

Guidelines for Attendants in 2020 Annual General Meeting of Shareholders
to prevent the outbreak of coronavirus (COVID-19)

According to the ongoing pandemic of new Coronavirus 2019 (COVID-19), the Company has much concern on this situation. Therefore, we would like to arrange the participation guidelines for the 2020 Annual General Meeting of the Shareholders, and to ask for cooperation from shareholders and proxies as follows;

1. Shareholders who have risks from the virus, please kindly assign other or independent director to be a proxy to attend the meeting a vote on their behalf according to the method specified in the Meeting Invitation. The Company also recommends using the Proxy Form B, in order to preserve the rights of all shareholders in the meeting and voting. In case the shareholders wish to appoint an independent director to be your proxy to attend the meeting. Please deliver such documents together with a copy of identification card with certified true copy to the Company at least 7 days prior the meeting by sending to Investor Relations, Vintcom Technology Public Company Limited, 159/21 Sermit Tower, 14th Floor, Room 1401, Sukhumvit 21 (Asoke) Khlong Toei Nuea, Watthana, Bangkok 10110

Shareholders with risks from virus are as follows;

- 1.1 Shareholders with any signs of symptoms such as coughing, sneezing, sore throat, running nose, fatigue and fever.
- 1.2 Shareholders who have traveling record: inbound/ outbound/ transit in any countries where the Health Department has made the announcements for severe pandemic & continuous spreading zone areas and have the traveling record to Thailand after July 9, 2020.
- 1.3 Shareholders who have contact, communication, meeting, close relation, personal touch, and place sharing with an infected COVID-19 person.
- 1.4 Shareholders who touch or have close relation with those people relate to clause 1.1 and 1.2.

2. The Company will have screening point conforming to the Department of Disease Control practices and all participants are required to fill in the COVID-19 Infection Risk Screening Form before entering the venue. In case of noticing any signs of potential risk or do not completed the COVID-19 Infection Risk Screening Form, the Company have rights not to allow those participants into the meeting room (if shareholder attends this meeting by yourself, you can assign a Company independent director to be your proxy on your behalf)

3. Non-rinse alcohol gel shall be sufficiently provided, especially in all shared areas such as meeting room, registration desk, etc., all shareholders are requested to wash hands before and after the completion of the meeting for everyone's safety and hygiene

4. The Company would like to ask for kind cooperation from the participants to prepare mask and kindly wear mask at all time during the meeting period. During the meeting, if any participants have fever, cough, sneezing, running nose, respiratory symptoms or difficulty breathing - we would like to ask your kind cooperation to immediately leave the meeting room. In addition, please kindly keep social distancing at least 1.50 meters at the point of proxy document checking and meeting registration.

5. The Company will arrange the meeting seats in appropriate distance which is at least 1.50 meters. Consequently, the number of available seats in the meeting room are limited at only 50. And once the seats are fully booked, shareholders will not be able to enter for any additional meeting space. The Company, therefore, would like to ask for cooperation from the shareholders to consider assigning a Company independent director to be the proxy in order to participate and give votes on your behalf.

6. To reduce any risks of pandemic spreading, the Company will not arrange any microphones for questions. For any enquiries from the participants, please kindly submit those questions to the Company officer and all questions will be further forwarded to the Chairman of the Meeting.

7. The Company will conduct this meeting to be concise which conforms to the meeting agendas identified by law

8. Snack will be served in form of snack box. However, eating in the meeting area is not allowed regarding prevent the virus infection

9. The Company reserves the right to amend or adjust the guidelines for all attendees to be the line with the epidemic of Coronavirus 2019 (COVID-19).

We would like to extremely thank all shareholders and sincerely looking forward to your good cooperation for everyone's good health and hygiene. As the above measures and guidelines, the Company would like to apologize for any inconvenience that may occurs, especially if a high number of meeting attendees cause a delay in the health screening and registration process.

แบบคัดกรองโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (“COVID-19”)

ก่อนเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ในวันศุกร์ที่ 24 กรกฎาคม 2563

ณ โรงแรม ดิ โอกูระ เพรสทีจ กรุงเทพฯ ชั้น 3 ห้องแกรนด์ บอลรูม ถนนวิฑู แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

COVID-19 Screening Form

Before attending to 2020 Annual General Meeting of Shareholders on Friday, July 24, 2020

at the Grand Ball Room, 3rd Floor, The Okura Prestige Bangkok Hotel, Wireless Road, Lumpini, Pathumwan, Bangkok

ขอความร่วมมือท่านให้ข้อมูลที่ต้องเป็นความจริงเพื่อประโยชน์ในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (“COVID-19”)

We ask for your corporation in providing the most accurate and truthful medical statements for effective prevention of the spreading of the Coronavirus 2019 (COVID-19) disease.

ชื่อ-สกุล (Name-Surname) _____ หมายเลขโทรศัพท์ (Mobile Phone Number) _____

1. ท่านมีไข้ $\geq 37.5^{\circ}\text{C}$ หรือไม่ Do you have a fever? ($\geq 37.5^{\circ}\text{C}$) ใช่ (Yes) ไม่ใช่ (No)

2. ท่านมีอาการดังต่อไปนี้หรือไม่ Do you have any of these symptoms?

ไอ Cough ใช่ (Yes) ไม่ใช่ (No)เจ็บคอ Sore throats ใช่ (Yes) ไม่ใช่ (No)น้ำมูกไหล Runny nose ใช่ (Yes) ไม่ใช่ (No)เหนื่อยหอบ Shortness of breath ใช่ (Yes) ไม่ใช่ (No)

3. ท่านมีประวัติการเดินทางมาจากต่างประเทศหรือมาจากพื้นที่ที่มีการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ใน 14 วันที่ผ่านมาหรือไม่?

Have you traveled / transited from any countries except Thailand or areas with COVID-19 outbreak within the past 14 days?

 ใช่ (Yes) มาจากประเทศ / พื้นที่ (I have traveled to): _____ ไม่ใช่ (No)

4. ท่านมีประวัติสัมผัสใกล้ชิดกับผู้ป่วยที่ต้องสงสัยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือไม่?

Have you been in physical contact with suspected COVID-19 patients?

 ใช่ (Yes) ไม่ใช่ (No)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลที่ได้ให้ไว้ทั้งหมดข้างต้นเป็นความจริงและถูกต้องตามความเข้าใจของข้าพเจ้า

I hereby certify that the above information is true and accurate to my understanding.

ลงชื่อ (Signed) _____

สำหรับเจ้าหน้าที่ (For the Officer)

 ไม่พบความเสี่ยง - เข้าจุดลงทะเบียน (No Risk Found - Allow to enter the registration zone) พบความเสี่ยง - เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ (Risk Found - To take advice from the Officer)

หมายเหตุ หากพบว่าคุณมีไข้ $\geq 37.5^{\circ}\text{C}$ หรือมีอาการอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่บริษัทระบุไว้ หรือมีประวัติเดินทางมาจากประเทศหรือพื้นที่ที่มีการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) หรือมีประวัติสัมผัสใกล้ชิดกับผู้ป่วยที่ต้องสงสัยการติดเชื้อ COVID-19 บริษัทขอให้ท่านมอบอำนาจแก่กรรมการอิสระของบริษัทด้วยการกรอกและส่งหนังสือมอบอำนาจ (แบบ ข.) ให้แก่เจ้าหน้าที่บริษัทแทนการเข้าร่วมประชุม และเดินทางกลับพร้อมปฏิบัติตามคำแนะนำของกรมควบคุมโรคกระทรวงสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด

Remark If you have a fever ($\geq 37.5^{\circ}\text{C}$); or any symptoms which indicates above; or traveled / transited from any countries except Thailand or the COVID-19 outbreak areas within the past 14 days; or have been in contact with suspected COVID-19 patients, The Company would like to kindly ask for your cooperation to grant proxy to an independent director to attend the meeting on your behalf, by filling the Proxy Form B and submit to our staff. Then you may then return safely to your resident and follow the guideline of the Department of disease control, Ministry of Public Health, Thailand.