได้



(ภาพการอบรมกับวิทยากรภายนอก)

ความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงาน

บริษัท ให้ความสำคัญกับเรื่องความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงานมาโดยตลอด โดยเฉพาะพนักงานตำแหน่ง System engineer บริษัท จะกำชับให้ปฏิบัติตามระเบียบความปลอดภัยของลูกค้าและพาร์ทเนอร์อย่างเคร่งครัด จากผลจากการปฏิบัติตามระเบียบดังกล่าว สรุปลสถิติอุบัติเหตุที่เกิดจากการปฏิบัติงานของพนักงานเป็นศูนย์ (Zero Accident) ในปี 2566

อย่างไรก็ตาม เพื่อยกระดับการดำเนินการที่มีอยู่แล้ว ให้มีความเป็นมาตรฐาน ในปี 2566 บริษัท ได้กำหนดให้มี “นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน” ขึ้นมาอย่างเป็นทางการ โดยนโยบายนี้จะครอบคลุมแนวปฏิบัติและมาตรการที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยทั้งภายในสำนักงาน พื้นที่ของลูกค้าและพาร์ทเนอร์ รวมถึงการเตรียมความพร้อมเพื่อรับมือเหตุการณ์ฉุกเฉิน เช่น การซ้อมอพยพหนีไฟ เป็นต้น

ในปี 2566 บริษัท ได้ส่งตัวแทนพนักงานเข้าร่วมอบรมหลักสูตรดับเพลิงและแผนการอพยพ ซึ่งจัดโดยฝ่ายบริหารอาคารเสริมมิตร ทาวเวอร์ ในวันที่ 7 ธันวาคม 2566 และพนักงานทุกคนร่วมกันซ้อมอพยพหนีไฟ ในวันศุกร์ที่ 8 ธันวาคม 2566



และเพื่อสร้างความตระหนักรู้ในการเตรียมความพร้อมเพื่อรับมือเหตุการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ ตลอดเดือนธันวาคม บริษัทได้เพิ่มบทความและ Infographics จากแหล่งที่น่าเชื่อถือสำหรับการเตรียมความพร้อมนี้ แบ่งปันความรู้ให้พนักงานผ่านทาง Line group ซึ่งปฏิบัติเป็นประจำทุกวันจันทร์อีกด้วย

นอกจากนั้น บริษัท ยังกำหนดให้มี “แนวปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานตาม Supplier Compliance” เพื่อลงรายละเอียดแนวปฏิบัติแก่พนักงานแผนก Technical โดยเฉพาะ และมีการจัดอบรม Refresher Training ซึ่งบริษัทจะจัดเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานจะมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องและได้รับทราบแนวปฏิบัติที่เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

การสร้างบรรยากาศที่ปลอดภัยในการทำงาน ผ่านการอบรม HARASSMENT IN THE WORKPLACE

นอกจากสภาพแวดล้อมและแนวปฏิบัติการทำงานที่ปลอดภัย บริษัท ยังให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมและบรรยากาศการทำงานที่ปลอดภัย เต็มไปด้วยความเคารพซึ่งกันและกัน โดยในปี 2566 บริษัท ได้จัดให้มีการอบรมเรื่อง **การล่วงละเมิดและคุกคามในที่ทำงาน (Harassment in the Workplace)** ในวันที่ 28 กันยายน 2566 โดยการอบรมจะให้ความรู้เรื่องพฤติกรรมคุกคามที่ไม่เหมาะสม ชี้แจงบทลงโทษที่เกี่ยวข้อง ย้ำถึงช่องทางการร้องทุกข์ รวมถึงการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ



(ภาพการอบรม HARASSMENT IN THE WORKPLACE)

เข้าใจความหลากหลาย : การคัดเลือกบุคลากรที่เท่าเทียม

บริษัท ทราบดีว่าความหลากหลายของทีมงาน จะเป็นกุญแจสำคัญที่จะช่วยเสริมสร้างแนวทางการทำงานและความสามารถในการแก้ไขปัญหาใหม่ ๆ ให้แก่บริษัท ดังนั้นการคัดเลือกบุคลากรมาร่วมงานของบริษัท จึงเปิดกว้างและยินดีต้อนรับทุกคนโดยไม่คำนึงถึงเชื้อชาติ ศาสนา เพศ สถาบันการศึกษา และพร้อมที่จะเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนและพัฒนาทักษะของเด็กรุ่นใหม่ที่มีใจทำงานในวงการ IT เสมอ โดยไม่เพียงแคพิจารณาเรื่องทักษะและความรู้เท่านั้น แต่บริษัท ยังให้ความสำคัญกับบุคลิกภาพที่สามารถนำเข้ามาเพิ่มความหลากหลายในทีมอีกด้วย

นอกจากนั้น จากสถิติที่ผ่านมา พนักงานของบริษัท ยังมีสัดส่วนของเพศหญิงและชายในอัตราใกล้เคียงกันคือ เพศชาย 58% และหญิง 42% เป็นผลมาจากการไม่มีข้อจำกัดในการลงประกาศรับสมัครงาน บริษัท ให้ความสำคัญเท่าเทียมกันในทุกสถานะภาพและพิจารณาคัดเลือกจากความสามารถและประสบการณ์เท่านั้น

การรับนักศึกษาฝึกงานและบรรจุเป็นพนักงานประจำ

ที่ผ่านมาบริษัท ได้ให้โอกาสนักศึกษาฝึกงานเข้ามาเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2566 ได้รับนักศึกษาเข้ามาฝึกงานในสาขา Marketing & Logistics น้องนักศึกษาได้โอกาสในการเรียนรู้และพัฒนาทักษะการทำงานกับพนักงานในสายงานซึ่งช่วยเป็นพี่เลี้ยงให้ตลอดระยะเวลาฝึกงาน และจากการฝึกงานนี้ บริษัท ได้พิจารณาและรับบรรจุนักศึกษาดังกล่าวเข้าสู่ทีมงานเป็นพนักงานประจำอีกด้วย

Vintcom X “MFU Job Fair x CWIE Day 2023”

เพื่อต่อยอดการสนับสนุนและการให้โอกาสกับนักศึกษา บริษัท ได้เข้าร่วมงาน “MFU Job Fair x CWIE Day 2023” ที่จัดขึ้นที่ MFU Indoor Stadium มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ในวันที่ 26 สิงหาคม 2566 เพื่อเปิดโอกาสให้แก่นักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาและนักศึกษาที่ต้องการฝึกงาน บริษัท พร้อมที่จะเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนและพัฒนาทักษะของเด็กๆรุ่นใหม่เพื่อเตรียมตัวสู่อาชีพด้าน IT อย่างมืออาชีพ



(ภาพบรรยากาศการร่วมงาน MFU Job Fair x CWIE Day 2023)

การเป็นส่วนหนึ่งในการเผยแพร่ความรู้ให้แก่สังคม

บริษัท มุ่งมั่นที่จะมีส่วนร่วมในการแบ่งปันความรู้เกี่ยวกับ IT ให้แก่สังคม โดยเน้นเรื่องความรู้เกี่ยวกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ ซึ่งเป็นเทรนด์ที่กำลังมาแรงในปัจจุบัน โดยในปี 2566 คุณทฤษฎี สกุนวัฒน์ ผู้บริหารของบริษัท ได้มีโอกาสเขียนบทความให้สำนักพิมพ์กรุงเทพธุรกิจ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ บทความดังกล่าวนี้ ได้แก่

- การโจมตีทางไซเบอร์ที่ป้องกันได้ยากยิ่ง คือการโจมตีที่จุดอ่อนของมนุษย์
เผยแพร่วันที่: 1 เมษายน 2566
- 9 กลวิธีที่แฮกเกอร์ชอบใช้ในการโจมตีจุดอ่อนของมนุษย์
เผยแพร่วันที่: 19 เมษายน 2566
- แนวทางบรรเทาปัญหาขาดแคลนบุคลากรด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
เผยแพร่วันที่: 29 พฤษภาคม 2566
- โคเซ็นกับการป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์
เผยแพร่วันที่: 6 พฤษภาคม 2566
- เสริมสร้างความสามารถองค์กรรับมือ BANI โลกยุคใหม่ที่ท้าทายยิ่ง
เผยแพร่วันที่: 5 พฤศจิกายน 2566
- การสร้างองค์กรที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูลคลอสมินิสต์
เผยแพร่วันที่: 19 พฤศจิกายน 2563

9 กลวิธีที่แฮกเกอร์ชอบใช้ในการโจมตีจุดอ่อนของมนุษย์ | ทฤษฎี สกุนวัฒน์



โคเซ็นกับการป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ | ทฤษฎี สกุนวัฒน์



(ภาพบทความความรู้เรื่อง IT จากคุณทฤษฎี สกุนวัฒน์)

นอกจากการเผยแพร่ความรู้ผ่านบทความแล้ว บริษัท ยังมีโอกาสแบ่งปันความรู้ด้านอื่น ๆ ผ่านการสัมมนาอีกด้วย เช่น คุณ พงษ์ วีรสุตถากร ผู้บริหารด้านบัญชีและการเงิน ได้รับเชิญเป็นวิทยากรในการอบรมหัวข้อ “ทำความเข้าใจร่าง TFRS for NPAs ที่กำลังจะนำมาใช้” ในวันอังคารที่ 17 มกราคม 2566 ที่จัดขึ้นโดยสวัสดิการกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เพื่อพัฒนาความรู้และความเชี่ยวชาญให้แก่บุคลากรในวิชาชีพบัญชี ถือเป็นอีกหนึ่งโอกาสในการสร้างเสริมการแบ่งปันความรู้ด้วยบุคลากรของบริษัท

การเผยแพร่นวัตกรรมให้แก่ลูกค้า และการสร้างความร่วมมือระหว่างลูกค้า

ในฐานะผู้แทนจำหน่ายที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างครบวงจร บริษัท ไม่เพียงมุ่งสู่การให้บริการที่มีคุณภาพแก่ลูกค้าเท่านั้น แต่บริษัท ยังเห็นถึงความสำคัญของการร่วมมือกับเจ้าของผลิตภัณฑ์ ในการเผยแพร่นวัตกรรมความรู้ทางด้านเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วให้แก่ลูกค้าอีกด้วย

โดยในปี 2566 บริษัท ได้ร่วมงานกับพันธมิตรชั้นนำอย่าง Oracle, Hitachi, Pure Storage, Splunk, Informatica, Cloudera, Stellar Cyber, KnowBe4, Menlo, Paloalto และ CrowdStrike เพื่อถ่ายทอดความรู้ในด้านเทคโนโลยีใหม่ ๆ และส่งต่อทักษะความเชี่ยวชาญให้กับลูกค้าเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ของบริษัท ตลอดทั้งปี หลากหลายกิจกรรมได้รับการจัดขึ้น ทั้งการอบรม สัมมนา Workshop การจัดบูธประชาสัมพันธ์ ทั้งในประเทศไทย เมียนมาร์ และกัมพูชา รวมกว่า 72 งาน โดยงานที่เป็นไฮไลต์ในปี 2566 ของบริษัท มีดังนี้

Splunk - งาน Exclusive Workshop for CGD

จัดเมื่อ 10 สิงหาคม 2566 ณ Comptroller General's Department

งานนี้เป็นการจัดอบรมการใช้งานผลิตภัณฑ์ที่บริษัทเป็นตัวแทนจัดจำหน่าย โดยบริษัท ได้จัดการฝึกอบรมพิเศษ ให้กับเจ้าหน้าที่กรมบัญชีกลาง IT (สถานที่กรมบัญชีกลาง) ในหัวข้อ การใช้งานและคำสั่งต่าง ๆ ของ Splunk จุดประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพทั้งบุคลากรของกรม และ อุปกรณ์ที่ใช้อยู่ ให้ใช้งานได้ดียิ่งขึ้นไป



Stella Cyber - Open XDR : Redefine Monitoring

จัดเมื่อ 18 สิงหาคม 2566 ณ Skyview Hotel Bangkok

กิจกรรมนี้เป็นกิจกรรมส่งเสริมการตลาด Stella Cyber เชิญบริษัทคู่ค้าต่าง ๆ เข้าร่วมฟังการบรรยาย เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจในตัว Solution พร้อมทั้งสาธิตวิธีการใช้งานของตัวระบบโดยวิศวกรผู้เชี่ยวชาญจากทางบริษัท และเจ้าของผลิตภัณฑ์ เพื่อเพิ่มช่องทางการขยายงานขายและการให้บริการเป็นที่รู้จักแก่บริษัทคู่ค้า



Securing the Future of Cybersecurity for the Private Sector

จัดเมื่อ 10-11 ตุลาคม 2566 ณ Fairfield by Marriott

Event: Cortex and XSIAM and Networks Security with Platform Approaches

สำหรับกลยุทธ์ในการทำตลาดในประเทศเพื่อนบ้าน กัมพูชา ลาว และ เมียนมาร์ บริษัท เน้นการนำเสนอโซลูชันที่ครอบคลุมทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐานไปจนถึงด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ โดยมุ่งเป้าไปสู่การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย เช่น ระบบที่รองรับ agility ได้แก่ Hybrid Cloud และระบบอัตโนมัติอย่าง AI/ML ในการป้องกันภัยไซเบอร์ และบรรเทาปัญหาความขาดแคลนด้านบุคลากรผู้เชี่ยวชาญอีกด้วย

ทั้งนี้ การนำเสนอจะเป็นรูปแบบผสมผสานทั้งการใช้ events ขนาดใหญ่ ไปจนถึงการฝึกอบรมกลุ่มย่อยอย่างสม่ำเสมอให้กับคู่ค้าพันธมิตร และกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย



บริษัท เชื่อว่าการเผยแพร่นวัตกรรมและความรู้ในด้านเทคโนโลยีใหม่ ๆ นี้ ไม่เพียงแต่ช่วยเสริมสร้างความมั่นใจให้ลูกค้าของบริษัท แต่จะเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาความรู้แก่สังคมและสร้างความเข้มแข็งในท้องตลาดเทคโนโลยีอีกด้วย

การส่งเสริมการศึกษาแก่ชุมชน

บริษัท ยังคงมุ่งมั่นดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการศึกษาแก่ชุมชนอย่างต่อเนื่อง โดยในปี พ.ศ. 2566 ได้ประสานความร่วมมือกับกลุ่มบริษัท วิเนท แคปิตอล จัดกิจกรรม “หนูอ่านชวนอ่าน” ประจำปีการศึกษา 2566 ซึ่งจัดขึ้นเป็นปีที่ 2 เพื่อกระตุ้นและส่งเสริมนิสัยรักการอ่านให้นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ของโรงเรียนเครือข่ายสมาชิกโครงการโลกนิทานของหนู 14 โรงเรียนในพื้นที่ 14 จังหวัด มีนักเรียนให้ความสนใจสมัครเข้าร่วมกิจกรรมกว่า 1,200 คน ผลสัมฤทธิ์ที่ได้รับจากการจัดกิจกรรมนี้ คือ นักเรียนทุกคนได้ฝึกการทำงานร่วมกับเพื่อนในทีม (ทีมละ 3 คน) ได้อ่านหนังสือที่มีเนื้อหาสาระแตกต่างและหลากหลาย ได้เปิดโลกทัศน์เพื่อเรียนรู้สิ่งแปลกใหม่ ได้ขยายขอบข่ายความชอบในประเภทของหนังสือที่อ่าน ได้ฝึกทักษะการเก็บข้อมูลและจดจำรายละเอียด ได้ฝึกตั้งคำถามและค้นหาคำตอบจากเนื้อหาในหนังสือที่อ่าน อีกทั้งยังได้มีโอกาสสัมผัสประสบการณ์การแข่งขันตอบคำถามกับคู่แข่งต่างโรงเรียนผ่านระบบออนไลน์ (ZOOM) ซึ่งผลการแข่งขันตอบคำถามในปี พ.ศ. 2566 มีนักเรียนได้รับรางวัลรวมทั้งสิ้น 120 คน ของรางวัลที่ได้รับ ได้แก่ ทุนการศึกษา ประกาศนียบัตร เลื่อยียอดนักอ่าน กระเป๋าใส่หนังสือ และอื่น ๆ อีกมากมาย รวมถึงครูผู้ฝึกสอนของทีมชนะเลิศสูงสุดยังได้รับประกาศนียบัตร และเสื้อแจ็กเก็ตที่ระลึกจากทางบริษัทด้วย



กิจกรรม “หนูอ่านชวนอ่าน” เป็นกิจกรรมเพื่อสังคมที่สำคัญของบริษัท ที่นอกจากจะช่วยส่งเสริมนิสัยรักการอ่านแก่นักเรียนได้เป็นอย่างดีแล้ว ยังช่วยเสริมสร้างให้นักเรียนมีทักษะพื้นฐานการเรียนรู้ที่เข้มแข็งและมีศักยภาพการเรียนรู้ในระดับที่สูงขึ้นไปได้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ โรงเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมยังสามารถนำรูปแบบและวิธีการจัดกิจกรรมนี้ไปขยายผลในชั้นเรียนและบูรณาการกับหลักสูตรการเรียนการสอนปกติได้อีก

โครงการโลกนิทานของหนู ก่อตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2550 ตามเจตนารมณ์ของนายณรงค์ ینگค์ธเนศ ประธานและผู้ก่อตั้งกลุ่มบริษัท วีเนท แคปปิตอล ที่ต้องการส่งเสริมให้เด็กไทยมีนิสัยรักการอ่าน มีจินตนาการที่กว้างไกล และรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ โดยเชื่อว่าการปลูกฝังนิสัยรักการอ่านควรเริ่มตั้งแต่ยังเป็นเด็ก และหนังสือนิทานคือสื่อที่เหมาะสมที่สุด จึงได้สร้างห้องสมุดโลกนิทานของหนูที่ประกอบไปด้วยหนังสือนิทานและหนังสือการ์ตูนเสริมสร้างการเรียนรู้ทั้งภาษาไทยและอังกฤษกว่า 5,000 เล่ม ชั้นวางหนังสือสีสันสดใส ภาพวาดศิลปะบนผนังห้องสมุด ของเล่นเสริมสร้างจินตนาการ (เลโก้) โรงละครหุ่นมือพร้อมตุ๊กตาหุ่นมือ มุมบรรณารักษ์ มุมคอมพิวเตอร์สืบค้นสำหรับนักเรียน และอื่น ๆ อีกมากมาย โดยยึดหลักการออกแบบตามเกณฑ์ห้องสมุด 3 ดีของกระทรวงศึกษาธิการ ได้แก่ หนังสือดี บรรยากาศดี และบรรณารักษ์ดี มอบให้โรงเรียนที่เปิดการเรียนการสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ 6 ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปีละ 1 จังหวัด จังหวัดละ 1 โรงเรียน รวมทั้งสิ้น 15 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนวัดบางกระสอบ จังหวัดสมุทรปราการ, โรงเรียนคล้ายสอนศึกษา จังหวัดนนทบุรี, โรงเรียนวัดบางเตยนอก จังหวัดปทุมธานี, โรงเรียนบ้านปลายคลองน้อย จังหวัดสมุทรสาคร, โรงเรียนวัดประขานาถ จังหวัดนครปฐม, โรงเรียนวัดโคกช้าง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา, โรงเรียนชุมชนวัดใหญ่โพหัก จังหวัดราชบุรี, โรงเรียนตลาดบางป่อ จังหวัดฉะเชิงเทรา, โรงเรียนวัดอมรวดี จังหวัดสมุทรสงคราม, โรงเรียนบ้านหนองปรู จังหวัดนครราชสีมา, โรงเรียนบ้านบางกง จังหวัดสระบุรี, โรงเรียนบ้านทุ่ง จังหวัดขอนแก่น, โรงเรียนวัดเทพขุมนุม จังหวัดสงขลา, โรงเรียนอนุบาลสรรคบุรี จังหวัดชัยนาท และโรงเรียนวัดทับไทร จังหวัดจันทบุรี





การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) มีความตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการด้านความยั่งยืนต่อสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะปัญหาภาวะโลกร้อนและการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยบริษัท มุ่งหวังที่จะเป็นส่วนหนึ่งของการร่วมกันแก้ไขปัญหานี้ผ่านแนวปฏิบัติด้านการรักษาสิ่งแวดล้อมที่บริษัท เริ่มดำเนินการไปแล้วในปี 2566 ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

การจัดอบรมเพื่อสร้าง Awareness และเผยแพร่ความรู้เรื่องสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นประจำ

ในวันที่ 21 เมษายน 2566 บริษัทได้จัดอบรมออนไลน์ หัวข้อ ESG : 2023 Events and Awareness Training ให้กับพนักงานทั้งบริษัท เพื่อให้พนักงานเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาสิ่งแวดล้อม และรับรู้ถึงความสำคัญของการดำเนินการตามกรอบแนวคิด ESG เพื่อพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว รวมถึงบริษัท ได้ขอความร่วมมือจากพนักงานในการรับผิดชอบต่อกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ ESG ที่จะเกิดขึ้นตามแผนงานของบริษัทในปี 2566 อีกด้วย

นอกจากนั้น บริษัท ยังมีการอบรมเกี่ยวกับเรื่อง ESG ในการประชุม Town Hall ที่นครนายกในวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เพื่อเน้นย้ำถึงความสำคัญของเรื่องนี้ และเพื่อให้ทุกคนเข้าใจและรับรู้เกี่ยวกับกระบวนการ ESG อย่างลึกซึ้งมากขึ้น



(ภาพการอบรมเรื่อง ESG ในประชุม Town Hall)

และเพื่อสร้างความตระหนักรู้ ในการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในการรักษาสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง บริษัท มีการเผยแพร่ความรู้ผ่านทาง Line group ของบริษัทในทุกวันจันทร์ ในรูปแบบคลิปวิดีโอ บทความและ Infographics ที่มาจากแหล่งความรู้ที่เชื่อถือได้ เช่น เว็บไซต์ “Care the Bear” ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นต้น

การเข้าร่วมโครงการ “Care the bear”

ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

เพื่อช่วยลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัท พิจารณาเห็นสมควรเริ่มจากกิจกรรมภายในบริษัทก่อน ดังนั้นบริษัท จึงได้เข้าร่วมโครงการ “Care the bear” ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อนำแนวทางตามโครงการไปปรับแนววิธีในการจัดกิจกรรมการประชุม การสัมมนาต่าง ๆ ที่ดำเนินการโดยบริษัทเองและผ่านออกเอนเซอร์ ให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น (Eco-Friendly Event)



และเพื่อให้พนักงานเข้าใจหลักการของโครงการ “Care the bear” นำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ในวันที่ 21 เมษายน 2566 บริษัท ได้จัดอบรมออนไลน์ หัวข้อ “Care the bear concept” ให้กับพนักงานทั้งบริษัท



บริษัท ประยุกต์ใช้หลักการของ 6 Cares ดังนี้

- **รณรงค์ให้เดินทางโดยรถสาธารณะหรือเดินทางร่วมกัน**
บริษัท สนับสนุนให้พนักงานหรือผู้เข้าร่วมกิจกรรมของบริษัท ลดการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลซึ่งนอกจากจะช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกแล้ว ยังช่วยบรรเทาปัญหาการจราจร และช่วยลดปัญหาฝุ่นควันอีกด้วย

- **ลดการใช้กระดาษจากเอกสารต่าง ๆ และการใช้พลาสติกจากบรรจุภัณฑ์**
 - สนับสนุนการใช้เอกสารประกอบการประชุม/สัมมนาในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ แทนกระดาษ
 - รณรงค์ให้ใช้กระดาษอย่างคุ้มค่า โดยนำกระดาษที่ใช้แล้วหน้าเดียวกลับมาใช้ซ้ำ





- ปรับเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์สำหรับใส่ของวางที่แจกในกิจกรรม จากวัสดุพลาสติกเป็นวัสดุที่ย่อยสลายง่าย เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม



(ภาพการลดใช้พลาสติก และหันมาใช้แพ็คเกจบรรจุภัณฑ์ที่ย่อยสลายง่าย)

- **งดการใช้โฟมเพื่อการตกแต่ง และในชีวิตประจำวัน**
เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัท เปลี่ยนวัสดุของตกแต่งในกิจกรรมของบริษัท โดยงดใช้โฟม และเลือกใช้วัสดุที่สามารถย่อยสลายได้ง่ายกว่า เช่น ผ้า ไม้ หรือ กระดาษ รวมถึงมีการเผยแพร่ความรู้ให้พนักงานเพื่อสร้างจิตสำนึกให้งดใช้โฟมในชีวิตประจำวันด้วย



(ป้ายตกแต่งกิจกรรม Team building ที่ทำมาจากผ้า)

ลดโลกร้อน
จากการ **“งดใช้โฟม”**




โฟมถือเป็นสิ่งสกปรกในปัจจุบันนำมาใช้เป็นภาชนะสำหรับใส่อาหาร รวมถึงกลายเป็นขยะมูลฝอย ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เกิดมลพิษทางอากาศ รวมถึงปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งมีนักวิทยาศาสตร์คาดการณ์ว่าอาจใช้เวลานานในการย่อยสลายมากกว่า 1,000 ปี

(เผยแพร่ความรู้จากเว็บไซต์ “Care the bear” เพื่อรณรงค์เรื่องการงดใช้โฟม)

- **ใช้วัสดุตกแต่งที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้**
บริษัท ไม่ระบุวันที่ในป้ายต่าง ๆ ที่ใช้เพื่อตกแต่งในกิจกรรมหรืออีเว้นท์ของบริษัท เพื่อให้สามารถนำป้ายตกแต่งนั้นมาใช้ในโอกาสถัดไปได้ นอกจากนี้ ในการจัดกิจกรรมพนักงานสัมพันธ์ บริษัท ได้มอบถุงรักษ์โลกให้แก่พนักงาน เพื่อเป็นที่ระลึกและช่วยกระตุ้นให้พนักงานเริ่มต้นเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในชีวิตประจำวัน ให้รู้จักการ Reuse โดยเริ่มจากการใช้ถุงรักษ์โลกที่สามารถนำกลับมาใช้งานได้ซ้ำแทนถุงพลาสติก





• **เลือกใช้อุปกรณ์ประหยัดพลังงาน และลดการใช้พลังงานไฟฟ้า**

บริษัท ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม เลือกใช้อุปกรณ์สำนักงานที่ได้รับการรับรองด้วยสัญลักษณ์ Energy Star หรือฉลากเขียว เพื่อให้มั่นใจว่า ผลิตภัณฑ์ที่บริษัท เลือกใช้มีคุณสมบัติการประหยัดพลังงานและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ บริษัท ยังเลือกใช้หลอดไฟ LED เพื่อช่วยลดการใช้พลังงานในระบบไฟฟ้า และรณรงค์ให้ปิดไฟเมื่อไม่ใช้งาน เพื่อลดการใช้พลังงานที่ไม่จำเป็นอีกด้วย

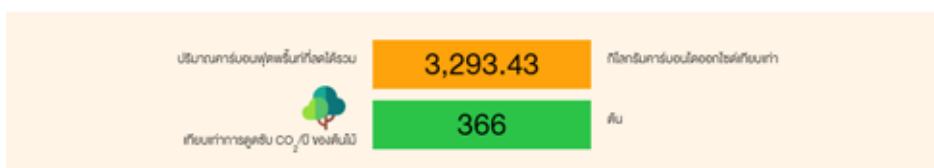


ลดขยะจากอาหารเหลือทิ้งในงานอีเวนต์: เพื่อลดปริมาณขยะจากอาหารที่เหลือทิ้งในงานอีเวนต์ บริษัท ตั้งป้ายเพื่อเตือนและแนะนำให้ผู้ร่วมงานตักอาหารในปริมาณที่เหมาะสม ทั้งนี้เพื่อลดสิ่งเหลือทิ้งและเป็นส่วนหนึ่งในการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ



นอกจากนี้ บริษัท ยังใช้แพลตฟอร์มของโครงการ “Care the bear” เพื่อคำนวณปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ที่ลดได้จากกิจกรรมต่าง ๆ และในปี 2566 จากการเข้าร่วมโครงการ บริษัท สามารถลดปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์จากกิจกรรมได้ 3,293.43 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า หรือเทียบเท่าการดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ต่อปีของต้นไม้ 366 ต้น ซึ่งเป็นการแสดงความมุ่งมั่นในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัท

ปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ที่ลดได้จากการจัดกิจกรรมและโครงการ



คณนโยบาย Hybrid Working เพื่อผลเชิงบวกที่ดีต่อสิ่งแวดล้อม

แม้ว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 จะดีขึ้นแล้ว แต่บริษัท ยังคงนโยบายให้พนักงานทำงานแบบ Hybrid Working อย่างต่อเนื่อง เนื่องจากบริษัท เล็งเห็นถึงผลเชิงบวกที่ดีต่อสิ่งแวดล้อมและพนักงาน เพราะการลดปริมาณการเดินทางนอกจากจะช่วยลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกมาจากยานพาหนะแล้ว ยังช่วยลดค่าใช้จ่ายและเวลาที่เสียไปในการเดินทางของพนักงานอีกด้วย

เป้าหมายการลดการใช้ไฟฟ้าเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในบรรยากาศและการจัดการพลังงาน

บริษัท ตั้งเป้าหมายที่จะลดการใช้ยูนิตไฟฟ้าเพื่อสนับสนุนความยั่งยืนและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในบรรยากาศที่เป็นต้นเหตุของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่รุนแรงขึ้นในทุก ๆ ปี

ในระยะเวลาที่ผ่านมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2563 บริษัท ได้ดำเนินการลดยูนิตไฟฟ้าที่ใช้งานอย่างต่อเนื่องผ่านการรณรงค์การใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด และการทำงานแบบ Hybrid Working โดยมีข้อมูลยูนิตไฟฟ้า และปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในแต่ละปี ดังนี้

	2563 ปีฐาน	2564	2565	2566
การใช้ไฟฟ้า (kWh)	27,023	22,737	23,371	22,646
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (TonCO2e)	13.5	11.4	11.7	11.3

หมายเหตุ : ค่าสัมประสิทธิ์ที่ใช้ในการคำนวณ อ้างอิงค่าสัมประสิทธิ์จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และคำนวณปริมาณก๊าซเรือนกระจก โดยพนักงานของบริษัทซึ่งผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการ Climate Change Measurement & Management ที่จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในปี 2566 ยังไม่ได้ผ่านการทวนสอบข้อมูล

บริษัท กำหนดเป้าหมายในการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้ไฟฟ้าลงอย่างน้อย 10% จากปีฐาน 2563 ซึ่งจากค่าเฉลี่ย 3 ปีที่ผ่านมา บริษัท สามารถลดได้เฉลี่ย 15% เทียบกับปีฐาน 2563 ทั้งนี้ในอนาคตหากย้ายสำนักงานบริษัท มีแผนที่จะเลือกพื้นที่เช่าอาคารที่มีเทคโนโลยีที่สามารถช่วยลดการใช้ไฟฟ้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การมีระบบการปิด-เปิดไฟอัตโนมัติ มีการใช้โปรแกรมควบคุมพลังงาน หรือมีการนำเข้าการใช้พลังงานทดแทนอย่างโซลาเซลล์ เป็นต้น

ในด้านการจัดการน้ำ ปัจจุบันบริษัท มีข้อจำกัดด้านข้อมูลการใช้น้ำ เนื่องจากใช้สำนักงานเช่าร่วมกับผู้เช่ารายอื่น และมีบริเวณพื้นที่ใช้น้ำร่วมกัน ทำให้ไม่สามารถวัดผลลัพธ์การใช้น้ำอย่างเป็นทางการได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงมุ่งมั่นสร้างจิตสำนึกในการประหยัดน้ำให้เกิดแก่พนักงานทุกคนผ่านการให้ความรู้และการรณรงค์ เพื่อจะได้ช่วยกันลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมจากการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้ได้มากที่สุด

การบริหารจัดการขยะ

บริษัท ได้ดำเนินการในทิศทางเดียวกับปีที่ผ่านมา คือ ส่งเสริมให้พนักงานมีความรับผิดชอบในการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง โดยบริษัท จัดเตรียมถังขยะตามสีของประเภทขยะไว้ในพื้นที่สำนักงาน และเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการแยกขยะที่ถูกต้องผ่านป้ายประชาสัมพันธ์ นอกจากนี้บริษัท ยังส่งเสริมให้พนักงานนำแนวปฏิบัติที่ดีในการแยกขยะนี้ ไปจัดการขยะในชีวิตประจำวันที่บ้านของพนักงานอีกด้วย



เลือกใช้วัสดุในการทำความสะอาด ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ในปลายปี 2566 บริษัท เริ่มเปลี่ยนการจัดซื้อสารทำความสะอาดภายในสำนักงาน โดยเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ได้รับใบรับรองจากกรมควบคุมมลพิษ ได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐาน GMP และบรรจุภัณฑ์จะต้องสามารถรีไซเคิลได้



สนับสนุนการสร้างพื้นที่สีเขียวในบ้าน

บริษัท เชื่อในความสำคัญของการมีพื้นที่สีเขียวในบ้าน ว่ามีผลต่อคุณภาพชีวิตของพนักงานระหว่างที่ Work from Home ต้นไม้จะช่วยให้ผ่อนคลาย สร้างบรรยากาศที่ดี และยังสามารถช่วยฟอกอากาศบริเวณบ้านให้สะอาดขึ้น บริษัท มีกิจกรรมแจกต้นไม้เล็ก ๆ ให้พนักงานทุกคน เพื่อเป็นการเริ่มต้นที่ง่ายในการเริ่มสร้างพื้นที่สีเขียว



การจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์ ในปี 2023

ในปี 2566 บริษัท วีเซิร์ฟพลัส จำกัด (vServePlus Co., Ltd.) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทวินท์คอม ดำเนินธุรกิจให้บริการงานซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์มือถือ และอุปกรณ์ IT บริษัท วีเซิร์ฟพลัส จำกัด ให้ความสำคัญกับการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมตามแนวนโยบายของบริษัท โดยการบริหารจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์อย่างถูกต้องและปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อม

ปริมาณขยะอิเล็กทรอนิกส์ที่บริษัท วีเซิร์ฟพลัส จำกัด จัดการในปี 2566 มีน้ำหนักรวมทั้งสิ้นประมาณ 10 ตัน ซึ่งมาจากงาน RMA Brand Hikivision 80% และ จาก LENOVO, ASUS และ INTERM อีก 20% โดยใช้บริการกำจัดจากบริษัทบลูฟิช โซลูชัน จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ได้รับใบอนุญาตในธุรกิจการกำจัดขยะอิเล็กทรอนิกส์ และมีความเชี่ยวชาญในการจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้

การจัดเก็บและขนย้ายขยะถูกดำเนินการอย่างปลอดภัย โดยมีการบรรจุภัณฑ์ขยะที่ถูกจัดเก็บในกล่องและขนย้ายโดยรถบรรทุกหกล้อที่ออกแบบเฉพาะงานและควบคุมได้ทุกขั้นตอน เมื่อถึงโรงงานขยะจะถูกทำลายโดยใช้วิธีการทุบในพื้นที่ปิดและนำไปฝังเตาเผาโดยไม่มีการรั่วไหลและไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม





4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)



สรุปข้อมูลทางการเงินจากงบการเงินรวม

คำอธิบายรายการ		ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
รายได้รวม	ล้านบาท	2,116.8	2,042.2	1,877.6
รายได้จากการขายและบริการ	ล้านบาท	2,091.9	2,011.8	1,857.1
กำไรขั้นต้น	ล้านบาท	427.1	404.7	402.2
กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัท	ล้านบาท	88.4	111.9	126.6
สินทรัพย์รวม	ล้านบาท	1,459.2	1,446.1	1,285.3
หนี้สินรวม	ล้านบาท	825.8	808.2	672.4
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	ล้านบาท	580.1	585.4	561.1
ทุนจดทะเบียน	ล้านบาท	153.5	153.5	153.5
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ล้านบาท	153.5	153.5	153.5
จำนวนหุ้นสามัญ ณ วันสิ้นงวด	ล้านหุ้น	307.0	307.0	307.0
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	บาท	1.89	1.91	1.87
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	บาท	0.29	0.36	0.42
อัตราส่วนทางการเงิน				
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.38	1.38	1.41
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	1.33	1.35	1.37
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.48	0.24	0.31
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	3.59	3.59	2.96
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	101.55	101.81	123.46
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	56.67	81.57	115.21
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	6.44	4.47	3.17
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	3.78	4.55	3.00
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย	วัน	96.68	80.20	121.56
วงจรเงินสด	วัน	11.31	26.08	5.07



คำอธิบายรายการ		ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability Ratio)				
อัตรากำไรขั้นต้น	(%)	20.42	20.12	21.66
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	(%)	7.97	8.61	9.51
อัตรากำไรอื่น	(%)	1.18	1.49	1.09
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	(%)	198.80	82.65	126.71
อัตรากำไรสุทธิ	(%)	4.17	5.48	6.74
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(%)	15.16	19.52	25.01
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(%)	10.69	12.73	14.10
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	(%)	659.50	745.78	705.77
อัตราภาระหมุนของสินทรัพย์	เท่า	1.46	1.50	1.37
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	1.30	1.27	1.10
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	16.60	21.81	28.67
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	เท่า	12.49	2.05	3.28
อัตราการจ่ายเงินปันผล	(%)	104.24*	82.29	65.49

* ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 มีมติอนุมัติให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิปี 2566 และกำไรสะสม ในอัตราหุ้นละ 0.18 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 55.26 ล้านบาท ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวขึ้นอยู่กับผลการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

ในปี 2566 สถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ความตึงเครียดของสงครามระหว่างรัสเซียและยูเครน ได้เริ่มคลี่คลายลง ประกอบกับการจัดตั้งรัฐบาลใหม่เรียบร้อยแล้ว ส่งผลให้เศรษฐกิจไทยเริ่มเข้าสู่ภาวะฟื้นตัว แต่ก็ยังคงมีความเสี่ยงในด้านต้นทุนทางการเงินและการอ่อนค่าของเงินบาท อย่างไรก็ตามรายได้ของบริษัทยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยรายได้จากการขายและบริการมีการเติบโตจากปีก่อนร้อยละ 4.0 ในขณะที่สัดส่วนรายได้จากสินค้าและบริการด้านการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์เพิ่มขึ้น จากเดิมร้อยละ 36 เป็นร้อยละ 41 ของรายได้รวม กำไรสุทธิลดลงจากปีก่อนจำนวน 23 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 21.0 สาเหตุหลักจากส่วนแบ่งขาดทุนจากบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย 11.4 ล้านบาท และมีค่าใช้จ่ายดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ประกอบกับในปีก่อนมีรายได้อื่นจำนวน 6.9 ล้านบาท จากการชนะคดีที่บริษัทฯ ฟ้องเรียกค่าเสียหายจากการที่ลูกค้ายกเลิกการสั่งซื้อ

กลุ่มบริษัท ยังคงมุ่งมั่นที่จะแสวงหาผลิตภัณฑ์และบริการที่หลากหลายด้านไอทีเพื่อเพิ่มความสามารถในการทำกำไร โดยในปี 2566 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายแบบเพิ่มมูลค่า (VAD) ด้านไอทีชั้นนำเพิ่มเติมอีก 1 ผลิตภัณฑ์ ได้แก่ Menlo Security ซึ่งเป็นอีกหนึ่งผลิตภัณฑ์ในด้านการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ ที่จะช่วยเพิ่มขีดความสามารถของบริษัทในการให้บริการแก่ลูกค้าด้วยผลิตภัณฑ์และบริการที่หลากหลาย ครบวงจรยิ่งขึ้น



ผลการดำเนินงาน

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566

	ปี 2566		ปี 2565		เปลี่ยนแปลง		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและบริการ	2,091.9	98.8	2,011.8	98.5	80.1	4.0	1,857.1	98.9
ต้นทุนขายและบริการ	(1,664.8)	(78.6)	(1,607.1)	(78.7)	(57.7)	3.6	(1,454.9)	(77.5)
กำไรขั้นต้น	427.1	20.2	404.7	19.8	22.4	5.5	402.2	21.4
รายได้อื่น	24.9	1.2	30.4	1.5	(5.5)	(18.1)	20.5	1.1
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(71.1)	(3.4)	(59.9)	(2.9)	(11.2)	18.8	(53.5)	(2.9)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(214.1)	(10.1)	(202.0)	(9.8)	(12.1)	6.0	(192.6)	(10.2)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	166.8	7.9	173.2	8.6	(6.4)	(3.7)	176.6	9.4
ต้นทุนทางการเงิน	(10.9)	(0.5)	(9.1)	(0.4)	(1.8)	19.7	(7.7)	(0.4)
กลับรายการ (ขาดทุน) จากการ ด้อยค่าตาม TFRS 9	(0.1)	-	2.0		(2.0)	(100.2)	0.8	-
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงิน ลงทุนในบริษัทร่วม	(11.4)	(0.5)	(1.4)	(0.1)	(10.0)	(731.6)	16.2	0.9
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	144.4	6.8	164.7	8.1	(20.3)	(12.3)	185.9	9.9
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(30.7)	(1.4)	(27.7)	(1.4)	(3.0)	10.9	(38.2)	(2.0)
กำไรสุทธิสำหรับปี	113.7	5.4	137.0	6.7	(23.3)	(17.0)	147.7	7.9
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น :								
รายการที่จะไม่จัดประเภท รายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไร หรือขาดทุน								
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัด มูลค่าใหม่ของผลประโยชน์ พนักงานที่กำหนดไว้	-	-	-	-	-	-	2.5	0.1
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับองค์ประกอบ ของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	-	-	(0.6)	(0.0)
	-	-	-	-	-	-	1.9	0.1



	ปี 2566		ปี 2565		เปลี่ยนแปลง		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายการที่อาจถูกจัดประเภท รายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือ ขาดทุนในภายหลัง								
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยน จากการแปลงค่าหน่วยงาน ต่างประเทศ	(1.6)	(0.1)	1.5	0.1	(3.1)	(210.3)	4.4	0.2
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปี - สุทธิจากภาษี	(1.6)	(0.1)	1.5	0.1	(3.1)	(210.3)	6.3	0.3
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม สำหรับงวด	112.1	5.3	138.5	6.8	(26.4)	(19.1)	154.0	8.2
การแบ่งปันกำไร								
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	88.4	4.2	111.9	5.5	(23.5)	(21.0)	126.6	6.7
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ ไม่มีอำนาจควบคุม	25.3	1.2	25.1	1.2	0.2	0.9	21.1	1.1

รายได้จากการขายและบริการ

ในปี 2566 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีรายได้จากการขายและบริการจำนวน 2,092 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 80 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 4.0 โดยรายได้จากกลุ่มประเทศ CLM เพิ่มขึ้นร้อยละ 70 จากปีก่อน คิดเป็นร้อยละ 33 ของรายได้รวม

	ปี 2566		ปี 2565		เปลี่ยนแปลง		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย	1,487.7	70.3	1,229.6	60.2	258.1	21.0	1,222.2	65.1
รายได้จากการบริการ	604.2	28.5	782.2	38.3	(178.0)	(22.80)	634.9	33.8
รายได้อื่น	24.9	1.2	30.4	1.5	(5.5)	(18.1)	20.5	1.1
รวมรายได้	2,116.8	100.0	2,042.2	100.0	74.6	3.6	1,877.6	100.0

รายได้แยกตามส่วนงาน ภูมิศาสตร์	ปี 2566		ปี 2565		เปลี่ยนแปลง		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ไทย	1,383.6	66.1	1,580.9	78.6	(197.3)	(12.5)	1,471.3	79.2
กัมพูชา	441.1	21.1	277.0	13.7	164.1	59.2	209.1	11.3
เมียนมาร์	225.3	10.8	118.3	5.9	107.0	90.4	89.5	4.8
ลาว	32.5	1.5	15.7	0.8	16.7	106.6	12.0	0.7
มาเลเซีย	1.7	0.1	3.7	0.2	(2.0)	(54.6)	60.3	3.2
ประเทศอื่นๆ	7.7	0.4	16.2	0.8	(8.4)	(52.2)	14.9	0.8
รวมรายได้	2,091.9	100.0	2,011.8	100.0	80.1	4.0	1,857.1	100.0

กำไรขั้นต้น

สำหรับปี 2566 กำไรขั้นต้นของบริษัทฯและบริษัทย่อย มีจำนวน 427 ล้านบาท (ปี 2565 : 405 ล้านบาท) อัตรากำไรขั้นต้นปี 2566 เท่ากับร้อยละ 20.4 ใกล้เคียงกับปี 2565 ที่เท่ากับร้อยละ 20.1 โดยสัดส่วนรายได้จากการขายเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 61 ของรายได้จากการขายและบริการ เป็นร้อยละ 71 ในปีนี้

ต้นทุนในการจัดจำหน่าย

สำหรับปี 2566 ต้นทุนในการจัดจำหน่ายมีจำนวน 71 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 18.8 จากปีก่อน ที่มีจำนวน 60 ล้านบาท ส่วนใหญ่ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร ค่าคอมมิชชั่นและค่าใช้จ่ายทางการตลาด ที่เพิ่มขึ้นจากปีก่อนเพื่อกระตุ้นยอดขายได้ โดยต้นทุนในการจัดจำหน่ายคิดเป็นสัดส่วนต่อรายได้รวมเท่ากับร้อยละ 3.4 สูงกว่าปีก่อนเล็กน้อย (ปี 2565 : ร้อยละ 2.9)

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการบริหารสำหรับปี 2566 มีจำนวนรวม 214 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 6.0 จากปีก่อน ส่วนใหญ่มาจากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร ผลขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ที่เพิ่มขึ้น ค่าใช้จ่ายในการบริหารส่วนใหญ่ของบริษัทฯและบริษัทย่อย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร ค่าเช่าและค่าบริการสำนักงาน ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย เป็นต้น ค่าใช้จ่ายในการบริหารคิดเป็นสัดส่วนต่อรายได้รวมเท่ากับร้อยละ 10.1 ใกล้เคียงกับปีก่อน (ปี 2565 : ร้อยละ 9.8)

กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิ

บริษัทฯและบริษัทย่อย มีกำไรสุทธิจำนวน 88 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนจำนวน 24 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 21.0 โดยมีอัตรากำไรสุทธิต่อรายได้รวมเท่ากับร้อยละ 4.2 (ปี 2565 : ร้อยละ 5.5)



ฐานะการเงิน

สินทรัพย์

	ปี 2566		ปี 2565		เปลี่ยนแปลง		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์								
สินทรัพย์หมุนเวียน								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	313.3	21.5	214.6	14.8	98.7	46.0	170.0	13.2
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	560.4	38.4	603.6	41.8	(43.3)	(7.2)	518.7	40.4
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	80.8	5.5	77.0	5.3	3.9	5.0	66.0	5.1
สินค้าคงเหลือ	37.4	2.6	21.4	1.5	16.0	74.9	18.0	1.4
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	991.9	68.0	916.6	63.4	75.3	8.2	772.7	60.1
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน								
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพัน	19.5	1.3	19.0	1.3	0.5	2.6	30.5	2.4
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	47.3	3.2	74.6	5.2	(27.3)	(36.6)	33.2	2.6
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	29.9	2.0	58.3	4.0	(28.3)	(48.6)	84.0	6.5
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	20.7	1.4	32.1	2.2	(11.4)	(35.6)	33.5	2.6
อุปกรณ์	20.9	1.4	20.9	1.4	-	-	22.1	1.7
สินทรัพย์สิทธิการเช่า	39.9	2.7	30.6	2.1	9.2	30.3	29.7	2.3
ค่าความนิยม	210.0	14.4	210.0	14.5	-	-	210.0	16.3
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15.5	1.1	8.7	0.6	6.8	77.6	7.3	0.6
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	10.0	0.7	11.2	0.8	(1.2)	(10.4)	11.9	0.9
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	47.3	3.2	57.3	4.0	(10.0)	(17.4)	43.4	3.4
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	6.3	0.4	6.8	0.5	(0.5)	(7.5)	7.0	0.6
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	467.3	32.0	529.5	36.6	(62.2)	(11.7)	512.6	39.9
รวมสินทรัพย์	1,459.2	100.0	1,446.1	100.0	13.1	0.9	1,285.3	100.0

สินทรัพย์หลักที่สำคัญของบริษัทฯและบริษัทย่อย ประกอบด้วย ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น รองลงมาได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และ ค่าความนิยม โดยสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีจำนวน 1,459 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวน 13 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.9

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีจำนวน 313 ล้านบาท และ 215 ล้านบาท ตามลำดับ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีจำนวน 608 ล้านบาท และ 678 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลง 70 ล้านบาท



เงินลงทุนในบริษัทร่วม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 จำนวน 21 ล้านบาท และ 32 ล้านบาท ตามลำดับ เป็นเงินลงทุนในหุ้นสามัญในสัดส่วนร้อยละ 18 ของหุ้นที่ออกและจำหน่ายแล้ว ของ บริษัท เอ็ม อินเทลลิเจนซ์ จำกัด ลดลงจากปีก่อน 11 ล้านบาท จากส่วนแบ่งผลขาดทุนจากบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย

ค่าความนิยม จำนวน 210.00 ล้านบาท เกิดจากการที่บริษัทซื้อหุ้นในอัตราส่วนร้อยละ 100 ของบริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด

หนี้สิน

	ปี 2566		ปี 2565		เปลี่ยนแปลง		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น								
หนี้สินหมุนเวียน								
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	82.6	5.7	(82.6)	(100.0)	53.5	4.1
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	483.6	33.1	398.3	27.6	85.2	21.4	307.9	24.0
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	206.8	14.2	156.7	10.8	50.2	32.0	163.4	12.7
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	14.5	1.0	14.4	1.0	0.1	1.0	13.9	1.1
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	15.3	1.1	12.2	0.8	3.1	25.7	11.1	0.9
รวมหนี้สินหมุนเวียน	720.2	49.4	664.2	45.9	56.0	8.4	549.8	42.8
หนี้สินไม่หมุนเวียน								
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	48.6	3.3	96.6	6.7	(48.0)	(49.7)	76.4	5.9
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	26.2	1.8	17.2	1.2	8.9	51.9	17.5	1.4
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	30.5	2.1	30.0	2.1	0.6	2.0	28.6	2.2
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	0.3	0.0	0.2	0.0	0.1	50.0	0.1	0.0
รวมไม่หนี้สินหมุนเวียน	105.6	7.2	144.0	10.0	(38.4)	(26.7)	122.6	9.5
รวมหนี้สิน	825.8	56.6	808.2	55.9	17.6	2.2	672.4	52.3

หนี้สินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทประมาณร้อยละ 87 ของหนี้สินรวมเป็นหนี้สินหมุนเวียน ซึ่งประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา สำหรับหนี้สินไม่หมุนเวียนที่สำคัญ ได้แก่ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน โดยหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีจำนวน 826 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 18 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.2 สาเหตุหลักมาจากเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นที่เพิ่มขึ้น 37 ล้าน หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเพิ่มขึ้น 50 ล้าน และลดลงจากการจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน 83 ล้าน



ส่วนของผู้ถือหุ้น

	ปี 2566		ปี 2565		เปลี่ยนแปลง		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ส่วนของผู้ถือหุ้น								
ทุนจดทะเบียน	153.5		153.5				153.5	
ทุนที่ชำระแล้ว	153.5	10.5	153.5	10.6	-	-	153.5	12.0
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	218.3	15.0	218.3	15.1	-	-	218.3	17.0
กำไรสะสม								
จัดสรรแล้วสำรองตามกฎหมาย	15.4	1.0	15.4	1.1	-	-	15.4	1.2
ยังไม่ได้จัดสรร	190.5	13.0	194.2	13.4	(3.7)	(1.9)	171.3	13.3
องค์ประกอบอื่นของส่วนผู้ถือหุ้น	2.4	0.2	4.0	0.3	(1.6)	(40.4)	2.6	0.2
รวมส่วนของบริษัทใหญ่	580.1	39.7	585.4	40.5	(5.3)	(0.9)	561.1	43.7
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	53.3	3.7	52.5	3.6	0.8	1.6	51.8	4.0
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	633.4	43.4	637.9	44.1	(4.5)	(0.7)	612.9	47.7
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,459.2	100.0	1,446.1	100.0	13.1	0.9	1,285.3	100.0

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีจำนวน 580 ล้านบาท และ 585 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลง 5 ล้านบาท เป็นผลมาจากกำไรสุทธิจำนวน 88 ล้านบาท และการจ่ายเงินปันผลระหว่างปีจำนวน 92 ล้านบาท

การวิเคราะห์กระแสเงินสด

งบกระแสเงินสด	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรสำหรับปี	113.7	137.1	147.7
รายการปรับปรุง			
ภาษีเงินได้	30.7	27.6	38.3
ต้นทุนทางการเงิน	10.9	9.1	7.7
ค่าเสื่อมราคา	24.1	23.2	25.6
ค่าตัดจำหน่าย	1.8	1.9	1.9
ส่วนแบ่ง (กำไร) ขาดทุนของบริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	11.4	1.4	(16.2)
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(2.5)	(1.2)	(0.0)
(กลับรายการ) หนี้สงสัยจะสูญ	-	(2.0)	(0.8)



งบกระแสเงินสด	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า	-	-	0.2
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์	0.5	0.1	-
ผลต่างจากการลดค่าเช่า	0.1	(0.1)	(2.4)
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายตัดบัญชี	0.1	1.6	-
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(1.6)	1.5	-
ดอกเบี้ยรับ	(10.5)	(9.2)	(6.4)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	3.9	4.3	6.2
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	70.8	(124.4)	73.4
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	24.5	14.8	-
สินค้าคงเหลือ	(16.0)	(3.4)	(11.0)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.5	0.2	0.4
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	38.6	111.6	(12.4)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	50.2	(6.7)	-
จ่ายประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(3.3)	(3.0)	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	0.1	-	-
ภาษีเงินได้รับคืน	16.9	4.9	18.7
จ่ายภาษีเงินได้	(33.4)	(46.2)	(47.1)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	331.5	143.1	223.8
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
ขายอุปกรณ์	0.1	0.1	-
ซื้ออุปกรณ์	(7.4)	(6.6)	(5.2)
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(8.6)	(3.4)	(2.0)
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาวะผูกพันลดลง(เพิ่มขึ้น)	(0.5)	11.5	(3.5)
รับจากดอกเบี้ย	10.5	9.2	6.4
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเจ้าหนี้ซื้อธุรกิจ	-	-	(61.6)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระค่าธรรมเนียมการออกหุ้นสามัญ	-	-	(0.6)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	(5.9)	10.8	(66.5)

งบกระแสเงินสด	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	385.3	349.3	502.6
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(468.0)	(320.2)	(669.1)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืม	-	-	(0.6)
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	(18.0)	(17.6)	(14.6)
จ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	(92.1)	(89.0)	(60.7)
เงินปันผลที่บริษัททยอยจ่ายให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(24.5)	(24.5)	(24.5)
จ่ายดอกเบี้ย	(9.5)	(7.4)	(5.5)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(226.8)	(109.4)	(272.4)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	98.8	44.5	(115.1)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นงวด	214.6	170.0	285.0
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(0.1)	0.1	0.1
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นงวด	313.3	214.6	170.0

สำหรับปี 2566 กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการกิจกรรมดำเนินงาน 331 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้นจาก กำไรก่อนภาษีเงินได้ 144 ล้านบาท การเปลี่ยนแปลงของลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้าที่ใช้หมุนเวียน จำนวน 184 ล้านบาท และลดลงจากเงินสดจ่ายภาษีเงินได้ระหว่างปี 33 ล้านบาท

ปี 2566 กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน 6 ล้านบาท เนื่องจากการจ่ายซื้อสินทรัพย์ 16 ล้านบาท โดยมีเงินรับจากดอกเบี้ย 10 ล้านบาท และมีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน จำนวน 227 ล้านบาท เกิดจากการจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท 92 ล้านบาท และการจ่ายเงินปันผลที่บริษัททยอยจ่ายให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม 24 ล้านบาท และการจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า 18 ล้านบาท โดยมีเงินสดจ่ายสุทธิจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน จำนวน 83 ล้านบาท

อัตราส่วนสภาพคล่อง

อัตราส่วนสภาพคล่องของบริษัทสำหรับปี 2566 มีอัตราส่วนสภาพคล่อง 1.38 เท่า อัตราส่วนสภาพคล่อง หมุนเร็ว 1.33 เท่า ซึ่งใกล้เคียงกับปี กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องอยู่ในเกณฑ์ดี มีสภาพคล่องเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจโดยปกติ

อัตราส่วนโครงสร้างเงินทุน

กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 1.30:1 (ปี 2565: เท่ากับ 1.27:1 อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน ณ สิ้นปี 2566 เพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากการเพิ่มขึ้นของรายการเจ้าหนี้ค้างจ่าย ณ สิ้นปีมีเป็นจำนวนสูงขึ้น ในช่วงใกล้สิ้นปี บริษัทยังคงความสามารถในการรักษาการบริหารสภาพคล่องอย่างรอบคอบและรัดกุม โดยให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการโครงสร้างทางการเงินอย่างมีประสิทธิภาพและมีความยืดหยุ่นต่อสภาวะตลาดเงินตลาดทุนที่มีความผันผวน นอกจากนี้ยังคงรักษาต้นทุนทางการเงินให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจต่อไปในอนาคต

ความสามารถในการกำกับไร และอัตราผลตอบแทนการลงทุน

แม้ว่าสำหรับปี 2566 กลุ่มบริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากปีก่อน แต่มีอัตรากำไรสุทธิลดลง สาเหตุหลักจากส่วนแบ่งขาดทุนจากบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย 11.4 ล้านบาท และมีค่าใช้จ่ายดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ประกอบกับในปีก่อนมีรายได้อื่นจำนวน 6.9 ล้านบาท จากการชนะคดีที่บริษัทฯ ฟ้องเรียกค่าเสียหายจากการที่ถูกค้าปลีกการสั่งซื้อและส่งผลต่ออัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี 2566 ที่เท่ากับ 15.2% ลดลงจากปีก่อนซึ่งมีอัตราเท่ากับ 19.5%

การจ่ายปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่า 50% ของกำไรสุทธิ ซึ่งที่ผ่านมาสามารถทำได้ตามนโยบายที่กำหนดไว้โดยตลอด ผลประกอบการสำหรับปี 2566 ตามงบการเงินเฉพาะกิจการ บริษัทมีกำไรสุทธิเป็นจำนวน 88.4 ล้านบาท ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 มีมตินำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ซึ่งมีกำหนดการประชุมในวันที่ 25 เมษายน 2567 เพื่อพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลในอัตรา 0.18 บาทต่อหุ้น คิดเป็นเงินปันผลที่จะประกาศจ่าย จำนวน 55.3 ล้านบาท

ปัจจัยที่อาจมีผลกระทบต่อฐานะการเงินหรือผลการดำเนินงานในอนาคต

- ไม่มี -



5. ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลสำคัญอื่น



5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 159/21 อาคารเสริมมิตร ทาวเวอร์ ชั้น 14 ห้อง 1401 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์	02-661-7979
โทรสาร	02-661-7969
เว็บไซต์	www.vintcom.co.th
นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 02-009-9000 โทรสาร 02-009-9991
ผู้สอบบัญชี	บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ ชั้น 48 - 51 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ 02-677-2000 โทรสาร 02-677-2222

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

-ไม่มี-

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

-ไม่มี-

5.4 ตลาดรอง

-ไม่มี-

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (เฉพาะกรณีที่มีบริษัทออกตราสารหนี้)

-ไม่มี-



ส่วนที่ 2

การกำกับ ดูแลกิจการ

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2566
บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

6. นโยบายกำกับดูแลกิจการ



6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญต่อระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งจะก่อให้เกิดความเชื่อมั่นกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องและส่งผลให้ธุรกิจมีความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้การดำเนินงานอย่างมีจรรยาบรรณ และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อยกระดับการดำเนินการที่มีอยู่แล้ว ให้มีความเป็นระบบมาตรฐานที่ชัดเจน และกระจายการปฏิบัติไปสู่พนักงานของบริษัททุกระดับชั้น อันเป็นการเสริมสร้างให้เกิดวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการอย่างแท้จริง ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และในฐานะเจ้าของบริษัท เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัท สิทธิในการได้รับข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ สิทธิต่างๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การลดทุนหรือการเพิ่มทุน การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับของบริษัท เป็นต้น

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่างๆ ข้างต้นแล้ว บริษัทยังได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริม และอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

(1) การประชุมผู้ถือหุ้น

- 1.1 บริษัทมีนโยบายสนับสนุน หรือส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม รวมถึงผู้ถือหุ้นประเภทสถาบันให้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น
- 1.2 บริษัทจะจัดทำหนังสือนัดประชุมโดยระบุสถานที่ วัน เวลา ระเบียบวาระการประชุม และเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุม โดยมีคำชี้แจงและเหตุผลหรือความเห็นของคณะกรรมการประกอบในแต่ละวาระ หรือประกอบมติที่ขอตามทีระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น หรือในเอกสารประกอบวาระการประชุม โดยบริษัทจะจัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ ให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้าตามที่กฎหมายกำหนด และโฆษณาบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุม โดยจะต้องโฆษณาเป็นระยะเวลา 3 วันติดต่อกัน ทั้งนี้ บริษัทจะเผยแพร่ข้อมูลหนังสือนัดประชุมผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุม
- 1.3 บริษัทจะอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ และจะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้น เช่น การเข้าประชุมเพื่อออกเสียงลงมติไม่มีวิธีการที่ยุ้งยากหรือมีค่าใช้จ่ายมากเกินไป สถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้นสะดวกต่อการเดินทาง เป็นต้น
- 1.4 ก่อนวันประชุมบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น สามารถส่งคำถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยจะกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้าให้ชัดเจน และจะเผยแพร่หลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้าดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทด้วย
- 1.5 ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม พร้อมทั้งจะเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น

(2) การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้น

- 2.1 บริษัทสนับสนุนให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ
- 2.2 บริษัทสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งผู้สอบบัญชี เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นอย่างพร้อมเพรียงกัน
- 2.3 ในการดำเนินการประชุมแต่ละครั้ง บริษัทจะให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกราย โดยก่อนเริ่มการประชุมประธานที่ประชุมจะชี้แจงการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนน วิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระ และยังเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมทุกรายแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ซักถามในแต่ละวาระอย่างอิสระ โดยใช้เวลาอย่างเหมาะสมเพียงพอ ก่อนการลงมติในวาระใดๆ รวมทั้งจะดำเนินการประชุมตามลำดับวาระการประชุม ทั้งนี้ ในการประชุมผู้ถือหุ้นจะมีกรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม รวมทั้งจะมีการบันทึกประเด็นซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้
- 2.4 ในการประชุมเพื่อเลือกตั้งกรรมการ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการได้ที่ละคน ซึ่งผู้ถือหุ้นมีสิทธิที่จะเลือกผู้แทนที่เห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ามาทำหน้าที่กรรมการเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ของตนเอง ซึ่งจะทำให้เกิดความหลากหลายและเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง
- 2.5 บริษัทสนับสนุนให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุม
- 2.6 บริษัทจัดให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ เช่น การทำรายการเกียโยง การทำรายการไต่มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เป็นต้น เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ในกรณีมีข้อโต้แย้งในภายหลัง

(3) การจัดทำรายงานการประชุม และการเปิดเผยผลการประชุมผู้ถือหุ้น

- 3.1 ภายหลังจากการประชุมแล้วเสร็จ บริษัทจะจัดทำรายงานการประชุม โดยแสดงข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ซึ่งรวมถึงการบันทึกคำถามคำตอบ และผลการลงคะแนนในแต่ละวาระโดยแยกจำนวนเสียงของผู้ถือหุ้นที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง รวมถึงบันทึกรายชื่อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุม และกรรมการที่ลาประชุมด้วย
- 3.2 บริษัทจะเปิดเผยถึงผลการลงคะแนนของแต่ละวาระในการประชุมผู้ถือหุ้นในวันทำการถัดไปบน เว็บไซต์ของบริษัท และจะเผยแพร่รายงานการประชุมผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทต่อไป เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทมีนโยบายในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือรายย่อย ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหาร หรือไม่เป็นผู้บริหาร บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอข้อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้าในเวลาอันสมควร เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าประชุมด้วยตนเอง สามารถใช้สิทธิออกเสียงโดยมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงลงมติแทน และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทมีมาตรการป้องกันกรณีที่กรรมการและผู้บริหารใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ ซึ่งเป็นการเอาเปรียบผู้ถือหุ้นอื่น เช่น การซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน การนำข้อมูลภายในไปเปิดเผยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกรรมการและผู้บริหารถือเป็นการเอาเปรียบหรืออาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ถือหุ้นโดยรวม เป็นต้น

บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้คณะกรรมการสามารถพิจารณาธุรกรรมของบริษัทที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์และสามารถตัดสินใจเพื่อประโยชน์ของบริษัทโดยรวม ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียกับธุรกรรมที่ทำกับบริษัทไม่ควรมีส่วนร่วมในการตัดสินใจทำธุรกรรมดังกล่าว

ทั้งนี้ บริษัทกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ดีต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ดังนี้

(1) การให้ข้อมูลก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

- 1.1 บริษัทแจ้งกำหนดการประชุมพร้อมระเบียบวาระ ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทอย่างน้อย 28 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น
- 1.2 ก่อนการดำเนินการประชุมแต่ละครั้ง ประธานที่ประชุมจะชี้แจงให้ผู้ถือหุ้นทราบกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม ขั้นตอนการออกเสียงลงมติ รวมทั้งสิทธิการออกเสียงลงคะแนน และวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระ

(2) การคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย

- 2.1 บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นให้ชัดเจนเป็นการล่วงหน้า เพื่อแสดงถึงความเป็นธรรมและความโปร่งใสในการพิจารณาเพิ่มหรือไม่เพิ่มวาระที่ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยได้เสนอมา

คุณสมบัติของผู้ถือหุ้นที่จะเสนอระเบียบวาระการประชุมดังกล่าวข้างต้น เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์มาตรา 89/28 ซึ่งกำหนดให้ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งหรือหลายคนซึ่งถือหุ้นและมีสิทธิออกเสียงนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท และเป็นกรถือหุ้นอย่างต่อเนื่องนับจากวันที่ถือหุ้นจนถึงวันที่เสนอวาระการประชุมดังกล่าวเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน มีสิทธิทำหนังสือเสนอเรื่องที่จะขอให้คณะกรรมการบรรจุกเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นได้ การเสนอวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นนั้น ผู้ถือหุ้นจะต้องระบุวัตถุประสงค์ และรายละเอียดของเรื่องที่เสนอ พร้อมข้อมูลที่เป็นประโยชน์ประกอบการพิจารณา

บริษัทขอสงวนสิทธิที่จะปฏิเสธการนำเรื่องเข้าบรรจุกเป็นวาระการประชุม ในกรณีดังต่อไปนี้ ได้แก่

1. เรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท โดยที่ข้อเท็จจริงมิได้แสดงถึงเหตุอันควรสงสัยเกี่ยวกับความไม่ปกติในเรื่องดังกล่าว
2. เรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจที่บริษัทจะดำเนินการได้
3. เรื่องซึ่งตามปกติกฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นและบริษัทได้ดำเนินการกำหนดเป็นวาระการประชุมทุกครั้ง
4. เรื่องที่ไม่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท
5. เรื่องที่ขัดกับกฎหมาย ประกาศ ข้อบังคับ กฎและระเบียบต่างๆ ของหน่วยราชการหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลบริษัท
6. เรื่องที่ขัดกับวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
7. เรื่องที่ผู้ถือหุ้นให้ข้อมูลไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง หรือกรณีบริษัทต้องการข้อมูลเพิ่มเติมแล้วไม่สามารถติดต่อกับผู้ถือหุ้นที่เสนอเรื่องได้
8. เรื่องที่ผู้ถือหุ้นได้เคยเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาในรอบ 12 เดือนที่ผ่านมา และได้รับมติสนับสนุนด้วยเสียงที่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยที่ข้อเท็จจริงยังไม่ได้เปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญจากข้อเท็จจริงในขณะที่น่าเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นครั้งก่อน
9. เรื่องที่บริษัทได้ดำเนินการแล้ว
10. เรื่องอื่นๆ เช่น เรื่องที่ซ้ำกับเรื่องที่ได้เสนอมามาก่อนแล้ว เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่ได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด บริษัทจะแจ้งเรื่องดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นในครั้งนั้น โดยจะระบุเหตุผลในการปฏิเสธการบรรจุกเรื่องดังกล่าวไว้

ข้อเสนอที่จะได้รับการบรรจุกเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เลขานุการบริษัทจะพิจารณากลับกรองและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและสรุปให้เห็นเพื่อบรรจุกเป็นวาระการประชุม โดยให้ถือว่าความเห็นของคณะกรรมการบริษัทถือเป็นที่สุด

- 2.2 กำหนดวิธีการให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลให้เข้ารับการพิจารณาเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยให้เสนอชื่อผ่านเลขานุการบริษัทล่วงหน้า 3 เดือนก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติ และการให้ความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อ

คุณสมบัติของผู้ถือหุ้นที่จะเสนอชื่อบุคคลให้เข้ารับการพิจารณาเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการดังกล่าวข้างต้น เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์มาตรา 89/28 ซึ่งกำหนดให้ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งหรือหลายคนซึ่งถือหุ้นและมีสิทธิออกเสียงนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท และเป็นกรถือหุ้นอย่างต่อเนื่องนับจากวันที่ถือหุ้นจนถึงวันที่เสนอวาระการประชุมดังกล่าวเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน มีสิทธิเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

บุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อให้เข้ารับการพิจารณาเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และข้อบังคับของบริษัท รวมทั้งมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่บริษัทกำหนด คุณสมบัติของกรรมการ ได้แก่ มีความรู้ความสามารถความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์และเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัท มีประวัติการทำงานที่ดี ความเป็นอิสระ ปฏิบัติหน้าที่กรรมการด้วยความซื่อสัตย์ มีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถเข้าประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ เป็นต้น

รายชื่อบุคคลใดที่จะได้รับการเสนอชื่อคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทนั้น กรรมการอิสระจะพิจารณากลับกรองและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาว่าจะนำเสนอรายชื่อให้แก่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือไม่ โดยให้ถือว่าความเห็นของคณะกรรมการบริษัทถือเป็นที่สุด

- 2.3 เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายคน
- 2.4 บริษัทไม่มีนโยบายที่จะเพิ่มวาระการประชุมในที่ประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า โดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมก่อนตัดสินใจ รวมทั้งไม่จำกัดสิทธิในการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้นที่มาสาย เป็นต้น

(3) การป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายใน

บริษัทมีการทบทวนกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันการหาประโยชน์จากข้อมูลภายในให้แก่นตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ เพื่อให้เกิดความยุติธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกราย โดยในการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 6/2563 คณะกรรมการบริษัทได้ปรับปรุงนโยบายการใช้ข้อมูลภายในโดยกำหนดแนวทางในการเก็บรักษาข้อมูลภายในของบริษัท และแนวทางป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในแสวงหาประโยชน์ส่วนตนเป็นคำสั่งที่เป็นลายลักษณ์อักษร และได้แจ้งให้ทุกคนในองค์กรถือปฏิบัติ รวมทั้งกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินหรือเทียบเท่า และพนักงานที่อยู่ในหน่วยงานที่ได้รับข้อมูลภายในของบริษัท ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ ต้องไม่ใช้ข้อมูลภายในก่อนเปิดเผยสู่สาธารณะ และห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยตนเอง คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ไม่ว่าจะเป็นการซื้อขายโดยตรงหรือทางอ้อม (เช่น Nominee ผ่านกองทุนส่วนบุคคล) ภายใน 1 เดือน ก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ 1 วันทำการหลังการเปิดเผยงบการเงินดังกล่าว

ในปี 2566 ที่ผ่านมามีเลขานุการบริษัทจะแจ้งเป็น E-mail ไปยังบุคคลที่เกี่ยวข้องให้ทราบช่วงระยะเวลา Blackout Period ล่วงหน้า และไม่พบว่ากรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่เกี่ยวข้องมีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงที่บริษัทกำหนดให้งดการซื้อขายหลักทรัพย์

บริษัทได้กำหนดโทษทางวินัยสำหรับผู้แสวงหาผลประโยชน์จากการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ หรือนำไปเปิดเผย จนอาจทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย โดยพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การตัดเงินเดือนด้วยวาจา การตัดเงินเดือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ตลอดจนการเลิกจ้าง พันสภาพการเป็นพนักงานด้วยเหตุไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกแล้วแต่กรณี เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทได้ให้ข้อมูลแก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทซึ่งเป็นของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัท รวมทั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ต้องแจ้งให้บริษัททราบ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ดังกล่าว ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และเพื่อการเผยแพร่ต่อสาธารณะต่อไป

(4) การมีส่วนได้เสียของกรรมการ

- 4.1 บริษัทยึดหลักการในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน และได้กำหนดแนวทางการจัดการเรื่องการมีส่วนได้เสียอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ โดยเฉพาะในการพิจารณาธุรกรรมระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้อง โดยเมื่อเกิดกรณีดังกล่าว ผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องนั้นจะต้องรายงานให้บริษัททราบโดยทันที และในการประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาเรื่องนั้นๆ กรรมการจะต้องรายงานการมีส่วนได้เสียอย่างน้อยก่อนการพิจารณาว่าระนั้น และบันทึกไว้ในรายงานการประชุมด้วย
- 4.2 บริษัทได้กำหนดแนวทางเพื่อมิให้กรรมการหรือผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้อง เข้าร่วมกระบวนการตัดสินใจในการพิจารณาธุรกรรมดังกล่าว โดยในการออกเสียงในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (The Role of Stakeholders)

(1) การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ซึ่งหมายถึงการให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น ลูกค้า ซัพพลายเออร์ เจ้าหนี้ คู่แข่ง ภาครัฐ สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม เป็นต้น โดยบริษัทตระหนักดีว่าการสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานและการพัฒนาธุรกิจของบริษัท ดังนั้น บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี นอกจากนี้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตามแผนนโยบายดังต่อไปนี้

ผู้ถือหุ้น

- 1) บริษัทมีหน้าที่ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิของตนเอง โดยสิทธิของผู้ถือหุ้นขั้นพื้นฐาน ได้แก่ การซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการมีส่วนแบ่งในกำไรของกิจการ สิทธิในการได้รับข่าวสารข้อมูลกิจการอย่างเพียงพอ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือแก้ไขข้อบังคับหรือหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน การอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้นบริษัทมีหน้าที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในเรื่องต่างๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น ได้แก่ สิทธิในการเสนอวาระการประชุม ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า สิทธิในการเสนอบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการล่วงหน้า สิทธิในการส่งคำถามต่อที่ประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุม สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุม เป็นต้น

- 2) บริษัทมีหน้าที่ในการงดเว้นการกระทำใดๆ อันเป็นการละเมิด หรือจำกัดสิทธิ หรือการลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้นในการศึกษาข้อมูลสารสนเทศของบริษัทที่ต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดต่างๆ และการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น เช่น ไม่แจกเอกสารที่มีข้อมูลสำคัญเพิ่มเติมอย่างกะทันหัน ไม่เพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เป็นต้น
- 3) บริษัทมีหน้าที่อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิต่างๆ เช่น การให้ข้อมูลสำคัญที่เป็นปัจจุบันผ่านทางเว็บไซต์ขององค์กร การจัดให้ผู้ถือหุ้นเข้าเยี่ยมชมกิจการ เป็นต้น
- 4) บริษัทมีหน้าที่นำเสนอรายงานสถานภาพของบริษัท ผลประกอบการ ฐานะการเงิน และรายงานอื่นๆ โดยสม่ำเสมอ และครบถ้วนตามความเป็นจริง

พนักงาน

- 1) บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติกับพนักงานอย่างเท่าเทียม และให้ผลตอบแทนแก่พนักงานอย่างเป็นธรรม โดยอ้างอิงจากผลการทำงานของพนักงาน เพื่อให้มั่นใจว่าการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรมที่ใกล้เคียงกัน ซึ่งบริษัทจะวัดผลการดำเนินงานของพนักงานอย่างเป็นธรรมตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด บริษัทจัดสวัสดิการที่เหมาะสมให้แก่พนักงานเพื่อส่งเสริมสวัสดิภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน ดังนี้
 - สวัสดิการเงินช่วยเหลือ อาทิ เงินช่วยเหลือค่าใช้จ่ายกรณี พนักงาน คู่สมรสของพนักงาน หรือบิดา มารดาของพนักงานเสียชีวิต และเงินช่วยเหลืออื่นๆ
 - ด้านสุขภาพและประกันชีวิต อาทิ การตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี การประกันสุขภาพกลุ่ม และการประกันอุบัติเหตุกลุ่ม
 - กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนเงินทดแทนกองทุนประกันสังคม

โดยผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน ได้แก่ เงินเดือน ค่าจ้างโบนัส และเงินสบทบกองทุนประกันสังคม

- 2) บริษัทมีนโยบายที่ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง เช่น จัดอบรมให้ความรู้แก่พนักงานและผู้บริหาร ส่งพนักงานและผู้บริหารไปอบรมกับหน่วยงานภายนอกในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน
- 3) บริษัทมีหน้าที่ดูแลรักษาสุขภาพแวดล้อมการทำงานให้ถูกสุขลักษณะ เอื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน
- 4) บริษัทมีหน้าที่รักษาความเป็นส่วนตัวของพนักงาน โดยบริษัทจะไม่นำข้อมูลส่วนตัวของพนักงาน เช่น เงินเดือน ประวัติการรักษาพยาบาล ไปเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก เว้นแต่บริษัทมีหน้าที่ต้องเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวตามข้อบังคับ และกฎหมาย
- 5) บริษัทคำนึงถึงสิทธิของพนักงานเป็นสำคัญ และยึดถือปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเคารพในเกียรติ ศักดิ์ศรี และสิทธิส่วนบุคคล ตลอดจนเปิดโอกาสให้พนักงานร้องเรียนกรณีพนักงานไม่ได้รับความเป็นธรรมผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ผู้รับความคิดเห็น หน่วยงานฝ่ายบุคคลที่รับเรื่อง เป็นต้น

ลูกค้า ชัพพลายเออร์

บริษัทมีหน้าที่ปฏิบัติตามกฎหมายหลายประเภท ซึ่งห้ามบริษัททำการค้าโดยวิธีที่ไม่เป็นธรรม หรือการหลอกลวง ตัวอย่างของการต้องห้ามรวมถึงการติดสินบน หรือให้ผลตอบแทนให้เกิดธุรกิจ หรือให้ผิดสัญญาโดยบุคคลอื่น รวมทั้งกำหนดนโยบายให้พนักงานต้องปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ต่อลูกค้า ชัพพลายเออร์ และควรหลีกเลี่ยงการมอบหรือรับเงินสด หรือสิ่งอำนวยความสะดวกทางธุรกิจอื่นๆ ที่สามารถถูกตีความว่าเป็นสินบนหรือผลตอบแทนในการดำเนินธุรกิจกับภาครัฐ พนักงานต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งควรทำความเข้าใจกฎหมายพิเศษที่เกี่ยวข้อง

ลูกค้า

บริษัทปฏิบัติต่อลูกค้าทุกรายอย่างเหมาะสม เสมอภาค และเป็นธรรม โดยคัดเลือกลูกค้าจากความเชี่ยวชาญในธุรกิจ สถานะทางการเงิน ไม่มีประวัติละทิ้งงาน มีความสามารถในการส่งมอบงานได้ตามกำหนด คุณภาพของงานและสินค้า มีมาตรฐานและมีราคาที่เหมาะสม

เจ้าหน้าที่

บริษัทมีหน้าที่ปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด หากไม่สามารถปฏิบัติตามจะรีบแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบเพื่อหาแนวทางแก้ไข รวมทั้งจะรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับเจ้าหน้าที่และให้ความเชื่อถือซึ่งกันและกัน

คู่แข่ง

บริษัทปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าตามกติกาการแข่งขันที่ยุติธรรม ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต ไม่เหมาะสม โดยบริษัทจะปฏิบัติตามกติกาการแข่งขันที่ดี ไม่ละเมิดความลับหรือล่วงรู้ความลับทางการค้าด้วยวิธีฉ้อฉล

ภาครัฐ

บริษัทดำเนินธุรกิจเพื่อการเสริมสร้างและพัฒนาความเจริญก้าวหน้าของประเทศ โดยปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปตามครรลองประเพณีธุรกิจทั่วไป

สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

- 1) บริษัทและพนักงานต้องยึดมั่นประเพณีปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี เคารพสิทธิมนุษยชน และพึงปฏิบัติต่อชุมชนที่อยู่อาศัยใกล้เคียงด้วยความเป็นมิตร และมีความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน รวมถึงให้ความสนใจ ไม่เลือกปฏิบัติ หรือกีดกัน กลุ่มผู้ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ เช่น เด็ก สตรี ผู้พิการ ผู้สูงอายุ เป็นต้น
- 2) บริษัทมีหน้าที่ประเพณีปฏิบัติต่อชุมชนด้วยการเปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วม การให้ความสนับสนุน และการพัฒนาชุมชนในด้านต่างๆ ให้มีความเป็นอยู่ที่ดีตามความเหมาะสม ได้แก่ ด้านการศึกษา ด้านวัฒนธรรม ด้านสาธารณสุข ด้านเศรษฐกิจ การสร้างงานและสร้างรายได้ เป็นต้น
- 3) บริษัทมีหน้าที่ในการดูแลและสนับสนุนกิจกรรมที่มีคุณประโยชน์ต่อสังคม และให้ความร่วมมือกับภาครัฐและหน่วยงานต่างๆ ด้วยความเต็มใจ และเสียสละเพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวม
- 4) บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด และให้ความสำคัญกับการควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง บริษัทมีนโยบายที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่เสริมสร้างคุณภาพ อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต และทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ

(2) การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายการดำเนินกิจการให้ถูกต้องตามกฎหมายและเป็นประโยชน์ต่อสังคม สนับสนุนให้พนักงานของบริษัทปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรมและเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศชาติ รวมทั้งส่งเสริมให้ลูกค้าของบริษัทดำเนินธุรกิจให้ถูกต้องด้วยความโปร่งใสด้วยเช่นกัน เพื่อให้สังคมโดยรวมดำเนินไปได้โดยสันติสุข เพื่อสร้างความมั่นใจว่านโยบายการต่อต้านการทุจริตและการติดสินบนได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมอย่างเพียงพอ พร้อมไปกับการสร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทศนคติที่ถูกต้องในทุกระดับ จัดให้มีระบบตรวจสอบถ่วงดุล และระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน ไม่รับของกำนัล และไม่ติดสินบนทุกกรณี ทั้งนี้ บริษัท คู่ค้าได้มีการอบรมเรื่องนี้อย่างต่อเนื่องทุกปี

บริษัท มีนโยบายในการป้องกันมิให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และกำหนดให้มีการรายงานรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อคณะกรรมการบริษัททราบ และบริษัทยังได้จัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti - Corruption Policy) เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ และพัฒนาสู่องค์กรแห่งความยั่งยืน โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัท ห้ามดำเนินการหรือยอมรับการคอร์รัปชันในรูปแบบใดๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อสร้างความมั่นใจต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท รวมถึงต้องปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทกำหนดให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางการปฏิบัติและข้อกำหนดในการดำเนินการ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดทางกฎหมาย ซึ่งบริษัทได้จัดอบรมและทบทวนแนวปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริต ในกิจกรรมสัมมนาของบริษัทเป็นประจำทุกปี โดยบริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว ดังนี้

คำนิยาม

การทุจริต (Fraud) หมายถึง การยักยอกเงินหรือทรัพย์สินของบริษัทไปใช้ประโยชน์ส่วนตน (Asset Misappropriation) การตกแต่งบัญชี (Falsifying Financial Statement) รวมถึงการปลอมแปลงเอกสารเพื่อได้มาซึ่งประโยชน์ส่วนตน รวมถึงการเบิกค่าใช้จ่ายโดยทุจริต

คอร์รัปชัน (Corruption) หมายถึง การให้หรือรับสินบน การให้หรือรับของขวัญหรือบริการ การเรียกรับ หรือเสนอให้ทรัพย์สินหรือเงินทอง รวมถึงประโยชน์อื่นใดโดยมิชอบ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐต่างประเทศ เจ้าหน้าที่ขององค์การระหว่างประเทศ หรือบุคคลอื่นใดที่ทำธุรกิจกับบริษัท ละเว้นการปฏิบัติในตำแหน่งหน้าที่ หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบ หรือฝ่าฝืนกฎหมาย จริยธรรม หรือจารีตทางการค้าที่ให้กระทำได้ ทั้งนี้รวมถึงการกระทำที่เป็นความขัดแย้งทางด้านผลประโยชน์ เพื่อแสวงหาประโยชน์อันมิควรได้ ไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ต่อบริษัทตนเอง ครอบครัวและคนรู้จัก

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- 1) คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายและการกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการคอร์รัปชันและปลูกฝังจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร
- 2) คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการสอบทานระบบรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าเป็นไปตามมาตรฐานสากล มีความรัดกุม เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
- 3) กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหาร มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดให้มีระบบและให้มีการส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดทางกฎหมาย เป็นต้น
- 4) หน่วยงานตรวจสอบภายใน มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้อง ตรงตามนโยบาย ระเบียบปฏิบัติ อำนาจดำเนินการ กฎหมาย และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม และเพียงพอต่อความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

แนวปฏิบัติการต่อต้านคอร์รัปชัน

- 1) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องคอร์รัปชันไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ตลอดจนไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท



- 2) ไม่กระทำหรือสนับสนุนการให้สินบน รวมทั้งควบคุมให้การบริจาค การให้ของขวัญทางธุรกิจ และการสนับสนุนกิจการต่างๆ มีความโปร่งใส และไม่มีเจตนาเพื่อโน้มน้าวให้เจ้าหน้าที่ภาครัฐหรือเอกชนดำเนินการไม่เหมาะสม
- 3) เสริมสร้างให้พนักงาน คู่สัญญา และคู่ค้า ตระหนักถึงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น และการต่อต้านการทุจริต
- 4) จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง รวมถึงการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิผล เพื่อป้องกันการประพฤติมิชอบต่างๆ
- 5) จัดให้มีแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อมิให้เกิดช่องทางทุจริต หรือเกิดความไม่เป็นธรรมต่อผู้เกี่ยวข้องอื่น ตลอดจนเพื่อให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม โดยให้หลีกเลี่ยงการรับของขวัญ และ/หรือ ของกำนัล ซึ่งมีมูลค่าเกินปกติวิสัยจากผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัทหรือจากผู้อื่น ตลอดจนการหลีกเลี่ยงการรับเลี้ยงจากผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัทหรือจากผู้อื่น ซึ่งอาจได้ประโยชน์จากการปฏิบัติงานของพนักงานของบริษัท
- 6) ให้ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อส่งเสริมความซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบในการปฏิบัติตามหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยมีการจัดการอบรมเรื่อง การป้องกันและการจัดการกับการทุจริตให้แก่พนักงานใหม่ภายใน 90 วันนับจากวันเข้าทำงาน
- 7) บริษัทได้กำหนดให้ฝ่ายบริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยพลัน ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ทุจริตอย่างร้ายแรง มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย หรือมีการกระทำที่ผิดปกติอื่น ซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ
- 8) ผู้ที่กระทำการคอร์รัปชันและผู้มีส่วนรู้เห็นหรือเกี่ยวข้องจะต้องได้รับการลงโทษทางวินัยตามกฎหมายของบริษัท และได้รับโทษตามกฎหมาย โดยบริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารสำหรับแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต โดยพนักงานสามารถแจ้ง หรือรายงานเหตุการณ์ทุจริต หรือเหตุการณ์ที่น่าสงสัยว่าจะมีการทุจริตได้ในช่องทางที่กำหนดในประกาศของบริษัท โดยมีการกำหนดรายละเอียดความผิด สถานะความผิด และมาตรการลงโทษ รวมทั้งอาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
- 9) บริษัทจะให้ความสำคัญและคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธหรือแจ้งเรื่องคอร์รัปชันเกี่ยวกับบริษัท เพื่อเป็นหลักประกันความปลอดภัยของผู้รายงานหรือพยานเหตุการณ์ทุจริต

(3) การแจ้งข้อมูลเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต (Whistle Blowing)

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยมาตรฐานคุณธรรม และความซื่อตรงตลอดเวลา บริษัทคาดหวังให้พนักงานทุกคนยึดถือมาตรฐานเดียวกันนี้ในการปฏิบัติงาน และเพื่อสนับสนุนให้พนักงาน หรือลูกค้า หรือบุคคลภายนอกทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ นโยบาย และข้อบังคับ รวมทั้งเพื่อให้บุคคลดังกล่าวใช้เป็นช่องทางในการร้องเรียนและ/หรือแจ้งเบาะแสการกระทำผิดเกี่ยวกับการบัญชีและการเงิน การควบคุมภายใน การตรวจสอบ การทุจริตและการกระทำใดๆ ที่ผิดกฎหมาย

ขอบเขตของการแจ้งเบาะแส

1. พฤติกรรมที่น่าสงสัยเกี่ยวกับการกระทำที่ผิดกฎหมายรวมถึงการทุจริตคอร์รัปชัน และการติดสินบน
2. การฝ่าฝืนนโยบายบริษัท และข้อบังคับของบริษัท
3. การดำเนินธุรกิจที่เป็นการฝ่าฝืนกฎระเบียบภายในบริษัท หรือข้อบังคับของทางการ หรือการละเมิดข้อมูลพนักงานกฎหมายที่บริษัทเป็นคู่สัญญา
4. พฤติกรรมที่น่าสงสัยเกี่ยวกับสาระสำคัญทางบัญชีหรือการตรวจสอบ
5. การกระทำใดๆ ที่ผิดไปจากจริยธรรม หรือความยุติธรรมทางสังคม

หากพนักงาน หรือลูกค้า หรือบุคคลภายนอก (ผู้แจ้งเบาะแส) พบเห็นพฤติกรรมที่พิจารณาแล้วเห็นว่าเข้าข่ายตามข้อมูลข้างต้น ขอให้ปฏิบัติตามกระบวนการข้างล่างนี้

การร้องเรียนและ/หรือการแจ้งข้อมูลเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต

การร้องเรียนและ/หรือการแจ้งข้อมูลเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต หมายถึง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกระทำผิด ไม่ว่าจะเรื่องที่เกิดขึ้นกำลังเกิดขึ้น เกิดขึ้นในอดีต หรือมีแนวโน้มจะเกิดขึ้นในอนาคตก็ตาม

วิธีการ

1. การส่งและการรับข้อร้องเรียนหรือข้อมูลเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต

ผู้แจ้งข้อร้องเรียนหรือเบาะแสจะต้องเขียนเป็นลายลักษณ์อักษร และระบุชื่อผู้แจ้งพร้อมแนบข้อมูลที่น่าเชื่อถือ โดยระบุรายละเอียดอย่างเพียงพอ และส่งไปยังประธานคณะกรรมการตรวจสอบตามช่องทาง ดังต่อไปนี้

- **โดยทางไปรษณีย์**

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
159/21 อาคารเสริมมิตรทาวเวอร์ ชั้น 14 ห้อง 1401
ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา
กรุงเทพมหานคร 10110

- **โดยทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)**

acchairman@vintcom.co.th

เพื่อให้บริษัทสามารถตรวจสอบข้อมูลและแหล่งที่มาของเบาะแสการกระทำผิดได้ บริษัทจะไม่พิจารณาข้อร้องเรียนที่ไม่ระบุชื่อของผู้แจ้งเบาะแส

2. การจัดเก็บข้อร้องเรียน

บริษัทจัดเก็บข้อร้องเรียนอย่างเป็นความลับ และจะไม่เปิดเผยชื่อของผู้แจ้งเบาะแส เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้แจ้งเบาะแส หรือเปิดเผยตามคำสั่งศาล หน่วยงานที่กำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง หรือคำสั่งของหน่วยงานราชการ

3. การปฏิบัติต่อข้อร้องเรียน

3.1 รวบรวมข้อเท็จจริง

ข้อร้องเรียนจะถูกส่งถึงคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจะมอบหมายให้ผู้บริหารหรือผู้ที่เหมาะสม หรือ คณะอนุกรรมการ (“ผู้ที่ได้รับมอบหมาย”) เป็นผู้ตรวจสอบข้อร้องเรียนเบื้องต้นอย่างเป็นอิสระโดยคำนึงถึงหลักความยุติธรรม เที่ยงธรรม และสุจริต

3.2 กระบวนการสอบสวน

คณะกรรมการตรวจสอบ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทำการสอบสวนหาข้อเท็จจริงโดยละเอียดโดยระยะเวลาดำเนินการในกระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง ขึ้นอยู่กับความซับซ้อนในรายละเอียดของเบาะแส และบุคคล หรือหน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้อง รวมถึงความเพียงพอของข้อมูล ซึ่งอาจใช้เวลาเบื้องต้นประมาณ 30-45 วัน อย่างไรก็ตามหากมีความจำเป็นอาจพิจารณาขยายระยะเวลาการสอบสวนข้อเท็จจริงเพิ่มเติมอีกไม่เกิน 30 วัน และเมื่อได้สอบสวนข้อเท็จจริงและประเมินข้อร้องเรียนแล้ว ผู้ที่ได้รับมอบหมาย จะเสนอการดำเนินการทางวินัยต่อผู้ที่ถูกร้องเรียนต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ต่อไป การดำเนินการที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควรจะ ถูกนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร หรือสมาชิกอาวุโสฝ่ายจัดการ เพื่อรับมอบอำนาจและดำเนินการตามลำดับ

3.3 การรายงานผล

ผู้ที่ได้รับมอบหมายจะจัดทำรายงานสรุป และบทลงโทษ (ถ้ามี) รวมถึงมาตรการป้องกัน และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ หลังจากนั้น คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาและสรุปผลการตรวจสอบให้แก่ผู้แจ้งเบาะแสและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบตามความจำเป็นและเหมาะสมต่อไป

โดยในปี 2566 ที่ผ่านมาไม่มีการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนใดๆ มายังบริษัท

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใสผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลง่าย มีความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ โดยบริษัทจะเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัท รวมถึงมีการจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปีแบบ 56-1 One Report

ในส่วนของงานด้านผู้ลงทุนสัมพันธ์นั้น บริษัทยังไม่มีการจัดตั้งหน่วยงานเฉพาะเนื่องจากกิจกรรมในเรื่องดังกล่าวยังมีไม่มากนัก แต่ได้มอบหมายให้กรรมการผู้จัดการทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์ และภาครัฐที่เกี่ยวข้อง โดยในปี 2566 บริษัทเปิดโอกาสให้นักวิเคราะห์สื่อมวลชน รวมทั้งนักลงทุนได้พบผู้บริหารเพื่อสอบถามข้อมูลความคืบหน้าเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงการให้ความรู้แก่นักลงทุน เช่น งานบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) จำนวน 3 ครั้ง เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2566 วันที่ 15 กันยายน 2566 และวันที่ 15 ธันวาคม 2566

(1) การเปิดเผยข้อมูล

- 1.1 บริษัทดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลที่มีผลต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา น่าเชื่อถือ โปร่งใส ไม่ทำให้สำคัญผิด และเพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน ทั้งการรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อมูลอื่นๆ ที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท
- 1.2 บริษัทจัดให้มีการรายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง นโยบายเกี่ยวกับการดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคมโดยสรุป และผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว รวมทั้งกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวได้ พร้อมด้วยเหตุผล (ถ้ามี) โดยรายงานผ่านช่องทางต่างๆ เช่น รายงานประจำปี และเว็บไซต์ของบริษัท
- 1.3 คณะกรรมการมีการรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน โดยได้แสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปีของบริษัท
- 1.4 บริษัทจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกไตรมาส เพื่อให้ นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ในแต่ละไตรมาสได้ดียิ่งขึ้น นอกเหนือจากข้อมูลตัวเลขในงบการเงิน
- 1.5 บริษัทเปิดเผยค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
- 1.6 บริษัทเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชด้อยย จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และความเห็นจากการทำหน้าที่ รวมถึงการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่องของคณะกรรมการในรายงานประจำปีของบริษัท
- 1.7 บริษัทเปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ที่สะท้อนถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละคน รวมทั้งรูปแบบหรือลักษณะของค่าตอบแทน ซึ่งรวมถึงจำนวนเงินค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละท่านได้รับจากการเป็นกรรมการของบริษัทชด้อยยด้วย (ถ้ามี) ในรายงานประจำปีของบริษัท

(2) ข้อมูลขั้นต่ำที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท

นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนด และผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปีแบบ 56-1 One Report และรายงานประจำปีแล้ว บริษัทจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นปัจจุบันทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางอื่นอย่างสม่ำเสมอด้วย เช่น เว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้

- 1) วิสัยทัศน์และพันธกิจ
- 2) ลักษณะการประกอบธุรกิจ
- 3) รายชื่อคณะกรรมการและผู้บริหาร
- 4) งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานทั้งฉบับปัจจุบันและของปีก่อนหน้า
- 5) แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปีแบบ 56-1 One Report ที่สามารถให้ดาวน์โหลดได้
- 6) ข้อมูลหรือเอกสารอื่นใดที่บริษัทนำเสนอต่อนักวิเคราะห์ ผู้จัดการกองทุน หรือสื่อต่างๆ
- 7) โครงสร้างการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม
- 8) โครงสร้างกลุ่มบริษัท รวมถึงบริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทร่วมค้า และ Special Purpose Enterprises/ Vehicles (SPEs/SPVs) (ถ้ามี)
- 9) กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ทั้งทางตรงและทางอ้อมที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดและมีสิทธิออกเสียง
- 10) การถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมของกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ผู้บริหารระดับสูง
- 11) หนังสือเชิญประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น
- 12) ข้อบังคับบริษัท หนังสือบริคณห์สนธิ และข้อตกลงของกลุ่มผู้ถือหุ้น (ถ้ามี)
- 13) นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
- 14) นโยบายด้านบริหารความเสี่ยง รวมถึงวิธีการจัดการความเสี่ยงด้านต่างๆ
- 15) กฎบัตร หรือหน้าที่ความรับผิดชอบ คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการ รวมถึงเรื่องที่ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ
- 16) กฎบัตร หรือหน้าที่ความรับผิดชอบ คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ
- 17) จรรยาบรรณสำหรับพนักงานและกรรมการบริษัท รวมถึงจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์
- 18) ข้อมูลติดต่อหน่วยงาน หรือบุคคลที่รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ เช่น ชื่อบุคคลที่สามารถให้ข้อมูลได้ หมายเลขโทรศัพท์

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

1. โครงสร้างคณะกรรมการ

- 1.1 โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท โดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร แผนการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ตลอดจนระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับของบริษัท
- 1.2 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวนกรรมการเพียงพอที่จะกำกับดูแลธุรกิจของบริษัท ซึ่งประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความสามารถที่เพียงพอที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยต้องมีจำนวนกรรมการรวมกันไม่น้อยกว่า 5 คน ตามกฎหมาย และไม่เกินกว่า 9 คน และมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งคณะ เพื่อให้มีการถ่วงดุลระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นบริหารกับกรรมการที่เป็นผู้บริหาร

- 1.3 โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทในปัจจุบันมีสัดส่วนของกรรมการอิสระ 4 คน จากจำนวนกรรมการทั้งสิ้น 7 คน ซึ่งเป็นจำนวนที่เกินกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท กรรมการอิสระดังกล่าวสามารถให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำงานของฝ่ายจัดการได้อย่างอิสระ ทำให้เกิดการถ่วงดุลในการออกเสียงในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ตลอดจนสอบทานการบริหารงานของฝ่ายบริหาร เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท ทั้งนี้ กรรมการอิสระของบริษัททั้ง 3 คน ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบด้วย ซึ่งจำนวนกรรมการอิสระและจำนวนกรรมการตรวจสอบของบริษัท เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กำหนดไว้ให้มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และให้มีจำนวนกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 3 คน รวมทั้งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบทุกท่านมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้องทุกประการ
- 1.4 คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่แต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการจะพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว
- 1.5 คณะกรรมการได้พิจารณาแบ่งอำนาจและความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแล และการบริหารงานประจำวันออกจากกันอย่างชัดเจน โดยประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการถูกเลือกตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในด้านความรับผิดชอบระหว่างการกำหนดนโยบาย การกำกับดูแลและการบริหารงานประจำ ทั้งนี้ บริษัทได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท กับผู้บริหารอย่างชัดเจนและมีการถ่วงดุลอำนาจการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับการดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับนโยบาย ขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ทั้งนี้ ประธานกรรมการไม่ได้ร่วมบริหารงานปกติประจำวัน แต่ให้การสนับสนุนและคำแนะนำในการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการผ่านทางกรรมการผู้จัดการอย่างสม่ำเสมอ ในขณะที่กรรมการผู้จัดการรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัทภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 1.6 กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการจึงกำหนดจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งโดยคำนึงถึงประสิทธิภาพการทำงานของกรรมการที่ดำรงตำแหน่งหลายบริษัทอย่างรอบคอบ และเพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทได้อย่างเพียงพอ โดยกำหนดจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งไม่ควรเกิน 5 บริษัทจดทะเบียน
- 1.7 คณะกรรมการกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทอย่างชัดเจน โดยต้องไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด ที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนจะมีมติแต่งตั้ง
- 1.8 คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท ที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทที่เหมาะสม มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบและปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการรวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ โดยได้เปิดเผยคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทในรายงานประจำปี และบนเว็บไซต์ของบริษัท
- 1.9 คณะกรรมการบริษัทได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้เลขานุการบริษัทได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องทั้งด้านกฎหมาย การบัญชี หรือการปฏิบัติหน้าที่เลขานุการบริษัท

2. คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งเป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

3. การประชุมของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย

3.1 คณะกรรมการบริษัท

- 3.1.1 บริษัทจัดการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมออย่างน้อย 5 ครั้งในแต่ละปี โดยจำนวน 4 ครั้งเป็นการประชุมรายไตรมาส และการประชุมคณะกรรมการจะมีการกำหนดขึ้นเป็นการล่วงหน้าทั้งปี และแจ้งให้กรรมการทุกคนได้รับทราบในคราวเดียวกัน ซึ่งกำหนดการประชุมดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ไม่รวมการประชุมที่อาจเพิ่มเติมตามความจำเป็น ทั้งนี้ก่อนการประชุมคณะกรรมการจะได้รับหนังสือเชิญประชุมพร้อมวาระการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ โดยในปี 2566 มีการประชุมคณะกรรมการทั้งหมด 5 ครั้ง
- 3.1.2 ในการประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง บริษัทมีนโยบายให้กรรมการต้องเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะถือว่าครบเป็นองค์ประชุม ทั้งนี้ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการและ/หรือคณะกรรมการบริหาร จะร่วมกันพิจารณาการเลือกเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการ โดยดูให้แน่ใจว่าเรื่องที่สำคัญได้นำเข้าร่วมในวาระการประชุมแล้ว และเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนมีอิสระที่จะเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทเข้าสู่วาระการประชุม
- 3.1.3 กรรมการทุกคนควรเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่จัดขึ้นในรอบปี

ทั้งนี้ การอุทิศตนให้แก่บริษัทของกรรมการแต่ละท่านนั้น ไม่ควรมุ่งเน้นเพียงการใช้เวลาเข้าร่วมการประชุมเท่านั้น แต่ควรจะไปถึงผ่านทางการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น คำแนะนำ ประสบการณ์ และเครือข่ายความสัมพันธ์ เพื่อยังประโยชน์เพิ่มขึ้นแก่ธุรกิจของบริษัท

3.2 คณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทจัดการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง ได้แก่

- การประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัท เพื่อสอบถามงบการเงินรายไตรมาส งบการเงินประจำปี และรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอของงบการเงินที่ผู้สอบบัญชีสอบถาม และตรวจสอบแล้วต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
- การประชุมร่วมกับฝ่ายงานที่ทำหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงานการควบคุมภายใน และระบบตรวจสอบภายใน เพื่อพิจารณาอนุมัติแผนการตรวจสอบภายใน และรับทราบผลการตรวจสอบการประเมินความเสี่ยงพอของระบบการควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้อาจมีการประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องอื่นตามความจำเป็น ซึ่งรวมถึงการจัดให้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง

3.3 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กำหนดให้มีการประชุม ร่วมกันอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง โดยในปี 2566 มีการประชุมรวม 2 ครั้ง



3.4 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะต้องมีการประชุมอย่างน้อย 1 ครั้งในรอบ 6 เดือน โดยในปี 2566 มีการประชุมรวม 2 ครั้ง โดยในการประชุมดังกล่าว มีคณะทำงานบริหารความเสี่ยงเข้าร่วมประชุมเพื่อรายงานความเสี่ยงต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยในการประชุมสามารถเชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพิ่มเติมได้

3.5 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนกำหนดให้มีการประชุม ร่วมกันอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ทั้งนี้ในปี 2566 มีการประชุมรวม 2 ครั้ง

3.6 การประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ได้มีการประชุมระหว่างกันเองจำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2566 เพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจ โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมประชุมด้วย และได้แจ้งผลการประชุมให้ประธานกรรมการบริหารทราบ

4. รายงานของคณะกรรมการ

4.1 รายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นในงบการเงินของบริษัท ตลอดจนสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาว่างบการเงินของบริษัทถูกจัดทำขึ้นอย่างถูกต้องตามที่ควร ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และจะมีผู้สอบบัญชีในระดับสากลทำการสอบทานงบการเงินรายไตรมาสทุกไตรมาส รวมทั้งตรวจสอบงวดปีอย่างครบถ้วน ยิ่งไปกว่านั้น คณะกรรมการตรวจสอบ ยังเป็นผู้ทำหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน และการควบคุมภายในโดยตรงอย่างเป็นอิสระร่วมกับผู้สอบบัญชี ข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับงบการเงินถูกเปิดเผยอย่างชัดเจนและครบถ้วนในหมายเหตุประกอบงบการเงินด้วย

4.2 รายงานการประชุม

รายงานการประชุมของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ จะต้องมีฉบับที่กให้ครอบคลุมสาระสำคัญต่างๆ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน โดยใส่ข้อคิดเห็นประเด็นซักถามต่างๆ ของกรรมการไว้อย่างชัดเจน และมีระบบจัดเก็บรายงานการประชุม พร้อมทั้งเอกสารประกอบการประชุมต่างๆ อย่างดีและปลอดภัย

5. การรวมหรือแยกตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้ประธานกรรมการต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ มีการแบ่งแยกบทบาทอย่างชัดเจนและมีการถ่วงดุลอย่างเหมาะสม เพื่อให้เกิดความชัดเจนระหว่างการทำหน้าที่ตามนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำ

6. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

- 6.1 ค่าตอบแทนกรรมการจะสอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน บริษัทมีการกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการที่ชัดเจน และเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นทุกปี โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการเป็นรายปี ตามหลักเกณฑ์ของความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งอยู่ในระดับที่เหมาะสม เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม ขนาดกิจการที่ใกล้เคียงกัน และเพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพตามที่ต้องการพร้อมกันนี้ ยังพิจารณาถึงหน้าที่รับผิดชอบที่ได้รับเพิ่มขึ้น สำหรับกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้รับตำแหน่งในคณะกรรมการชุดย่อย
- 6.2 ค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงควรเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการ และ/หรือ คณะกรรมการบริหารกำหนด และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยระดับค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือน โบนัส และผลตอบแทนจูงใจอยู่ในระดับที่เหมาะสม และสอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคน ผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นจะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มเติมที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายเพิ่มมากขึ้น อีกทั้งต้องเป็นอัตราที่แข่งขันได้กับกลุ่มธุรกิจเดียวกัน เพื่อดูแลรักษาผู้บริหารที่มีคุณภาพ ทั้งนี้ ต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ที่บริษัทและผู้ถือหุ้นได้รับด้วย

สำหรับรายละเอียดค่าตอบแทนสำหรับกรรมการและผู้บริหารในปี 2566 ได้เปิดเผยไว้ในรายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

7. การจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง

บริษัทมีการกำหนดแผนผู้สืบทอดตำแหน่งสำหรับตำแหน่งผู้บริหารที่สำคัญไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีนโยบายที่จะจ่ายค่าตอบแทนให้เหมาะสมเพื่อเป็นแรงจูงใจให้กับผู้บริหารที่มีความสำคัญกับองค์กร มีความตั้งใจในการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นของบริษัท และจะมีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ทุกปีเพื่อเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาจ่ายค่าตอบแทน และพัฒนาขีดความสามารถเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

8. กระบวนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการอย่างเคร่งครัด เพื่อยกระดับและพัฒนาคุณภาพการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างต่อเนื่อง และเพื่อสร้างความมั่นคงและความยั่งยืนให้กับองค์กร ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และจัดให้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการเป็นประจำทุกปีอย่างสม่ำเสมอ

9. การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดวิสัยทัศน์ และพันธกิจขององค์กรที่ชัดเจน และเหมาะสมกับองค์กร เพื่อสื่อสารให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเข้าใจในวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร และเพื่อให้บุคลากรในทุกระดับขององค์กร ยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยคณะกรรมการบริษัทได้ติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติ ซึ่งในการประชุมคณะกรรมการทุกไตรมาส คณะกรรมการบริษัทได้ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารอย่างใกล้ชิด เพื่อให้เป็นไปตามกลยุทธ์ที่วางไว้ โดยมีการทบทวนและพิจารณากำหนดแผนกลยุทธ์ และงบประมาณทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าแผนกลยุทธ์ และงบประมาณดังกล่าวสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและศักยภาพขององค์กร รวมถึงส่งเสริมให้มีการสร้างนวัตกรรมและนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการกิจการ

10. การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้กำหนดนโยบายการดูแลการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อป้องกันการนำข้อมูลภายในที่สำคัญของบริษัท ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ (Abusive Self-dealing) และเพื่อให้เกิดความยุติธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกราย โดยมีสาระสำคัญดังนี้

- บริษัทได้กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาข้อมูลภายในของบริษัท และแนวทางป้องกันการนำข้อมูลภายในแสวงหาประโยชน์ส่วนตัวเป็นคำสั่งที่เป็นลายลักษณ์อักษร และได้แจ้งให้ทุกคนในองค์กรให้ถือปฏิบัติ
- บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ความลับและ/หรือข้อมูลภายใน และ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
- กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่อยู่ในหน่วยงานที่ได้รับข้อมูลภายในของบริษัทต้องไม่ใช้ข้อมูลภายในก่อนเปิดเผยสู่สาธารณชน และห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยตนเอง คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ไม่ว่าจะเป็นการซื้อขายโดยทางตรงหรือทางอ้อม (เช่น Nominee ผ่านกองทุนส่วนบุคคล) ภายใน 1 เดือน ก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี และหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอย่างน้อย 1 วันทำการ
- บริษัทได้กำหนดโทษทางวินัยสำหรับผู้แสวงหาผลประโยชน์จากการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ หรือนำไปเปิดเผยจนอาจทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย โดยพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การตัดเงินเดือนชั่วคราว การตัดเงินเดือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ตลอดจนการเลิกจ้าง พันสภาพการเป็นพนักงานด้วยเหตุเล็ดออก ปลดออก หรือให้ออก แล้วแต่กรณี เป็นต้น
- กรรมการและผู้บริหารของบริษัทมีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัท ซึ่งเป็นของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัท รวมทั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ต้องแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ดังกล่าว ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และเพื่อการเผยแพร่ต่อสาธารณะต่อไป

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทได้จัดทำเกณฑ์การประกอบธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ ซึ่งใช้บังคับกับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ซึ่งครอบคลุมเรื่องต่างๆ เช่น ความประพฤติพื้นฐาน การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับที่บังคับใช้ รายงานสาธารณะ การใช้ข้อมูลภายใน การขัดแย้งทางผลประโยชน์และการจัดการกับโอกาสในธุรกิจของบริษัท การรักษาความลับ การทำงานกับลูกค้า ซัพพลายเออร์ ความปลอดภัยและสุขภาพ ฯลฯ โดยบริษัทจัดปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่ และจัดอบรมเพิ่มเติมในเรื่องดังกล่าวเป็นครั้งคราว เพื่อเป็นการเสริมสร้างความเข้าใจของพนักงานในเรื่องของจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจรวมทั้งการต่อต้านการคอร์รัปชัน

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทได้มีการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) และนอกจากนั้นในปี 2566 บริษัทได้มีการทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งทบทวนคู่มือและแนวปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้ความเหมาะสมสอดคล้องกับหน้าที่รับผิดชอบและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

โดยในปี 2566 ส่วนหนึ่งของเรื่องที่บริษัทยังไม่ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี แต่มีมาตรการทดแทนที่เหมาะสม มีดังนี้

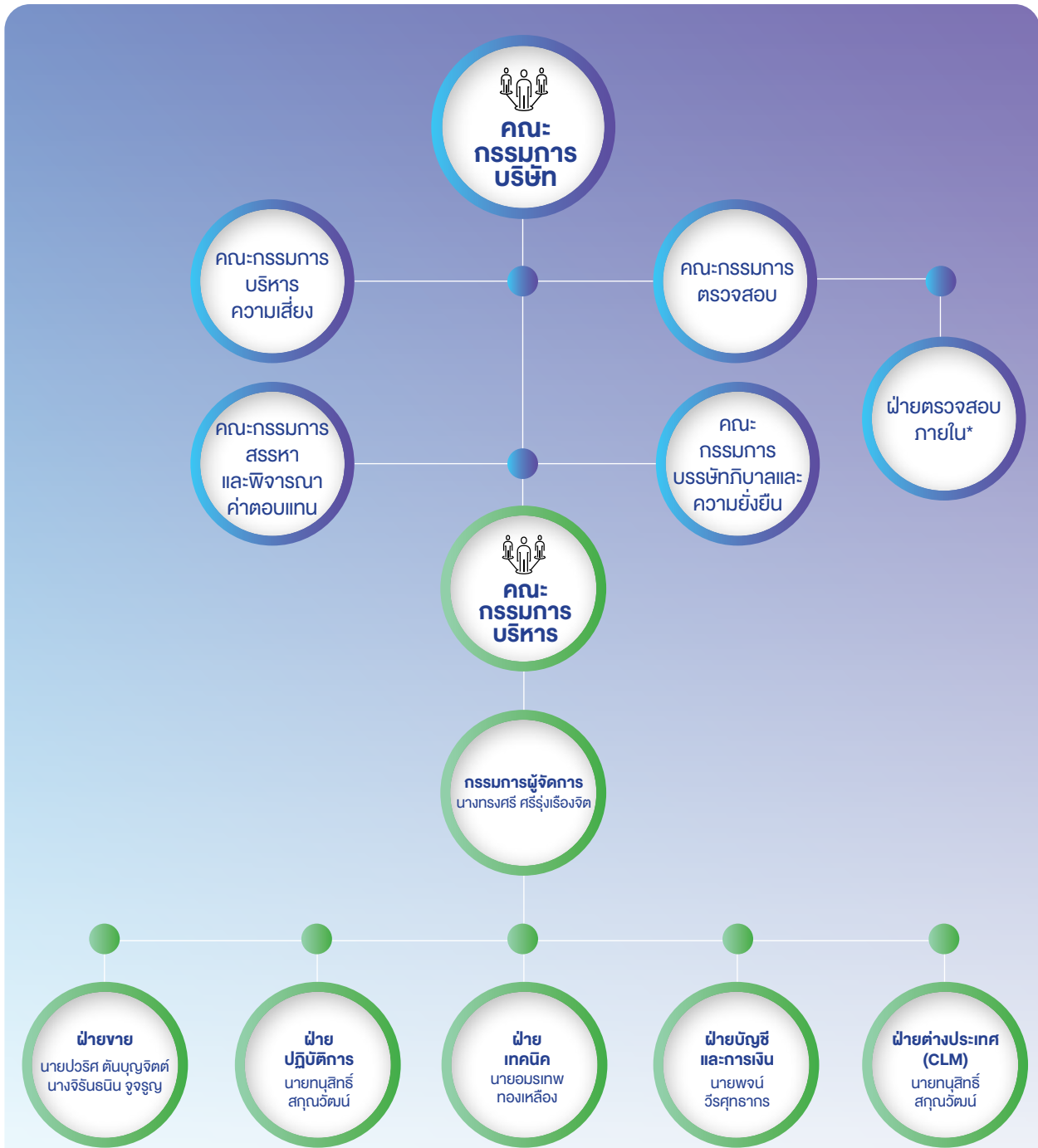
ข้อที่ยังไม่ปฏิบัติ	เหตุผล
ประธานกรรมการของบริษัทเป็นกรรมการอิสระ	คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่ง และประธานกรรมการไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ โดยบริษัทมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงไว้อย่างชัดเจน ซึ่งสามารถถ่วงดุลอำนาจในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
คณะกรรมการมีการกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนปีในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก	แม้บริษัทจะกำหนดนโยบายในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรกไว้ก็ตาม แต่เนื่องจากคณะกรรมการเชื่อมั่นว่ากรรมการทุกท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ และมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ สามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างเป็นอิสระ ไม่เป็นหรือไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม ไม่ถูกโน้มน้าวหรือครอบงำจากฝ่ายจัดการ และมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ คณะกรรมการจึงอาจพิจารณาแต่งตั้งกรรมการดังกล่าวให้ดำรงตำแหน่งต่อไปได้
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระทั้งคณะ	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีจำนวนอย่างน้อย 3 คน และมีกรรมการอิสระอย่างน้อยกึ่งหนึ่ง องค์กรประชุมเกินกึ่งหนึ่ง โดยประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารและอื่น ๆ



7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567



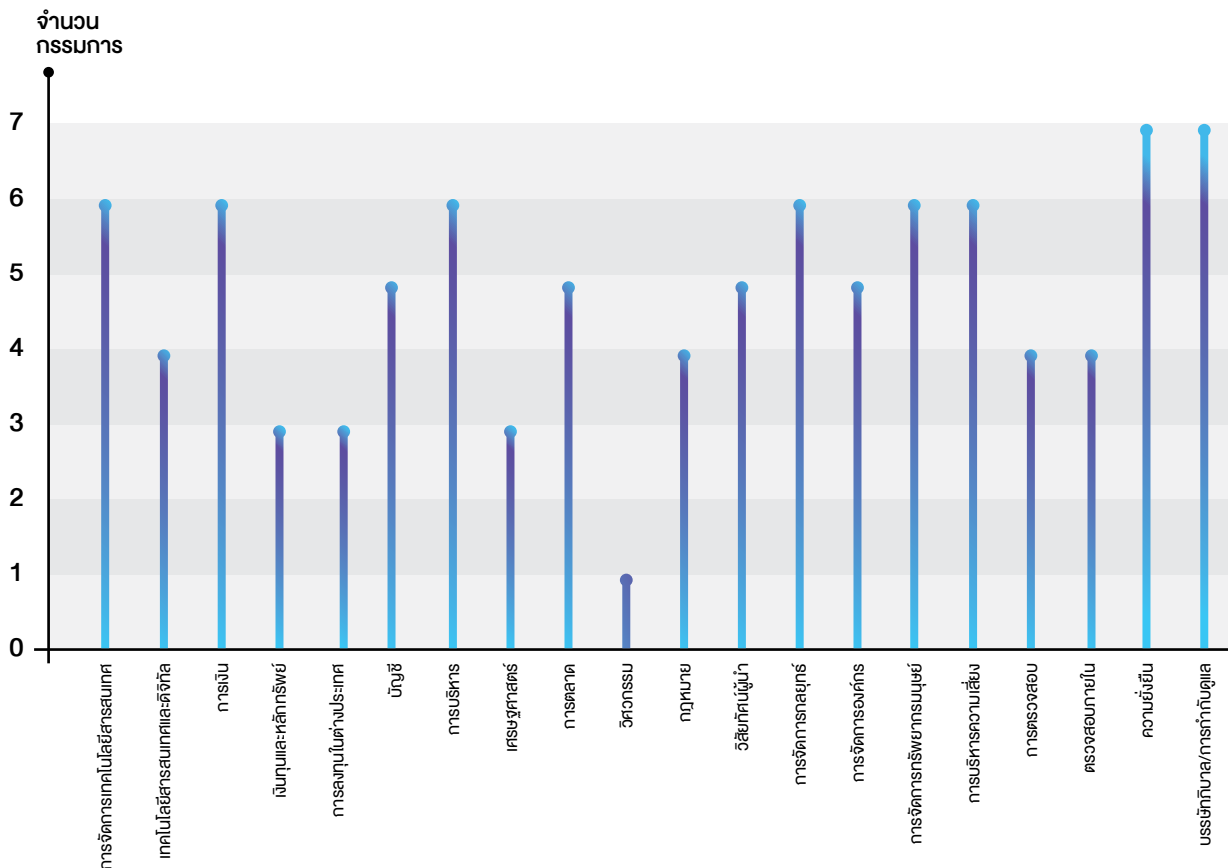
หมายเหตุ: *บริษัทว่าจ้างบริษัท ออดิท เฮ้าส์ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

ทั้งนี้ โครงสร้างการจัดการภายในของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืน คณะกรรมการบริหาร และผู้บริหาร ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งมีคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง



ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของคณะกรรมการบริษัทฯ (Board Skill Matrix)





คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 7 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายณรงค์ อิงค์ธเนศ	ประธานกรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร
2. นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์	กรรมการ / กรรมการบริหาร
3. นางทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ
4. นายปัญญา เกษมทรัพย์	กรรมการอิสระ
5. นายสรพัชชู โสภณ	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ
6. นายธนาชาติ นุ่มนนท์	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
7. นายเกรียงไกร บุญเลิศอุทัย	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทที่มีกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน ซึ่งเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท และมีกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน โดยนายธนาชาติ นุ่มนนท์ เป็นกรรมการอิสระ ที่มีความรู้ ประสบการณ์ และมีความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และระบบการสื่อสาร และดำรงตำแหน่งเป็นผู้อำนวยการสถาบันไอเอ็มซี (IMC Institute) ซึ่งเป็นศูนย์รวมข้อมูลเชิงวิชาการและพัฒนาศักยภาพความสามารถให้กับบุคลากรในอุตสาหกรรมไอทีเพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจในโลกของยุคเศรษฐกิจดิจิทัล

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

นายณรงค์ อิงค์ธเนศ นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์ นางทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต กรรมการสองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวน 1 ใน 3 โดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไป ให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้น อาจจะถูกเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวังผลประโยชน์ของบริษัท โดยรวมถึงอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบที่สำคัญ ดังนี้

- 1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวังและความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยเฉพาะในเรื่องที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ก่อนการดำเนินการ เช่น เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการซื้อ หรือขายทรัพย์สินที่สำคัญตามกฎหมายเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือตามที่หน่วยราชการอื่น กำหนด เป็นต้น
- 2) พิจารณาและอนุมัติโครงสร้างและอำนาจการบริหารบริษัท
- 3) พิจารณาและอนุมัตินโยบายวิสัยทัศน์ พันธกิจ (Vision & Mission) กลยุทธ์ แผนงาน (Business Plan) และงบประมาณประจำปี รวมทั้งการลงทุน การจัดตั้ง บริษัทย่อย การซื้อกิจการอื่น การลงทุนในบริษัทร่วม/บริษัทอื่น และการทำสัญญาเป็นตัวแทนจำหน่าย (Distributor) ผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ

- 4) ควบคุมกำกับดูแลการบริหารกิจการของบริษัทให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายขององค์กร และเป็นไปตามนโยบาย แผนงาน งบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 5) มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร และอนุกรรมการอื่นตามความเหมาะสม รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร และคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ที่แต่งตั้ง
- 6) จัดให้มีระบบการบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่มีความน่าเชื่อถือ รวมทั้งดูแลให้มีระบบการจัดเก็บเอกสารที่ทำให้สามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลได้ในภายหลัง
- 7) ประเมินผลงานของฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งดูแลกลไกการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารและพนักงานอย่างเหมาะสม
- 8) ดูแลให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีระบบบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุม มีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง การรายงานและติดตามผลที่มีประสิทธิภาพ และกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส ตลอดจนดูแลให้บริษัทมีการบริหารจัดการตามนโยบาย การกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 9) ดูแลให้มีกระบวนการและการจัดการที่ชัดเจนโปร่งใสเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยต้องจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องเพียงพอ รวมทั้งมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
- 10) คณะกรรมการบริษัทอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดโดยบุคคลหนึ่งหรือหลายคน ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทได้ตามที่เห็นสมควร โดยอยู่ภายใต้การควบคุมและกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทหรือบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการธุรกิจปกติ และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป หรือเป็นตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว ซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

อำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ

1. กำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจว่าการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักขององค์กร
2. สนับสนุนให้กรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ตามกฎหมาย และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งยังดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม
3. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท และเป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่มีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีก 1 เสียง เป็นเสียงชี้ขาด
4. ควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ จัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่อง และมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน พร้อมทั้งสนับสนุน และเปิดโอกาสให้กรรมการสามารถซักถาม และแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ
5. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการ และระหว่างคณะกรรมการ และฝ่ายจัดการ



อำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

1. กำกับดูแล บริหารจัดการ และปฏิบัติงานประจำวันตามปกติธุรกิจเพื่อประโยชน์ของบริษัท และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ กฎระเบียบ คำสั่ง มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
2. จัดทำและนำเสนอนโยบายวิสัยทัศน์ พันธกิจ (Vision & Mission) กลยุทธ์ แผนงาน (Business Plan) และงบประมาณประจำปีเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณา ก่อนนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบ
3. ควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายวิสัยทัศน์ พันธกิจ (Vision & Mission) และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
4. ติดตาม ตรวจสอบ ควบคุม และรายงานผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัท ต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัท
5. ดูแลให้บุคลากรในฝ่ายงานต่าง ๆ สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงการพัฒนาองค์กร และบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนดูแลและรักษาภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร
6. มีอำนาจการว่าจ้าง การกำหนดค่าจ้าง การแต่งตั้ง โยกย้าย รวมทั้งอนุมัติการลาออกหรือการเลิกจ้างพนักงานจนถึงพนักงานในระดับต่ำกว่าผู้อำนวยการฝ่าย
7. มีอำนาจอนุมัติการลงทุนหรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ภายในวงเงินที่กำหนดจากคณะกรรมการบริษัท ได้แก่ การเข้าทำสัญญาว่าจ้างให้บริการต่าง ๆ ไม่เกิน 5 ล้านบาท การซื้อหรือขายทรัพย์สินใด ๆ ที่มีมูลค่าการซื้อขายนไม่เกิน 1 ล้านบาท และการเข้าทำสัญญาเช่า/ลีสซิ่ง/เช่าซื้อ/ให้เช่า/ให้เช่าซื้อทรัพย์สินในวงเงินไม่เกิน 1 ล้านบาท เป็นต้น
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการตรวจสอบ
9. สามารถมอบอำนาจช่วง หรือมอบหมายให้บุคคล โดยบุคคลหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ ตามที่เห็นสมควร โดยอยู่ภายใต้การควบคุมและกำกับดูแลของกรรมการผู้จัดการ หรืออาจมอบอำนาจให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่กรรมการผู้จัดการเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่กรรมการผู้จัดการเห็นสมควร ซึ่งกรรมการผู้จัดการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทมีการทบทวนกฎบัตร รวมทั้งขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย อยู่สม่ำเสมอ โดยคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทมีดังต่อไปนี้

คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการตรวจสอบ มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายสรรพัชญ์ โสภณ	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายธนชาติ นุ่มนนท์	กรรมการตรวจสอบ
3. นายเกรียงไกร บุญเลิศอุทัย	กรรมการตรวจสอบ



โดยมี นายเกรียงไกร บุญเลิศอุทัย เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน นายเกรียงไกร บุญเลิศอุทัย จบการศึกษาระดับปริญญาเอก Doctor of Philosophy คณะบริหารธุรกิจ Oklahoma State University ปริญญาโท Master of Science คณะบัญชี Oklahoma State University ประเทศสหรัฐอเมริกา ปริญญาโท บัญชีมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี และผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 106/2013 และหลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 23/2016 แล้ว และมีนายพจน์ วีระศุทธากร ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก ให้กรรมการตรวจสอบที่พ้นตำแหน่งตามวาระอยู่รักษาการในตำแหน่งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบมาแทนตำแหน่ง กรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นใดนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามเข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทน โดยกรรมการตรวจสอบที่เข้าดำรงตำแหน่งแทนนั้นจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. อำนาจของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการเชิญฝ่ายบริหารหรือเจ้าหน้าที่ของบริษัทมาร่วมประชุมชี้แจง ให้ความเห็น หรือจัดส่ง เอกสารที่ร้องขอตามความจำเป็น รวมทั้งมีอำนาจดำเนินการดังต่อไปนี้

- 1.1 พิจารณา คัดเลือก แต่งตั้ง ประเมินผลการปฏิบัติงาน และเลิกจ้างผู้สอบบัญชี รวมทั้งค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติและนำเสนอที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณา
- 1.2 พิจารณาและอนุมัติการปฏิบัติงานอื่นที่มีไขงานสอบบัญชี พร้อมค่าตอบแทนจากงานดังกล่าว เพื่อพิจารณามีให้ผู้สอบบัญชีขาดความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน
- 1.3 พิจารณาตัดสินใจในกรณีที่ฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีมีความเห็นไม่ตรงกันเกี่ยวกับรายงานทางการเงิน หรือมีข้อจำกัดในการปฏิบัติงานสอบบัญชี
- 1.4 พิจารณาขั้นตอนการปฏิบัติงานและการกำกับดูแล รายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- 1.5 พิจารณาและให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย หรือเลิกจ้าง และพิจารณาความดีความชอบของผู้บริหารสูงสุดของสำนักตรวจสอบภายใน ตามที่คณะกรรมการบริหารเสนอ
- 1.6 พิจารณาและอนุมัติแต่งตั้งที่ปรึกษาจากภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพในการให้คำแนะนำปรึกษาหรือให้ความเห็นได้ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาว่าเหมาะสม
- 1.7 พิจารณาและอนุมัติกฎบัตรการตรวจสอบภายใน แผนงานประจำปี ตลอดจนแต่งตั้งบุคลากรและอนุมัติการจัดหาทรัพยากรที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน
- 1.8 กำกับดูแลนโยบายและมาตรการต่อต้านการให้หรือรับสินบนและการคอร์รัปชัน เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทได้ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ตามกฎหมายและจริยธรรมที่กำหนดไว้

2. หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

2.1 รายงานทางการเงิน

- 2.1.1 ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีเพื่อประชุมหารือ โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วยอย่างน้อยปีละครั้ง
- 2.1.2 สอบทานรายงานทางการเงิน และพิจารณาความครบถ้วนของข้อมูลที่คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ และประเมินความเหมาะสมของหลักการบัญชีที่ใช้ในรายงานทางการเงิน

- 2.1.3 สอบทานประเด็นเกี่ยวกับการบัญชีและรายงานทางการเงินที่มีสาระสำคัญ รวมทั้งรายการที่มีความซับซ้อนหรือผิดปกติ และรายการที่ต้องใช้วิจารณญาณในการตัดสินใจ
- 2.1.4 สอบถามฝ่ายบริหาร และผู้สอบบัญชี เกี่ยวกับผลการตรวจสอบ ความเสี่ยงที่สำคัญเกี่ยวกับรายงานทางการเงิน และแผนที่จะลดความเสี่ยงดังกล่าว
- 2.1.5 สอบทานประสิทธิภาพการควบคุมภายในเกี่ยวกับกระบวนการการจัดทำงบการเงิน

2.2. การควบคุมภายใน

- 2.2.1 สอบทานว่าฝ่ายบริหารได้กำหนดให้มีการควบคุมภายในรวมถึงการควบคุมภายในของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม และแนวทางการสื่อสารความสำคัญของการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งบริษัท
- 2.2.2 สอบทานเพื่อให้มั่นใจได้ว่าข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีเสนอนั้นฝ่ายบริหารได้นำไปปรับปรุงแก้ไขแล้ว

2.3 การตรวจสอบภายใน

- 2.3.1 สอบทานกิจกรรมและการปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสำนักตรวจสอบภายในสามารถปฏิบัติงานได้อย่างอิสระ
- 2.3.2 สอบทานประสิทธิผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในว่าได้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานการตรวจสอบภายใน

2.4 การกำกับปฏิบัติตามกฎหมาย

- 2.4.1 สอบทานกฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลง และมีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทที่นำเสนอโดยสำนักตรวจสอบภายในอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- 2.4.2 สอบทานข้อตรวจพบขององค์กรที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแลบริษัท และผลการติดตามการแก้ไข รวมถึงรายงานให้แก่คณะกรรมการบริษัท
- 2.4.3 สอบทานประสิทธิผลของระบบในการติดตามการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และผลการติดตามการแก้ไขในกรณีที่ไม่มีการปฏิบัติตาม

2.5 การบริหารความเสี่ยง

- 2.5.1 สอบทานรายงานจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และฝ่ายบริหารของบริษัท และหารือกับฝ่ายบริหารเกี่ยวกับนโยบายการประเมินและการบริหารความเสี่ยง
- 2.5.2 สอบทานความเพียงพอของการกำกับดูแลนโยบายและหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย
- 2.5.3 สอบทานประสิทธิภาพของระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย

2.6 การปฏิบัติตามหลักจริยธรรมสำหรับผู้บริหารและพนักงาน

- 2.6.1 สอบทานให้มั่นใจว่าหลักจริยธรรมธุรกิจสำหรับผู้บริหารและพนักงาน และนโยบายในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร โดยผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบ
- 2.6.2 ส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามหลักจริยธรรมทางธุรกิจ และนโยบายในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

2.7 การพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน

สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

2.8 การจัดทำรายงาน

2.8.1 รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขในรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการทุจริต หรือรายการที่มีความบกพร่องทางการควบคุมภายใน ตลอดจน รายการที่มีการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีสาระสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

หากคณะกรรมการบริษัทไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง กรรมการตรวจสอบท่านใดท่านหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามวรรคหนึ่งต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2.8.2 จัดทำรายงานคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยในรายงานประจำปีของบริษัทซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
- ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
- ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (Charter)
- รายงานอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

2.9 ความรับผิดชอบอื่น ๆ

2.9.1 ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมาย

2.9.2 สอบทานและประเมินกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ และนำเสนอข้ออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อมีการแก้ไข

2.9.3 จัดให้มีการประเมินตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และนำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทได้ว่าจ้าง บริษัท ออดิท เอ็นท์ จำกัด ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกและไม่มีความเกี่ยวข้องใด ๆ กับบริษัทให้เป็นผู้ตรวจสอบภายใน (Internal Audit) โดยทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีจำนวน 4 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายธนชาติ นุ่มนนท์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการอิสระ)
2. นายเกรียงไกร บุญเลิศอุทัย	กรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการอิสระ)
3. นางทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต	กรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการผู้จัดการ)
4. นายทฤษฎี สกุนวัฒน์	กรรมการบริหารความเสี่ยง

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วย กรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ท่าน, กรรมการบริหาร 1 ท่าน และ ผู้บริหารของบริษัทซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถอย่างน้อย 1 ท่าน โดยกรรมการอิสระทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง กรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก กรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงว่างลงเพราะเหตุอื่นใดนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงบริหารความเสี่ยงเพื่อให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีจำนวนครบตามที่กรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงบริหารความเสี่ยงแทนนั้น จะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริหารความเสี่ยงบริหารความเสี่ยงท่านเดิม

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- กำหนดนโยบาย แนวทาง และกรอบการบริหารความเสี่ยง รวมถึงการสอบทานและทบทวนเป็นประจำอย่างน้อย 1 ครั้งทุกกรอบ 6 เดือน
- จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและนำเสนอแผนดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นชอบ เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป
- กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุก 6 เดือน หรือเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่เป็นสาระสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัท หรือตามที่ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงจะเห็นสมควร
- ติดตาม เหตุการณ์ที่เป็นสาเหตุของปัจจัยความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญอย่างใกล้ชิด เพื่อประเมินสถานการณ์และแนวโน้มของผลกระทบต่อบริษัท
- ให้คำแนะนำ และการสนับสนุนแก่คณะกรรมการของบริษัท ฝ่ายบริหาร และ ฝ่ายปฏิบัติการของบริษัท ในเรื่องของการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร รวมถึงส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุงและพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงภายในบริษัทอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
- กำกับ ดูแล และติดตามหน่วยงานต่าง ๆ ให้มีการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้
- รายงานความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กร รวมถึงสถานะของความเสี่ยง แนวทางในการจัดการความเสี่ยง ความคืบหน้า และผลของการบริหารความเสี่ยงให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อรับทราบในทุก 6 เดือน
- แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อให้การสนับสนุนกระบวนการและกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายปัญญา เกษมทรัพย์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
2. นายธนชาติ นุ่มนนท์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
3. นายณรงค์ อิงค์ธเนศ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (ประธานกรรมการ)

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วยสมาชิกซึ่งเป็นกรรมการบริษัท และสมาชิกอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องเป็นกรรมการอิสระ คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งหนึ่งในคณะกรรมการสรรหา ซึ่งเป็นกรรมการอิสระดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีวาระอยู่ในตำแหน่งตามระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของบริษัท กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก ในกรณีที่กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือไม่อาจดำรงตำแหน่งจนครบกำหนดวาระได้ ซึ่งจะส่งผลให้จำนวนกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ต่ำกว่า 3 คน ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนใหม่ให้ครบถ้วนในทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือน นับแต่วันที่จำนวนกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

- กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัท(รวมถึงสมาชิกในคณะกรรมการชดเชยของของบริษัท) และกรรมการผู้จัดการ และพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง และ/หรือนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งต่อไป (แล้วแต่กรณี)
- พิจารณารูปแบบและกระบวนการในการพัฒนากรรมการผู้จัดการ เพื่อให้สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัทและสภาพการณ์
- พิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน (ไม่ว่าจะอยู่ในรูปเงินสด หลักทรัพย์ หรืออื่นใด) ของกรรมการบริษัท กรรมการชดเชยของ บริษัท กรรมการผู้จัดการให้เหมาะสม เป็นธรรม และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- พิจารณาเกณฑ์ประเมินผลกรรมการผู้จัดการ และนำเสนอให้คณะกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารพิจารณา
- ทบทวนและเสนอแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาฯ ให้สอดคล้องกับสภาพการณ์
- ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายสรรพชัย โสภณ	ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน (กรรมการอิสระ)
2. นายธนชาติ นุ่มนนท์	กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน (กรรมการอิสระ)
3. นายเกรียงไกร บุญเลิศอุทัย	กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน (กรรมการอิสระ)

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วยสมาชิกซึ่งเป็นกรรมการบริษัท และสมาชิกไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งต้องเป็นกรรมการอิสระ กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน มีวาระอยู่ตามระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของบริษัท กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก ในกรณีที่กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือไม่อาจดำรงตำแหน่งจนครบกำหนดวาระได้ ซึ่งจะส่งผลให้จำนวนกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ต่ำกว่า 3 คน ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนใหม่ให้ครบถ้วนในทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือน นับแต่วันที่จำนวนกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

1. พิจารณานโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และความยั่งยืน ให้สอดคล้องกับกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานภาครัฐและขององค์กรที่ทำหน้าที่กำกับดูแลบริษัท เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) พร้อมนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
2. ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และความยั่งยืน ให้เป็นปัจจุบัน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยเปรียบเทียบกับกฎหมาย รวมทั้งแนวปฏิบัติสากล รวมทั้งข้อเสนอแนะของสถาบันต่าง ๆ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
3. รายงานผลการปฏิบัติงาน ผลการประเมินการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และความยั่งยืน รวมทั้งประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
4. ส่งเสริมให้มีการสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องตระหนักและเข้าใจถึงนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และความยั่งยืน รวมทั้งแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง
5. ประสานงานกับคณะทำงานต่าง ๆ ที่คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนกำหนดขึ้น พิจารณาเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และความยั่งยืน กำกับดูแลและติดตามความคืบหน้าผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะและการสนับสนุนที่จำเป็น
6. ให้ความเห็นชอบรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอนุมัติก่อนการเปิดเผยต่อสาธารณชน
7. ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริหาร มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายณรงค์ อิงค์ธเนศ	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายโสภณ บุญรัตพันธุ์	กรรมการบริหาร
3. นางทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต	กรรมการบริหาร

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง กรรมการบริหารซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับมาดำรงตำแหน่งใหม่ได้ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริหารว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากการออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการบริหารเพื่อให้กรรมการบริหารมีจำนวนครบตามที่กำหนด ทั้งนี้บุคคลที่เข้าเป็นกรรมการบริหารแทนนั้นจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริหารซึ่งตนแทน โดยกรรมการบริหารพ้นจากตำแหน่งลงเมื่อพ้นสภาพการเป็นกรรมการบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. พิจารณากำหนดโครงสร้างและอำนาจการบริหารบริษัทเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
2. พิจารณากำหนดวิสัยทัศน์ ทิศทาง นโยบายและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยจัดทำแผนธุรกิจและงบประมาณประจำปีเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ
3. บริหารกิจการของบริษัทให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร และดำเนินกิจการตามนโยบาย ข้อบังคับ กฎระเบียบของบริษัท และปฏิบัติตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
4. ติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ของบริษัท
5. มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการทำงานเพื่อกลับกรองงานที่นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร หรือเพื่อดำเนินงานใด ๆ อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร
6. มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วงหรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนคณะกรรมการบริหารได้
7. พิจารณาอนุมัติการว่าจ้าง การกำหนดค่าจ้าง การแต่งตั้ง หรือการโยกย้ายพนักงานระดับผู้บริหาร ทั้งนี้ไม่รวมถึงรายการใดที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งจะต้องเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
8. พิจารณาหรือปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมาย

ผู้บริหาร

ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567 คณะผู้บริหาร มีจำนวน 6 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต	กรรมการผู้จัดการ
2. นายปวิศ ตันบุญจิตต์	ผู้อำนวยการฝ่ายขาย
3. นางจิรันธิน จุจฺจัญญ	ผู้อำนวยการฝ่ายขาย
4. นายทฤษฎี สกุนวัฒน์	ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ
5. นายอมรเทพ ทองเหลือง	ผู้อำนวยการฝ่ายเทคนิค
6. นายพจน์ วีรศุทธากร	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้ง นายธนพล นรเศรษฐสุสภาพร เป็นเลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) เพื่อทำหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) ดูแลและให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารเกี่ยวกับกฎเกณฑ์ และกฎหมายต่าง ๆ ที่คณะกรรมการบริษัทจะต้องทราบ
- 2) ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท รับผิดชอบในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมดังกล่าว



- 3) จัดทำและเก็บรักษาเอกสารสำคัญของบริษัท ได้แก่
 - 3.1) ทะเบียนกรรมการ
 - 3.2) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานประจำปีของบริษัท
 - 3.3) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- 4) การเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร (หมายถึง กรรมการและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการมีส่วนได้เสียของตน และผู้ที่เกี่ยวข้องให้บริษัททราบ)
- 5) ดำเนินการและรับผิดชอบอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

ทั้งนี้ นายธนพล นรเศรษฐฐสถาพร ได้ผ่านการอบรมในหลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 66/2015 แล้ว

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

บุคลากร

ก. จำนวนบุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) รวมจำนวนทั้งสิ้น 285 คน โดยสามารถแบ่งตามสายงานได้ดังนี้

สายงาน	จำนวนพนักงาน (คน)			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)				
ฝ่ายขาย	13	9	11	12
ฝ่ายปฏิบัติการ	11	14	14	15
ฝ่ายเทคนิค	13	11	14	14
ฝ่ายบัญชีและการเงิน	5	5	5	5
ฝ่ายสำนักกรรมการผู้จัดการ	8	8	7	7
ฝ่ายต่างประเทศ	6	7	7	9
บริษัท วิเซอร์ฟพลัส จำกัด	145	143	130	115
บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เมียนมาร์) จำกัด	10	9	9	9
บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เอสจี) จำกัด	-	-	-	-
บริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด	101	86	97	99
รวม	312	292	294	285

ข. ค่าตอบแทนพนักงาน

ในปี 2566 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้พนักงาน รวมเป็นเงินจำนวน 86.9 ล้านบาท โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปเงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา เงินประกันสังคม เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและอื่น ๆ

ค. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้การจัดการของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนกสิกรไทย จำกัด ตั้งแต่ปี 2559 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน และเพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทในระยะยาว ทั้งนี้บริษัทมีเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพในอัตราร้อยละ 3 เป็นจำนวน 1,440,764.- ล้านบาท

ง. ค่าตอบแทนอื่น

ไม่มี

จ. นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานอย่างยิ่ง โดยคำนึงถึงว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าที่สุดของบริษัท บริษัทจึงคำนึงถึงการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน โดยให้ความสำคัญในการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะของพนักงานทุกคน ทุกตำแหน่ง โดยจัดกระบวนการฝึกอบรม การสัมมนา การดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ และยังมุ่งมั่นที่จะเพิ่มขีดความสามารถของพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่องให้เป็นไปตามมาตรฐานของผู้ผลิต โดยเฉพาะพนักงานฝ่ายเทคนิคทุกท่าน ต้องอบรมและผ่านการทดสอบอย่างสม่ำเสมอ

ในปี 2566 บริษัทได้จัดสรรงบประมาณด้านการพัฒนาบุคลากรเป็นจำนวนทั้งสิ้น 685,336 บาท ซึ่งครอบคลุมจำนวนบุคลากรกว่าร้อยละ 69 ของพนักงานทั้งหมดในบริษัท ซึ่งคิดเป็นค่าเฉลี่ยในการฝึกอบรมเท่ากับ 32 ชั่วโมงต่อคนต่อปี โดยบางส่วนของการพัฒนาและฝึกอบรมบุคลากรในรอบปี 2566 บางส่วนโดยสังเขปมีดังนี้

ผลิตภัณฑ์	หลักสูตร	ระยะเวลาการอบรม
1.Oracle	Oracle Database 12c: Performance Management and Tuning	(27 ชั่วโมง)
2. Hitachi Vantara	1024PI Installing and Configuring Hitachi VSP Midrange Family	(32 ชั่วโมง)
3. Pure Storage	Pure FlashArray™ FlashArray™ Architect Associate	(10 ชั่วโมง)
4. Palo Alto	EDU 210 : Firewall Essentials: Configuration and Management	(40 ชั่วโมง)
5. Stellar Cyber	SOC-Analysts	(8 ชั่วโมง)
6. Cloudera	SALES ACCREDITATION v1 (Cloudera)	(3 ชั่วโมง)
7. Menlo	Menlo Workshop	(21 ชั่วโมง)
8. Informatica	MDM SaaS Advanced Workshop	(16 ชั่วโมง)
9. Splunk	Splunk Accredited Sales Engineer I	(40 ชั่วโมง)

บริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยตัวชี้วัดตามเป้าหมายของการทำงานและความสามารถของพนักงาน โดยนำผลการประเมินดังกล่าวมาพิจารณาการจ่ายผลตอบแทน และความก้าวหน้าในสายอาชีพ เป็นต้น

ด. สภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อม และความปลอดภัยในการทำงาน บริษัทมีสำนักงานตั้งอยู่ในอาคารสำนักงานที่ได้มาตรฐานความปลอดภัย มีระบบรักษาความปลอดภัยในการเข้าทำงาน รวมทั้งใส่ใจสุขอนามัยของพนักงาน มีการตรวจสุขภาพประจำปี การฉีดวัคซีนไข้หวัดใหญ่ ทำให้บริษัทไม่มีอุบัติเหตุจากการทำงานตลอดปีที่ผ่านมา



7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 รายชื่อผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขาธิการบริษัท หัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง นายจรรูวัฒน์ เอี่ยมสำอาง

ในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

เลขานุการบริษัท นายธนพล นรเศรษฐฐสภาพร

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน นายธนา วงศ์แสงนาค

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท นางทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต

(Compliance)

ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลดังกล่าว ปรากฏตามเอกสารแนบ ของแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปีแบบ 56-1 One Report

7.6.2 รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ และข้อมูลเพิ่มการติดต่อ

หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ นางทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต

ข้อมูลเพื่อการติดต่อ เลขที่ 159/21 อาคารเสริมมิตร ทาวเวอร์ ชั้น 14 ห้อง 1401

ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา

กรุงเทพฯ 10110

เบอร์โทร 02-661-7979

อีเมล q_a@vintcom.co.th

7.6.3 ค่าตอบแทนที่ผู้สอบบัญชี สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด

ในปี 2566 บริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนในการสอบบัญชี โดยมีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : บาท

	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าสอบบัญชี	2,530,000	2,530,000	2,610,000	2,691,000
ค่าบริการอื่น (ค่าตรวจสอบรายงานพิเศษ)	-	-	-	-
ค่าบริการรวม	2,530,000	2,530,000	2,610,000	2,691,000

7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทย (กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ)

-ไม่มี-

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ



8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการนี้ เป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งในการพิจารณาทบทวนครั้งล่าสุด (วันที่ 18 ธันวาคม 2566) เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปด้วยความเป็นธรรม โปร่งใสและคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

1) การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการอิสระ

บริษัทกำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการบริษัทให้ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระ เข้าร่วมในคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายแต่งตั้งกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด และมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระอิงตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการบริษัท โดยคุณสมบัติของผู้ที่จะมาทำหน้าที่เป็นกรรมการอิสระ พิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการอิสระจะมีคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมอื่นๆ ประกอบกัน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทต่อไป ทั้งนี้ หากมีกรรมการอิสระคนหนึ่งคนใดพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดข้างต้นเข้ามาดำรงตำแหน่งแทน โดยกรรมการอิสระที่เข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการอิสระที่ตนแทน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบ
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้จรรยาบรรณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ



5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ กรรมการอิสระจะตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติความเป็นอิสระของตนเอง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยจะแจ้งพร้อมกับการรายงานข้อมูลประวัติกรรมการ ณ สิ้นปี สำหรับจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) และรายงานประจำปีของบริษัท

2) การสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายที่จะสรรหาผู้บริหารโดยคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ โดยดำเนินการคัดเลือกตามระเบียบเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล และจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หรือบุคคลที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ โดยการแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการ ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการได้รับมอบหมายให้เป็นผู้บรรจุและแต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในธุรกิจของบริษัท เข้าเป็นพนักงานในระดับต่างๆ

ทั้งนี้ การแต่งตั้งหัวหน้าหรือผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านการตรวจสอบและควบคุมภายใน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อน

3) การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัท

บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนขึ้น เพื่อคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัท โดยจะพิจารณาจากคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- 1) กรรมการต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทอย่างเต็มที่

- 2) กรรมการต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด โดยจะต้องเป็นบุคคลที่มีชื่ออยู่ในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์การแสดงชื่อบุคคลในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์
- 3) กรรมการไม่สามารถประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
- 4) กรรมการต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียในสัญญาที่บริษัททำขึ้นไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อม หรือถือหุ้น หุ้นกู้ เพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัทหรือบริษัทในเครือ

การเลือกและแต่งตั้งกรรมการเป็นไปตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อบังคับของบริษัท และกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

1. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน ให้เป็นผู้รับผิดชอบจัดการกิจการทั้งปวงของบริษัท และมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการภายในขอบเขตของกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้น อีกทั้งมีอำนาจกระทำการใดๆตามที่ระบุไว้ในหนังสือบริคณห์สนธิ หรือที่เกี่ยวข้องกับการดังกล่าว ทั้งนี้กรรมการจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้
2. กรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการทั้งหมดของบริษัทจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด
3. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้
 - (1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่าจำนวนหุ้นที่ตนถือ
 - (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
 - (3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ เท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
4. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสามโดยอัตโนมัติ ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสามกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้น อาจจะถูกเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้
5. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท กรรมการซึ่งลาออกตามวรรคหนึ่ง จะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดทราบด้วยก็ได้
6. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการอาจเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน

มติของคณะกรรมการตามวรรคหนึ่งต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

4) การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ในการเป็นกรรมการตรวจสอบของบริษัท กรรมการตรวจสอบแต่ละรายต้องเป็นกรรมการอิสระ และต้องไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน โดยกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

5) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทส่งเสริม สนับสนุนให้กรรมการและผู้บริหาร ได้พัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องโดยผ่านการเข้าร่วมการสัมมนาและอบรมจากหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เป็นต้น โดยบริษัทจะจัดส่งเอกสารการสัมมนาและอบรมให้เป็นระยะๆ นอกจากนี้ บริษัทจะดำเนินการจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กรรมการเพื่อให้ได้รับทราบข้อมูลที่ทันต่อเหตุการณ์ และใช้ประกอบในการตัดสินใจ

ทุกครั้งที่มีการแต่งตั้งกรรมการใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ รวมถึงการจัดแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่

ในปี 2566 กรรมการของบริษัทได้เข้าร่วมอบรมหลักสูตรต่างๆ ดังต่อไปนี้ เช่น

ชื่อกรรมการ	ปีก่อน	ชื่อคอร์ส / หลักสูตร
นายโสภณ บุญยรัตน์	2566	<ul style="list-style-type: none">Ethical Leadership Program (ELP) 31/2566 (THAI CAC)The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA) 6/2566 (IOD)

6) การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเอง เป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป โดยเลขานุการบริษัท เป็นผู้จัดส่งแบบประเมินให้แก่กรรมการ เพื่อประเมินผลและส่งกลับมายังบริษัท โดยบริษัทจะไม่เปิดเผยชื่อกรรมการที่ประเมินผล เพื่อให้กรรมการมีความเป็นอิสระในการประเมินผล และบริษัทมีการนำเสนอผลการประเมินต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยแบบประเมินของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยแบ่งออกเป็นแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทรายคณะและรายบุคคล เพื่อใช้ประเมินการทำงานของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย โดยใช้แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งครอบคลุมหลักเกณฑ์การประเมินในหัวข้อต่างๆ ดังนี้

6.1 การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัท (รายคณะ) ประกอบด้วย

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- การทำหน้าที่ของกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท โดยการประเมินรายคณะ ในรอบปี 2566 ในภาพรวมทุกหัวข้ออยู่ในระดับ ดีมาก ด้วยได้คะแนนรวมร้อยละ 99.02

6.2 การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท (รายบุคคล) ประกอบด้วย

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- การประชุมของคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท โดยการประเมินรายบุคคล ในรอบปี 2566 ในภาพรวมทุกหัวข้ออยู่ในระดับ ดีมาก ด้วยได้คะแนนรวมร้อยละ 99.35

6.3 การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด เพื่อประเมินการทำงานของคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในภาพรวมแบบองค์คณะ ซึ่งได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยทำการประเมินในหัวข้อ

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย

ผลการประเมินการปฏิบัติงานคณะกรรมการชุดย่อยประจำปี 2566 มีดังนี้

(ก) คณะกรรมการตรวจสอบ

- โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานรายคณะ ในภาพรวมทุกหัวข้ออยู่ในระดับ ดีมาก ด้วยได้คะแนนรวมร้อยละ 98.90
- โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานรายบุคคล ในภาพรวมทุกหัวข้ออยู่ในระดับ ดีมาก ด้วยได้คะแนนรวมร้อยละ 98.67

(ว) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

- โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานรายคณะ ในภาพรวมทุกหัวข้ออยู่ในระดับ ดีมาก ด้วยได้คะแนนรวม ร้อยละ 98.90
- โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานรายบุคคล ในภาพรวมทุกหัวข้ออยู่ในระดับ ดีมาก ด้วยได้คะแนนรวม ร้อยละ 92.06

(ค) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานรายคณะ ในภาพรวมทุกหัวข้ออยู่ในระดับ ดีมาก ด้วยได้คะแนนรวม ร้อยละ 98.90
- โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานรายบุคคล ในภาพรวมทุกหัวข้ออยู่ในระดับ ดีมาก ด้วยได้คะแนนรวม ร้อยละ 99.53

(ง) คณะกรรมการบริหาร

- โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานรายคณะ ในภาพรวมทุกหัวข้ออยู่ในระดับ ดีมาก ด้วยได้คะแนนรวม ร้อยละ 98.90
- โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานรายบุคคล ในภาพรวมทุกหัวข้ออยู่ในระดับ ดีมาก ด้วยได้คะแนนรวม ร้อยละ 100

(จ) คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

- โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานรายคณะ ในภาพรวมทุกหัวข้ออยู่ในระดับ ดีมาก ด้วยได้คะแนนรวม ร้อยละ 98.90
- โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานรายบุคคล ในภาพรวมทุกหัวข้ออยู่ในระดับ ดีมาก ด้วยได้คะแนนรวม ร้อยละ 93.98

6.4 การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารทั้งหมด เป็นผู้ประเมินผลกรรมการผู้จัดการเป็นประจำทุกปี เพื่อนำไปใช้ในการพิจารณา กำหนดค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ โดยใช้บรรทัดฐานที่ได้ตกลงกันล่วงหน้ากับกรรมการผู้จัดการตามเกณฑ์ ที่เป็นรูปธรรม ซึ่งรวมถึงการประเมินผลในด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้ 1) ความเป็นผู้นำ 2) การกำหนดกลยุทธ์ 3) การปฏิบัติตามกลยุทธ์ 4) การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน 5) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ 6) ความสัมพันธ์กับภายนอก 7) การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร 8) การสืบทอดตำแหน่ง 9) ความรู้ ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ 10) คุณลักษณะส่วนตัว รวมทั้งการพัฒนาผู้บริหาร โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบผลประเมินข้างต้น และประธานกรรมการเป็นผู้แจ้งผลการพิจารณาให้กรรมการผู้จัดการทราบ



8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

รายละเอียดการเข้าประชุมของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ในปี 2566 เป็นดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง	คณะกรรมการสรรหาและ พิจารณาผู้ถือหุ้น	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริษัท
		5 ครั้ง	4 ครั้ง	2 ครั้ง	2 ครั้ง	12 ครั้ง	2 ครั้ง	2 ครั้ง	1 ครั้ง
1.นายณรงค์ อิงค์เนศ	ประธานกรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	5/5	-	-	2/2	12/12	-	-	1/1
2.นายโสภณ บุญรัตน์	กรรมการบริหาร	5/5	-	-	-	12/12	-	-	1/1
3.นางทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต	กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง	5/5	-	2/2	-	12/12	-	-	1/1
4.นายสรรพัชญ์ โสภณ	กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ประธานคณะกรรมการ บริษัทภิบาลและความยั่งยืน	5/5	4/4	-	-	-	2/2	-	1/1
5.นายธนชาติ นุ่มนนท์	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน กรรมการบริษัทภิบาล และความยั่งยืน	5/5	4/4	2/2	2/2	-	2/2	-	1/1
6.นายเกรียงไกร บุญเลิศอุทัย	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริษัทภิบาล และความยั่งยืน	5/5	4/4	2/2	-	-	2/2	-	1/1
7.นายปัญญา เกษมทรัพย์	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	5/5	-	-	2/2	-	-	-	1/1



คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการจ่ายคำตอบแทนกรรมการบริษัท อย่างเป็นธรรมและสมเหตุสมผลตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทำหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์และกำหนดรูปแบบคำตอบแทนให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับสถานะการเงินของบริษัท โดยพิจารณาจากภาระหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งเปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนอื่นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่อยู่ในหมวดอุตสาหกรรมเดียวกันและมีขนาดธุรกิจที่ใกล้เคียงกัน

(1) คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

(ก) กรรมการ

สำหรับปี 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2566 ได้อนุมัติคำตอบแทนคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 3,000,000 บาท ดังนี้

รายละเอียดคำตอบแทน	อัตราคำตอบแทน (บาท)	
	คำตอบแทนรายเดือน	ค่าเบี้ยประชุมรายครั้ง
- ประธานกรรมการบริษัท	15,000	15,000
- ประธานกรรมการตรวจสอบ	20,000	20,000
- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	-	15,000
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	-	15,000
- ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน	-	15,000
- กรรมการบริษัท	15,000	15,000
- กรรมการตรวจสอบ	-	15,000
- กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	-	15,000
- กรรมการบริหารความเสี่ยง	-	15,000
- กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน	-	15,000
การจ่ายโบนัสประจำปี	ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัท	

(2) คำตอบแทน และสิทธิประโยชน์อื่นๆ

- ไม่มี-





สรุปค่าตอบแทนที่กรรมการได้รับเป็นรายบุคคลในปี 2566 (ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2566)

รายชื่อกรรมการ	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท)		เบี้ยประชุมรายครั้ง (บาท)					โบนัส	รวม
	กรรมการบริษัท	กรรมการบริหาร	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการ บรรษัทภิบาลและ ความยั่งยืน	(บาท)	(บาท)
1. นายณรงค์ อิงค์ธเนศ	180,000	-	75,000	-	30,000	-	-	30,000	315,000
2. นายโสภณ บุญยรัตน์	180,000	-	75,000	-	-	-	-	30,000	285,000
3. นางทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต	180,000	-	75,000	-	-	30,000	-	30,000	315,000
4. นายปัญญา เกษมทรัพย์	180,000	-	75,000	-	30,000	-	-	30,000	315,000
5. นายสรรพัชญ์ โสภณ	240,000	-	100,000	80,000	-	-	30,000	40,000	490,000
6. นายธนาชาติ นุ่มนนท์	180,000	-	75,000	60,000	30,000	30,000	30,000	30,000	435,000
7. นายเกรียงไกร บุญเลิศอุทัย	180,000	-	75,000	60,000	-	30,000	30,000	30,000	405,000
รวม	1,320,000	-	550,000	200,000	90,000	90,000	90,000	220,000	2,560,000

หมายเหตุ : บริษัทไม่มีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารเป็นประจำทุกปี โดยพิจารณาจากภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ และผลการดำเนินงานของบริษัท สภาวะเศรษฐกิจ เป็นเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหาร โดยคณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาและกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ ซึ่งเป็นผู้บริหารสูงสุดขององค์กร ส่วนผู้บริหารในลำดับต่อมาให้กรรมการผู้จัดการผู้เป็นพิจารณาและกำหนดค่าตอบแทน

โดยในปี 31 ธันวาคม 2566 ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหารของบริษัท ซึ่งรวมกรรมการผู้จัดการ มีดังนี้

ค่าตอบแทน	ปี 2566	
	จำนวนราย	ค่าตอบแทน(ล้านบาท)
- เงินเดือน โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	8	23.75
- ค่าตอบแทนอื่น	-	-

8.1.3 การกำกับดูแลริชีย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายลงทุนในธุรกิจอื่นที่มีความเกี่ยวข้อง หรือเอื้อประโยชน์กับธุรกิจหลักของบริษัท โดยเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพ และสามารถสร้างผลกำไรให้แก่บริษัทในระยะยาว โดยจะควบคุม กำกับดูแลการบริหารงานในบริษัทย่อย บริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ตลอดจนการสร้างมูลค่าเพิ่มและความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ดังนั้น บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการควบคุมและกำกับดูแลบริษัทย่อยและ



บริษัทร่วมที่บริษัทเข้าไปลงทุน โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

1. บริษัทกำหนดโครงสร้างการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเพื่อควบคุมดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ดังนี้

การเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

1.1 บริษัทจะส่งบุคคลที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเข้าร่วมเป็นกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อย เพื่อควบคุมดูแลและกำหนดนโยบายการบริหารงานเสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท โดยจำนวนบุคคลที่จะเข้าร่วมเป็นกรรมการในบริษัทย่อยเป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อยหรือเป็นไปตามข้อตกลงร่วมกันเป็นสำคัญ สำหรับการลงทุนในบริษัทร่วม บริษัทไม่มีนโยบายเข้าไปควบคุมมากนัก การส่งตัวแทนเข้าร่วมเป็นกรรมการของบริษัทร่วมจะพิจารณาตามความเหมาะสม และขึ้นกับข้อตกลงร่วมกันเป็นสำคัญ โดยบุคคลดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมในการบริหารกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้นๆ

1.2 ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

- ติดตามการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิดเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทได้กำหนดไว้
- ปฏิบัติหน้าที่ตามแต่ที่คณะกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นกำหนด
- พิจารณาและออกเสียงในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานทั่วไปตามธุรกิจปกติของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น ตามแต่ที่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมจะเห็นสมควร เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัท ยกเว้นการพิจารณาและออกเสียงในเรื่องดังต่อไปนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท แล้วแต่กรณีก่อนดำเนินการ

(ก) การทำรายการของบริษัทย่อย ตามประกาศรายการที่เกี่ยวข้องกัน¹ และประกาศการได้มาและจำหน่ายไป²

(ข) การทำรายการซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ได้แก่

- การขายหรือโอนกิจการของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือบางส่วนที่เป็นสาระสำคัญให้แก่บุคคลอื่น
- การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัทย่อย
- การเลิกกิจการของบริษัทย่อย
- การโอนหรือสละสิทธิประโยชน์ สิทธิเรียกร้องที่เป็นสาระสำคัญต่อความเสียหายของบริษัทย่อย
- การกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงิน การค้ำประกัน การก่อภาระผูกพัน หรือการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทอื่นที่มีผลต่อฐานะการเงินของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ
- การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อย
- การเพิ่มทุน การจัดสรรหุ้นเพิ่มทุน และการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทย่อย ตลอดจนการดำเนินการอื่นใดที่เป็นผลให้สัดส่วนการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมของบริษัทในบริษัทย่อยไม่ว่าทอดใดๆ ลดลงตั้งแต่ร้อยละ 10 ของทุนชำระแล้วของบริษัทย่อยนั้น หรือลดลงจนถือหุ้นน้อยกว่าร้อยละ 50 ของทุนชำระแล้วของบริษัทย่อยนั้น

¹ ประกาศรายการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 21/2551 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

² ประกาศรายการได้มาและจำหน่ายไป หมายถึง ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 20/2551 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการทำรายการที่มีนัยสำคัญที่เข้าข่ายเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2. กรรมการ และผู้บริหารของบริษัทย่อย รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าว มีหน้าที่แจ้งให้คณะกรรมการของบริษัทย่อยทราบถึงความสัมพันธ์ และการทำธุรกรรมกับบริษัทย่อยในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทย่อยดังกล่าว โดยคณะกรรมการบริษัทย่อยมีหน้าที่แจ้งเรื่องดังกล่าวให้แก่บริษัททราบกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทย่อยต้องไม่มีส่วนร่วมอนุมัติในเรื่องที่ตนเองมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
3. ให้บริษัทย่อยต้องรายงานแผนการประกอบธุรกิจ โครงการลงทุน การเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่นต่อบริษัท ผ่านการรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนของบริษัทย่อย รวมทั้งบริษัทย่อยต้องนำเสนอข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานให้กับบริษัทเมื่อได้รับการร้องขอตามความเหมาะสม ในกรณีที่บริษัทตรวจพบประเด็นที่มีนัยสำคัญใด ๆ อาจแจ้งให้บริษัทย่อยชี้แจง และ/หรือนำส่งเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาของบริษัท
4. บริษัทกำหนดนโยบายการควบคุมด้านการเงินของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยกำหนดให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้
 - นำส่งผลการดำเนินงานรายเดือน และงบการเงินฉบับผ่านการสอบทานโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรายไตรมาส ตลอดจนข้อมูลประกอบการจัดการทางการเงินดังกล่าวของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้กับบริษัท เพื่อประกอบการจัดการทางการเงินรวมหรือรายงานผลประกอบการของบริษัทประจำปีไตรมาสหรือประจำปีนั้นแล้วแต่กรณี
 - จัดทำประมาณการผลการดำเนินงาน และสรุปเปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามแผนกับการดำเนินงานจริงเป็นรายไตรมาส รวมถึงติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้เพื่อรายงานต่อบริษัท
 - รายงานประเด็นปัญหาทางการเงินที่มีนัยสำคัญต่อบริษัทเมื่อตรวจพบ หรือได้รับการร้องขอจากบริษัทให้ดำเนินการตรวจสอบและรายงาน

8.14 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณารายงานต่าง ๆ รวมถึงรายงานการตรวจสอบภายในทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท และได้กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ของ ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่พิจารณา และให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตามที่นโยบายของบริษัทกำหนด

8.15 การตอบสนองต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์

สำหรับกระบวนการตอบสนองต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์นั้น เราดำเนินการตามแนวทางของ NIST Cybersecurity Framework 5 ด้าน ได้แก่ Identify Protect Detect Respond และ Recover กล่าวคือ ในการ Identify และ Protect บริษัท ได้ดำเนินการระบุ digital assets ที่สำคัญ (รวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรูปอื่น ๆ เช่น กระดาษด้วย) และวางมาตรการป้องกันในระดับที่เหมาะสมไว้แล้ว โดยมีการลงทุนระบบป้องกันที่สำคัญ เช่น NG-Firewall ระบบ VPN เพื่อใช้ในการเข้าถึงระบบงานสำคัญ รวมถึง Endpoint Protection ด้วย solution จาก CrowdStrike นอกจากนี้เรายังได้ริเริ่มการสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ โดยเริ่มจากการทำ Cybersecurity Awareness Training อย่างสม่ำเสมออย่างน้อยปีละ 2 ครั้งและจะได้ปรับไปเป็นทุกไตรมาสเพื่อให้รู้ทันต่อภัยคุกคามใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้น และเพื่อให้พนักงานทุกคนของบริษัท ตระหนักรู้และในที่สุดมีวัฒนธรรมด้านไซเบอร์ที่เข้มแข็ง เพื่อต่อต้านและลดความเสี่ยงของภัยไซเบอร์ด้าน social engineering ได้ดี ทั้งนี้เราได้ใช้ระบบ Awareness Training and Simulated Phishing Platform ของ KnowBe4 ส่วนงานด้าน Detect and Respond เราได้แบ่งงานด้านการตรวจจับภัยคุกคาม ให้กับบริษัทในเครือของเราคือ I-Secure โดย มีการตรวจสอบช่องโหว่ของระบบ Vulnerability Assessment ปีละครั้ง รวมไปถึงการเฝ้าระวังเชิงป้องกัน Security Monitoring ตลอด 24 ชั่วโมง และในการ Respond และ Recover เราได้บรรจุแผนการตอบสนองและการกู้คืนระบบไว้เป็นส่วนหนึ่งของแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว



8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน โดยมีกรรมการตรวจสอบ 1 ท่านเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงินสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ โดยในปี 2566 บริษัทได้จัดการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวม 4 ครั้ง และมีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม
1. นายสรพพัชญ โสภณ	กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	4/4
2. นายธนชาติ นุ่มนนท์	กรรมการอิสระ	4/4
3. นายเกรียงไกร บุญเลิศอุทัย	กรรมการอิสระ	4/4

ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้ทำหน้าที่ในการสอบทานกระบวนการรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายใน พิจารณาคัดเลือก และเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งพิจารณารายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ฯลฯ

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วยสมาชิกซึ่งเป็นกรรมการบริษัท และสมาชิกอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องเป็นกรรมการอิสระ คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งหนึ่งในคณะกรรมการสรรหาฯ ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะจัดขึ้นอย่างน้อยปีละสองครั้ง โดยในปี 2566 บริษัทได้จัดประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนรวม 2 ครั้ง และมีกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเข้าร่วมประชุมดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม
1. นายปัญญา เกษมทรัพย์	กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	2/2
2. นายธนชาติ นุ่มนนท์	กรรมการอิสระ	2/2
3. นายณรงค์ อิงค์ธเนศ	กรรมการบริหาร / ประธานกรรมการ	2/2

ในปี 2566 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้ทำหน้าที่รับผิดชอบในการสรรหาบุคคลเพื่อเสนอชื่อให้แต่งตั้งเป็นกรรมการ นอกจากนี้ยังพิจารณาค่าตอบแทนสำหรับกรรมการ และสอบทานค่าตอบแทนและโบนัสของกรรมการ ผู้จัดการโดยประเมินจากผลการดำเนินงานบริษัทและข้อมูลเปรียบเทียบของค่าตอบแทนเฉลี่ยในอุตสาหกรรม รวมทั้งธุรกิจที่มีขนาดของรายได้ที่ใกล้เคียงกัน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วย กรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ท่าน, กรรมการบริหาร 1 ท่าน และ ผู้บริหารของบริษัทซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถอย่างน้อย 1 ท่าน โดยกรรมการอิสระทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะจัดขึ้นอย่างน้อยปีละสองครั้ง โดยในปี 2566 บริษัทได้จัดประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรวม 2 ครั้ง และมีกรรมการบริหารความเสี่ยงเข้าร่วมประชุมดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม
1. นายธนชาติ นุ่มนนท์	กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	2/2
2. นายเกรียงไกร บุญเลิศอุทัย	กรรมการอิสระ	2/2
3. นางทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต	กรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ	2/2
4. นายทฤษฎี สกุนวัฒน์	ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ	2/2

ในปี 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ดำเนินการระบุความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อบริษัท วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง และจัดให้มีมาตรการที่จำเป็นและเหมาะสมในการจัดการกับความเสี่ยงที่สำคัญ รวมทั้งการติดตามผลกระทบที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์กร ครอบคลุมความเสี่ยงทางการเงิน การปฏิบัติงาน และความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก เพื่อพิจารณาและปรับปรุงแผนการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับปัจจุบัน

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ประกอบด้วย ประกอบด้วยสมาชิกซึ่งเป็นกรรมการบริษัท และสมาชิกไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งต้องเป็นกรรมการอิสระ การประชุมคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน จะจัดขึ้นอย่างน้อยปีละสองครั้ง โดยในปี 2566 บริษัทได้จัดประชุม 2 ครั้ง โดยมีกรรมการบริหารบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนเข้าร่วมประชุมดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม
1. นายสรรพชัย โสภณ	กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน	2/2
2. นายธนชาติ นุ่มนนท์	กรรมการอิสระ	2/2
3. นายเกรียงไกร บุญเลิศอุทัย	กรรมการอิสระ	2/2

ในปี 2566 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนได้สนับสนุนคณะกรรมการบริษัท ในการปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และความยั่งยืน ซึ่งเป็นไปตามขอบเขตหน้าที่รับผิดชอบตามกฎหมาย และที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนจะได้ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งศึกษาขอบเขตที่เหมาะสม จำเป็น เพื่อให้องค์กรสามารถบรรลุเป้าหมายมีกำไรได้อย่างยั่งยืนต่อไป

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน



9.1 การควบคุมภายใน

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระ ทำหน้าที่พิจารณาความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท รวมถึงการสอบทานการควบคุมการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยทบทวนผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีอิสระของบริษัทอย่างต่อเนื่อง และมีการนำเสนอรายงานการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบดังกล่าวมีการตั้งขึ้นตามวัตถุประสงค์ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด เพื่อให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลรวมถึงเป็น ผู้ประเมินผลเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท ตามแบบประเมินของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทได้ว่าจ้าง บริษัท ออดิท เอ็นท์ จำกัด ซึ่งเป็นสำนักตรวจสอบจากภายนอกมาทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในให้แก่บริษัท โดยบริษัท ออดิท เอ็นท์ จำกัด ไม่ได้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ทำหน้าที่ในการให้คำปรึกษาและตรวจสอบ ประเมินระบบควบคุมภายใน ติดตามระบบบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งกระบวนการกำกับดูแลกิจการของบริษัทได้จัดให้มีขึ้นอย่างเพียงพอ มีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทมีความเป็นอิสระ มีทรัพยากรและงบประมาณที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานทั้งด้านการตรวจสอบการดำเนินงาน การตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ และการตรวจสอบด้านการเงิน โดยรายงานผลการตรวจสอบและผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้ง

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 ซึ่งได้ประชุมเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 โดยคณะกรรมการของบริษัทได้ทำการสอบทานตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยพิจารณาตามองค์ประกอบการควบคุมภายใน 5 ด้าน ซึ่งได้ข้อสรุปว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมกับสภาพการดำเนินงานในปัจจุบัน ดังนี้

1. **การควบคุมภายในองค์กร** บริษัทมีการจัดโครงสร้างองค์กรไว้อย่างเหมาะสม และสนับสนุนให้ฝ่ายบริหารสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการจัดทำนโยบาย ระเบียบวิธีปฏิบัติงานที่ชัดเจน รวมถึงข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมที่เป็นลายลักษณ์อักษร
2. **การประเมินความเสี่ยง** บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง โดยได้มีการประเมินความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ที่เป็นปัจจัยความเสี่ยงทั้งจากภายในและภายนอกของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ บริษัทได้มีการวิเคราะห์ถึงปัจจัยที่จะทำให้เกิดความเสี่ยงเกิดขึ้นว่าเป็นปัจจัยที่สามารถควบคุมได้หรือไม่สามารถควบคุมได้ เพื่อหามาตรการในการที่จะป้องกันหรือลดความเสี่ยง และติดตามสถานการณ์ที่เป็นสาเหตุของปัจจัยความเสี่ยง เพื่อประเมินสถานการณ์และแนวโน้มของผลกระทบต่อบริษัท

3. **การควบคุมการปฏิบัติงาน** บริษัทได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และวงเงินอำนาจอนุมัติของฝ่ายบริหารในแต่ละระดับไว้ชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร มีการแบ่งแยกหน้าที่ที่อาจเอื้อให้เกิดการกระทำที่ทุจริตออกจากกันอย่างชัดเจน มีมาตรการติดตามให้การทำการที่เกี่ยวข้องกันต้องผ่านขั้นตอนการอนุมัติที่เป็นไปตามระเบียบของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญเสมอ และบริษัทได้มีการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งได้กำหนดทิศทางให้บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทดังกล่าวถือปฏิบัติ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความสำคัญกับการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทเพื่อลดความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจและรักษาชื่อเสียงของบริษัท
4. **ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล** บริษัทจัดให้มีการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ ระบบสารสนเทศด้านบัญชีและการเงินของบริษัทมีความถูกต้องครบถ้วน และนโยบายบัญชีของบริษัทมีความเหมาะสมกับลักษณะของธุรกิจ
5. **ระบบติดตาม** บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอโดยได้ว่าจ้างผู้ตรวจสอบจากภายนอก มาทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในให้บริษัท ซึ่งจะเสนอรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และส่งสำเนารายงานให้ผู้บริหารและผู้รับการตรวจสอบทราบ เพื่อนำข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในไปปรับปรุงข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่พบจากการตรวจสอบ รวมทั้งรายงานผลการติดตามการแก้ไขข้อบกพร่องของหน่วยงานต่าง ๆ ให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบ

คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารเกี่ยวกับการดำเนินการตามแนวทาง/ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาการควบคุมภายในแล้วสรุปได้ว่า จากการประเมินระบบการควบคุมภายในด้านต่าง ๆ 5 องค์ประกอบ คือ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศ และการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม คณะกรรมการบริษัท เห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ และเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีการบริหารความเสี่ยงในระดับที่ยอมรับได้ ระบบบัญชี และรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง เชื่อถือได้ รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายของแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการบริหารความเสี่ยง จึงได้มีการกำหนดเป็นนโยบายการบริหารความเสี่ยง ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมความเสี่ยงทุกด้าน บริษัทจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ขึ้นเมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2562 เพื่อทำหน้าที่ประเมิน จัดลำดับความเสี่ยง และแผนบริหารความเสี่ยงของบริษัท โดยการบริหารความเสี่ยงที่ผ่านมาดำเนินการโดยคณะทำงานบริหารความเสี่ยงของบริษัท ซึ่งได้มีการทบทวนและจำแนกประเภทความเสี่ยงไว้ ดังนี้

- (1) ความเสี่ยงเกี่ยวกับยอดขาย (Strategic Risk)
- (2) ความเสี่ยงเกี่ยวกับธุรกิจหยุดชะงักจากเหตุการณ์ภายนอก (Operational Risk)
- (3) ความเสี่ยงเกี่ยวกับพนักงาน (Operational Risk)
- (4) ความเสี่ยงเกี่ยวกับระบบ IT (Information Risk)
- (5) ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ (Compliance Risk)
- (6) ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)



โดยดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยมีคณะทำงานซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารแต่ละสายงาน กำกับดูแลการดำเนินการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้เป็นไปตามเป้าหมาย อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

ข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงานตรวจสอบภายใน

บริษัทได้แต่งตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ซึ่งปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ โดยได้ว่าจ้าง บริษัท ออดิท เอ็นท์ จำกัด (“ผู้ตรวจสอบภายใน”) เพื่อทำหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยบริษัท ออดิท เอ็นท์ จำกัด ได้มอบหมายให้นายธนา วงศ์แสงนาค ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยได้เริ่มปฏิบัติงานตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทมาตั้งแต่ไตรมาสที่ 1 ของปี 2558

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของนายธนา วงศ์แสงนาค แล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความเป็นอิสระ มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในมาเป็นระยะเวลาอันยาวนาน นอกจากนี้ นายธนา วงศ์แสงนาค เป็นผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาต และเคยเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายใน ได้แก่ หลักสูตร Facilitating Results Using CSA จัดโดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย หลักสูตร Internal Quality Assessment จัดโดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย หลักสูตร Audit Project Management จัดโดย สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย หลักสูตร Operational Auditing จัดโดย สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย หลักสูตรวิธีการประเมินความเสี่ยงเพื่อการวางแผนการตรวจสอบภายใน จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชีฯ หลักสูตร PACK 5 & FAIR VALUE จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชีฯ เป็นต้น

หน้าที่ความรับผิดชอบ และงานตรวจสอบภายใน

ตรวจสอบและสอบทานกระบวนการภายในของบริษัทเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของกิจการได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล มีระบบควบคุมภายในที่รัดกุมเพียงพอ และเหมาะสม งบการเงินของบริษัทมีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และทันต่อเหตุการณ์ ทุกหน่วยงานของบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริมให้บริษัทมีกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งประเมินความเสี่ยงของกิจกรรมต่าง ๆ ภายในองค์กร โดยผู้ตรวจสอบภายในมีหน้าที่จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานประจำปีเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยกระบวนการตรวจสอบภายในจะประกอบไปด้วย การวางแผนงานตรวจสอบ การปฏิบัติงานตรวจสอบ การรายงานผลการตรวจสอบ การติดตามผลการตรวจสอบ และการประเมินความเสี่ยง

โดยคุณสมบัติของผู้ตรวจสอบภายใน ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายของแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report



9.2 รายการระหว่างกัน

รายการธุรกิจปกติ

บริษัทมีรายการธุรกิจซึ่งเป็นรายการซื้อและขายสินค้าและบริการระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย กับบุคคลหรือกิจการที่อาจมีความขัดแย้งในอนาคตและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันที่เป็นไปตามปกติธุรกิจ

บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะรายการ	มูลค่า (พันบาท)				ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
		2566	ไตรมาส 4 / 2566	2565	2564	
บริษัท วิเนท แคปิตอล จำกัด <ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการขายและให้บริการ I-Secure มีรายได้ให้บริการบำรุงรักษา และบริการเช่า ระวังและแจ้งเตือนภัยคุกคามทางคอมพิวเตอร์ ค่าบริการสถานที่ จ่ายค่าบริการให้แก่ VNET สำหรับงานให้บริการสำนักงาน 	323	81	322	100	24	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจากคิดอัตราค่าบริการ เช่นเดียวกับการให้บริการแก่ลูกค้ารายอื่น โดยคิดราคาตามอัตราเงินในเกณฑ์ทั่วไป
ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 71.66 และมีกรรมกรร่วมกัน (รวมส่วนที่ถือหุ้นทางอ้อม) <ul style="list-style-type: none"> รายได้เงิน เป็นค่าบริการพื้นที่สำนักงานที่เรียกเก็บจาก VNET ค่าใช้จ่ายอื่น ค่าบริการจัดการงานด้านสนับสนุน เช่น ค่าบริการงานทรัพยากรบุคคล ค่าบริการว่าจ้างสรรหาบุคลากรเข้าทำงาน ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ 	337	81	325	324	361	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจากสามารถประหยัดได้มากกว่าการใช้ทรัพยากรร่วมกัน เมื่อเปรียบเทียบกับราคาของบริษัทที่ต้องดำเนินการเองและต้องจ้างพนักงานเองโดยตรง

บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะรายการ	มูลค่า (พันบาท)					ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
		2566	ไตรมาส 4 / 2566	2565	2564	2563	
บริษัท บีซีบีดี จำกัด (“BCBG”) • ซื้อสินทรัพย์ vServePlus ซื้อทรัพย์สิน อุปกรณ์และเฟอร์นิเจอร์เก่าเพื่อนำมาใช้งาน • ค่าใช้จ่ายอื่น ซื้อขนมจาก BCBG เพื่อมอบให้กับลูกค้าในช่วงเทศกาลปีใหม่ ซึ่งราคาสินค้าเป็นราคาเดียวกับที่ BCBG ขายให้กับลูกค้าทั่วไป	- - - -	- - - -	- - - -	- - 13 -	- - - 4	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจาก เป็นการซื้อขายกันในราคาตามสภาพของสินทรัพย์ มีความสมเหตุสมผลเนื่องจาก เป็นรายการธุรกิจปกติ ราคาสินค้าเป็นราคาเดียวกับที่ BCBG ขายให้กับลูกค้าทั่วไป	
บริษัท เอ็นทีเอ็น โซลูชัน จำกัด (“NTN”) • รายได้จากการให้บริการบำรุงรักษา และบริการใส่รางวัลและแจ้งเตือนภัยคุกคามคอมพิวเตอร์ • รายได้อื่น เป็นค่าบริการพื้นที่สำนักงานที่เรียกเก็บจาก NTN • ซื้อสินทรัพย์ จ่ายค่าจ้างเขียนโปรแกรมและค่าสิทธิในการใช้โปรแกรมเพื่อนำมาใช้งาน และซื้อคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ดำเนินงาน	102 - - 265	27 - - -	58 - - 602	74 - - 26	36 - - 336	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจาก เป็นรายการธุรกิจปกติ เช่นเดียวกับการให้บริการแก่ลูกค้ารายอื่น โดยบริษัทคิดราคาตามอัตราเงินขอการค้าทั่วไป มีความสมเหตุสมผลเนื่องจาก เป็นราคาที่เหมาะสมโดยคำนึงถึงต้นทุนจริงและได้รับผลตอบแทนตามปกติ มีความสมเหตุสมผลเนื่องจาก เป็นโปรแกรมเดิมที่ vServePlus เคยใช้สามารถดำเนินงานได้ต่อเนื่องมีระบบที่รองรับการทำงานที่ครบถ้วน และราคาไม่แพงเมื่อเทียบกับบริการซื้อโปรแกรมอื่น ๆ ส่วนค่าจ้างเขียนโปรแกรมและค่าบริการติดตั้งและอิมพลีเมนต์ คิดตามอัตราค่าบริการเดียวกันกับลูกค้าทั่วไป ค่าคอมมิชชั่นคือในราคาตลาด	
• ค่าใช้จ่ายอื่น ค่าจ้างให้ NTN เป็นผู้ดูแลรักษาโปรแกรมที่ซื้อจาก NTN มากำหนดการใช้งาน	3,048	1,432	2,162	1,032	1,032	มีความจำเป็นและสมเหตุสมผลเนื่องจาก NTN เป็นผู้พัฒนาโปรแกรม เมื่อเกิดปัญหาบริษัทสามารถได้รับการบำรุงรักษาโปรแกรมได้สะดวก รวดเร็ว ทันเวลา ไม่ทำให้ธุรกิจหยุดชะงัก	



บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะรายการ	มูลค่า (พันบาท)					ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
		2566	ไตรมาส 4 / 2566	2565	2564	2563	
บริษัท บลู ฟิช โซลูชัน จำกัด (“Blue Fish”)	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการให้บริการ มีรายได้จากการให้บริการและ บริการเฝ้าระวังและแจ้งเตือนภัยคุกคามทางคอมพิวเตอร์ 	31	7	8	15	143	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจาก รายได้ค่าบริการที่ได้รับ คิดตามอัตราค่าบริการเดียวกันกับลูกค้าทั่วไป
ความสัมพันธ์ : มีผู้ถือหุ้น และกรรมการร่วมกัน	<ul style="list-style-type: none"> รายได้อื่น vServePlus มีรายได้จากการให้เช่าพื้นที่และการให้ บริการจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกพื้นที่สำนักงาน ชั้นที่ 1 - 2 และพื้นที่จอดรถสินค้าให้แก่ Blue Fish 	385	-	1,516	1,491	1,330	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจาก บริษัทได้รับประโยชน์จากการใช้พื้นที่ว่างให้เกิดรายได้ ราคาเช่าเช่าและค่าบริการที่ได้รับใกล้เคียงกับต้นทุนค่าเช่าและค่าบริการที่ vServePlus จ่ายให้กับบุคคลภายนอก
	<ul style="list-style-type: none"> ต้นทุนขายและบริการ ค่าบริหารจัดการเอกสาร 	-	-	19	-	-	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจากค่าบริการที่เรียกเก็บเป็นไปตามราคาตลาด
	<ul style="list-style-type: none"> ค่าใช้จ่ายอื่น จ่ายค่าบริการจัดเก็บเอกสารและค่ากล่องเอกสาร 	35	10	73	39	25	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจาก ค่าบริการที่เรียกเก็บต่ำกว่าค่าบริการจากบุคคลภายนอกรายเดิมที่เรียกเก็บ
บริษัท คอปเปอร์ ไวร์ด จำกัด (มหาชน) (“CPW”)	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการขายและให้บริการ บริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด มีรายได้จากการให้บริการ เฝ้าระวังและแจ้งเตือนภัยคุกคามทางคอมพิวเตอร์ แก่ CPW 	3,452	2,239	1,186	559	50	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจาก ค่าบริการคิดตามอัตราค่าบริการเดียวกันกับลูกค้าทั่วไป
ความสัมพันธ์ : มีผู้ถือหุ้น และกรรมการร่วมกัน	<ul style="list-style-type: none"> ซื้อสินทรัพย์ บริษัทซื้อสินทรัพย์สำหรับใช้งาน โดยบริษัทซื้อสินค้าดังกล่าวในราคาปกติ 	-	-	-	-	20	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจาก ราคาที่ซื้อเป็นราคาตลาดปกติ และเป็นราคาเดียวกับที่ขายให้บุคคลทั่วไป
	<ul style="list-style-type: none"> ค่าใช้จ่ายอื่น จ่ายค่าบริการใช้ห้องประชุมให้แก่ CPW ซึ่งอัตราค่าบริการดังกล่าวต่ำกว่ากรณีของบริษัทที่ต้องจัดให้มีห้องประชุมเอง และซื้อสินค้าจาก CPW เพื่อใช้ในการส่งเสริมการขาย 	23	12	62	3	47	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจากการเช่าใช้ห้องประชุมดังกล่าว ทำให้บริษัทสามารถประหยัดจากการใช้ทรัพยากรร่วมกัน เมื่อเปรียบเทียบกับราคาของบริษัทที่ต้องดำเนินการเองและต้องจ้างพนักงานเองโดยตรง ส่วนการซื้อสินค้าเป็นราคาเดียวกับที่ขายให้บุคคลทั่วไป



บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะรายการ	มูลค่า (พันบาท)					ความจำเป็นและความเหมาะสมผล
		2566	ไตรมาส 4 / 2566	2565	2564	2563	
บริษัท วิสเฮลท์ ทรินิตี้ จำกัด (“VH”) ความสัมพันธ์ : ผู้ถือหุ้น และกรรมการร่วมกัน มีผู้ถือหุ้น :	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการให้บริการ มีรายได้จากการให้บริการเฝ้าระวังและแจ้งเตือนภัยคุกคามทางคอมพิวเตอร์ ค่าใช้จ่ายอื่น บริษัทซื้อผลิตภัณฑ์จาก VH เพื่อมอบให้กับลูกค้าในช่วงเทศกาลปีใหม่ ซึ่งราคาสินค้าเป็นราคาเดียวกับที่ขายให้กับลูกค้าทั่วไป 	29	7	7	24	-	มีความเหมาะสมผลเนื่องจาก ค่าบริการคิดตามอัตราค่าบริการเดียวกันกับลูกค้าทั่วไป
บริษัท โลจิสติกส์ จำกัด (“LP”) ความสัมพันธ์ : มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการให้บริการบำรุงรักษา และบริการเฝ้าระวังและแจ้งเตือนภัยคุกคามทางคอมพิวเตอร์ ต้นทุนขายและบริการ บริษัทและบริษัทย่อยใช้บริการพื้นที่เก็บสินค้าและค่าบริการจัดการสินค้า ค่าใช้จ่ายอื่น ค่าบริการจัดการสินค้าและค่าขนส่งสินค้า ค่าน้ำประปา 	45	14	11	28	24	มีความเหมาะสมผลเนื่องจาก รายได้ค่าบริการที่ได้รับคิดตามอัตราค่าบริการเดียวกันกับลูกค้าทั่วไป
บริษัท วิซิเอ็ม แอตไจเซอร์ จำกัด ความสัมพันธ์ : มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการให้บริการ มีรายได้จากการให้บริการเฝ้าระวังและแจ้งเตือนภัยคุกคามทางคอมพิวเตอร์ ค่าใช้จ่ายอื่น เป็นค่าบริการกำหนดมูลค่ากิจการและเสนอรายงานมูลค่าของกิจการที่จะเข้าลงทุน 	16	7	17	20	40	มีความเหมาะสมผลเนื่องจากค่าบริการที่เรียกเก็บเป็นไปตามราคาตลาด



บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะรายการ	มูลค่า (ล้านบาท)					ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
		2566	ไตรมาส 4 / 2566	2565	2564	2563	
บริษัท วีเน็ต พาวเวอร์ จำกัด ความสัมพันธ์ : มีผู้ถือหุ้น และกรรมการร่วมกัน	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการให้บริการ มีรายได้จากการให้บริการเฝ้าระวังและแจ้งเตือนภัยคุกคามทางคอมพิวเตอร์ 	10	3	3	3	-	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจาก ค่าบริการคิดตามอัตราค่าบริการเดียวกันกับลูกค้าทั่วไป
บริษัท โดแอน จำกัด ความสัมพันธ์ : เป็น บริษัทย่อย ของ บริษัท คอปเปอร์ ไรต์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งมีผู้ถือหุ้น ร่วมกัน	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการให้บริการ มีรายได้จากการเฝ้าระวังและแจ้งเตือนภัยคุกคามทางคอมพิวเตอร์ 	83	16	-	-	-	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจาก ค่าบริการคิดตามอัตราค่าบริการเดียวกันกับลูกค้าทั่วไป

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทได้กำหนดนโยบายและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันของบริษัทหรือบริษัทย่อย กับ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต โดยคำนึงถึงความสมเหตุสมผล ความเหมาะสมของราคา และเงื่อนไขของการเข้าทำรายการ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทเป็นสำคัญ รวมทั้งได้ให้ความสำคัญต่อการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ทั้งนี้ เมื่อมีการเข้าทำรายการระหว่างกัน บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับประกาศคำสั่งหรือข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้องในเรื่องดังกล่าว รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันของบริษัทหรือบริษัทย่อย ตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ทั้งนี้ ผู้ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้ส่วนเสียในการทำรายการ จะไม่สามารถมีส่วนร่วมหรือไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติรายการดังกล่าวได้

ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับอนุมัติการเข้าทำรายการระหว่างกันจากคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท บริษัทจะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้น ๆ

นโยบายหรือแนวปฏิบัติการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

นโยบายการทำรายการระหว่างกัน

การทำรายการระหว่างกันที่เป็นรายการทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และการทำรายการทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป หรือธุรกรรมอื่น ๆ ให้มีหลักการดังนี้

1) การทำรายการทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการที่เป็นรายการทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ที่บริษัทกระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ หรือเป็นรายการทางการค้าซึ่งบริษัทที่อยู่ในธุรกิจเดียวกันกับบริษัทมักกระทำเพื่อสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทตน ซึ่งมีราคาและเงื่อนไขที่เป็นธรรมและไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ บริษัทได้กำหนดกรอบการทำรายการดังกล่าว ซึ่งได้ถูกพิจารณาและให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ ผ่านการพิจารณาอนุมัติเป็นหลักการจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว โดยเมื่อมีการทำธุรกรรมดังกล่าวกรรมการผู้จัดการหรือคณะกรรมการบริหาร (“ฝ่ายจัดการ”) ของบริษัทสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมได้

2) การทำรายการทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป หรือการทำธุรกรรมอื่น ๆ

การทำรายการทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป หรือการทำธุรกรรมอื่น ๆ ที่ บริษัทจะต้องเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมในการเข้าทำรายการ ตลอดจนความเหมาะสมด้านราคาและเงื่อนไขในการเข้าทำรายการนั้น ๆ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตามแต่กรณี เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป โดยให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับประกาศคำสั่งหรือข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้องในเรื่องดังกล่าว

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ซึ่งผู้ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการ จะไม่สามารถมีส่วนร่วมหรือไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว



แนวโ้บ้การการารายการระหว่างกันใบนาคค

บริษัทคาคว่ารายการระหว่างกันที่เกดจการการประกอบธุรกิจปกติและสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัท ได้แก่ การขายสินค้าและการให้บริการ การซื้อสินค้าและรับบริการ การให้เช่าพื้นที่ เป็นต้น เป็นรายการระหว่างกันที่ยังคงมีต่อไป หรืออาจเป็นรายการที่เกดขึ้นใบนาคคซึ่งจะมีการกำหนดนโยบายการคดราคาระหว่างกันอย่างชัดเจน ตามราคาและเงื่อนไขตลาดที่เหมาะสม เป็นธรรม และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ รวมทั้งค่านึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นสำคัญ โดยคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทจะสอบทานและให้ความเห็นต่อรายการระหว่างกันที่เป็นรายการธุรกิจปกติหรือสนับสนุนธุรกิจปกติเป็นรายไตรมาส

ทั้งนี้ รายการระหว่างกันที่อาจเกดขึ้นใบนาคคคั้นคณะกรรมการบริษัทต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการารายการเกี่ยวโยงกันของบริษัทหรือบริษัทย่อย ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2566
บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

7,4

9,2

8,1

10,1



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต



KPMG Phoomchai Audit Ltd.
50th Floor, Empire Tower
1 South Sathorn Road, Yannawa
Sathorn, Bangkok 10120, Thailand
Tel +66 2677 2000
Fax +66 2677 2222
Website home.kpmg/th

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด
ชั้น 50 เอ็มไพร์ทาวเวอร์
1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา
เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทร +66 2677 2000
แฟกซ์ +66 2677 2222
เว็บไซต์ home.kpmg/th

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและ งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลง ส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเรื่องอื่น ๆ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และ กระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควร ในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบ ของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระ จากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบ การเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวล จริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็น เกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า



เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การรับรู้รายได้ตามสัญญา	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 (ค) และ 20	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
<p>กลุ่มบริษัทมีสัญญากับลูกค้าจำนวนมาก ซึ่งมีบางสัญญาที่เกี่ยวข้องกับสัญญาที่มีหลายภาระที่ต้องปฏิบัติ โดยรวมการขายสินค้า การให้บริการ และการให้บริการหลังการขาย กลุ่มบริษัทต้องระบุนภาระที่ต้องปฏิบัติ การกำหนดราคาของรายการ และจังหวะการรับรู้รายได้</p> <p>ข้าพเจ้าให้ความสนใจในเรื่องการรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารในการพิจารณาถึงสัญญาที่มีหลายภาระที่ต้องปฏิบัติ การพิจารณาถึงเกณฑ์การกำหนดราคา และจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้</p> <p>ดังนั้นเรื่องดังกล่าวจึงเป็นเรื่องที่ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในการตรวจสอบ</p>	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> • ทำความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการรับรู้รายได้ ทดสอบการออกแบบ และการนำไปปฏิบัติของการควบคุมภายในเกี่ยวกับการรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้องกับสัญญาที่มีหลายภาระปฏิบัติรวมถึงทดสอบประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน • อ่านเงื่อนไขที่สำคัญของสัญญา และสุ่มทดสอบการบันทึกรายได้กับเอกสารที่เกี่ยวข้อง และพิจารณาความเหมาะสมของการรับรู้รายการของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติ • พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

การค้ำประกันของค่าความนิยม	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 (ฉ) และ 14	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
<p>กลุ่มบริษัทต้องมีการทดสอบการค้ำประกันของค่าความนิยมประจำปีตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มูลค่าตามบัญชีของค่าความนิยม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีจำนวน 210 ล้านบาท ซึ่งมีสาระสำคัญต่องบการเงิน</p> <p>ในการทดสอบการค้ำประกัน ผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจในข้อสมมติที่สำคัญ เรื่องดังกล่าวจึงเป็นเรื่องที่ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในการตรวจสอบ</p>	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> • ทำความเข้าใจและประเมินกระบวนการทดสอบการค้ำประกัน และการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของผู้บริหาร • ประเมินความเหมาะสมของวิธีการที่นำมาใช้ในการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของค่าความนิยม รวมถึงประเมินความเหมาะสมของข้อสมมติที่สำคัญ และทดสอบการคำนวณ



การด้อยค่าของค่าความนิยม	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 (ฉ) และ 14	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
	<ul style="list-style-type: none"> พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลและขอให้ทำการแก้ไข

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการ ในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท 



ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่า มีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้น โดยผู้บริหาร
- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูล โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

o/m



- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้าได้รับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้ออกแบบไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลแล้วข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

(วิไลวรรณ ผลประเสริฐ)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 8420

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

27 กุมภาพันธ์ 2567



งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท วิกต์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2566	2565	2566	2565
(บาท)					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	313,298,387	214,617,198	93,063,472	23,025,164
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	4, 7	560,375,245	603,645,528	293,462,315	419,586,297
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	4, 20	80,815,110	76,955,738	39,994,629	39,895,449
สินค้าคงเหลือ	8	37,376,345	21,375,785	12,126,715	6,517,674
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		47,670	-	-	-
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		991,912,757	916,594,249	438,647,131	489,024,584
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดการใช้	6	19,501,450	19,001,450	19,225,000	18,725,000
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	7	47,256,190	74,582,601	27,595,829	54,510,973
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	20	29,934,693	58,279,460	29,934,693	58,279,460
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	10	-	-	503,822,493	455,281,470
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	9	20,671,773	32,113,075	20,671,773	32,113,075
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์	12	20,875,558	20,918,063	7,035,051	5,703,980
สินทรัพย์สิทธิการเช่า	13	39,899,898	30,624,627	9,911,377	4,617,623
ค่าความนิยม	14	210,007,302	210,007,302	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	15	15,553,499	8,759,129	2,055	21,340
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	22	10,004,952	11,162,179	7,522,081	7,813,742
ภาษีเงินได้และภาษีถูกหัก ณ ที่จ่ายขอคืน		47,317,894	57,266,424	32,080,522	41,303,460
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		6,300,607	6,810,285	2,424,201	2,354,513
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		467,323,816	529,524,595	660,225,075	680,724,636
รวมสินทรัพย์		1,459,236,573	1,446,118,844	1,098,872,206	1,169,749,220

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบแสดงฐานะการเงิน



บริษัท วินด์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2566	2565	2566	2565
		(บาท)			
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16	-	82,641,366	-	82,641,366
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	4, 17	483,566,268	398,325,412	329,687,191	298,837,275
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	20	206,821,376	156,647,971	106,397,053	78,859,745
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16	14,509,887	14,373,007	2,641,979	3,414,572
ภายในได้เกินสิบบุคคลข้างจ่าย		15,339,424	12,202,228	3,128,033	3,128,033
รวมหนี้สินหมุนเวียน		720,236,955	664,189,984	441,854,256	466,880,991
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	17	48,577,894	96,615,920	48,577,894	96,615,920
หนี้สินตามสัญญาเช่า	16	26,151,387	17,222,119	7,258,149	1,341,309
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน					
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	18	30,532,689	29,942,503	20,973,002	19,326,823
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		300,000	200,000	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		105,561,970	143,980,542	76,809,045	117,284,052
รวมหนี้สิน		825,798,925	808,170,526	518,663,301	584,165,043

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท วิกต์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
		2566	2565	2566	2565
		(บาท)			
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
(หุ้นสามัญจำนวน 307,005,200 หุ้น					
มูลค่า 0.5 บาทต่อหุ้น)		153,502,600	153,502,600	153,502,600	153,502,600
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
(หุ้นสามัญจำนวน 307,005,200 หุ้น					
มูลค่า 0.5 บาทต่อหุ้น)		153,502,600	153,502,600	153,502,600	153,502,600
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น					
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		218,346,101	218,346,101	218,346,101	218,346,101
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	19	15,350,260	15,350,260	15,350,260	15,350,260
ยังไม่ได้จัดสรร		190,485,213	194,229,818	190,604,072	194,348,677
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	19	2,405,872	4,036,539	2,405,872	4,036,539
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		580,090,046	585,465,318	580,208,905	585,584,177
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	11	53,347,602	52,483,000	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		633,437,648	637,948,318	580,208,905	585,584,177
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,459,236,573	1,446,118,844	1,098,872,206	1,169,749,220

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท วิกต์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2566	2565	2566	2565	
	(บาท)				
รายได้จากการขายและบริการ	4, 20	2,091,915,576	2,011,796,261	980,180,482	1,172,279,097
ต้นทุนขายและบริการ	4	(1,664,798,373)	(1,607,073,946)	(844,746,913)	(1,026,164,300)
กำไรขั้นต้น		427,117,203	404,722,315	135,433,569	146,114,797
รายได้อื่น	4	24,881,718	30,374,049	16,646,958	20,383,193
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		(71,132,367)	(59,884,987)	(35,612,731)	(32,232,139)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4	(214,104,384)	(202,000,447)	(76,562,770)	(74,431,804)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		166,762,170	173,210,930	39,905,026	59,834,047
ต้นทุนทางการเงิน		(10,916,331)	(9,118,786)	(9,702,159)	(7,492,110)
กลับรายการ (ขาดทุน) จากการด้อยค่า ซึ่งเป็นไปตาม TFRS 9		(3,915)	2,010,436	-	-
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	9	(11,441,302)	(1,375,754)	(11,441,302)	(1,375,754)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	10	-	-	75,671,690	72,551,358
กำไรก่อนภาษีเงินได้		144,400,622	164,726,826	94,433,255	123,517,541
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	22	(30,679,065)	(27,670,632)	(6,076,300)	(11,608,356)
กำไรสำหรับปี		113,721,557	137,056,194	88,356,955	111,909,185

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท วิกคอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565	2566	2565
	(บาท)			
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน				
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่า				
งบการเงิน	(1,630,667)	1,477,874	-	-
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของบริษัทย่อย				
ตามวิธีส่วนได้เสีย	10	-	-	(1,630,667)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี -				
สุทธิจากภาษีเงินได้	(1,630,667)	1,477,874	(1,630,667)	1,477,874
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	112,090,890	138,534,068	86,726,288	113,387,059
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	88,356,955	111,909,185	88,356,955	111,909,185
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	11	25,364,602	25,147,009	-
		113,721,557	137,056,194	88,356,955
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	86,726,288	113,387,059	86,726,288	113,387,059
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	11	25,364,602	25,147,009	-
		112,090,890	138,534,068	86,726,288
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	23	0.29	0.36	0.29
				0.36

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท วิกาคอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม							รวม
	กำไรสะสม			องค์ประกอบอื่น			รวม	
	ทุน	ส่วนเกิน	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนได้เสีย	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น		
	ที่ออกและชำระแล้ว	มูลค่าหุ้น	ทุนสำรองตามกฎหมาย	ซึ่งไม่ได้จัดสรร	การแปลงค่าเงินการเงิน	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	ส่วนของผู้ถือหุ้น	
	153,502,600	218,346,101	15,350,260	171,349,762	2,558,665	561,107,388	51,835,991	612,943,379
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565								
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565								
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น								
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น								
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	24	-	-	(89,029,129)	-	(89,029,129)	-	(89,029,129)
เงินปันผลที่บริษัทจ่ายให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	-	-	-	-	(24,500,000)	(24,500,000)
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		-	-	(89,029,129)	-	(89,029,129)	(24,500,000)	(113,529,129)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี								
กำไรหรือขาดทุน		-	-	111,909,185	-	111,909,185	25,147,009	137,056,194
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	1,477,874	1,477,874	-	1,477,874
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	111,909,185	1,477,874	113,387,059	25,147,009	138,534,068
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		153,502,600	218,346,101	15,350,260	194,229,818	4,036,539	52,483,000	637,948,318

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท อินเทอร์เน็ต เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม							
	ทุน		กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่น		รวม	รวม
	ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	สำรอง การแปลงค่า งบการเงิน	ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม		
	153,502,600	218,346,101	15,350,260	194,229,818	4,036,539	52,483,000	637,948,318	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566								
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566								
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น								
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น				(92,101,560)	-	-	(92,101,560)	(92,101,560)
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท								
เงินปันผลที่บริษัทชดเชยให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุม						(24,500,000)	(24,500,000)	(24,500,000)
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น				(92,101,560)		(24,500,000)	(116,601,560)	(116,601,560)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี								
กำไรหรือขาดทุน				88,356,955		25,364,602	113,721,557	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					(1,630,667)		(1,630,667)	
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี				88,356,955	(1,630,667)	25,364,602	111,090,890	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	153,502,600	218,346,101	15,350,260	190,485,213	2,405,872	53,347,602	633,437,648	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท อินเทอร์เน็ต เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

		งบการเงินเฉพาะกิจการ				
		กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		
		ส่วนแบ่ง	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ของบริษัทย่อยที่ผู้ถือหุ้นได้เสีย	รวม	
หมายเหตุ	หน่วย	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	ทุนสำรองตามกฎหมาย	ซึ่งไม่ได้จัดสรร	ส่วนของผู้ถือหุ้น	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566					
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	153,502,600	218,346,101	194,348,677	4,036,539	585,584,177
	รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงซึ่งมีส่วนของผู้ถือหุ้น					
	การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น			(92,101,560)		(92,101,560)
	เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท					
	รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น			(92,101,560)		(92,101,560)
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จประจำปี					
	กำไรหรือขาดทุน			88,356,955		88,356,955
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				(1,630,667)	(1,630,667)
	รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จประจำปี			88,356,955	(1,630,667)	86,726,288
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	153,502,600	218,346,101	190,604,072	2,405,872	580,208,905

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน



งบกระแสเงินสด

บริษัท วิกต์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565
	(บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	113,721,557	137,056,194	88,356,955	111,909,185
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	30,679,065	27,670,632	6,076,300	11,608,356
ต้นทุนทางการเงิน	10,916,331	9,118,786	9,702,159	7,492,110
ค่าเสื่อมราคา	24,093,533	23,157,301	6,293,384	6,098,762
ค่าตัดจำหน่าย	1,835,684	1,849,730	19,285	33,498
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	(2,490,108)	(1,163,594)	(2,641,110)	(619,846)
ส่วนแบ่ง (กำไร) ขาดทุนของบริษัทย่อย และบริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	11,441,302	1,375,754	(64,230,388)	(71,175,604)
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการซื้อขาย ด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	3,915	(2,010,436)	-	-
ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า	1,359	14,510	17,340	22,032
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายอุปกรณ์	497,902	93,907	25,541	(25,075)
ผลต่างจากหนี้สินสัญญาเช่า	152,051	(99,884)	152,051	125,560
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายตัดบัญชี	54,334	1,553,205	-	-
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน	(1,630,667)	1,477,874	-	-
ดอกเบี้ยรับ	(10,527,023)	(9,192,304)	(8,849,781)	(7,679,985)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	3,883,286	4,347,835	1,646,179	1,898,650
	182,632,521	195,249,510	36,567,915	59,687,643
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	70,809,324	(124,363,540)	153,255,670	(225,703,319)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	24,485,395	14,750,497	28,245,587	18,749,796
สินค้าคงเหลือ	(16,001,919)	(3,362,725)	(5,626,381)	(5,436,021)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(47,670)	-	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	509,678	204,163	(69,688)	27,298
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	38,643,141	111,605,462	(14,759,050)	178,878,627
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	50,173,405	(6,705,682)	27,537,308	(4,931,792)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	100,000	-	-	-
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	351,303,875	187,377,685	225,151,361	21,272,232

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบกระแสเงินสด



บริษัท วิกต์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565	2566	2565
	(บาท)			
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
จ่ายประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(3,293,100)	(2,979,870)	-	-
ภาษีเงินได้รับคืน	16,900,059	4,934,878	14,983,450	-
ภาษีเงินได้จ่ายออก	(33,390,505)	(46,167,560)	(11,545,151)	(25,007,671)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	331,520,329	143,165,133	228,589,660	(3,735,439)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์	70,918	54,982	967	25,075
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออุปกรณ์	(7,434,910)	(6,559,252)	(3,825,400)	(1,659,079)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(8,576,864)	(3,380,895)	-	-
เงินสดรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้น				
แก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	13,228,000
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดการใช้ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(500,000)	11,500,000	(500,000)	11,500,000
รับเงินปันผล	-	-	25,500,000	45,500,000
รับดอกเบี้ย	10,515,544	9,191,616	8,838,303	7,763,098
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(5,925,312)	10,806,451	30,013,870	76,357,094
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	385,325,684	349,347,919	385,325,684	315,155,540
เงินสดจ่ายเพื่อชำระกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(467,967,050)	(320,213,985)	(467,967,050)	(286,021,606)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(18,011,950)	(17,575,319)	(4,304,659)	(4,035,813)
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	(92,101,560)	(89,029,129)	(92,101,560)	(89,029,129)
เงินปันผลที่บริษัทช่วยจ่ายให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(24,500,000)	(24,500,000)	-	-
จ่ายดอกเบี้ย	(9,539,890)	(7,472,491)	(9,539,891)	(7,320,126)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(226,794,766)	(109,443,005)	(188,587,476)	(71,251,134)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบกระแสเงินสด



บริษัท วินด์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565	2566	2565
	(บาท)			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น				
สุทธิก่อนผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน	98,800,251	44,528,579	70,016,054	1,370,521
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสด				
และรายการเทียบเท่าเงินสด	(119,062)	60,624	22,254	(128,262)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	98,681,189	44,589,203	70,038,308	1,242,259
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	214,617,198	170,027,995	23,025,164	21,782,905
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	5 313,298,387	214,617,198	93,063,472	23,025,164
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
เข้าหั่นค่าอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1,173,396	184,650	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสินทรัพย์สิทธิการใช้	25,524,653	16,677,503	9,119,317	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



หมายเหตุประกอบงบการเงิน



บริษัท วิกต์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
4	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
5	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
6	เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดการใช้
7	ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น
8	สินค้าคงเหลือ
9	เงินลงทุนในบริษัทร่วม
10	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
11	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม
12	ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์
13	สัญญาเช่า
14	ค่าความนิยม
15	สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น
16	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
17	เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น
18	ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
19	สำรอง
20	ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
21	ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ
22	ภาษีเงินได้
23	กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน
24	เงินปันผล
25	เครื่องมือทางการเงิน
26	การบริหารจัดการทุน
27	ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
28	หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น
29	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน



หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีที่อยู่จดทะเบียนของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 159/21 อาคารเสริมมิตร ทาวเวอร์ ชั้น 14 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร

บริษัทใหญ่ในระหว่างปีได้แก่ บริษัท วิเน็ท แคปปิตอล จำกัด (ถือหุ้นร้อยละ 62) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการขายเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์รวมทั้งซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้อง และการให้บริการเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ โดยรายละเอียดของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 10

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท นโยบายการบัญชีที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 3 ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณญาณ การประมาณการและข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนแปลงทันทีเป็นต้นไป

3 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

(ก) เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) และส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในบริษัทร่วม



บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มบริษัทเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของกลุ่มบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

เมื่อกลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและส่วนประกอบอื่นในส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

บริษัทร่วมเป็นกิจการที่กลุ่มบริษัทมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญโดยมีอำนาจเข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานแต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุมหรือควบคุมร่วมในนโยบายดังกล่าว

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมด้วยวิธีส่วนได้เสีย โดยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุนซึ่งรวมถึงต้นทุนการทำรายการ ภายหลังจากรับรู้รายการเริ่มแรก ส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัท จะถูกบันทึกในงบการเงินรวมจนถึงวันที่ความมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญสิ้นสุดลง

หากเงินลงทุนในบริษัทร่วมได้เปลี่ยนเป็นเงินลงทุนในการร่วมค้าหรือในทางกลับกัน กลุ่มบริษัทจะใช้วิธีส่วนได้เสียต่อไปโดยไม่มีการวัดมูลค่าเงินลงทุนที่คงเหลืออยู่ใหม่ ในกรณีอื่นที่กลุ่มบริษัทสูญเสียการมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญในบริษัทร่วม กลุ่มบริษัทจะตัดจำหน่ายส่วนได้เสียทั้งหมดของเงินลงทุนนั้นและรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนจากการตัดจำหน่ายในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียคงเหลืออยู่ของเงินลงทุนนั้นจะถูกรับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญและถือเป็นมูลค่ายุติธรรมที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการในกลุ่ม ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการกับบริษัทร่วมถูกตัดรายการกับเงินลงทุนเท่าที่กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียในกิจการที่ถูกลงทุนนั้น ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงถูกตัดรายการในลักษณะเดียวกับกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง แต่เท่าที่เมื่อไม่มีหลักฐานการด้อยค่าเกิดขึ้น

การรวมธุรกิจ

กลุ่มบริษัทบันทึกบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจตามวิธีซื้อ เมื่อกลุ่มบริษัทประเมินว่ากลุ่มของกิจกรรมและสินทรัพย์ที่ซื้อมานั้นประกอบด้วยปัจจัยนำเข้าและกระบวนการที่สำคัญเป็นอย่างน้อยซึ่งสามารถทำให้เกิดผลผลิตได้ โดยวันที่ซื้อกิจการคือวันที่อำนาจในการควบคุมนั้นได้ถูกโอนมาให้กลุ่มบริษัท ยกเว้นกรณีการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อธุรกิจรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทเลือกใช้วิธีการทดสอบการกระจุกตัว (concentration test) ซึ่งเป็นการประเมินอย่างง่ายโดยจะถือว่ากลุ่มของกิจกรรมและสินทรัพย์ที่ได้มาเป็นการซื้อสินทรัพย์แทนที่จะเป็นการซื้อธุรกิจ หากมูลค่ายุติธรรมเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ที่ได้รับมานั้นกระจุกตัวที่สินทรัพย์ใดสินทรัพย์หนึ่งหรือกระจุกตัวที่กลุ่มของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน

ค่าความนิยมถูกวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ โดยวัดจากมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ซึ่งรวมถึงการรับรู้จำนวนส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ หักด้วยมูลค่ายุติธรรมสุทธิของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาถ้าไรจากการซื้อในราคาต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมบันทึกในกำไรหรือขาดทุนทันที

สิ่งตอบแทนที่โอนให้รวมถึงสินทรัพย์ที่โอนไป หนี้สินที่กลุ่มบริษัทก่อขึ้นเพื่อจ่ายชำระให้แก่เจ้าของเดิม หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น มูลค่าของโครงการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่ออกแทนโครงการของผู้ถูกซื้อเมื่อรวมธุรกิจ และส่วนได้เสียในส่วนของเจ้าของที่ออกโดยกลุ่มบริษัท หากการรวมธุรกิจมีผลให้สิ้นสุดความสัมพันธ์ของโครงการเดิมระหว่างกลุ่มบริษัทและผู้ถูกซื้อ ให้ใช้ราคาที่ต่ำกว่าระหว่างมูลค่าจากการยกเลิกสัญญาตามที่ระบุในสัญญา และมูลค่าองค์ประกอบนอกตลาดไปหักจากสิ่งตอบแทนที่โอนให้และรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายอื่น

สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อธุรกิจ และวัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ ทุกวันที่รายงาน การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นของบริษัทที่ถูกซื้อที่รับมาจากการรวมธุรกิจ รับรู้เป็นหนี้สินหากมีภาระผูกพันในปัจจุบันซึ่งเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ในอดีต และสามารถวัดมูลค่ายุติธรรมได้อย่างน่าเชื่อถือ

หากการบันทึกบัญชีเมื่อเริ่มแรกสำหรับการรวมธุรกิจไม่เสร็จสมบูรณ์ภายในวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่การรวมธุรกิจเกิดขึ้น กลุ่มบริษัททำการประมาณการมูลค่าของรายการซึ่งข้อมูลทางบัญชียังไม่สมบูรณ์เพื่อรายงาน มูลค่าประมาณการดังกล่าวจะถูกปรับปรุง หรือรับรู้สินทรัพย์ หรือหนี้สินเพิ่มเติมในระหว่างช่วงระยะเวลาในการวัดมูลค่าเพื่อสะท้อนผลของข้อมูลเพิ่มเติมที่ได้รับเกี่ยวกับข้อเท็จจริงและสถานการณ์แวดล้อมที่มีอยู่ ณ วันที่ซื้อ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวมีผลต่อการวัดมูลค่าของจำนวนต่างๆ ที่เคยรับรู้ไว้ ณ วันที่ซื้อ

(ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วมในงบการเงินเฉพาะกิจการ บันทึกบัญชีโดยใช้วิธีส่วนได้เสีย

การจำหน่ายเงินลงทุนในงบการเงินเฉพาะกิจการ

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างจำนวนเงินสุทธิที่ได้รับและมูลค่าตามบัญชี จะถูกบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

ในกรณีที่บริษัทจำหน่ายบางส่วนของเงินลงทุนที่ถืออยู่ การคำนวณต้นทุนสำหรับเงินลงทุนที่จำหน่ายไปและเงินลงทุนที่ยังถืออยู่ใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ปรับใช้กับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนที่เหลืออยู่ทั้งหมด

(ค) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศรวมถึงสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

หน่วยงานในต่างประเทศ

สินทรัพย์และหนี้สินของหน่วยงานในต่างประเทศ แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน รายได้และค่าใช้จ่ายของหน่วยงานในต่างประเทศ แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนที่ใกล้เคียงกับอัตรา ณ วันที่เกิดรายการ

ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดจากการแปลงค่า จะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็นรายการแปลงค่างบการเงินในส่วนของผู้ถือหุ้น จนกว่ามีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้นออกไป ยกเว้นผลต่างจากการแปลงค่าที่ถูกบันทึกไว้ให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

เมื่อหน่วยงานต่างประเทศถูกจำหน่ายส่วนได้เสียทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนที่ทำให้สูญเสียการควบคุม ผลสะสมของผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานต่างประเทศนั้นต้องถูกจัดประเภทเป็นกำไรหรือขาดทุน โดยเป็นส่วนหนึ่งของกำไรขาดทุนจากการจำหน่าย หากกลุ่มบริษัทจำหน่ายส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเพียงบางส่วนแต่ยังคงมีการควบคุม ผลสะสมต้องถูกบันทึกส่วนให้กับส่วนของผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุม

รายการที่เป็นตัวเงินที่เป็นลูกหนี้หรือเจ้าหนี้กับหน่วยงานในต่างประเทศ ซึ่งรายการดังกล่าวมิได้คาดหมายว่าจะมีแผนการชำระหนี้หรือไม่มีความเป็นไปได้ว่าจะชำระเงินในอนาคตอันใกล้ กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนจากรายการทางการเงินดังกล่าวจะถูกพิจารณาเป็นส่วนหนึ่งของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ และรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็นรายการแปลงค่างบการเงินในส่วนของผู้ถือหุ้น จนกว่ามีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้นออกไป

(ง) เครื่องมือทางการเงิน

(ง.1) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน (นอกเหนือจากลูกหนี้การค้า (ดูหมายเหตุข้อ 3(ฉ)) รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะรวมหรือหักต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเว้นแต่กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก หนี้สินทางการเงินจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ดอกเบี้ยจ่าย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รายได้ดอกเบี้ย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(ง.2) การตัดรายการออกจากบัญชีและการหักกลบ

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือโอนที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือต้องจ่าย ระบุไว้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลบกันเพื่อรายงานในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิ ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้และกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะชำระ ด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

(ง.3) อนุพันธ์

อนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะระบุในกำไรหรือขาดทุนทันที

(ง.4) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุน ตัดจำหน่าย สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ลูกหนี้สัญญาเช่าและวงเงินให้สินเชื่อที่อนุมัติซึ่งไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ซึ่งกรณีดังกล่าวจะวัดค่าเพื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตประกอบกับประสบการณ์ในอดีต ซึ่งคำนวณโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหากเกินกำหนดชำระมากกว่า 30 วัน มีการเปลี่ยนแปลงของอันดับความน่าเชื่อถือที่ลดระดับลงอย่างมีนัยสำคัญ มีการดำเนินงานที่ถดถอยอย่างมีนัยสำคัญของลูกหนี้ หรือมีการเปลี่ยนแปลงหรือคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ตลาดสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจหรือกฎหมายที่ส่งผลในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของลูกหนี้ในการจ่ายชำระภาระผูกพันให้กับกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินจะเกิดการคิดสัญญาเมื่อ

- ผู้กู้ไม่สามารถจ่ายชำระภาระผูกพันด้านเครดิตให้แก่กลุ่มบริษัทได้เต็มจำนวน อีกทั้งกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิในการไต่เบี่ย เช่น การยึดหลักประกัน (หากมีการวางหลักประกัน) หรือ
- สินทรัพย์ทางการเงินค้างชำระเกินกว่า 90 วัน

(ง.5) การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

(ง.6) ดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน อย่างไรก็ตามสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตภายหลังการรับรู้เมื่อเริ่มแรก รายได้ดอกเบี้ยจะคำนวณโดยใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงกับราคาทุนตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ทางการเงิน หากสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิตอีกต่อไป การคำนวณรายได้ดอกเบี้ยจะเปลี่ยนกลับไปคำนวณจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์

(จ) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดไม่เกินสามเดือนนับแต่วันที่ได้มาเป็นรายการเทียบเท่าเงินสด

(ฉ) ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา ลูกหนี้การค้าวัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองเพื่อหาอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้ นั้น ๆ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันและข้อมูลคาดการณ์สภาพการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน

(ช) สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีเฉพาะเจาะจง สำหรับสินค้าที่ซื้อมาเฉพาะสำหรับลูกค้ารายใดรายหนึ่ง และโดยวิธีเข้าก่อนออกก่อน สำหรับสินค้าที่มีได้ซื้อมาเฉพาะสำหรับลูกค้ารายใดรายหนึ่ง ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินค้าคงเหลือ ทั้งนี้ มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จาก การดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

(ซ) ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์

ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ และต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์และต้นทุนการกู้ยืม สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้น ให้ถือว่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ เมื่อกลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นเป็นประจำในการซ่อมบำรุงส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณ โดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของแต่ละส่วนประกอบของสินทรัพย์ และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	3 - 10 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	1 - 6 ปี
อะไหล่	5 ปี
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	1 - 6 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

(ฅ) ค่าความนิยม

ค่าความนิยมวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่า โดยค่าความนิยมของเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสียรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุน

(ญ) **รายจ่ายในการวิจัยและพัฒนา**

รายจ่ายที่เกิดจากการพัฒนาวิจัยเป็นสินทรัพย์ได้ก็ต่อเมื่อสามารถวัดมูลค่าของรายการต้นทุนการพัฒนาได้อย่างน่าเชื่อถือ ผลผลิตภัณฑ์หรือกระบวนการนั้นมีความเป็นไปได้ทางเทคนิคและทางการค้า ซึ่งมีความเป็นไปได้ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต และกลุ่มบริษัทมีความตั้งใจและมีทรัพยากรเพียงพอที่จะนำมาใช้เพื่อทำให้การพัฒนาเสร็จสิ้นสมบูรณ์ และนำสินทรัพย์มาใช้ประโยชน์หรือนำมาขายได้ รายจ่ายในการพัฒนาอื่นและรายจ่ายในขั้นตอนการวิจัยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

รายจ่ายในการพัฒนาซึ่งรับรู้เป็นสินทรัพย์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ราคาทุนรวมถึงต้นทุนสำหรับวัตถุดิบ ต้นทุนแรงงานทางตรง ต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการจัดเตรียมสินทรัพย์เพื่อให้สามารถนำมาใช้ประโยชน์ตามประสงค์และต้นทุนการกู้ยืม รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต

(ฉ) **สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น**

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นๆ วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ประมาณการระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์แสดงได้ดังนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์	3 - 10 ปี
สัญญาให้บริการ	5 ปี 11 เดือน

(ค) **สัญญาเช่า**

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า เมื่อสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะบันทึกสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามสัญญาไว้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามราคาเอกเทศของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ กลุ่มบริษัทเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าและรับรู้สัญญาเช่าและส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าเป็นสัญญาเช่าทั้งหมด

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้มูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงด้วยเงินจ่ายล่วงหน้ารวมกับต้นทุนทางตรงเริ่มแรก ค่าเสื่อมราคารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า เว้นแต่สัญญาเช่าที่โอนกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ที่เช่าให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า หรือกลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการซื้อสินทรัพย์ ในกรณีนี้จะบันทึกค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เช่า ซึ่งกำหนดตามเกณฑ์เดียวกันกับสินทรัพย์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ต้องจ่ายทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน กลุ่มบริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มโดยใช้อัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกหลายแห่งและได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า เมื่อมีการ วัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว ยกเว้นสัญญาเช่าอาคารที่ได้รับส่วนลดค่าเช่าจากสถานการณ์ COVID-19 และกลุ่มบริษัทเลือกไม่ประเมินว่าการ ได้รับส่วนลดค่าเช่าเป็นการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า

(๑) การด้อยค่าสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน สำหรับค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน หรือยังไม่พร้อมใช้งาน จะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทุกปีในช่วงเวลาเดียวกัน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ยกเว้นขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมจะไม่มีการปรับปรุงกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

(๗) ผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

ภาระผูกพันในการสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำ โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้อย่างรายการในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือ กำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อวันใดวันหนึ่งต่อไปนี้เกิดขึ้นก่อน เมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอการให้ผลประโยชน์ดังกล่าวได้อีกต่อไป หรือเมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้างทางระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์เกินกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะถูกคิดลดกระแสเงินสด

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุমানที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

(ค) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ที่ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุมัติที่เกิดขึ้นในปัจจุบันอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งสามารถประมาณจำนวนของภาระผูกพันได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระผูกพันดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

(ณ) การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสียหายที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

กลุ่มบริษัทรับรู้การ โอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกิดการโอนขึ้น

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขาย กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ หากกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกแตกต่างจากราคาของการทำรายการ ทำให้เครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมปรับด้วยผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกและราคาของการทำรายการและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่มูลค่ายุติธรรมที่ได้มาถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3 ผลต่างดังกล่าวจะรับรู้เป็นรายการรอดบัญชีซึ่งจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยเกณฑ์ที่เหมาะสมตลอดอายุของเครื่องมือทางการเงินหรือจนกว่ามูลค่ายุติธรรมมีการ โอนเปลี่ยนลำดับชั้นหรือเมื่อรายการดังกล่าวสิ้นสุดลง

(ค) รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

(1) การรับรู้รายได้

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม รายได้ที่ได้รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้าและส่วนลดตามปริมาณ

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้ ณ วันที่มีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า

รายได้จากการให้บริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง โดยอ้างอิงกับขั้นความสำเร็จของงาน ขั้นความสำเร็จของงานประเมินโดยใช้วิธีอัตราส่วนของต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงปัจจุบันกับประมาณการต้นทุนทั้งสิ้น ต้นทุนที่เกี่ยวข้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

สำหรับสัญญาที่มีการรวมการขายสินค้าและบริการเข้าด้วยกัน กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการขายสินค้าและการให้บริการแยกจากกัน หากสามารถแยกสินค้าหรือบริการดังกล่าวออกจากกันได้และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น หรือมีการให้บริการหลายๆ ประเภทในรอบระยะเวลารายงานที่แตกต่างกัน สิ่งตอบแทนที่ได้รับจะถูกบันทึกส่วนตามสัดส่วนของราคาขายที่เป็นเอกเทศของสินค้าและบริการนั้นๆ

รายได้ค่านายหน้า

สำหรับสัญญาที่กลุ่มบริษัทดำเนินการจัดหาสินค้าหรือบริการแทนลูกค้าและไม่มีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการดังกล่าวก่อนที่ผู้ขายหรือผู้ให้บริการหลักจะโอนสินค้าหรือบริการนั้นให้กับลูกค้า กลุ่มบริษัทดำเนินการในลักษณะการเป็นตัวแทนและรับรู้ผลตอบแทนสุทธิของสัญญาดังกล่าวเป็นรายได้ค่านายหน้าเมื่อการระงับการดำเนินการจัดหาสินค้าหรือบริการที่กำหนดไว้เสร็จสิ้น

(2) ยอดคงเหลือของสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ก่อนที่จะมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาวัดมูลค่าด้วยมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะถูกจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน

หนี้สินที่เกิดจากสัญญารวมถึงเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าเป็นภาระผูกพันที่จะต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญารวมถึงเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้รับชำระหรือมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนที่เรียกคืนไม่ได้จากลูกค้าก่อนที่กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง

(ค) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ซึ่งรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่รายการที่เกี่ยวข้องในการรวมธุรกิจ หรือรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันบันทึกโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวสำหรับการรับรู้ค่าความนิยมในครั้งแรก การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้าหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจะหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันในงบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

(ค) กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท ด้วยจำนวนหุ้นสามัญตัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปี

(ก) บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้อง

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารของกลุ่มบริษัท หรือบุคคลหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกันกับกลุ่มบริษัท หรือกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารต่อบุคคลหรือกิจการนั้น

(ข) รายงานทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารของกลุ่มบริษัท (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้น โดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล รายการที่ไม่สามารถปันส่วนได้ส่วนใหญ่เป็นรายการสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้อื่น ต้นทุนในการจัดจำหน่าย ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ต้นทุนทางการเงิน ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม และส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย

4 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทย่อย และบริษัทร่วมได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 9 และ 10 สำหรับบุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัท ในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท วิเน็ท แคปิตอล จำกัด	ไทย	ถือหุ้น ในบริษัทร้อยละ 62 และมีกรรมการร่วมกัน
บริษัท เอ็นทีเอ็น โซลูชั่น จำกัด	ไทย	มีผู้ถือหุ้น และกรรมการร่วมกัน
บริษัท บลู ฟิช โซลูชั่น จำกัด	ไทย	มีผู้ถือหุ้น และกรรมการร่วมกัน
บริษัท คอปเปอร์ ไรด์ จำกัด	ไทย	มีผู้ถือหุ้น และกรรมการร่วมกัน
บริษัท วิสเทล ตรีซิกตี้ จำกัด	ไทย	มีผู้ถือหุ้น และกรรมการร่วมกัน
บริษัท วิเน็ท เอสจี พาวเวอร์ จำกัด	ไทย	มีผู้ถือหุ้น และกรรมการร่วมกัน

บริษัท โลจิสท์พลัส จำกัด	ไทย	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท วิซีเอ็ม แอดไวเซอร์ จำกัด	ไทย	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
(เดิมชื่อ บริษัท หลักทรัพย์จัดการเงินร่วมทุนวิเน็ท จำกัด)		

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			

บริษัทใหญ่

ขายสินค้าหรือการให้บริการ	323	322	-	-
รายได้อื่น	229	228	229	228
ค่าเช่าจ่าย	337	326	337	326
ค่าใช้จ่ายอื่น	583	535	240	240

บริษัทย่อย

ขายสินค้าหรือการให้บริการ	-	-	17,258	13,871
รายได้อื่น	-	-	600	1,350
ซื้อสินค้าหรือบริการ	-	-	522	647



รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
			(พันบาท)	
เงินปันผลรับ	-	-	25,500	45,500
บริษัทย่อย				
ดอกเบี้ยรับ	-	-	-	78
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	3,239	3,126
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน				
ขายสินค้าหรือการให้บริการ	3,658	1,270	-	-
รายได้อื่น	386	1,516	1	-
ซื้อสินค้าหรือบริการ	1,504	1,620	426	308
ซื้อสินทรัพย์	265	602	-	-
ค่าใช้จ่ายอื่น	3,125	2,314	2,130	1,281
ผู้บริหารสำคัญ				
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้นของผู้บริหาร (รวมค่าตอบแทนกรรมการ)	29,701	27,471	25,936	23,871
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	398	706	398	706
รวมค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ	30,099	28,177	26,334	24,577
ยอดคงเหลือกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2566	2565	2566	2565
			(พันบาท)	
ลูกหนี้การค้า				
บริษัทใหญ่	27	27	-	-
บริษัทย่อย	-	-	3,135	3,830
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	74	66	-	-
รวม	101	93	3,135	3,830



ยอดคงเหลือกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
			(พันบาท)	
ลูกหนี้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	71	4,314
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	-	894	-	894
รวม	-	894	71	5,208
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	101	987	3,206	9,038
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา				
บริษัทย่อย	-	-	329	304
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	-	43
เจ้าหนี้อื่น				
บริษัทใหญ่	23	27	2	6
บริษัทย่อย	-	-	5,591	8,126
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	454	663	174	224
รวม	477	690	5,767	8,356
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	477	690	5,767	8,399
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา				
บริษัทใหญ่	17	17	-	-
บริษัทย่อย	-	-	-	46
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	199	879	-	-
รวม	216	896	-	46

สัญญาสำคัญที่ทำกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

สัญญาการซื้อขายหรือรับบริการ

สัญญาให้บริการประสานงานกับลูกค้า

บริษัทและบริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เอสจี) จำกัด ได้ทำสัญญาบริการประสานงานกับลูกค้ากับ บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เมียนมาร์) จำกัด โดย บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เมียนมาร์) จำกัด จะเป็นผู้ให้บริการติดต่อประสานงานกับลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสในการขายในสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา โดยคิดอัตราคงที่เดือนละ 6,000 เหรียญสหรัฐอเมริกาและ 14,000 เหรียญสหรัฐอเมริกา ตามลำดับ สัญญาทั้งสองฉบับมีกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ทั้งนี้ในระหว่างปี 2566 บริษัทและบริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เอสจี) จำกัด ได้ทำสัญญาใหม่ภายใต้เงื่อนไขเดิม โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567

สัญญาบริการสำนักงานและบริการระบบเงินเดือนพนักงาน

บริษัทได้ทำสัญญาบริการสำนักงานและบริการระบบเงินเดือนพนักงานกับ บริษัท วีเน็ต แคปปิตอล จำกัด โดย บริษัท วีเน็ต แคปปิตอล จำกัด จะเป็นผู้ให้บริการด้านสำนักงาน อันได้แก่ การอำนวยความสะดวกด้านสถานที่ การต้อนรับลูกค้าและผู้มาติดต่อ การสาธารณูปโภค การจัดการห้องประชุม รวมทั้งบริการจัดทำระบบเงินเดือน ค่าตอบแทนหัก ณ ที่จ่าย ค่าวงเงินสมทบกองทุนประกันสังคม และจัดเตรียมแบบยื่นแสดงรายการที่เกี่ยวข้อง โดยคิดอัตราคงที่เดือนละ 45,000 บาท รวมกับค่าบริการอื่นๆที่จะเรียกเก็บตามที่เกิดขึ้นจริงในอัตราที่ตกลงกันได้ สัญญามีกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ทั้งนี้ในระหว่างปี 2566 บริษัทได้ทำสัญญาใหม่ภายใต้เงื่อนไขเดิม โดยคิดอัตราคงที่เดือนละ 50,000 บาท และสัญญามีกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567

สัญญาการบริการบริหารอุปกรณ์และอะไหล่

บริษัทได้ทำสัญญาการบริการบริหารอุปกรณ์และอะไหล่กับ บริษัท วีเชิร์ฟพลัส จำกัด โดย บริษัท วีเชิร์ฟพลัส จำกัด จะเป็นผู้ให้บริการจัดเก็บดูแล และบริการจัดส่งอุปกรณ์และอะไหล่ไปยังสถานที่ให้บริการตามเงื่อนไขที่ตกลงกัน รวมทั้งจัดทำประกันอัคคีภัยและประกันอุบัติเหตุสำหรับอุปกรณ์และอะไหล่ ดังกล่าวด้วย โดยคิดอัตราคงที่เดือนละ 32,000 บาท สัญญามีกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566 ทั้งนี้ในระหว่างปี 2566 บริษัทได้ทำสัญญาใหม่ภายใต้เงื่อนไขเดิม โดยคิดอัตราคงที่เดือนละ 32,500 บาท และสัญญามีกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567

สัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิในโปรแกรมคอมพิวเตอร์

บริษัท วีเชิร์ฟพลัส จำกัด ได้ทำสัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิในโปรแกรมคอมพิวเตอร์กับ บริษัท เอ็นทีเอ็น โซลูชั่น จำกัด โดย บริษัท เอ็นทีเอ็น โซลูชั่น จำกัด จะเป็นผู้อนุญาตให้ใช้สิทธิในโปรแกรม NIMBUS (ERP) ที่ใช้ในการดำเนินงาน รวมทั้งเป็นผู้ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับระบบงานดังกล่าว โดยคิดอัตราคงที่เดือนละ 80,000 บาท สัญญามีกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2567 ทั้งนี้ในระหว่างปี 2566 บริษัทได้ทำสัญญาใหม่ภายใต้เงื่อนไขเดิม โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2568

สัญญาให้บริการเฟิร์มแวร์และแจ้งเตือนภัยคุกคามทางคอมพิวเตอร์

บริษัทได้ทำสัญญาให้บริการเฟิร์มแวร์และแจ้งเตือนภัยคุกคามทางคอมพิวเตอร์ กับ บริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด โดย บริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด จะเป็นผู้ให้บริการเฟิร์มแวร์ วิเคราะห์ และแจ้งเตือนภัยคุกคามด้านความมั่นคงปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์ โดยคิดอัตราคงที่เดือนละ 39,000 บาท สัญญามีกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2567 ทั้งนี้ในระหว่างปี 2567 บริษัทได้ทำสัญญาใหม่ภายใต้เงื่อนไขเดิม โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2570

5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
เงินสดในมือ	7,218	4,291	37	171
เงินฝากธนาคาร	305,973	210,235	93,000	22,843
เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง	107	91	26	11
รวม	313,298	214,617	93,063	23,025

6 เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 19.50 ล้านบาท และ 19.23 ล้านบาท ตามลำดับ (2565: 19.00 ล้านบาท และ 18.73 ล้านบาท ตามลำดับ) ได้ใช้เป็นหลักประกันต่อธนาคารสำหรับวงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น



7 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
ลูกหนี้การค้า				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	330,429	418,303	190,706	343,247
เกินกำหนดชำระ				
1 - 90 วัน	68,025	64,942	48,182	43,760
มากกว่า 90 วัน	12,616	1,421	10,396	-
รวม	411,070	484,666	249,284	387,007
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(84)	(566)	-	-
สุทธิ	410,986	484,100	249,284	387,007
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	41,267	37,257	-	-
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-
สุทธิ	41,267	37,257	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	16,072	16,072	8,745	8,745
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(8,461)	(8,461)	(4,372)	(4,372)
สุทธิ	7,611	7,611	4,373	4,373
ลูกหนี้อื่น	147,767	149,260	67,401	82,717
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	607,631	678,228	321,058	474,097

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของกลุ่มบริษัทมีระยะเวลาตั้งแต่ 30 วัน ถึง 90 วัน



ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	9,027	11,037	4,372	4,372
เพิ่มขึ้น	-	59	-	-
กลับรายการ	(482)	(2,069)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	8,545	9,027	4,372	4,372

ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านเครดิตเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 25 (ข.1)

ลูกหนี้ตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้

ลูกหนี้ของกลุ่มบริษัทแห่งหนึ่ง ได้เข้าสู่กระบวนการฟื้นฟูกิจการภายใต้คำสั่งศาลล้มละลายกลางตามกฎหมายล้มละลายในเดือนมิถุนายน 2564 ศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งเห็นชอบด้วยแผนฟื้นฟูกิจการ โดยลูกหนี้ดังกล่าวตกลงจะชำระหนี้ตามแผนฟื้นฟูกิจการ โดยชำระหนี้ร้อยละ 100 ของภาระหนี้เงินต้นคงค้าง ทั้งนี้กลุ่มบริษัทจะได้รับเป็นรายครึ่งปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2570

ลูกหนี้อื่นประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
ต้นทุนขายและบริการจ่ายล่วงหน้า	113,005	104,183	58,291	58,049
ภาษีซื้อรอเครดิตและลูกหนี้กรมสรรพากร	21,416	22,188	3,953	5,788
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	7,926	10,572	1,992	5,166
เงินทรองจ่าย	2,029	2,750	303	4,439
อื่นๆ	3,391	9,567	2,862	9,275
รวม	147,767	149,260	67,401	82,717



8 สินค้าคงเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
สินค้าสำเร็จรูป	30,008	11,963	12,720	7,132
งานระหว่างทำ	7,507	9,054	-	-
อะไหล่	1,532	2,029	1,023	985
รวม	39,047	23,046	13,743	8,117
หัก ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง	(1,671)	(1,670)	(1,616)	(1,599)
สุทธิ	37,376	21,376	12,127	6,518
ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกกรรมในบัญชี				
ต้นทุนขายและบริการ				
- ต้นทุนขาย	1,304,932	1,070,423	684,226	716,432
- การปรับลดมูลค่าเป็นมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ	1	15	17	22
รวม	1,304,933	1,070,438	684,243	716,454

9 เงินลงทุนในบริษัทร่วม

รายการเคลื่อนไหวที่มีสาระสำคัญ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
	(พันบาท)	
ส่วนแบ่งขาดทุนสุทธิ	(11,441)	(1,376)

เงินลงทุนในบริษัทรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

บริษัทรวม	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ		มูลค่าตาม		เงินปันผลได้รับสำหรับปี
	ประเทศที่ ดำเนินธุรกิจ	สัดส่วน ความเป็นเจ้าของ	ราคาทุน	วิธีส่วนได้เสีย	
		2566	2565	2566	2565
		(ร้อยละ)	(พันบาท)		
บริษัทเอ็ม อินเทลลิเจนซ์ จำกัด	(1) ไทย	18.34	18.34	7,197	7,197
รวม				17,600	17,600
				20,672	20,672
				32,113	32,113

ลักษณะธุรกิจ

(1) จำหน่าย ให้บริการติดตั้ง และบำรุงรักษาซอฟต์แวร์เพื่อวิเคราะห์และบริหารจัดการข้อมูลลูกค้าสัมพันธ์ รวมทั้งฝึกอบรมการใช้งาน

กลุ่มบริษัทไม่มีเงินลงทุนในบริษัทร่วมซึ่งจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ดังนั้นจึงไม่มีราคาเปิดเผยต่อสาธารณชน





10 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

รายการเคลื่อนไหวที่มีสาระสำคัญ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
	(พันบาท)	
ส่วนแบ่งกำไรสุทธิ	75,672	72,551
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	(1,631)	1,478
รายได้เงินปันผล	(25,500)	(45,500)

เงินลงทุน ในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

บริษัทย่อย	ประเภทที่ ดำเนินธุรกิจ	สัดส่วน ความเป็น เจ้าของ	งบการเงินเฉพาะกิจการ				มูลค่าตาม วิธีส่วนได้เสีย	เงินปันผลรับสำหรับปี	
			ทุนชำระแล้ว/ ทุนเรียกชำระ	ราคาทุน	มูลค่าตาม วิธีส่วนได้เสีย	เงินปันผลรับสำหรับปี			
		2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565
		(ร้อยละ)		(พันบาท)					
บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เมียนมาร์) จำกัด	(1)	100	100	16,556	16,556	3,011	2,736	-	-
บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เอสซี) จำกัด	(2)	100	100	513	513	130,290	88,034	-	-
บริษัท ไอ-ซีทีเอ จำกัด	(3)	100	100	40,000	40,000	249,833	314,995	-	20,000
บริษัท วิจัยฟิวส์ จำกัด	(4)	51	51	40,000	40,000	20,400	55,526	25,500	25,500
รวม				287,302	287,302	503,822	455,281	25,500	45,500

ลักษณะธุรกิจ

- (1) ให้บริการเกี่ยวกับการติดตั้ง ให้คำปรึกษา และซ่อมบำรุงเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์
- (2) การขายเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์รวมทั้งซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้อง
- (3) ให้บริการเกี่ยวกับระบบรักษาความปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย
- (4) ให้บริการเกี่ยวกับการติดตั้ง ให้คำปรึกษา และซ่อมบำรุงเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์



11 ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

ตารางต่อไปนี้เป็นสรุปข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทย่อยแต่ละรายของกลุ่มบริษัทที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ ก่อนตัดรายการระหว่างกัน

	บริษัท วีเชอร์ฟพลัส จำกัด	
	2566	2565
	(พันบาท)	
ร้อยละของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	49%	49%
สินทรัพย์หมุนเวียน	151,108	158,825
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	40,704	28,483
หนี้สินหมุนเวียน	(67,112)	(69,003)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(15,827)	(11,197)
สินทรัพย์สุทธิ	108,873	107,108
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	53,348	52,483
รายได้	280,355	267,730
กำไร	51,764	51,321
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	51,764	51,321
กำไรที่แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	25,364	25,147
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นที่แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-
เงินปันผลที่จ่ายให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	24,500	24,500
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	33,887	59,200
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	(5,144)	(1,078)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(50,000)	(58,655)



12 ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์

	ส่วน		งบการเงินรวม			สินทรัพย์		รวม
	ปรับปรุงอาคารเช่า	อุปกรณ์สำนักงาน	อะไหล่	เครื่องตกแต่งและติดตั้ง (พันบาท)	ยานพาหนะ	ระหว่างก่อสร้าง		
ราคาทุน								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	17,623	58,390	10,255	10,587	3,700	-	100,555	
เพิ่มขึ้น	-	5,193	554	59	-	624	6,430	
โอน	174	363	-	-	-	(537)	-	
จำหน่าย	(306)	(1,064)	-	(308)	-	-	(1,678)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	17,491	62,882	10,809	10,338	3,700	87	105,307	
และ 1 มกราคม 2566	17,491	62,882	10,809	10,338	3,700	87	105,307	
เพิ่มขึ้น	184	6,109	1,938	142	-	-	8,373	
จำหน่าย	(220)	(5,292)	-	(693)	-	-	(6,205)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	17,455	63,699	12,747	9,787	3,700	87	107,475	
ค่าเสื่อมราคา								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	12,533	46,957	8,742	8,474	1,802	-	78,508	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	910	4,575	628	557	740	-	7,410	
จำหน่าย	(246)	(999)	-	(284)	-	-	(1,529)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	13,197	50,533	9,370	8,747	2,542	-	84,389	
และ 1 มกราคม 2566	13,197	50,533	9,370	8,747	2,542	-	84,389	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	762	5,201	727	416	740	-	7,846	
จำหน่าย	(82)	(4,904)	-	(650)	-	-	(5,636)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	13,877	50,830	10,097	8,513	3,282	-	86,599	
มูลค่าสุทธิทางบัญชี								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565								
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของ								
กลุ่มบริษัท	4,294	12,349	1,439	1,591	1,158	87	20,918	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566								
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของ								
กลุ่มบริษัท	3,578	12,869	2,650	1,274	418	87	20,876	

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	ส่วน		เครื่อง		รวม
	ปรับปรุง	อุปกรณ์	ตกแต่ง	เครื่อง	
	อาคารเช่า	สำนักงาน	อะไหล่	และติดตั้ง	
	(พันบาท)				
ราคาทุน					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	1,092	31,852	10,255	949	44,148
เพิ่มขึ้น	-	1,092	554	13	1,659
จำหน่าย	-	(23)	-	-	(23)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 1 มกราคม 2566	1,092	32,921	10,809	962	45,784
เพิ่มขึ้น	182	1,641	1,937	65	3,825
จำหน่าย	-	(1,198)	-	(46)	(1,244)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	1,274	33,364	12,746	981	48,365
ค่าเสื่อมราคา					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	858	27,115	8,742	934	37,649
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	108	1,708	628	10	2,454
จำหน่าย	-	(23)	-	-	(23)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 1 มกราคม 2566	966	28,800	9,370	944	40,080
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	91	1,639	727	11	2,468
จำหน่าย	-	(1,173)	-	(45)	(1,218)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	1,057	29,266	10,097	910	41,330
มูลค่าสุทธิทางบัญชี					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565					
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท	126	4,121	1,439	18	5,704
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566					
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท	217	4,098	2,649	71	7,035

13 สัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2566	2565	2566	2565
	(ล้านบาท)			
อาคาร	38,705	28,980	8,716	2,973
อุปกรณ์	1	1	1	1
ยานพาหนะ	1,194	1,644	1,194	1,644
รวม	39,900	30,625	9,911	4,618

ในปี 2566 สินทรัพย์สิทธิการใช้ของกลุ่มบริษัทและบริษัทเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 25.52 ล้านบาท และ 9.12 ล้านบาท ตามลำดับ (2565: สินทรัพย์สิทธิการใช้ของกลุ่มบริษัทเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 16.68 ล้านบาท)

กลุ่มบริษัทเช่าพื้นที่อาคารและสำนักงานหลายแห่งเป็นระยะเวลา 3 ปี โดยมีสิทธิต่ออายุสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญา ค่าเช่ากำหนดชำระเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทมีสิทธิเลือกขยายอายุสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ภายในหนึ่งปีก่อนสิ้นสุดระยะเวลาเช่า ซึ่งกลุ่มบริษัทจะประเมินตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลว่ามีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ และจะทบทวนการประเมินดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(ล้านบาท)			
จำนวนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
การลดค่าเช่าที่เกี่ยวข้องกับ COVID-19	-	100	-	(126)
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้				
- อาคาร	15,798	15,297	3,375	3,195
- ยานพาหนะ	450	450	450	450
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,392	1,657	178	282
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าระยะสั้น	680	831	-	-

ในปี 2566 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าของกลุ่มบริษัทและบริษัท มีจำนวน 18.69 ล้านบาท และ 4.30 ล้านบาท ตามลำดับ (2565: 18.41 ล้านบาท และ 4.04 ล้านบาท ตามลำดับ)

14 ค่าความนิยม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
ราคาหุ้น				
ณ วันที่ 1 มกราคม	210,007	210,007	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	210,007	210,007	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่า				
ณ วันที่ 1 มกราคม	-	-	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	-	-	-
มูลค่าสุทธิทางบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	210,007	210,007	-	-

ค่าความนิยมเกิดจากการที่บริษัทซื้อหุ้นในอัตราส่วนร้อยละ 100 ของบริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด

การทดสอบการด้อยค่า

มูลค่าที่จะได้รับคืนมาจากมูลค่าจากการใช้ของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่มีค่าความนิยม ซึ่งประมาณจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานต่อเนื่องของบริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด

การกำหนดข้อสมมติมาจากการประเมินของผู้บริหาร โดยพิจารณาจากแนวโน้มในอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องในอนาคต และข้อมูลในอดีตจากแหล่งข้อมูลภายนอกและภายใน ข้อสมมติหลักที่ใช้ในการประมาณการมูลค่าที่จะได้รับคืนมีดังนี้

อัตราคิดลด

อัตราคิดลดคำนวณมาจากวิธีต้นทุนถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของเงินทุนซึ่งประกอบด้วยข้อสมมติทางการเงินที่สำคัญ ได้แก่ ต้นทุนของหนี้สิน และต้นทุนของส่วนของผู้ถือหุ้นในอัตราร้อยละ 10.25



ประมาณการกำไรจากการดำเนินงานของบริษัทก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย

การเติบโตของประมาณการกำไรจากการดำเนินงานของบริษัทก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย ได้มาจากการประมาณการผลประโยชน์ที่ได้รับในอนาคตอ้างอิงจากประสบการณ์ในอดีตปรับปรุงด้วยอัตราการเติบโตเฉลี่ยระยะยาวของอุตสาหกรรมที่ บริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด ดำเนินงานอยู่ โดยใช้อัตราการเติบโตที่อัตราร้อยละ 4.60 - 10.79 และวงเวลาที่ครอบคลุมประมาณการกระแสเงินสดเป็นระยะเวลา 10 ปี ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่ฝ่ายบริหารพิจารณาว่าครอบคลุมอายุของวงจรเศรษฐกิจของบริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด

อัตราการเติบโตสุดท้าย

อัตราการเติบโตสุดท้ายพิจารณาจากค่าเฉลี่ยการเติบโตของดัชนีผู้บริโภคในประเทศที่ดำเนินธุรกิจ

จากการทดสอบการซื้อค่า การประมาณการมูลค่าที่จะได้รับคืนสูงกว่ามูลค่าตามบัญชี กลุ่มบริษัทจึงไม่รับรู้ขาดทุนจากการซื้อค่าในงบการเงิน

15 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

	งบการเงินรวม			รวม	งบการเงิน
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	สัญญาให้บริการ	สินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างพัฒนา (พันบาท)		เฉพาะกิจการโปรแกรมคอมพิวเตอร์
ราคาทุน					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	13,241	9,819	1,658	24,718	6,253
เพิ่มขึ้น	215	-	3,097	3,312	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565					
และ 1 มกราคม 2566	13,456	9,819	4,755	28,030	6,253
เพิ่มขึ้น	3,125	-	5,505	8,630	-
จำหน่าย	-	(6,109)	-	(6,109)	-
โอน	45	-	(45)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	16,626	3,710	10,215	30,551	6,253
ค่าตัดจำหน่าย					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	9,273	8,148	-	17,421	6,199
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1,223	627	-	1,850	33
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565					
และ 1 มกราคม 2566	10,496	8,775	-	19,271	6,232
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1,208	628	-	1,836	19
จำหน่าย	-	(6,109)	-	(6,109)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	11,704	3,294	-	14,998	6,251
มูลค่าสุทธิทางบัญชี					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	2,960	1,044	4,755	8,759	21
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	4,922	416	10,215	15,553	2

สัญญาให้บริการข้างต้นเป็นสินทรัพย์ที่ได้มาจากการรวมธุรกิจในระหว่างปี 2559 และ 2561

16 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

	งบการเงินรวม					
	2566			2565		
	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม
	(พันบาท)					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	-	82,641	-	82,641
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	40,661	40,661	-	31,595	31,595
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	-	40,661	40,661	82,641	31,595	114,236
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2566			2565		
	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม
	(พันบาท)					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	-	82,641	-	82,641
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	9,900	9,900	-	4,756	4,756
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	-	9,900	9,900	82,641	4,756	87,397

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทไม่มีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (2565: 50.00 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทไม่มีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเป็นทรัพย์สินเพื่อชำระเงินค่าสินค้า (2565: 32.64 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังมีได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 843.66 ล้านบาท และ 644.00 ล้านบาท ตามลำดับ (2565: 945.41 ล้านบาท และ 741.36 ล้านบาท ตามลำดับ)

17 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
เจ้าหนี้การค้า	188,995	201,314	99,947	151,123
เจ้าหนี้อื่น	343,149	293,627	278,318	244,330
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	532,144	494,941	378,265	395,453

เจ้าหนี้อื่นประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	299,663	265,710	266,668	230,134
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	15,332	9,010	3,987	4,776
เงินมัดจำและเงินรับล่วงหน้า	13,026	9,597	4,420	3,175
อื่นๆ	15,128	9,310	3,243	6,245
รวม	343,149	293,627	278,318	244,330

18 ประมวลการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มบริษัทและบริษัทจัดการโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมวลการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต และความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย



มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตาม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
โครงการผลประโยชน์	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	29,943	28,575	19,327	17,428
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	3,215	3,640	1,306	1,494
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	668	708	340	405
	3,883	4,348	1,646	1,899
อื่นๆ				
ผลประโยชน์จ่าย	(3,293)	(2,980)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	30,533	29,943	20,973	19,327
ข้อสมมติหลักในการประมาณการตาม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	2566	2565	2566	2565
	(ร้อยละ)			
อัตราคิดลด	2.32 - 2.87	2.32 - 2.87	2.32	2.32
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	5.00	5.00	5.00	5.00
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	1.91 - 28.65	1.91 - 28.65	1.91 - 22.92	1.91 - 22.92

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราระยะเวลาในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางมรณะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สำหรับกลุ่มบริษัทอยู่ในช่วงระยะเวลา 14 - 20 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สำหรับบริษัทอยู่ในช่วงระยะเวลา 14 ปี

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่นๆ คงที่

ผลกระทบต่อภาวะผูกพันของโครงการ ผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม		งบการเงินรวม			
		ข้อสมมติเพิ่มขึ้น		ข้อสมมติลดลง	
		2566	2565	2566	2565
		(พันบาท)			
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1	(2,754)	(2,958)	3,267	3,530
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	ร้อยละ 1	3,537	3,704	(3,019)	(3,163)
อัตรากារหมุนเวียนของพนักงาน	ร้อยละ 20	(2,654)	(2,679)	3,322	3,326
อัตรามรณะในอนาคต	ร้อยละ 20	(355)	(372)	361	378

ผลกระทบต่อภาวะผูกพันของโครงการ ผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ข้อสมมติเพิ่มขึ้น		ข้อสมมติลดลง	
		2566	2565	2566	2565
		(พันบาท)			
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1	(1,514)	(1,475)	1,774	1,735
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	ร้อยละ 1	2,025	1,870	(1,745)	(1,623)
อัตรากារหมุนเวียนของพนักงาน	ร้อยละ 20	(1,160)	(1,052)	1,337	1,203
อัตรามรณะในอนาคต	ร้อยละ 20	(197)	(183)	200	186

19 สำรอง

สำรองประกอบด้วย

การจัดสรรกำไร และ/หรือ กำไรสะสม

สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น

สำรองการแปลงค่างบการเงิน

สำรองการแปลงค่างบการเงินประกอบด้วยผลต่างการแปลงค่าทั้งหมดจากงบการเงินของหน่วยงานในต่างประเทศ

20 ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้

ผู้บริหารพิจารณาว่ากลุ่มบริษัท/บริษัทมี 2 ส่วนงานที่รายงาน ซึ่งเป็นหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญของกลุ่มบริษัท/บริษัทที่มีสินค้าและบริการที่แตกต่างกัน และมีการบริหารจัดการแยกต่างหาก เนื่องจากใช้เทคโนโลยีและกลยุทธ์ทางการตลาดที่แตกต่างกัน การดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานของกลุ่มบริษัท/บริษัท โดยสรุปมีดังนี้

ส่วนงาน 1 ขายสินค้า

ส่วนงาน 2 บริการ

ผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานวัดโดยใช้กำไรขั้นต้น ซึ่งนำเสนอในรายงานการจัดการภายในและสอบทานโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ผู้บริหารเชื่อว่าการใช้กำไรขั้นต้นในการวัดผลการดำเนินงานนั้นเป็นข้อมูลที่เหมาะสมในการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานและสอดคล้องกับกิจการอื่นที่ดำเนินธุรกิจในอุตสาหกรรมเดียวกัน ทั้งนี้การกำหนดราคาระหว่างส่วนงานเป็นไปตามการซื้อขายตามปกติธุรกิจ

	ส่วนงานขายสินค้า		งบการเงินรวม		รวมส่วนงานที่รายงาน	
	ส่วนงานขายสินค้า	ส่วนงานบริการ	ส่วนงานบริการ	ส่วนงานบริการ	รวมส่วนงานที่รายงาน	รวมส่วนงานที่รายงาน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2566	2565	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)					
ข้อมูลตามส่วนงานดำเนินงาน						
รายได้จากลูกค้าภายนอก	1,487,734	1,244,881	604,182	766,915	2,091,916	2,011,796
การจำแนกรายได้						
ส่วนงานภูมิศาสตร์หลัก						
ไทย	882,631	917,686	500,970	663,222	1,383,601	1,580,908
กัมพูชา	382,836	224,678	58,263	52,320	441,099	276,998
เมียนมาร์	189,168	85,620	36,134	32,690	225,302	118,310
ประเทศอื่นๆ	33,099	16,897	8,815	18,683	41,914	35,580
รวมรายได้	1,487,734	1,244,881	604,182	766,915	2,091,916	2,011,796



	ส่วนงานขายสินค้า		งบการเงินรวม		รวมส่วนงานที่รายงาน	
	2566	2565	ส่วนงานบริการ	ส่วนงานบริการ	2566	2565
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2566	2565	2566	2565	2566	2565
			(พันบาท)			
ประเภทของสินค้าและบริการหลัก						
อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และ						
ซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้อง	1,487,734	1,244,881	-	-	1,487,734	1,244,881
บริการเกี่ยวกับระบบรักษา						
ความปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์						
และระบบเครือข่าย	-	-	68,734	47,378	68,734	47,378
บริการบำรุงรักษาและบริการอื่น	-	-	535,448	719,537	535,448	719,537
รวมรายได้	1,487,734	1,244,881	604,182	766,915	2,091,916	2,011,796
จังหวัดเวลาในการรับรู้รายได้						
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง						
ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	1,487,734	1,244,881	283,444	466,299	1,771,178	1,711,180
ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	-	-	320,738	300,616	320,738	300,616
รวมรายได้	1,487,734	1,244,881	604,182	766,915	2,091,916	2,011,796
กำไรขั้นต้น	181,753	155,549	245,364	249,173	427,117	404,722
งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ส่วนงานขายสินค้า		ส่วนงานบริการ		รวมส่วนงานที่รายงาน	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2566	2565	2566	2565	2566	2565
			(พันบาท)			
ข้อมูลตามส่วนงานดำเนินงาน						
รายได้จากลูกค้าภายนอก						
	768,141	811,331	212,039	360,948	980,180	1,172,279
การจำแนกรายได้						
ส่วนงานภูมิศาสตร์หลัก						
ไทย	719,024	792,853	208,901	354,978	927,925	1,147,831
กัมพูชา	37,120	17,609	3,114	2,028	40,234	19,637
เมียนมาร์	10,301	869	24	10	10,325	879
ประเทศอื่นๆ	1,696	-	-	3,932	1,696	3,932
รวมรายได้	768,141	811,331	212,039	360,948	980,180	1,172,279



	ส่วนงานขายสินค้า		งบการเงินเฉพาะกิจการ		รวมส่วนงานที่รายงาน	
	2566	2565	ส่วนงานบริการ	ส่วนงานบริการ	2566	2565
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2566	2565	2566	2565	2566	2565
			(พันบาท)			
ประเภทของสินค้าและบริการหลัก						
อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และ						
ซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้อง	768,141	811,331	-	-	768,141	811,331
บริการบำรุงรักษาและบริการอื่น	-	-	212,039	360,948	212,039	360,948
รวมรายได้	768,141	811,331	212,039	360,948	980,180	1,172,279
จังหวัดเวลาในการรับรู้รายได้						
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	768,141	811,331	100,233	237,185	868,374	1,048,516
ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	-	-	111,806	123,763	111,806	123,763
รวมรายได้	768,141	811,331	212,039	360,948	980,180	1,172,279
กำไรขั้นต้น	82,464	93,587	52,970	52,528	135,434	146,115

(ก) การกระทบยอดรายได้ กำไรหรือขาดทุนของส่วนงานที่รายงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
			(พันบาท)	
กำไรหรือขาดทุน				
กำไรขั้นต้นตามส่วนงานที่รายงาน	427,117	404,722	135,434	146,115
จำนวนที่ไม่ได้เป็นส่วน				
- รายได้อื่น	24,882	30,375	16,647	20,384
- ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(71,132)	(59,885)	(35,613)	(32,232)
- ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(214,104)	(202,000)	(76,563)	(74,432)
- ต้นทุนทางการเงิน	(10,916)	(9,119)	(9,702)	(7,492)
- กลับรายการ (ขาดทุน) จากการค้ำยค่า ซึ่งเป็นไปตาม TFRS 9	(4)	2,010	-	-
- ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนใน บริษัทร่วม	(11,441)	(1,376)	(11,441)	(1,376)
- ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	75,672	72,551
กำไรก่อนภาษีเงินได้	144,402	164,727	94,434	123,518

(ข) ลูกค้ายายใหญ่

รายได้จากลูกค้ายายใหญ่ 2 รายจากส่วนงานที่ 1 และ 2 ของกลุ่มบริษัทและบริษัทเป็นเงินประมาณ 291 ล้านบาท และ 222 ล้านบาท ตามลำดับ (2565: 2 ราย 319 ล้านบาท และ 314 ล้านบาท ตามลำดับ) จากรายได้รวมของกลุ่มบริษัทและบริษัท

(ค) ยอดคงเหลือของสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(ล้านบาท)			
สัญญาให้บริการ	110,750	135,235	69,929	98,175
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-
สุทธิ	110,750	135,235	69,929	98,175

รายการเคลื่อนไหวที่มีสาระสำคัญ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

โอนออกไปลูกหนี้การค้า	(393,964)	(155,727)	(95,254)	(125,172)
รับรู้เป็นรายได้ในระหว่างปี	369,479	140,976	67,008	106,422

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาประกอบด้วยลูกหนี้การค้าที่ยังไม่เรียกเก็บ โดยส่วนใหญ่แสดงถึงสิทธิของกลุ่มบริษัทในการได้รับสิ่งตอบแทนจากงานบริการบำรุงรักษา บริการเกี่ยวกับระบบรักษาความปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่าย และบริการอื่น เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับงานที่ทำเสร็จ แต่ยังไม่ได้เรียกชำระ ณ วันที่รายงานสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะโอนไปเป็นลูกหนี้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการได้รับสิ่งตอบแทนโดยไม่มีเงื่อนไข ซึ่งโดยทั่วไปเกิดขึ้นเมื่อออกใบแจ้งหนี้

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(ล้านบาท)			
เงินรับล่วงหน้า	206,821	156,648	106,397	78,860

หนี้สินที่เกิดจากสัญญาประกอบด้วยรายได้รับล่วงหน้า โดยส่วนใหญ่เกิดจากสิ่งตอบแทนที่ได้รับล่วงหน้าจากลูกค้าสำหรับการขายสินค้าและบริการ โดยกลุ่มบริษัทจะรับรู้หนี้สินที่เกิดจากสัญญาดังกล่าวเป็นรายได้เมื่อส่งมอบการควบคุมสินค้าให้กับลูกค้า และสิ่งตอบแทนที่ได้รับซึ่งป็นส่วนให้การบริการบำรุงรักษาที่ยังให้บริการไม่เสร็จสิ้น โดยจะรับรู้เป็นรายได้ด้วยวิธีเส้นตรงตลอดระยะเวลาการบริการบำรุงรักษานั้น

หนี้สินที่เกิดจากสัญญาของกลุ่มบริษัทและบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 135.67 ล้านบาทและ 58.84 ล้านบาท ตามลำดับถูกรับรู้เป็นรายได้ในระหว่างปี 2566 (2565: 132.46 ล้านบาทและ 65.64 ล้านบาท ตามลำดับ)



(ง) รายได้ที่คาดว่าจะรับรู้ในอนาคตจากภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น

รายได้ที่คาดว่าจะรับรู้ใน อนาคตจากภาระที่ยัง ปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ภายใน 1 ปี	หลังจาก 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	หลังจาก 5 ปี	ภายใน 1 ปี	หลังจาก 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	หลังจาก 5 ปี
	(พันบาท)					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566						
การขายลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	5,224	-	-	-	-	-
การบริการบำรุงรักษา และบริกรอื่น	144,374	56,812	257	76,906	29,491	-
สัญญาเช่าการเงิน	154	-	-	-	-	-
รวม	149,752	56,812	257	76,906	29,491	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565						
การขายลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	2,815	2,002	-	-	-	-
การบริการบำรุงรักษา และบริกรอื่น	87,867	62,895	1,069	60,929	17,931	-
รวม	90,682	64,897	1,069	60,929	17,931	-

จำนวนที่แสดงข้างต้นได้รวมสิ่งตอบแทนทั้งหมดตามสัญญาที่ทำกับลูกค้า

21 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
ค่าบริการ	294,929	462,885	149,552	293,424
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร	258,832	242,916	86,863	81,817
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	12, 13, 15	25,930	25,007	6,312
ค่าธรรมเนียมวิชาชีพและค่าที่ปรึกษา	8,780	8,678	7,247	6,960
ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขาย	10,590	6,670	6,337	4,733
ค่าเช่าสำนักงาน อุปกรณ์และค่าบริการ สำนักงาน	1,997	1,855	1,046	1,165

ในระหว่างปี 2566 กลุ่มบริษัทและบริษัทจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทและบริษัทเป็นจำนวน 4.93 ล้านบาทและ 1.44 ล้านบาท ตามลำดับ (2565: จำนวน 3.98 ล้านบาทและ 1.38 ล้านบาท ตามลำดับ) ซึ่งแสดงเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

22 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(ล้านบาท)			
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน				
สำหรับงวดปัจจุบัน	29,522	26,904	5,784	8,734
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	1,157	767	292	2,874
รวมภาษีเงินได้	30,679	27,671	6,076	11,608

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง	งบการเงินรวม			
	2566		2565	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(ล้านบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(ล้านบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้รวม		144,401		164,727
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	28,880	20	32,945
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมที่ใช้วิธี				
ส่วนได้เสีย		2,288		275
ผลกระทบทางภาษีของรายได้และค่าใช้จ่าย				
ที่ไม่ถือเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายทางภาษี - สุทธิ		(489)		(5,549)
รวม	21	30,679	17	27,671

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2566		2565	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	อัตราภาษี (ร้อยละ)
	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้รวม		94,433		123,518
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	18,887	20	24,704
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม ใช้วิธีส่วนได้เสีย		(12,846)		(14,235)
ผลกระทบทางภาษีของรายได้และค่าใช้จ่าย ที่ไม่ถือเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายทางภาษี - สุทธิ		35		1,139
รวม	6	6,076	9	11,608

	งบการเงินรวม			
	สินทรัพย์		หนี้สิน	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
รวม	10,089	11,371	(84)	(209)
การหักกลบรายการของภาษี	(84)	(209)	84	209
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	10,005	11,162	-	-

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สินทรัพย์		หนี้สิน	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
รวม	7,522	7,814	-	-
การหักกลบรายการของภาษี	-	-	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	7,522	7,814	-	-

บัญชีเงินได้รอการตัดบัญชี	ณ วันที่ 1 มกราคม	งบการเงินรวม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น (พันบาท)	
2566				
สินทรัพย์บัญชีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	1,805	(96)	-	1,709
สินค้าคงเหลือ	334	-	-	334
ประมาณการหนี้สิน	6,687	(21)	-	6,666
รายได้รับล่วงหน้า	814	(540)	-	274
อื่นๆ	1,731	(625)	-	1,106
รวม	11,371	(1,282)	-	10,089
หนี้สินบัญชีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(209)	125	-	(84)
รวม	(209)	125	-	(84)
สุทธิ	11,162	(1,157)	-	10,005
2565				
สินทรัพย์บัญชีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	887	918	-	1,805
สินค้าคงเหลือ	331	3	-	334
ประมาณการหนี้สิน	6,843	(156)	-	6,687
รายได้รับล่วงหน้า	1,763	(949)	-	814
อื่นๆ	2,439	(708)	-	1,731
รวม	12,263	(892)	-	11,371
หนี้สินบัญชีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(334)	125	-	(209)
รวม	(334)	125	-	(209)
สุทธิ	11,929	(767)	-	11,162

บัญชีเงินได้รอการตัดบัญชี	ณ วันที่ 1 มกราคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น (พันบาท)	
2566				
สินทรัพย์บัญชีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	875	-	-	875
สินค้าคงเหลือ	319	4	-	323
ประมาณการหนี้สิน	4,564	328	-	4,892
รายได้รับล่วงหน้า	815	(540)	-	275
อื่นๆ	1,241	(84)	-	1,157
รวม	7,814	(292)	-	7,522
2565				
สินทรัพย์บัญชีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	875	-	-	875
สินค้าคงเหลือ	315	4	-	319
ประมาณการหนี้สิน	5,384	(820)	-	4,564
รายได้รับล่วงหน้า	1,764	(949)	-	815
อื่นๆ	2,350	(1,109)	-	1,241
รวม	10,688	(2,874)	-	7,814

23 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 คำนวณจากกำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทและจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วระหว่างปีโดยแสดงการคำนวณดังนี้



	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท / พันหุ้น)			
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท (ขั้นพื้นฐาน)	88,357	111,909	88,357	111,909
จำนวนหุ้นสามัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	307,005	307,005	307,005	307,005
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.29	0.36	0.29	0.36

24 เงินปันผล

เงินปันผลที่บริษัทจ่ายให้ผู้ถือหุ้น มีดังนี้

	วันที่อนุมัติ	กำหนดจ่าย	อัตราต่อหุ้น (บาท)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
2566				
บริษัท				
เงินปันผลประจำปี	26 เมษายน 2566	พฤษภาคม 2566	0.18	55.26
เงินปันผลระหว่างกาล	10 สิงหาคม 2566	กันยายน 2566	0.12	36.84
บริษัทย่อย				
บริษัท วิเชิร์ฟพลัส จำกัด				
เงินปันผลประจำปี	24 เมษายน 2566	พฤษภาคม 2566	125.00	50.00
2565				
บริษัท				
เงินปันผลประจำปี	27 เมษายน 2565	พฤษภาคม 2565	0.17	52.19
เงินปันผลระหว่างกาล	8 สิงหาคม 2565	กันยายน 2565	0.12	36.84
บริษัทย่อย				
บริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด				
เงินปันผลประจำปี	27 เมษายน 2565	พฤษภาคม 2565	50.00	20.00
บริษัท วิเชิร์ฟพลัส จำกัด				
เงินปันผลประจำปี	27 เมษายน 2565	พฤษภาคม 2565	125.00	50.00

25 เครื่องมือทางการเงิน

(ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

กลุ่มบริษัท ไม่มีสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรมที่มีสาระสำคัญ และมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีอย่างสมเหตุสมผล

(ข) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทของกลุ่มบริษัทมีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีและการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งรับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานการดำเนินการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญเพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายในการรักษาสภาพแวดล้อมการควบคุมให้เป็นระเบียบและมีประสิทธิผลโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการบริหารเพื่อให้พนักงานทั้งหมดเข้าใจถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของตน

คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบายการบริหารความเสี่ยงและทบทวนความเพียงพอของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญอยู่ คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลโดยผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและในกรณีพิเศษและจะรายงานผลที่ได้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

(ข.1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของกลุ่มบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา ซึ่งโดยส่วนใหญ่เกิดจากลูกหนี้ที่เป็นลูกค้าของกลุ่มบริษัท

(ข.1.1) ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่นๆ ซึ่งอาจส่งผลต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการผิดนัดชำระซึ่งเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่ รายละเอียดการกระจุกตัวของรายได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 20

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำหนดนโยบายด้านเครดิตเพื่อวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของลูกค้ารายใหม่แต่ละรายก่อนที่กลุ่มบริษัทจะเสนอระยะเวลาและเงื่อนไขทางการค้า กลุ่มบริษัทจะทบทวนอันดับความน่าเชื่อถือภายนอก (ถ้ามี) งบการเงิน ข้อมูลของสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือ ข้อมูลอุตสาหกรรม และหนังสือรับรองฐานะทางการเงินของธนาคารสำหรับบางกรณี วงเงินยอขายจะกำหนดไว้สำหรับลูกค้าแต่ละรายและจะทบทวนเป็นรายไตรมาส ยอขายที่เกินกว่าวงเงินดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทจำกัดความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้การค้าด้วยการกำหนดระยะเวลาการจ่ายชำระสูงสุดที่ 3 เดือนและมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวัน สิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับลูกหนี้แต่ละรายและสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจในอดีตที่ผ่านมา สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของกลุ่มบริษัทที่มีต่อสถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกหนี้

(ข.1.2) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และอนุพันธ์

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดและสินทรัพย์อนุพันธ์ มีจำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

(ข.1.3) การค้าประกัน

บริษัทมีนโยบายให้การค้าประกันทางการเงินแก่หนี้สินของบริษัทย่อยเท่านั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทออกหนังสือการค้าประกันวงเงินสินเชื่อกับธนาคารสำหรับบริษัทย่อย 1 แห่ง (ดูหมายเหตุ ข้อ 27)

(ข.2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และลดผลกระทบจากความผันผวนในกระแสเงินสด



ตารางต่อไปนี้จะแสดงระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดยแสดงจำนวนเงินเป็นจำนวนขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลับตามสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม			
	มูลค่าตามบัญชี	กระแสเงินสดตามสัญญา		รวม
		ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	
		(พันบาท)		
2566				
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	532,144	(483,566)	(48,578)	(532,144)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	40,661	(16,291)	(27,755)	(44,046)
	572,805	(499,857)	(76,333)	(576,190)
2565				
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	494,941	(398,325)	(96,616)	(494,941)
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	82,641	(83,263)	-	(83,263)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	31,595	(15,580)	(18,116)	(33,696)
	609,177	(497,168)	(114,732)	(611,900)
		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
		กระแสเงินสดตามสัญญา		
		ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	
		(พันบาท)		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
2566				
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	378,265	(329,687)	(48,578)	(378,265)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	9,900	(3,267)	(8,045)	(11,312)
	388,165	(332,954)	(56,623)	(389,577)



ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ กระแสเงินสดตามสัญญา			รวม
	มูลค่า ตามบัญชี	ภายใน 1 ปี หรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	
		(พันบาท)		
2565				
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	395,453	(298,837)	(96,616)	(395,453)
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	82,641	(83,263)	-	(83,263)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4,756	(3,570)	(1,468)	(5,038)
	482,850	(385,670)	(98,084)	(483,754)

(ข.3) ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด ความเสี่ยงด้านตลาดมีดังนี้

(ข.3.1) ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อและการขายที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเป็นหลักเพื่อป้องกันความเสี่ยงในสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศที่ครบกำหนดชำระน้อยกว่าหนึ่งปี สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่ทำสัญญา ณ วันที่รายงานเกี่ยวข้องกับการซื้อและขายในสกุลเงินตราต่างประเทศที่คาดการณ์ว่าจะเกิดขึ้นในภายหลัง



งบการเงินรวม

ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ	เงินเหรียญ	เงินเหรียญ	เงินจำกัด	รวม
	สหรัฐอเมริกา	สิงคโปร์	พม่า	
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	114,487	13,196	9	127,692
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	106,027	205	734	106,966
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(128,427)	(711)	(728)	(129,866)
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะทางการเงิน	92,087	12,690	15	104,792
ที่มีความเสี่ยง				
สัญญาซื้อ (ขาย) เงินตราต่างประเทศ - สุทธิ	(1,351)	-	-	(1,351)
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	90,736	12,690	15	103,441
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	37,028	8,543	10	45,581
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	96,138	687	115	96,940
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(169,431)	(790)	(173)	(170,394)
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะทางการเงิน	(36,265)	8,440	(48)	(27,873)
ที่มีความเสี่ยง				
สัญญาซื้อ (ขาย) เงินตราต่างประเทศ - สุทธิ	(2,788)	-	-	(2,788)
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	(39,053)	8,440	(48)	(30,661)
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	2566	2565		
ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ	เงินเหรียญ	เงินเหรียญ		
	สหรัฐอเมริกา	สหรัฐอเมริกา		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	(พันบาท)			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	3,840	5,085		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	14,452	7,518		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(57,310)	(136,565)		
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะทางการเงินที่มีความเสี่ยง	(39,018)	(123,962)		
สัญญาซื้อ (ขาย) เงินตราต่างประเทศ - สุทธิ	(1,351)	(2,788)		
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	(40,369)	(126,750)		

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การแข็งค่า (การอ่อนค่า) ที่เป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผลของเงินบาทที่มีต่อสกุลเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงาน ส่งผลกระทบต่อการวัดมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศ โดยตั้งอยู่บนข้อสมมติที่ว่าตัวแปรอื่นโดยเฉพาะอัตราดอกเบี้ยเป็นอัตราคงที่

ผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุน	อัตราการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	การแข็งค่า	การอ่อนค่า	การแข็งค่า	การอ่อนค่า
		(พันบาท)		(พันบาท)	
2566					
เงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	10	9,074	(9,074)	4,037	(4,037)
เงินเหรียญสิงคโปร์	10	1,269	(1,269)	-	-
เงินจ๊าตพม่า	10	2	(2)	-	-
2565					
เงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	10	3,905	(3,905)	12,675	(12,675)
เงินเหรียญสิงคโปร์	10	844	(844)	-	-
เงินจ๊าตพม่า	10	5	(5)	-	-

(ข.3.2) ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยตลาด ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท เนื่องจากเงินกู้ยืม (ดูหมายเหตุข้อ 16) ส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ทำให้กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงต่ำจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย ความอ่อนไหวต่อการเพิ่มขึ้นหรือลดลงในค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากเงินกู้ยืมซึ่งเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ยจึงไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

26 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้และตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

27 ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
ภาระผูกพันอื่นๆ				
ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าระยะสั้น	-	282	-	-
คำสั่งซื้อที่ผู้ขายสินค้าหรือบริการตกลงแล้ว	165,010	102,069	125,853	64,954
หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร	7,012	8,297	-	-
รวม	172,022	110,648	125,853	64,954

การค้าประกันกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 วงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงินของบริษัทย่อยแห่งหนึ่งจำนวน 3.00 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา ค้ำประกันโดยบริษัท

สัญญาบริการอื่นๆ**สัญญาให้บริการตามสัญญาการโอนธุรกิจ**

จากการที่ บริษัท วิเชิร์ฟพลัส จำกัด ได้ซื้อส่วนงานธุรกิจบริการ IT จาก บริษัท วีเอสที อีซีเอส (ประเทศไทย) จำกัด วันที่ 23 สิงหาคม 2559 โดยรับโอนบุคลากร อุปกรณ์ และสัญญาในการดำเนินงานต่างๆ ภายใต้เงื่อนไขใน Business Transfer Agreement และ Service Level Agreement บริษัท วีเอสที อีซีเอส (ประเทศไทย) จำกัด ได้มอบหมายให้ บริษัท วิเชิร์ฟพลัส จำกัด เป็นผู้ให้บริการแก่ลูกค้า ซึ่งมีการแบ่งสัดส่วนรายได้กันในแต่ละสัญญาของแต่ละประเภทในอัตราที่ตกลงกัน

ในเดือนสิงหาคม 2560 บริษัท วีเอสที อีซีเอส (ประเทศไทย) จำกัด เข้าทำสัญญาโอนสิทธิและหนี้สินภายใต้สัญญา Business Transfer Agreement ลงวันที่ 23 สิงหาคม 2559 ให้แก่บริษัท วีเอสที อีซีเอส เซอร์วิสเชส (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ บริษัท วีเอสที อีซีเอส (ประเทศไทย) จำกัด

Service Level Agreement

บริษัท วิเชิร์ฟพลัส จำกัด เข้าทำสัญญา Service Level Agreement กับบริษัท วีเอสที อีซีเอส เซอร์วิสเชส (ประเทศไทย) จำกัด โดยให้สิทธิ บริษัท วิเชิร์ฟพลัส จำกัด ในการให้บริการแก่ บริษัท วีเอสที อีซีเอส เซอร์วิสเชส (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งมีการแบ่งสัดส่วนรายได้กันในแต่ละสัญญาของแต่ละประเภทในอัตราที่ตกลงกัน สัญญามีกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ทั้งนี้ในระหว่างปี 2566 บริษัทได้ทำสัญญาใหม่ โดยสัญญามีกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567

28 หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ในปี 2554 บริษัทถูกบริษัทแห่งหนึ่งฟ้องร้องในคดีแพ่ง ละเมิดโดยเรียกค่าเสียหาย 120.12 ล้านบาท และในปี 2555 บริษัทดังกล่าวได้ยื่นฟ้องร้องบริษัทในคดีเดียวกันต่อศาลอาญา

ในปี 2556 บริษัทจึงได้ฟ้องกลับบริษัทดังกล่าวในคดีอาญาฐานฟ้องเท็จ และเรียกค่าเสียหายเป็นจำนวนเงินที่มากกว่าศาลอาญาและศาลแพ่งมีคำสั่งให้รอผลพิจารณาคดีอาญาที่บริษัทถูกฟ้อง ซึ่งอยู่ระหว่างการสืบพยาน

ในปี 2559 ศาลอาญาได้มีคำพิพากษายกฟ้องโจทก์ในคดีอาญาที่บริษัทถูกฟ้อง

ณ วันที่ 27 มกราคม 2560 โจทก์ได้ยื่นอุทธรณ์ และบริษัทได้ยื่นคำแก้อุทธรณ์ต่อศาลอาญาแล้วเมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2560

ณ วันที่ 15 พฤศจิกายน 2561 ศาลอุทธรณ์ได้ตัดสินโดยมีคำสั่งยื่นตามศาลชั้นต้น กล่าวคือ ยกฟ้องให้จำเลยทั้ง 10 ไม่มีควมผิด

ณ วันที่ 26 มิถุนายน 2562 คดีอาญาดังกล่าวได้ถึงที่สุด ณ ชั้นศาลอุทธรณ์แล้ว โดยโจทก์ไม่ได้รับอนุญาตให้ฎีกา บริษัทได้นำผลคดีอาญาดังกล่าวยื่นต่อศาลแพ่งกรุงเทพใต้ในคดีแพ่ง เพื่อขอให้ศาลดำเนินกระบวนการพิจารณาแล้ว

ศาลแพ่งกรุงเทพใต้มีหนังสือลงวันที่ 7 ตุลาคม 2562 ให้รอผลจากการพิจารณาในคดีของศาลปกครองกลางซึ่งเป็นคดีของคู่กรณีอื่นซึ่งมีมูลคดีเป็นอย่างเดียวกัน ต่อมาศาลปกครองสูงสุดได้มีคำพิพากษาเกี่ยวกับคดีนี้ถึงที่สุดแล้วในวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2565

ณ วันที่ 20 กรกฎาคม 2565 ศาลแพ่งกรุงเทพใต้ได้มีคำพิพากษายกฟ้องในคดีแพ่งข้างต้น โดยโจทก์ไม่ได้ใช้สิทธิอุทธรณ์ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด ศาลแพ่งกรุงเทพใต้ได้ออกหนังสือรับรองคดีถึงที่สุดลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2565 ดังนั้นคดีนี้จึงถึงที่สุดแล้ว

29 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลาที่รายงาน

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทได้มีมติเห็นชอบให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเรื่องจ่ายเงินปันผลสำหรับปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.18 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 55.26 ล้านบาท ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวขึ้นอยู่กับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

ส่วนที่ 4

การรับรอง ความถูกต้องของข้อมูล

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2566
บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล



บริษัทได้สอบทานข้อมูลในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

- (1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว
- (2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- (3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัท ได้มอบหมายให้ นายพจน์ วีรศุทธากร เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายพจน์ วีรศุทธากร กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์	กรรมการ	โสภณ บุญยรัตพันธุ์
2. นางทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต	กรรมการ	ทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต

ผู้รับมอบอำนาจ

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายพจน์ วีรศุทธากร	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	พจน์ วีรศุทธากร

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ

ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุม

ดูแลการทำบัญชี เลงานุการบริษัท

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2566

บริษัท วันทกอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

CONTRACT

Teamwork and cooperation between all the members of a
in business. Control feedback and information of business process
method in getting the leading positions in market.

The examples can be found in any kind of business. For example, the
LDC stock market is weak but it can be strong if the market is strong. The
lower than being seen strong from within. It can be strong if the
existing after a takeover commitment with the stock market. The
prices where fully will increase and decrease. The market is strong if the
that stock market will see strong from within. The market is strong if the
response to a short term and strong from within. The market is strong if the
control continuously for all the time.

Business and cooperation between all the members of a
in business. Control feedback and information of business process
method in getting the leading positions in market.



คณะกรรมการ



นายณรงค์ ینگ์รณศ

อายุ 67 ปี สัญชาติ ไทย
ประธานกรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการสรรหา
และพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ :

29 กันยายน 2535

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ California State University, USA
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 97/2555

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2566 :

219,999,800 หุ้น (71.66%)

ถือหุ้นผ่าน บริษัท วีเน็ต แคปปิตอล จำกัด และ
บริษัท ไทย ออโตโมทีฟ วีซีเอฟ จำกัด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

2535 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ กรรมการบริหาร
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)

ธ.ค. 2562 - ปัจจุบัน กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

บริษัทย่อย

ส.ค. 2559 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท วีซีเอฟพลัส จำกัด

ต.ค. 2561 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด

บริษัทจดทะเบียน

2551 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ
บริษัท คอปเปอร์ไวร์ด จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

2534 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ
บริษัท วีเน็ต แคปปิตอล จำกัด

2552 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท วีเฮลท์ ทรูซิกตี้ จำกัด

2559 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ
VNET Seed Capital (Singapore) PTE., LTD.



นายโสภณ บุญรัตพันธุ์

อายุ 61 ปี สัญชาติ ไทย
กรรมการบริหาร (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ :

2 พฤษภาคม 2543

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรีและปริญญาโท คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA) ทะเบียนเลขที่ 3821
- สมาชิกผู้ทรงคุณวุฒิอาวุโส (Fellow Member) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 17/2545
- Role of the Compensation Committee (RCC) 1/2549, 2/2550
- Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) รุ่นที่ 5/2558
- IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG) 15/2563
- Ethical Leadership Program (ELP) 31/2566
- The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA) 6/2566

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2566 : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

2543 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)

บริษัทย่อย

ส.ค. 2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท วีเชิร์ฟพลัส จำกัด

ต.ค. 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด

บริษัทร่วม

ก.ย. 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอ็มอินเทลลิเจนซ์ จำกัด

บริษัทจดทะเบียน

2551 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท คอปเปอร์ ไรต์ จำกัด (มหาชน)

2542 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และ ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

ก.ค. 2562 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และ ประธานกรรมการบรรษัทภิบาล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนแสดงข้อมูลโดยสังเขปดังนี้

2542 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหาร บริษัท วีเน็ต แคปิตอล จำกัด

2556 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ อินดัสเทรียล รีท แมนเนจเม้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด

2559 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส จำกัด



นางทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต

อายุ 60 ปี สัญชาติ ไทย
กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหาร
กรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ :

1 มิถุนายน 2544

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 119/2558

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2566 : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

2544 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหาร
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)

ธ.ค. 2562 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทย่อย

2558 - ปัจจุบัน กรรมการ

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เมียนมาร์) จำกัด

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท วีเชิร์ฟพลัส จำกัด

พ.ค. 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เอสจี) จำกัด

ต.ค. 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด

บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-



นายสรวิชญ ไสกณ

อายุ 70 ปี สัญชาติ ไทย
กรรมการอิสระ- ประธานกรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ :

16 มีนาคม 2558

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท Master of Business Administration Western Michigan University, USA
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 49/2547
- Role of the Chairman Program (RCP) ปี 2558
- Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 23/2559

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2566 : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

2558 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ
พ.ย. 2565 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

บริษัทย่อย

-ไม่มี-

บริษัทจดทะเบียน

ก.พ. 2562 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ
บริษัท มาสเตอร์คูล อินเทอร์เน็ต จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

2553 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ราชบุรี ฟิวเจอร์ จำกัด
2555 - ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท สรรพชญ แอนด์ แอสโซซิเอตส์ จำกัด
2557 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท มุสตาซ ตรัง จำกัด



นายธนชาติ นุ่มนนท์

อายุ 58 ปี สัญชาติ ไทย
กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ :

16 มีนาคม 2558

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- Doctor of Philosophy in Engineering, University of Auckland, New Zealand
- Master of Engineering (Electrical and Electronic), University of Auckland, New Zealand
- Bachelor of Engineering, Khon Kaen University
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 121/2558
- Driving Company Success with IT Governance (ITG) รุ่นที่ 6/2560
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 242/2560
- Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 41/2560
- Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 25/2560
- Financial Statement for Directors (FSD) รุ่นที่ 35/2561
- Strategic Board Master Class (SBM) รุ่นที่ 5/2561
- Risk Management Program for Corporate Leader (RCL) รุ่นที่ 19/2563
- Director Leadership Certification Program (DLCP) รุ่น 2/2564
- Successful Formulation and Execution of Strategy (SFE) รุ่น 36/2564
- Ethical Leadership Program (ELP) รุ่น 25/2565

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2566 : ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

- | | |
|----------------------|----------------------------------|
| 2558 - ปัจจุบัน | กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ |
| ธ.ค. 2562 - ปัจจุบัน | ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| ธ.ค. 2562 - ปัจจุบัน | กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน |
| พ.ย. 2565 - ปัจจุบัน | กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน |

บริษัทย่อย

-ไม่มี-

บริษัทจดทะเบียน

- | | |
|-----------------|---|
| 2558 - ปัจจุบัน | กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
บริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน) |
| 2559 - ปัจจุบัน | ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ
บริษัท สยามอีสต์โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) |
| 2562 - ปัจจุบัน | กรรมการอิสระ
และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
บริษัท ทูธนชาติ จำกัด (มหาชน) |

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- | | |
|-----------------|--|
| 2556 - ปัจจุบัน | กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
บริษัท ไอเอ็มซี เอ้าท์ซอร์ซิ่ง (ประเทศไทย) จำกัด |
| 2556 - ปัจจุบัน | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิสภามหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี |
| 2562 - ปัจจุบัน | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิสภามหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยขอนแก่น |
| 2564 - ปัจจุบัน | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิสภามหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยบูรพา |



นายเกรียงไกร บุญเลิศอุทัย

อายุ 52 ปี สัญชาติ ไทย
กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ
กรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ :

16 มีนาคม 2558

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- Doctor of Philosophy in Business Administration (Accounting), Oklahoma State University
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 106/2556
- Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 23/2559

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2566 : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

2558 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ
 ธ.ค. 2562 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง
 พ.ย. 2565 - ปัจจุบัน กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

บริษัทย่อย

-ไม่มี-

บริษัทจดทะเบียน

2563 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ
บริษัท แอสเซทไวส์ จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

2562 - ปัจจุบัน รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะพาณิชยศาสตร์
และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 2562 - ปัจจุบัน รองศาสตราจารย์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 2560 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษาคณะกรรมการวิชาชีพบัญชี
ด้านการศึกษาและเทคโนโลยีการบัญชี
สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
 2538 - 2562 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 2554 - 2561 คณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
 2554 - 2560 ผู้ช่วยอธิการบดี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 2554 - 2560 เลขาธิการคณะกรรมการวิชาชีพบัญชี
ด้านการศึกษาและเทคโนโลยีการบัญชี
สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์



นายปริญญ์ เกษมทรัพย์

อายุ 55 ปี สัญชาติ ไทย
กรรมการอิสระ:
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ :

18 เมษายน 2559

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท นิติศาสตรมหาบัณฑิต ด้านกฎหมายเปรียบเทียบและกฎหมายระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัย เซาเทิร์น เมโทดิส สหรัฐอเมริกา
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 140/2553
- Financial Statements for Directors (FSD) รุ่นที่ 10/2553
- Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 37/2554
- Advanced Audit Committee Program (AACP 8/2555)
- Monitoring Fraud Risk Management (MFM) รุ่นที่ 6/2554
- Monitoring the Internal Audit Function (MIA) รุ่นที่ 11/2554
- Monitoring Quality of Financial reporting (MFR) รุ่นที่14/2555
- Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR) รุ่นที่ 12/2555

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2566 : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

2559 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ

ธ.ค. 2562 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

บริษัทย่อย

-ไม่มี-

บริษัทจดทะเบียน

ม.ย 2561 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ, กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน และ ประธานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน บริษัท คอปเปอร์ไวร์ จำกัด (มหาชน)

2556 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท เทพธานีกรีธา จำกัด (มหาชน)

เม.ย. 2564 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ, กรรมการลงทุน บริษัท บีจี คอนเทนเนอร์ กลาส จำกัด (มหาชน)

สิงหาคม 2566 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการตรวจสอบ, กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท ไทยพาร์เซล จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

2545 - ปัจจุบัน นายความหุ้นส่วน (Partner) และกรรมการผู้จัดการ บริษัท คอมพาสลอร์ จำกัด

2552 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เพอซิเวียแรนซ์ จำกัด

กันยายน 2566 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัทหลักทรัพย์เมอร์ซัน พาร์ทเนอร์ จำกัด (มหาชน)

กันยายน 2566 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนเมอร์ซัน พาร์ทเนอร์ จำกัด



คณะผู้บริหารและเลขาธิการบริษัท



นางจิรณีนัน จุงรุง

อายุ 51 ปี สัญชาติ ไทย
ผู้อำนวยการฝ่ายขาย

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร :

1 พฤศจิกายน 2566

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท MBA, Marketing,
The University of The Thai Chamber of Commerce
- ปริญญาตรี BA, International Business Administration,
The University of The Thai Chamber of Commerce

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2566 :

5,000 หุ้น

ประสบการณ์

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

พ.ย. 2566 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายขาย

มี.ค. 2566 - ต.ค. 2566 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายขาย

ต.ค. 2554 - ก.พ. 2566 ผู้จัดการฝ่ายขาย

ก.ย. 2545 - ก.พ. 2554 พนักงานขาย

บริษัทย่อย

-ไม่มี-

บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ส.ค. 2545 – ส.ค. 2545 พนักงานฝ่ายขาย

บริษัท สยามเทลเทค คอมพิวเตอร์ จำกัด

มี.ค. 2543 – ก.ค. 2545 พนักงานฝ่ายขาย

บริษัท พี แอนด์ เค มัลติเทรต จำกัด

ส.ค. 2542 – พ.ย. 2542 ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายการตลาด

บริษัท ยูโรไทย เทรด แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

ก.ค. 2537 – ก.ย. 2540 พนักงานฝ่ายการตลาด

บริษัท หลักทรัพย์เอสซีเอฟ จำกัด (มหาชน)



นายปวิศ ดันบุญจิตต์

อายุ 40 ปี สัญชาติ ไทย
ผู้อำนวยการฝ่ายขาย

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร :

17 เมษายน 2566

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท MBA, Technology Management, Assumption University
- ปริญญาตรี BSc, Telecommunication Science, Assumption University

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2566 :

1,000 หุ้น

ประสบการณ์

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

เม.ย. 2566 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายขาย

ส.ค.2560 - พ.ค.2564 ผู้จัดการฝ่ายขาย

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

บริษัทย่อย

-ไม่มี-

บริษัทจดทะเบียน

ต.ค.2554 - พ.ค.2558 พนักงานขาย

เมโทรซิสเต็มส์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ต.ค.2564 - มี.ค.2566 ผู้อำนวยการฝ่ายขาย

บริษัท อี-ซี.ไอ.พี (ประเทศไทย) จำกัด

มี.ย.2558 - ก.ค.2560 ผู้จัดการฝ่ายขาย

บริษัท ออราเคิล คอร์ปอเรชั่น (ประเทศไทย) จำกัด

ก.ย.2550 - มี.ค.2554 Data Center Operator

บริษัท เอ็นทีที คอมมูนิเคชั่น จำกัด



นายนุสิทธิ์ สุกอนวัฒน์

อายุ 67 ปี สัญชาติ ไทย
ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ
กรรมการบริหารความเสี่ยง

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร :

1 กันยายน 2554

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาเอก D.B.A. วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์/
Information System มหาวิทยาลัยบูรพา
- ปริญญาโท บธ.ม.พาณิชยศาสตร์และการบัญชี
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี บธ.บ. วิทยาการจัดการ/การจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัย
สุโขทัยธรรมาธิราช
- ปริญญาตรี วศ.บ. (เกียรตินิยม) วิศวกรรมศาสตร์/คอมพิวเตอร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2566 :

100,000 หุ้น

ประสบการณ์

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

2548 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ

ธ.ค. 2562 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทย่อย

2558 - ปัจจุบัน กรรมการ

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เมียนมาร์) จำกัด

พ.ค. 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เอสจี) จำกัด

บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-



นายอมรเทพ ทองเหลือง

อายุ 48 ปี สัญชาติ ไทย
ผู้อำนวยการฝ่ายเทคนิค

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร :

16 มกราคม 2567

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2566 :

100 หุ้น

ประสบการณ์

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

16 ม.ค. 2567 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายขาย

ก.พ. 2558 - ม.ค. 2567 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายเทคนิค

ก.ค. 2550 - ม.ค. 2558 ผู้จัดการวิศวกรรมระบบอาวุโส

ก.ค. 2546 - ม.ค. 2550 ผู้จัดการวิศวกรรมระบบ

บริษัทย่อย

-ไม่มี-

บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ต.ค. 2540 - มิ.ย. 2546 วิศวกรระบบ

บริษัท โอเพ่น คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยี จำกัด



นายพจน์ วีรศุทธการ

อายุ 51 ปี สัญชาติ ไทย
ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร :

1 ธันวาคม 2559

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ/การบัญชี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์และการบัญชี/การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5352

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2566 :

-ไม่มี-

ประสบการณ์

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

2559 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

บริษัทย่อย

พ.ศ. 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เอสจี) จำกัด

ส.ศ. 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เมียนมาร์) จำกัด

บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

2559 - 2559 ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

บริษัท เพอร์สซิเด็นท์ ออโตโมบิล อินดัสทรีส์ จำกัด

2559 - 2559 ผู้สอบทานการควบคุมคุณภาพงาน

บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด

2557 - 2558 อาจารย์ประจำ คณะบัญชี มหาวิทยาลัยรังสิต

2551 - 2557 นักวิชาการด้านมาตรฐานการบัญชีและ

มาตรฐานการสอบบัญชี

สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์



นายนพล ุสศรชฎสุภากพร

อายุ 40 ปี สัญชาติ ไทย
เลขานุการบริษัท

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

17 สิงหาคม 2558

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรีนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- เนติบัณฑิตไทย
- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่น 66

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2566 :

-ไม่มี-

ประสบการณ์

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

2558 - ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท

บริษัทย่อย

-ไม่มี-

บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ม.ค. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โลจิสท์พลัส จำกัด
พ.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท วิซีเอ็ม แอดไวเซอร์ จำกัด
มิ.ย. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท บลู ฟิช โซลูชั่น จำกัด
มิ.ย. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท วีเน็ท เอสจี พาวเวอร์ จำกัด
เม.ย. 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท วีเน็ท พาวเวอร์ จำกัด
2556 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษากฎหมาย บริษัท วีเน็ท แคปิตอล จำกัด
2553 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษากฎหมาย บริษัท วีเอสที อีซีเอส (ประเทศไทย) จำกัด

หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

- ดูแลและให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่คณะกรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับกฎเกณฑ์ และกฎหมายต่างๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ
- ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ รับผิดชอบในการจัดประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมดังกล่าว
- จัดทำและเก็บรักษาเอกสารสำคัญของบริษัท ได้แก่
 - ทะเบียนกรรมการ
 - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ รายงานประจำปีของบริษัท
 - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- การเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร (หมายถึง กรรมการและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการมีส่วนได้เสียของตน และผู้ที่เกี่ยวข้องให้บริษัททราบ)
- ดำเนินการและรับผิดชอบต่ออื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

ทั้งนี้ ในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งเลขานุการบริษัทคนใหม่ภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่ง หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ และให้คณะกรรมการมีอำนาจมอบหมายให้กรรมการคนใดคนหนึ่งปฏิบัติหน้าที่แทนในช่วงเวลาดังกล่าว



รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ 31 ธันวาคม 2564	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ 31 ธันวาคม 2565	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ 31 ธันวาคม 2566	จำนวนหุ้นที่มีการเปลี่ยนแปลง ในปี 2565-2566 เพิ่มขึ้น/ (ลดลง)	สัดส่วนการถือหุ้นใน บริษัทในปี 2566 (%)
1. นายณรงค์ อิงค์พันธ์ ¹	ประธานกรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	219,999,800	219,999,800	219,999,800	-	71.659%
คุณสมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-	-
2. นายโสภณ บุญรัตน์พันธุ์	กรรมการบริหาร	-	-	-	-	-
คุณสมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-	-
3. นางพรศรี ศรีรุ่งเรืองจิต	กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง	-	-	-	-	-
คุณสมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-	-
4. นายศรพิชญ์ โสภณ	กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	-	-	-	-	-
คุณสมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-	-
5. นายอนชาติ นุ่มนนท์	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	100,000	-	-	-	-
คุณสมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-	-
6. นายเกรียงไกร บุญเลิศอุทัย	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยง	-	-	-	-	-
คุณสมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-	-
7. นายปัญญา เกษมทรัพย์	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	100,000	-	-	-	-
คุณสมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-	-

หมายเหตุ ¹ ถือหุ้นผ่าน บริษัท รีเนท แคปปิตอล จำกัด และบริษัท ไทย ออโตโมทีฟ รีตีเอฟ จำกัด



รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ 31 ธันวาคม 2564	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ 31 ธันวาคม 2565	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ 31 ธันวาคม 2566	จำนวนหุ้นที่ถือการเปลี่ยนแปลง ในปี 2565-2566 เพิ่มขึ้น/ (ลดลง)	สัดส่วนการถือหุ้นใน บริษัทในปี 2566 (%)
1. นายทศสิทธิ์ สกนวัฒน์	ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ กรรมการบริหารความเสี่ยง	100,000	100,000	100,000	-	0.0325%
คุณสมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-	-
2. นายอมรเทพ ทองงเหล็ก	ผู้อำนวยการฝ่ายเทคนิค	-	-	100	-	0.00003%
คุณสมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-	-
3. นายพจน์ วีระศุทธการ	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	-	-	-	-	-
คุณสมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-	-
4. นางจิรธนิญ จุฑารุญ	ผู้อำนวยการฝ่ายขาย	-	-	5,000	-	0.0016%
คุณสมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-	-
5. นายปวิศ ตันบุญจิตต์	ผู้อำนวยการฝ่ายขาย	-	-	1,000	-	0.0003%
คุณสมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-	-

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา /ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นายพจน์ วีรศุทธธการ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน วันที่ได้รับแต่งตั้ง 1 ธันวาคม 2559 โดยคณะกรรมการบริษัทและคณะ กรรมการตรวจสอบเห็นว่า มีประสบการณ์เพียงพอและเป็น ประโยชน์ต่อกิจการของบริษัทฯได้เป็น อย่างดี	51	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท บริหารธุรกิจ/การบัญชี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์และการบัญชี/ การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5352 	-	ไม่มี	2559 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี และการเงิน	บริษัท วินทคอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจจำหน่ายอุปกรณ์ระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์
					2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท วินทคอม เทคโนโลยี (เอสจี) จำกัด / ประกอบธุรกิจจำหน่ายอุปกรณ์ระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์
					2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท วินทคอม เทคโนโลยี (เมียนมาร์) จำกัด / ธุรกิจ ให้บริการเกี่ยวกับการติดตั้ง ให้คำปรึกษา และซ่อมบำรุงเกี่ยวกับระบบ คอมพิวเตอร์
					2559	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี และการเงิน	บริษัท เพอร์สซิเด็นท์ ออโตโมบิล อินดัสทรีส์ จำกัด / ประกอบธุรกิจผลิตและ จำหน่ายอุปกรณ์เครื่องปรับอากาศรถยนต์
					2559	ผู้สอบทานการควบคุม คุณภาพงาน	บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด / ประกอบธุรกิจบริการตรวจสอบบัญชี
					2557 - 2558	อาจารย์ประจำ	คณะบัญชี มหาวิทยาลัยรังสิต / สถาบันการศึกษา
					2551 - 2557	นักวิชาการด้าน มาตรฐานการบัญชีและ มาตรฐานการสอบบัญชี	สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ / องค์การวิชาชีพ



การพัฒนาความรู้ต่อบริษัทด้านบัญชี สำหรับปี 2566

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานที่จัดอบรม	จำนวนชั่วโมงด้านบัญชี
1	The Art of CFO Leadership 2023	สมาคมบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ	9.00
2	CFO Refresher Course 2023 : เตรียมความพร้อมรับมือประเด็นด้านการเงิน การลงทุน และการบัญชี ที่ส่งผลต่อบริษัทจดทะเบียน	ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	6.00
3	AFA Conference ครั้งที่ 23	สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์	4.00
รวม			19.00



รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการกำกับบัญชี

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา /ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน	
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง
นายจรัสวัฒน์ เอี่ยมล้ำอาจค์ ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน วันที่ได้รับแต่งตั้ง 18 กันยายน 2562	52	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี : คณะบัญชี สาขาบัญชีต้นทุน มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ปริญญาโท : คณะเศรษฐศาสตร์ สาขาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย 	-	ไม่มี	2560 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน
เป็นผู้ทำบัญชีที่มีคุณสมบัติและ เงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า					11 ก.ค.2559 - 31 ก.ค. 2560	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี-การเงินอาวุโส
					1 ก.ย. 2558 - 30 มิ.ย.2559	หัวหน้าฝ่ายบัญชี-การเงิน
					15 ก.ค. 2551 - 31 ส.ค. 2558	ผู้จัดการและควบคุมฝ่ายบัญชี

การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี สำหรับปี 2566

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานที่จัดอบรม	จำนวนชั่วโมงด้านบัญชี
1	TFRS 9 Workshop (เชิงปฏิบัติ) การต่อคำของสินทรัพย์ทางการเงิน รุ่นที่ 1/66	สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์	6.00
2	Case Study for Pack 5 & Fair Value รุ่นที่ 2/66	สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์	6.00
		รวม	12.00



ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

บริษัท	รายชื่อ										
	นายกสภากรรมการ	รองนายกสภากรรมการ	ประธานคณะกรรมการ	รองประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ
บริษัท	///	///	///	///	///	///	///	///	///	///	///
บริษัททยอย											
บริษัท วิจิตรพิพัฒน์ จำกัด	/	/								X	
บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เมียนมาร์) จำกัด	/			/							
บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เอสจี) จำกัด	/			/							
บริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด	/	/								X	
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน											
บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด(มหาชน)										/	
บริษัท วีเนท แคปปิตอล จำกัด										/, //	X
บริษัท ไทย ออโตโมทีฟ วิซิโอพ จำกัด										/	
บริษัท คอปเปอร์ ไรร์ด จำกัด (มหาชน)										/, //	X
บริษัท เอ็มอินเทลลิเจนซ์ จำกัด										/	
บริษัท วีเนท พาวเวอร์ จำกัด										/	
บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)										/	



	รายชื่อ										
	สหกรณ์รัฐ ทั่วประเทศ	รถยนต์ ทั่วประเทศ	พาณิชย์ ทั่วประเทศ	สหกรณ์ ทั่วประเทศ	บริษัท ทั่วประเทศ	สหกรณ์ ทั่วประเทศ	บริษัท ทั่วประเทศ	สหกรณ์ ทั่วประเทศ	บริษัท ทั่วประเทศ	สหกรณ์ ทั่วประเทศ	บริษัท ทั่วประเทศ
บริษัท วิเฮลท์ ทริชิตี้ จำกัด									X		
บริษัท โคนอน จำกัด									X		
บริษัท เพรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ อินดัสทริล ธิท แมนเนจเม้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด										/	
บริษัท บลูพีช โฮลดิ้ง จำกัด										/	
บริษัท หลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด										/	
บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส จำกัด										/	
VNET Seed Capital (Singapore) PTE. LTD.									X		
บริษัท ฟอไรท์ โฮลดิ้งส์ จำกัด										/, X	
บริษัท วีเนท พาวเวอร์ จำกัด										/, X	
HIIP PTE. LTD.										/	
บริษัท เทคโนโลยี เทรดดิ้ง จำกัด										/	
บริษัท มูสตาซ ตรัง จำกัด										/	
บริษัท มาสเตอร์คูล อินเทอร์เน็ต จำกัด (มหาชน)										X	
บริษัท สรรพัญญแอนด์เอสไอเอส จำกัด										/	
บริษัท ราชนบุรี ฟิวเจอร์ จำกัด										/	



	รายชื่อ										
	รายนามผู้ถือหุ้น	รองประธาน	กรรมการ	ผู้บริหาร	ผู้บริหาร	ผู้บริหาร	ผู้บริหาร	ผู้บริหาร	ผู้บริหาร	ผู้บริหาร	ผู้บริหาร
บริษัท เอเอ็มซี เอ้าท์ซอร์ซซิง (ประเทศไทย) จำกัด	/										
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	/										
มหาวิทยาลัยบูรพา	/										
บริษัท สยามอีสต์ซีลูดซ์ จำกัด (มหาชน)	X										
บริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน)	/										
บริษัท ทุนธนชาต จำกัด (มหาชน)	/										
บริษัท เทพธำนิภรณ์ จำกัด (มหาชน)	/										
บริษัท เพอซิเวียแรนซ์ จำกัด	/										
บริษัท คอมพาสลอร์ จำกัด	/,///										
บริษัท ไทยพาร์เซล จำกัด (มหาชน)	/										
บริษัท หลักทรัพย์เมอร์ซัน พาร์ทเนอร์ จำกัด (มหาชน)	/										
บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนเมอร์ซัน พาร์ทเนอร์ จำกัด	/										

/// = ผู้บริหาร

// = กรรมการบริหาร

X = ประธานกรรมการ

/ = กรรมการ



เอกสารแนบ 2



รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อกรรมการ	รายชื่อบริษัทย่อย			
	บริษัท วิเชษฐ์พลัส จำกัด	บริษัท โอ-ซีเคียว จำกัด	บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เมียนมาร์) จำกัด	บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี (เอสจี) จำกัด
1. นายณรงค์ อิงค์เนศ	/	/		
2. นายโสภณ บุญรัตน์	/	/		
3. นางทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต	/	/	/	/
4. นายทนต์สิทธิ์ สกุนวัฒน์			/	/
5. นายสมศักดิ์ เพ็ชรทวีพรเดช	/			
6. นายอง เหวย เขียม	/			
7. นายพงษ์ ตระกูลทอง		/		
8. นายพจน์ วีรสุทธากร			/	/
9. นายแอนดรู ควา เขียน โจว				/

หมายเหตุ / = กรรมการ

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหน่วยงานตรวจสอบภายใน

บริษัทใช้บริการหน่วยงานภายนอก (Outsource) ได้แก่ บริษัท ออติท เฮ้าส์ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ซึ่งได้มอบหมายให้บุคคลดังต่อไปนี้ เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

ชื่อ-นามสกุล / วันที่ได้รับการแต่งตั้ง / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์กับผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
1. นายธนา วงศ์แสงนาค ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ วันที่ได้รับแต่งตั้ง 16 กุมภาพันธ์ 2559 ถึงปัจจุบัน	63	คุณวุฒิทางการศึกษา <ul style="list-style-type: none">Master of Accounting, Utah State University, USAประกาศนียบัตรชั้นสูงทางการสอบบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2534 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ - บริษัท ออติท เฮ้าส์ จำกัด ธุรกิจให้บริการตรวจสอบบัญชีและตรวจสอบภายใน	
การอบรมสัมมนา / วุฒิบัตร / ประกาศนียบัตร							
<ul style="list-style-type: none">ผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาต (Certified Internal Auditor)ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตFacilitating Results Using CSA จัดโดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทยInternal Quality Assessment จัดโดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทยAudit Project Management จัดโดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย							



ชื่อ-นามสกุล / วันที่ได้รับการแต่งตั้ง / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือ หุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
		<ul style="list-style-type: none"> Operational Auditing จัดโดย สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย วิธีการประเมินความเสี่ยงเพื่อการวางแผนการตรวจสอบภายใน จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชีฯ การตรวจสอบการกำกับดูแลกิจการ จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชีฯ ประกาศนียบัตร กฎหมายภาษีอากร จัดโดย ศาลาภาษีอากรกลาง ภาคีการสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชีฯ การวางแผนงานตรวจสอบตามฐานความเสี่ยง (Risk Based Audit) จัดโดย สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย 					

เอกสารแนบ 4



ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

1. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1.1 สินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจที่สำคัญ สรุปได้ดังนี้

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (พันบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	การผูกพัน
• อุปกรณ์สำนักงาน	12,869	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระ
• อะไหล่	2,650	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระ
• เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	1,274	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระ
• ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	3,578	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระ
• ยานพาหนะ	418	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระ
• สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	87	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระ
รวม	20,876		

1.2 สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อย มีสินทรัพย์สิทธิการใช้ ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจที่สำคัญ สรุปได้ดังนี้

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (พันบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	การผูกพัน
• อาคาร	38,705	สัญญาเช่าการเงิน	ปลอดภาระ
• อุปกรณ์สำนักงาน	1	สัญญาเช่าการเงิน	ปลอดภาระ
• ยานพาหนะ	1,194	สัญญาเช่าการเงิน	ปลอดภาระ
รวม	39,900		

1.3 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อยเป็นเจ้าของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ สัญญาบริการ รายละเอียดมีดังนี้

รายการ	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (พันบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	การผูกพัน
• โปรแกรมคอมพิวเตอร์	4,922	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระ
• สัญญาบริการ	416	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระ
• สินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างพัฒนา	10,215	เป็นเจ้าของ	ปลอดภาระ
รวม	15,553		

1.4 เครื่องหมายการค้า / เครื่องหมายบริการที่สำคัญ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทเป็นเจ้าของเครื่องหมายบริการ มีรายละเอียดดังนี้

รูปเครื่องหมายการค้า / บริการ	เจ้าของกรรมสิทธิ์	เลขทะเบียน	สำหรับสินค้า / บริการ	ระยะเวลา
	บริษัท	บ65312	• บริการจัดจำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์	10 ปี (วันที่ 4 กันยายน 2566 ถึงวันที่ 3 กันยายน 2576)
		บ65313	• ให้บริการซ่อมแซมและบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ ติดตั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ อะไหล่คอมพิวเตอร์	10 ปี (วันที่ 4 กันยายน 2566 ถึงวันที่ 3 กันยายน 2576)
		บ65314	• บริการฝึกอบรมที่เกี่ยวกับธุรกิจ	10 ปี (วันที่ 4 กันยายน 2566 ถึงวันที่ 3 กันยายน 2576)
		บ65315	• บริการให้คำแนะนำ ปรึกษา ออกแบบวางระบบเครือข่ายการสื่อสารข้อมูล	10 ปี (วันที่ 4 กันยายน 2566 ถึงวันที่ 3 กันยายน 2576)
		บ72543	• บริการโปรแกรมคอมพิวเตอร์	10 ปี (วันที่ 8 ตุลาคม 2557 ถึงวันที่ 7 ตุลาคม 2567)

1.5 สัญญาที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

1.5.1 สัญญาเช่าพื้นที่อาคาร

บริษัททำสัญญาเช่าพื้นที่อาคารกับบุคคลภายนอกซึ่งไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงาน โดยมีรายละเอียดของสัญญาเช่าที่สำคัญ ดังนี้

คู่สัญญา	สถานที่เช่า	ระยะเวลาการเช่า			พื้นที่เช่า
		อายุสัญญาเช่า	วันเริ่มสัญญา	วันสิ้นสุดสัญญา	
1. บริษัท เอส.พี.อาคาร จำกัด	ชั้น 14 (ยูนิตที่ 1401) เลขที่ 159/21 อาคารเสริมมิตรทาวเวอร์ ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กทม. 10110	3 ปี	1 พ.ย. 2566	31 ต.ค. 2569	350.00 ตารางเมตร



บริษัทย่อย (วีเชิร์ฟพลัส) ทำสัญญาเช่าพื้นที่อาคารกับบุคคลภายนอกซึ่งไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ สาขา และศูนย์บริการ โดยมีรายละเอียดของสัญญาเช่าที่สำคัญ ดังนี้

ศูนย์บริการ / ที่อยู่	ชื่อสัญญา (ผู้ให้เช่า)	ระยะเวลาการเช่า			พื้นที่เช่า
		อายุสัญญาเช่า	วันเริ่มสัญญา	วันสิ้นสุดสัญญา	
1. สำนักงานใหญ่ร่มเกล้า อาคาร A โครงการ เอส.วี.โลจิสติกส์ เซ็นเตอร์ 2 เลขที่ 88/1 ถนนพัฒนาชนบท 3 แขวงคลองสองต้นนุ่น เขตลาดกระบัง กทม. 10520	บริษัท บ้านแสง วิวัฒน์ จำกัด	3 ปี	1 ต.ค. 2566	30 ก.ย. 2569	พื้นที่เช่ารวม 3,911.902/ ตารางเมตร
2. ศูนย์บริการ Xiaomi บริหาร จัดการโดย วีเชิร์ฟพลัส 5 อาคารศูนย์การค้าฟอร์จูนทาวน์ ชั้น 2 ห้องเลขที่ 003 ถ.รัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กทม. 10400	กองทุนรวม สิทธิการเช่า อสังหาริมทรัพย์ ซี.พี.ทาวเวอร์ โกรท	3 ปี	16 พ.ค. 2564	15 พ.ค. 2567	พื้นที่เช่ารวม 96.00 ตาราง เมตร
3. ศูนย์บริการ Lenovo บริหาร จัดการโดย วีเชิร์ฟพลัส 5 อาคารศูนย์การค้าฟอร์จูนทาวน์ ชั้น 3 ห้องเลขที่ 3C92 ถ.รัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กทม. 10400	กองทุนรวม สิทธิการเช่า อสังหาริมทรัพย์ ซี.พี.ทาวเวอร์ โกรท	3 ปี	1 เม.ย. 2566	31 มี.ค. 2568	พื้นที่เช่ารวม 142.00 ตาราง เมตร
4. ศูนย์บริการ Lenovo บริหาร จัดการโดย วีเชิร์ฟพลัส 5 อาคารศูนย์การค้าฟอร์จูนทาวน์ ชั้น 4 ห้องเลขที่ 4E75 ถ.รัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กทม. 10400	กองทุนรวม สิทธิการเช่า อสังหาริมทรัพย์ ซี.พี.ทาวเวอร์ โกรท	3 ปี	1 พ.ค. 2566	30 เม.ย. 2568	พื้นที่เช่ารวม 120.00 ตาราง เมตร

บริษัทย่อย (ไอซีเคียว) ทำสัญญาเช่าพื้นที่อาคารกับบุคคลภายนอกซึ่งไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงาน โดยมีรายละเอียดของสัญญาเช่าที่สำคัญ ดังนี้

สัญญา	สถานที่เช่า	ระยะเวลาการเช่า			พื้นที่เช่า
		อายุสัญญาเช่า	วันเริ่มสัญญา	วันสิ้นสุดสัญญา	
1. บริษัท ริงนาการ แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ชั้น 6 ลีออค 602 อาคาร 33 Space Tower B เลขที่ 55 ซอยประดิพัทธ์ 17 ถนนประดิพัทธ์ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร	1 ปี	1 ม.ค. 2566	31 ธ.ค. 2566	พื้นที่ สำนักงาน 593 ตร.ม. พื้นที่ระเบียง 97.29 ตร.ม.

คู่สัญญา	สถานที่เช่า	ระยะเวลาการเช่า			พื้นที่เช่า
		อายุสัญญาเช่า	วันเริ่มสัญญา	วันสิ้นสุดสัญญา	
2. บริษัท รัชนาการ แมเนจเม้นท์ จำกัด	ชั้น 6 ล็อด 602 (ส่วนขยาย) อาคาร 33 Space Tower B เลขที่ 55 ซอยประดิพัทธ์ 17 ถนนประดิพัทธ์ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร	1 ปี	1 ม.ค. 2566	31 ธ.ค. 2566	พื้นที่สำนักงาน 24 ตร.ม. พื้นที่ระเบียง 24 ตร.ม.

1.5.2 สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย

ก. สัญญาแต่งตั้ง บริษัท วินกคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นตัวแทนจำหน่าย

บริษัทได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายและผู้ให้บริการ โดยมีสัญญาที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

คู่สัญญาของบริษัท	รายละเอียด	ระยะเวลาของสัญญา
1. บริษัท ออราเคิล คอร์ปอเรชั่น (ประเทศไทย) จำกัด (“Oracle”)	สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายแบบเพิ่มมูลค่า - ผลิตภัณฑ์ Oracle <ul style="list-style-type: none"> Oracle ให้สิทธิโดยไม่จำกัดแต่เพียงผู้เดียว (Non-exclusive) และไม่สามารถโอนสิทธิได้ (Nontransferable Right) แก่บริษัทในการเป็นตัวแทนจำหน่ายแบบเพิ่มมูลค่า (Value Added Distributor) ในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ Oracle ในประเทศไทย กัมพูชา ลาว และเมียนมาร์ 	อายุสัญญา 3 ปี (วันที่ 16 กรกฎาคม 2566 - 15 กรกฎาคม 2568)
2. Hitachi Vantara Pte Limited (“HV”)	สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย - ผลิตภัณฑ์ Hitachi Data Systems <ul style="list-style-type: none"> HV แต่งตั้งให้บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย (Distributor) โดยไม่จำกัดแต่เพียงผู้เดียว (Non-Exclusive) ในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ HV ในประเทศไทย 	อายุสัญญา 1 ปี สามารถต่ออายุสัญญาออกไปโดยอัตโนมัติ คราวละ 12 เดือน ครบกำหนดสัญญาครั้งต่อไป วันที่ 2 กันยายน 2567
3. Palo Alto Networks (Netherlands) B.V. (“Palo Alto Networks”)	สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย - ผลิตภัณฑ์ Palo Alto Networks <ul style="list-style-type: none"> Palo Alto Networks แต่งตั้งให้บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย (Distributor) โดยไม่จำกัดแต่เพียงผู้เดียว (Non-Exclusive) ในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ Palo Alto Networks ในประเทศกัมพูชา ลาว และเมียนมาร์ 	อายุสัญญา 1 ปี สามารถต่ออายุสัญญาออกไปโดยอัตโนมัติ คราวละ 1 ปี ครบกำหนดสัญญาครั้งต่อไป วันที่ 30 พฤศจิกายน 2567
4. Informatica SEA Pte Ltd. (“Informatica”)	สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย - ผลิตภัณฑ์ Informatica <ul style="list-style-type: none"> Informatica แต่งตั้งให้บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย (Distributor) โดยไม่จำกัดแต่เพียงผู้เดียว (Non-exclusive) และไม่สามารถโอนสิทธิได้ (Non-transferable) ในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ Informatica ในประเทศไทย กัมพูชา ลาว และเมียนมาร์ 	อายุสัญญา 1 ปี สามารถต่ออายุสัญญาออกไปโดยอัตโนมัติคราวละ 1 ปี ครบกำหนดสัญญาครั้งต่อไปวันที่ 6 มิถุนายน 2567

คู่สัญญาของบริษัท	รายละเอียด	ระยะเวลาของสัญญา
5. SPLUNK INC. ("Splunk")	สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย - ผลิตภัณฑ์ Splunk <ul style="list-style-type: none">Splunk แต่งตั้งให้บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย (Distributor) ในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ Splunk ในประเทศไทย กัมพูชา ลาว และเมียนมาร์	อายุสัญญา 1 ปี สามารถต่ออายุสัญญาออกไปโดยอัตโนมัติคราวละ 1 ปี ครอบคลุมกำหนดสัญญาครั้งต่อไปวันที่ 30 กรกฎาคม 2567
6. CrowdStrike, Inc. ("CSI") และ CrowdStrike Services, Inc. ("CSS")	สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย - ผลิตภัณฑ์ CrowdStrike <ul style="list-style-type: none">แต่งตั้งให้บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย (Distributor) ในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ CrowdStrike ในประเทศไทย กัมพูชา ลาว และเมียนมาร์	อายุสัญญา 1 ปี สามารถต่ออายุสัญญาออกไปโดยอัตโนมัติคราวละ 1 ปี ครอบคลุมกำหนดสัญญาครั้งต่อไปวันที่ 14 มกราคม 2567
7. Pure Storage, Inc.	สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย - ผลิตภัณฑ์ <ul style="list-style-type: none">Pure Storage แต่งตั้งให้บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย (Distributor) ในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ Pure Storage ในประเทศไทย	อายุสัญญา 1 ปี สามารถต่ออายุสัญญาออกไปโดยอัตโนมัติคราวละ 1 ปี ครอบคลุมกำหนดสัญญาครั้งต่อไปวันที่ 31 มกราคม 2567
8. KnowBe4	สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย - ผลิตภัณฑ์ KnowBe4 <ul style="list-style-type: none">แต่งตั้งให้บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย (Distributor) ในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ KnowBe4 ในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก	อายุสัญญา 1 ปี สามารถต่ออายุสัญญาออกไปโดยอัตโนมัติคราวละ 1 ปี ครอบคลุมกำหนดสัญญาครั้งต่อไปวันที่ 7 มิถุนายน 2567
9. Cloudera	สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย - ผลิตภัณฑ์ Cloudera <ul style="list-style-type: none">แต่งตั้งให้บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย (Distributor) ในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ Cloudera ในประเทศไทย กัมพูชา และเมียนมาร์	ตั้งแต่วันที่ 10 มีนาคม 2566 จนถึงวันที่มีการยกเลิกสัญญา
10. Stellar Cyber	สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย - ผลิตภัณฑ์ Stellar Cyber <ul style="list-style-type: none">แต่งตั้งให้บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย (Distributor) ในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของ Stellar Cyber ในประเทศไทย	อายุสัญญา 2 ปี สามารถต่ออายุสัญญาออกไปโดยอัตโนมัติ 1 ปี ครอบคลุมกำหนดสัญญาครั้งต่อไปวันที่ 28 พฤศจิกายน 2567

v. สัญญาแต่งตั้ง บริษัท วีเซอร์ฟพลัส จำกัด เป็นตัวแทนจำหน่าย

วีเซอร์ฟพลัสได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายและผู้ให้บริการ โดยมีสัญญาที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

คู่สัญญาของวีเซอร์ฟพลัส	รายละเอียด	ระยะเวลาของสัญญา
1. บริษัท อีเอ็มซี อินฟอร์เมชัน ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด (“EMC” หรือ “Dell EMC”)	สัญญาแต่งตั้งตัวแทนผู้ให้บริการผลิตภัณฑ์ EMC / Dell EMC <ul style="list-style-type: none"> แต่งตั้งให้วีเซอร์ฟพลัสเป็นตัวแทนผู้ให้บริการ (Channel Partner) สำหรับผลิตภัณฑ์ EMC ในประเทศไทย 	ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2560 จนถึงวันที่มีการยกเลิกสัญญา
2. Hangzhou Hikvision Technology Co., Ltd. (“HIKVISION”)	สัญญาแต่งตั้งตัวแทนผู้ให้บริการผลิตภัณฑ์ HIKVISION <ul style="list-style-type: none"> แต่งตั้งให้วีเซอร์ฟพลัสเป็นตัวแทนผู้ให้บริการบำรุงรักษา (Maintenance Service Centre) สำหรับผลิตภัณฑ์ของ HIKVISION ภายในประเทศไทย 	ระยะเวลา 2 ปี (1 มกราคม 2566 - 31 ธันวาคม 2568)
3. บริษัท ฮิวเลตต์-แพคการ์ด (ประเทศไทย) จำกัด (“HPE”)	สัญญาแต่งตั้งพันธมิตรสำหรับผลิตภัณฑ์ HPE <ul style="list-style-type: none"> แต่งตั้งให้วีเซอร์ฟพลัสเป็นพันธมิตรโดยไม่จำกัดแต่เพียงผู้เดียว (Non-Exclusive) ในการเป็นตัวแทนผู้ให้บริการสำหรับผลิตภัณฑ์ของ HPE ภายในประเทศไทย 	ตั้งแต่วันที่ 9 ธันวาคม 2559 จนถึงวันที่มีการยกเลิกสัญญา
4. บริษัท หัวเว่ย เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด (“Huawei”)	สัญญาแต่งตั้งตัวแทนผู้ให้บริการผลิตภัณฑ์ Huawei <ul style="list-style-type: none"> แต่งตั้งให้วีเซอร์ฟพลัสเป็นตัวแทนผู้ให้บริการสำหรับผลิตภัณฑ์ Huawei ภายในประเทศไทย สัญญา Master Procurement Agreement : Huawei แต่งตั้งให้วีเซอร์ฟพลัสเป็นตัวแทนผู้ให้บริการงานเฉพาะทางที่ต้องใช้ความชำนาญจากผู้เชี่ยวชาญ บริการบำรุงรักษา บริการติดตั้งอุปกรณ์และระบบ การบริหารจัดการอะไหล่และคลังสินค้า รวมถึงการสนับสนุนงานบริการที่เกี่ยวข้อง 	สัญญา Master Procurement Agreement : ระยะเวลา 2 ปี (วันที่ 1 มิถุนายน 2563 - 30 พฤษภาคม 2566) สามารถต่ออายุสัญญาอัตโนมัติครั้งละ 1 ปี จนกว่าจะมีการบอกเลิกสัญญา
5. Intermec Technologies (S) Pte Ltd. (“Intermec”)	สัญญาแต่งตั้งตัวแทนศูนย์บริการผลิตภัณฑ์ Intermec <ul style="list-style-type: none"> แต่งตั้งให้วีเซอร์ฟพลัส เป็นตัวแทนศูนย์บริการชนิดไม่จำกัดแต่เพียงผู้เดียว (Non-exclusive Basis) สำหรับผลิตภัณฑ์ Intermec และ Honeywellภายในประเทศไทย 	ระยะเวลา 1 ปี สามารถต่ออายุสัญญาออกไปโดยอัตโนมัติคราวละ 1 ปี

คู่สัญญาของวีซีพีพลัส	รายละเอียด	ระยะเวลาของสัญญา
6. บริษัท เลอโนโว (ประเทศไทย) จำกัด (“Lenovo”)	<p>สัญญาแต่งตั้งตัวแทนผู้ให้บริการผลิตภัณฑ์ Lenovo</p> <p>สัญญา Lenovo Distributor Agreement</p> <ul style="list-style-type: none">แต่งตั้งให้วีซีพีพลัสเป็นตัวแทนผู้ให้บริการ (Distributor Service) สำหรับผลิตภัณฑ์ Lenovo ภายในประเทศไทย <p>สัญญา Master Agreement For Services</p> <ul style="list-style-type: none">วีซีพีพลัสต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับลักษณะงาน (Statement of Work) ที่ Lenovo กำหนด <p>สัญญา Service Parts Distributor Agreement</p> <ul style="list-style-type: none">แต่งตั้งให้วีซีพีพลัสเป็นตัวแทนผู้ให้บริการ Service parts สำหรับผลิตภัณฑ์ Lenovo	<p>สัญญา Lenovo Distributor Agreement ระยะเวลา 1 ปี สามารถต่ออายุสัญญาออกไปโดยอัตโนมัติคราวละ 1 ปี</p> <p>สัญญา Master Agreement For Services ระยะเวลา 1 ปี สามารถต่ออายุสัญญาออกไปโดยอัตโนมัติคราวละ 1 ปี</p> <p>สัญญา Service Parts Distributor Agreement ระยะเวลา 2 ปี (1 มี.ค. 2565 – 29 ก.พ. 2567)</p>
7. ASUS Global PTE LTD.	<p>สัญญาแต่งตั้งตัวแทนผู้ให้บริการผลิตภัณฑ์ ASUS</p> <ul style="list-style-type: none">แต่งตั้งให้วีซีพีพลัสเป็นตัวแทนผู้ให้บริการสำหรับผลิตภัณฑ์คอมพิวเตอร์ Notebook แบรนด ASUS ภายในประเทศไทย	<p>สัญญา ASUS Service Agreement ระยะเวลา 1 ปี (วันที่ 1 มกราคม 2566 – 31 ธันวาคม 2566)</p>

1.5.3 สัญญาร่วมลงทุน (Joint Venture Agreement)

ชื่อสัญญา	Joint Venture Agreement
คู่สัญญา	1. บริษัท 2. VST ECS
วันที่สัญญามีผลใช้บังคับ	วันที่ 9 สิงหาคม 2559
สาระสำคัญของสัญญา	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัท และ VST ECS ร่วมกันจัดตั้งบริษัทขึ้นในประเทศไทย ในนามบริษัท วีเชอร์ฟพลัส จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) และธุรกิจซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการเป็นตัวแทน (Distribution) และการขายสัญญาบำรุงรักษา และธุรกิจอื่นใดที่ VST ECS ไม่ได้รับอนุญาตให้ประกอบได้ภายใต้กฎหมายของประเทศไทย และระหว่างที่สัญญานี้ยังคงมีผลบังคับใช้ วีเชอร์ฟพลัสจะไม่ประกอบธุรกิจที่เป็นการแข่งขันกับธุรกิจของ VST ECS ทั้งทางตรงและทางอ้อม • วีเชอร์ฟพลัส จะมีทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 40 ล้านบาท แบ่งออกเป็น 400,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท • บริษัท (ผู้ถือหุ้นกลุ่ม ก.) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 51 และ (ผู้ถือหุ้นกลุ่ม ข.) VST ECS ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 49 (หุ้นกลุ่ม ข.) ของทุนเรียกชำระแล้วทั้งหมดของวีเชอร์ฟพลัส • โครงสร้างคณะกรรมการของวีเชอร์ฟพลัส ประกอบด้วยกรรมการทั้งสิ้นจำนวน 5 คน โดยผู้ถือหุ้นกลุ่ม ก. แต่งตั้งกรรมการจำนวน 3 คน และผู้ถือหุ้นกลุ่ม ข. แต่งตั้งกรรมการจำนวน 2 คน • ประธานกรรมการของวีเชอร์ฟพลัส แต่งตั้งโดยผู้ถือหุ้นกลุ่ม ก. ในกรณีที่ตำแหน่งประธานกรรมการว่างลงไม่ว่าช่วงเวลาใด ผู้ถือหุ้นกลุ่ม ก. จะแต่งตั้งประธานกรรมการใหม่ซึ่งเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นกลุ่ม ก. ดำรงตำแหน่งแทน • ให้จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้ คือ กรรมการคนใดคนหนึ่งของกรรมการกลุ่ม ก. ลงลายมือชื่อร่วมกับกรรมการคนใดคนหนึ่งของกรรมการกลุ่ม ข. รวมเป็น 2 คน และประทับตราสำคัญของบริษัท
ระยะเวลาสัญญา และการยกเลิกสัญญา	<ul style="list-style-type: none"> • ระยะเวลาของสัญญามีผลตั้งแต่วันที่สัญญามีผลใช้บังคับจนถึงวันที่มีการยกเลิกสัญญา • สัญญาจะยกเลิกได้ หากเข้าข่ายกรณีดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> • คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีการละเมิดหรือฝ่าฝืนสัญญา • คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายยินยอมเห็นชอบร่วมกันในการยกเลิกสัญญา • หากคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสบปัญหาหนี้สินล้มละลาย ถูกดำเนินคดีฟ้องล้มละลาย รวมถึงมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างธุรกิจหรือผู้มีอำนาจควบคุม คู่สัญญาอีกฝ่ายมีสิทธิบอกเลิกสัญญา โดยส่งหนังสือแจ้งให้คู่สัญญาฝ่ายที่ผิดสัญญาทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

1.5.4 สัญญาโอนธุรกิจ (Business Transfer Agreement)

ชื่อสัญญา	Business Transfer Agreement
คู่สัญญา	1. VST ECS 2. วีเชิร์ฟพลัส
วันที่ทำสัญญา	วันที่ 23 สิงหาคม 2559
วันที่สัญญามีผลใช้บังคับ	วันที่ 1 กันยายน 2559
สาระสำคัญของสัญญา	<ul style="list-style-type: none">• ในวันที่สัญญาจะมีผลใช้บังคับ VST ECS จะโอน และวีเชิร์ฟพลัสจะรับโอน ทรัพย์สินที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจประกอบด้วย อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เฟอร์นิเจอร์และเครื่องตกแต่งติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน ในราคาซื้อขายเท่ากับ 13,936,052 บาท โดยวีเชิร์ฟพลัสจะชำระราคาทรัพย์สินให้แก่ VST ECS เมื่อครบระยะเวลา 3 ปี นับจากวันที่สัญญาจะมีผลใช้บังคับ และ• VST ECS จะโอนพนักงานจำนวน 155 คน ตามรายชื่อที่ระบุในสัญญา เพื่อมาสู่สภาพการจ้างงานใหม่ที่วีเชิร์ฟพลัส โดยจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการลาออกของพนักงานที่ตกลงโอนย้ายมาทำงานที่วีเชิร์ฟพลัส รวมทั้งรับผิดชอบค่าชดเชยจากการเลิกจ้างในกรณีที่พนักงานปฏิเสธการลาออกดังกล่าว• VST ECS จะว่าจ้างวีเชิร์ฟพลัสในการให้บริการแก่ลูกค้าตามสัญญาบริการที่ VST ECS มีกับลูกค้า (ตามรายละเอียดที่ระบุในสัญญาฉบับนี้ จำนวน 1,195 สัญญา) โดย VST ECS จะจ่ายค่าตอบแทนให้แก่วีเชิร์ฟพลัสตามอัตราที่กำหนดในสัญญา

หมายเหตุ : เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2561 คู่สัญญา 3 ฝ่าย ประกอบด้วย (1) VST ECS (“ผู้โอนสิทธิ์”) (2) บริษัท วีเอสที อีซีเอส เซอร์วิสเชส (ประเทศไทย) จำกัด (“ผู้รับโอนสิทธิ์”) และ (3) วีเชิร์ฟพลัส ได้ลงนามทำสัญญาโอนสิทธิ์ในหน้าที่และภาระผูกพันตามสัญญาโอนธุรกิจ (Novation Agreement to the certain right and obligations under Business Transfer Agreement dated 23 August 2016) โดย คู่สัญญา (1) - (3) ตกลงเปลี่ยนแปลงคู่สัญญาของ Business Transfer Agreement โดย VSTS เข้าเป็นคู่สัญญากับวีเชิร์ฟพลัส แทนที่ VST ECS ซึ่ง VSTS มีสิทธิหน้าที่และภาระผูกพันตามที่ VST ECS มีตาม Business Transfer Agreement ในการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ วีเชิร์ฟพลัส ที่เกี่ยวข้องกับงานบริการ 3 ประเภท คือ (1) บริการบำรุงรักษา (MA - Advanced Billing) (2) บริการบำรุงรักษารายเดือน (MA - Periodic Billing) และ (3) บริการ Cloud Service ในอัตราค่าบริการเดิมที่เคยระบุไว้ในสัญญาโอนธุรกิจระหว่าง VST ECS และวีเชิร์ฟพลัส (ฉบับลงวันที่ 23 สิงหาคม 2559) ทั้งนี้ การจ่ายค่าบริการตามสัญญาโอนสิทธิ์ในหน้าที่และภาระผูกพันให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 14 สิงหาคม 2561 เป็นต้นไป อย่างไรก็ตาม VST ECS ยังคงจ่ายค่าตอบแทนตามสัญญาโอนธุรกิจในส่วน (1) บริการต่ออายุสัญญาบริการ และ (2) บริการ Fortinet Service ให้แก่วีเชิร์ฟพลัสต่อไปจนกว่าระยะเวลาสิ้นสุดสัญญา

1.5.5 สัญญาการให้บริการ (Service Level Agreement)

สัญญาการให้บริการ – VST ECS

ชื่อสัญญา	Service Level Agreement
คู่สัญญา	1. VST ECS 2. วีเซิร์ฟพลัส
วันที่ทำสัญญา	วันที่ 18 ธันวาคม 2566
วันที่สัญญามีผลใช้บังคับ	วันที่ 1 มกราคม 2567
สาระสำคัญของสัญญา	<ul style="list-style-type: none">• VST ECS แต่งตั้งวีเซิร์ฟพลัสแต่เพียงผู้เดียว (Exclusive Right) ในการให้บริการแก่ VST ECS ตามบริการดังต่อไปนี้• บริการศูนย์รับแจ้งข้อมูล (Call Center Services) และตรวจสอบปัญหาของงานซ่อม (Validation of Problem Cases)• บริการรับเปลี่ยนสินค้าในระยะเวลาประกัน (In-warranty Services)• งานบริหารสินค้าและอะไหล่ (Spare Parts) สำหรับบริการรับเปลี่ยนสินค้าในระยะเวลาประกัน• บริการตอบข้อซักถามข้อมูลทางเทคนิคโดยเจ้าหน้าที่ (Help Desk)• บริการรับข้อร้องเรียนจากลูกค้า• บริการตรวจสอบคุณภาพสินค้าสำหรับบริการรับเปลี่ยนสินค้าในระยะเวลาประกัน• บริการอื่นๆ เช่น บริการทดสอบความเป็นไปได้ (Proof of Concept Support) บริการทดสอบระบบก่อนใช้งานจริง (User Acceptance Test : UAT) และบริการจัดอบรมและสาธิตการใช้งาน เป็นต้น
ระยะเวลาสัญญา	สัญญามีอายุ 1 ปี (วันที่ 1 มกราคม 2567 - 31 ธันวาคม 2567) และสามารถต่ออายุสัญญาได้อีก 1 ปี นับจากวันสิ้นสุดอายุสัญญาดังกล่าว โดยการตกลงร่วมกันระหว่างคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย
การยกเลิกสัญญา	สัญญาจะสิ้นสุดลงก่อนวันครบกำหนดสัญญา ในกรณีที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายยินยอมเห็นชอบร่วมกันในการยกเลิกสัญญาดังกล่าว

2. รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- ไม่มี -

เอกสารแนบ 5



นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทให้ความสำคัญต่อระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งจะก่อให้เกิดความเชื่อมั่นกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องและส่งผลให้ธุรกิจมีความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้การดำเนินงานอย่างมีจรรยาบรรณและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อยกระดับการดำเนินการที่มีอยู่แล้ว ให้มีความเป็นระบบมาตรฐานที่ชัดเจน และกระจายการปฏิบัติไปสู่พนักงานของบริษัททุกระดับชั้น อันเป็นการเสริมสร้างให้เกิดวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการอย่างแท้จริง โดยบริษัทได้รับเอาแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน CG Code ปี 2560 ส่วนใหญ่มาปรับใช้ ตามที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยสะท้อนถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีใน 5 หมวด ดังนี้

- หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น
- หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
- หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
- หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
- หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบต่อกรรมการ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการ กฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อย หลักเกณฑ์การประกอบธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ รวมทั้งนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยจัดให้มีการเผยแพร่ นโยบายและหลักในการปฏิบัติดังกล่าวทางเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.vintcom.co.th

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ /
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
ต่อรายงานทางการเงิน /
รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง /
รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน /
รายงานคณะกรรมการบริษัทกิตติบาลและความยั่งยืน

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2566
บริษัท วนทคอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ



คณะกรรมการตรวจสอบจัดตั้งขึ้นมาโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัท ในการปฏิบัติหน้าที่ กำกับดูแลเกี่ยวกับความถูกต้องของรายการทางการเงิน การสอบทานระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน และการสอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ และหลักจรรยาบรรณต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้บริษัทและบริษัทย่อยของบริษัทเกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่ในการสอบทานความเพียงพอและ ความมีประสิทธิภาพในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งนี้ ทุกสิ้นปีคณะกรรมการตรวจสอบมีการประเมินผล การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบโดยรวม และประเมินตนเอง ในเรื่องต่างๆ เช่น การปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์เป็นที่พอใจมากใกล้เคียงกับปีก่อน คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มี คุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารธุรกิจ และมีกรรมการ อิสระซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านบัญชีและการเงินอย่างน้อยหนึ่งท่านทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน โดย คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท มีจำนวน 3 ท่าน คือ นายสรพัตชญ์ โสภณ (เข้าร่วมประชุม 4/4 ครั้ง) เป็นประธาน คณะกรรมการตรวจสอบ นายธนชาติ นุ่มนนท์ (เข้าร่วมประชุม 4/4 ครั้ง) และนายเกรียงไกร บุญเลิศสุทัย (เข้าร่วมประชุม 4/4 ครั้ง) เป็นกรรมการตรวจสอบ โดยในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง ซึ่งสรุปสาระสำคัญ ในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานทางการเงินของบริษัท งบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี ของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินของบริษัทมีความถูกต้องตาม ที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มีความเชื่อถือได้ และได้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
2. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ของบริษัทและบริษัทย่อยตามหลักเกณฑ์ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าเป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ โดยได้เปิดเผยข้อมูลไว้ในงบการเงินอย่างครบถ้วน
3. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในจากผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท และรับทราบ ผลการตรวจสอบการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน รวมถึงประเด็นที่ตรวจพบ ข้อเสนอแนะ และ แผนการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่ เกี่ยวข้อง โดยมีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและมีประสิทธิผล
4. พิจารณาทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
5. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความรู้ ความเชี่ยวชาญ ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี และความเหมาะสมของค่าสอบบัญชีแล้ว จึงได้เสนอแต่งตั้งบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัดเป็นผู้สอบบัญชีของ บริษัทในปี 2567

โดยสรุปคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและความเป็นอิสระ เพื่อประโยชน์อย่างเท่าเทียม กันของผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการตรวจสอบมั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและมีประสิทธิผล งบการเงินของบริษัทแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงิน และบริษัทมีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยข้อมูล รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ

(นายสรพัตชญ์ โสภณ)

ประธานกรรมการตรวจสอบ



รายงานความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน



คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงิน ตลอดจนข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี และในงบการเงินของ บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่รับรองโดยทั่วไปเป็นไปตามพระราชบัญญัติการบัญชี และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยได้มีการเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป โดยผู้สอบบัญชีได้สอบทานและตรวจสอบงบการเงินและแสดงความเห็นในรายงานของผู้สอบบัญชีอย่างไม่มีเงื่อนไข

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่กำกับดูแลและพัฒนาบรรษัทภิบาล ความยั่งยืน การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และการบริหารความเสี่ยง รวมถึงรายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้มั่นใจว่า มีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา ตลอดจนป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือมีการดำเนินการที่ผิดปกติดังกล่าวอย่างมีสาระสำคัญ โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระ ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ทำหน้าที่กำกับดูแลงบการเงินและประเมินระบบควบคุมภายใน โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้แสดงความเห็นต่อเรื่องดังกล่าว ปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้แสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่างบการเงิน ของ บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย มีความเชื่อถือได้โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(นายณรงค์ อิงค์ธเนศ)

ประธานกรรมการ

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



คณะกรรมการบริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้น เพื่อรับผิดชอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ตามขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบตามกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยดำเนินการระบุความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อบริษัท วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง และจัดให้มีมาตรการที่จำเป็นและเหมาะสมในการจัดการกับความเสี่ยงที่สำคัญ รวมทั้งการติดตามผล ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วย กรรมการอิสระ 2 ท่าน กรรมการบริหาร 1 ท่าน และผู้อำนวยการฝ่ายของบริษัท 1 ท่าน โดยกรรมการอิสระทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

1. นายธนชาติ นุ่มนนท์ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการอิสระ)
2. นายเกรียงไกร บุญเลิศอุทัย กรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการอิสระ)
3. นางทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต กรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการผู้จัดการ)
4. นายทนต์สิทธิ์ สุกฤณวัฒน์ กรรมการบริหารความเสี่ยง (ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ)

ในปี 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง นายธนชาติ นุ่มนนท์ (เข้าร่วมประชุม 2/2 ครั้ง) นายเกรียงไกร บุญเลิศอุทัย (เข้าร่วมประชุม 2/2 ครั้ง) นางทรงศรี ศรีรุ่งเรืองจิต (เข้าร่วมประชุม 2/2 ครั้ง) นายทนต์สิทธิ์ สุกฤณวัฒน์ (เข้าร่วมประชุม 2/2 ครั้ง) โดยได้มีการติดตามและทบทวนการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยง และแนวโน้มของผลกระทบที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์กร ครอบคลุมความเสี่ยงทางการเงิน การปฏิบัติงาน ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน และความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก เพื่อพิจารณาและปรับปรุงแผนการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับปัจจุบัน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างครบถ้วน ตามขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และเห็นว่าบริษัทมีนโยบายและการจัดการเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม

(นายธนชาติ นุ่มนนท์)

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน



คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท และได้ปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบในการพิจารณาหลักเกณฑ์ แนวทาง และ กระบวนการสรรหา รวมถึงพิจารณากำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมสำหรับกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยคณะต่างๆ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนที่จะนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ เป็นประจำทุกปี รวมถึงพิจารณาค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติ โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัทที่มีจำนวน 3 ท่าน ได้แก่

1. นายปัญญา เกษมทรัพย์ ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
2. นายธนชาติ นุ่มนนท์ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
3. นายณรงค์ อิงค์เนต กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ทั้งนี้สำหรับปี 2566 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีการประชุม 2 ครั้ง นายปัญญา เกษมทรัพย์ (เข้าร่วมประชุม 2/2 ครั้ง) นายธนชาติ นุ่มนนท์ (เข้าร่วมประชุม 2/2 ครั้ง) และนายณรงค์ อิงค์เนต (เข้าร่วมประชุม 2/2 ครั้ง) เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ และรายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยสรุปสาระสำคัญที่พิจารณาได้ดังนี้

1. พิจารณาทบทวนและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนตำแหน่งกรรมการบริษัทที่ต้องออกตามวาระ โดยพิจารณา สรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความรู้ความสามารถ ที่เอื้อประโยชน์และเหมาะสมกับลักษณะ ธุรกิจของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาต่อไป โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียนั้นงดออกเสียง
2. พิจารณาค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดต่างๆ โดยพิจารณากันกรอย่างละเอียดถึงความเหมาะสมประการต่างๆ และเปรียบเทียบอ้างอิงจากอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน และสภาพเศรษฐกิจ รวมถึงความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของจำนวนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บริษัท เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการตามหลักเกณฑ์ที่เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ตั้งแต่วันที่ 17 พฤศจิกายน 2566 ถึงวันที่ 17 มกราคม 2567
4. พิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ ตามความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และผลการดำเนินงานของบริษัทโดยเปรียบเทียบกับเป้าหมายของบริษัท รวมทั้งสภาพความเป็นจริงทางเศรษฐกิจ โดยเปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนของบริษัทในอุตสาหกรรมที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน
5. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการแบบรายคณะและรายบุคคลประจำปี 2566 ซึ่งผลการประเมินโดยรวมอยู่ระดับ “ดีมาก” และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งเปิดเผยผลการประเมินในรูปแบบ 56-1 One Report / รายงานประจำปี



6. พิจารณาทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
7. ติดตามและดูแลให้บริษัท มีแผนการสืบทอดตำแหน่งและความต่อเนื่องในการบริหารที่เหมาะสม สำหรับตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงและตำแหน่งที่สำคัญ เพื่อเตรียมความพร้อมของบุคลากรให้สามารถรองรับและสอดคล้องกับการขยายธุรกิจ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความระมัดระวังรอบคอบ โปร่งใส เที่ยงธรรม และให้ความเห็นอย่างตรงไปตรงมา เป็นอิสระ ตามขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เป็นสำคัญ

(นายปัญญา เกษมทรัพย์)

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน



รายงานคณะกรรมการบริษัทและความยั่งยืน



คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริษัท ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งประกอบไปด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ได้แก่ นายสรพพัชญ โสภณ (เข้าร่วมประชุม 2/2 ครั้ง) เป็นประธานคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริษัท นายธนชาติ นุ่มนนท์ (เข้าร่วมประชุม 2/2 ครั้ง) เป็นกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริษัท และนายเกรียงไกร บุญเลิศอุทัย (เข้าร่วมประชุม 2/2 ครั้ง) เป็นกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัท ในการปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และความยั่งยืน ซึ่งเป็นไปตามขอบเขตหน้าที่รับผิดชอบตามกฎหมาย และที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

บริษัทดำเนินแนวทางตาม “นโยบายการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัท” (ESG: Environment, Social and Governance Policy) ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) ครอบคลุม 3 มิติ ได้แก่ มิติเศรษฐกิจ (Prosperity) มิติสังคม (People) และ มิติสิ่งแวดล้อม (Planet) นอกจากนี้การดำเนินการตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งได้มีการทบทวนอยู่เสมอ ส่งผลให้ผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2566 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2023) ของบริษัทอยู่ในระดับ “ดีเลิศ” และเพื่อเป็นการแสดงถึงความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทได้เข้าร่วม “โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต” (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption Council หรือ CAC) และได้รับการรับรองเป็นสมาชิกโครงการจากคณะกรรมการ CAC แล้วเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2566

คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริษัทได้ติดตามการดำเนินการตามแผนการดำเนินการด้านความยั่งยืน และปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งศึกษาขอบเขตที่เหมาะสม จำเป็น เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นต่อการบริหารจัดการองค์กรให้กับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตลอดจนยืนยันมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทเพื่อเป็นรากฐานขององค์กรให้สามารถบรรลุเป้าหมายมีกำไรได้อย่างยั่งยืนต่อไป

(นายสรพพัชญ โสภณ)

ประธานกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริษัท

บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 159/21 อาคารเสริมมิตร ทาวเวอร์ ชั้น 14 ห้อง 1401 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก)

แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์: +662 661 7979 โทรสาร: +662 661 7969

